

**Profesionālās izglītības un nodarbinātības
trīspusējās sadarbības apakšpadomes sēdes**
PROTOKOLS
Rīgā

Sēdes norises datums un veids:

2022.gada 8.jūnijā

Nr.3

Attālināti Zoom platformā

**Sanāksmē piedalās
no Ministru kabineta puses:**

Vadītājs:

R.Gintaute-Marihina

Izglītības un zinātnes ministrijas Profesionālās un pieaugašo izglītības departamenta direktore;

Locekļi:

R.Brīdaks (aizvieto I.Zvīdrīnu)

Labklājības ministrijas Darba tirgus politikas departamenta vecākais eksperts;

U.Rogule-Lazdiņa

Ekonomikas ministrijas Nozaru politikas departamenta vecākā eksperte;

A.Stirna (aizvieto V.Jurču)

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas Valsts ilgtspējīgas attīstības plānošanas departamenta Reģionālās attīstības plānošanas nodaļas vecākais eksperts;

R.Saksons (aizvieto

Valsts izglītības satura centra Profesionālās izglītības departamenta direktors;

L.Voronēnko)

Nodarbinātības valsts aģentūras Nodarbinātības pasākumu departamenta direktors;

P.Bēļisovs

Kultūras ministrijas Kultūrpolitikas departamenta eksperte;

L.Rūsiņa

Zemkopības ministrijas Starptautisko lietu un stratēģijas analīzes departamenta Stratēģijas analīzes nodaļas vadītājs;

J.Šņaksis

Vadītājs:

I.Cvetkova

Latvijas Elektrotehnikas un elektronikas rūpniecības asociācijas izpilddirektore;

Locekļi:

I.Lapiņa

Rīgas Tehniskās universitātes profesore, dekāna vietniece mācību darbā;

I.Cimermane

Lauksaimnieku organizāciju sadarbības padomes izpilddirektore;

R.Krūgalauža

SIA "Mācību un konsultāciju centrs ABC" valdes locekle;

A.Līce (aizvieto A.Bukontu)

Latvijas Darba devēju konfederācijas NEP nacionālā koordinatore;

J.Jaunrodziņa (aizvieto

Latvijas Būvuzņēmēju partnerības projektu vadītāja;

J.Leiškalnu)

E.Heislere

VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"" lidlauka apkalpošanas un drošības apmācību vadītāja;

No arodbiedrību puses:

Vadītājs:

L.Romele (aizvieto A.Grīnfeldi)	Latvijas Brīvo arodbiedrību savienības vecākā eksperte satura jautājumos;
Locekļi:	
I.Sinīca	Latvijas Meža nozares arodbiedrības priekšsēdētāja;
I.Avdejeva	Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības priekšsēdētājas vietniece;
D.Stefenhagena (aizvieto G.Strazdiņu)	Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības eksperte augstākās izglītības, zinātnes un ārējo sakaru jautājumos;
G.Šmaukstele	Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības izglītības nozares pārstāve, Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikuma direktori vietniece mācību darbā;
M.V. Kalniņš	AS "Augstsprieguma tīkls" Releju dienesta vadītājs, arodorganizācijas biedrs, Enerģētikas nozares ekspertu padomes priekšsēdētājs;
Uzaicinātie:	
D.Šavalgina	Valsts izglītības satura centra Profesionālās izglītības departamenta Profesionālās izglītības satura nodrošinājuma nodaļas vadītāja;
D.Jansone	Izglītības un zinātnes ministrijas Augstākās izglītības, zinātnes un inovāciju departamenta direktora vietniece augstākās izglītības jomā;
L.Vikšere	Izglītības un zinātnes ministrijas Profesionālās un pieaugušo izglītības departamenta vecākā eksperte;
B.Bašķere	Izglītības un zinātnes ministrijas Profesionālās un pieaugušo izglītības departamenta direktora vietniece pieaugušo izglītības jomā;
K.Špūle	Valsts izglītības satura centra Vispārējās izglītības departamenta Vispārējās izglītības pārbaudījumu nodaļas vadītājs;
R.Rudzītis	Valsts izglītības satura centra Eiropas Sociālā fonda projekta "Kompetenču pieeja mācību saturā struktūrvienības vadītājs;
A.Lukins	Izglītības kvalitātes valsts dienesta projekta "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" vecākais eksperts;
I.Masule	Latvijas Nacionālā kultūras centra Kultūrizglītības nodaļas eksperte;
S.Busule	Izglītības un zinātnes ministrijas Informācijas tehnoloģiju un nodrošinājuma departamenta pakalpojumu vadītāja;
E.Kokina	ESF projekta SAM 8.5.3 "Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide" vadītāja;
I.Bergmanis	Valsts izglītības attīstības aģentūras Izglītības infrastruktūras projektu departamenta direktors;
K.Bulka	ESF projekta SAM 8.5.3 "Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide" profesionālās pilnveides struktūrvienības vadītāja;
N.Veignere	Valsts izglītības satura centra ESF projekta SAM 8.5.2. "Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai" projekta

K.Balandiņa	vadītāja;
D.Ozoliņa	Valsts izglītības attīstības aģentūras Pieaugušo izglītības departamenta Projekta vadības nodaļas vadītāja; ESF projekta SAM 8.5.3 “Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide” efektīvas pārvaldības un mentoringa struktūrvienības vadītāja;
A.Jekuma A.Būmane I.Jasmane G.Tilaka D.Poreiters	Latvijas Darba devēju konfederācijas NEP koordinatore; Latvijas Darba devēju konfederācijas NEP koordinatore; Latvijas Darba devēju konfederācijas NEP koordinatore; Latvijas Darba devēju konfederācijas NEP koordinatore; Valsts izglītības attīstības aģentūras Izglītības atbalsta un starptautiskās sadarbības departamenta Informācijas resursu nodaļas vadītājs;
A.Vītoliņs	Pārtikas rūpniecības un lauksaimniecības nozares ekspertu padomes priekšsēdētājs un koordinators, Stādu audzētāju biedrības valdes priekšsēdētājs;
I.Zuimača	Pārtikas rūpniecības un lauksaimniecības nozares ekspertu padomes Pārtikas apakšpadomes vadītāja – koordinatore;
Nepiedalās: I.Irbina	biedrības “Latvijas pasākumu producentu asociācija” valdes locekle, kultūrvietas “Hanzas Perons” valdes priekšsēdētāja;
I.Gretere	Latvijas Būvniecības nozares arodbiedrības priekšsēdētāja. Būvniecības nozaru ekspertu padomes priekšsēdētāja vietniece;
E.Baldzēns	Latvijas Brīvo arodbiedrību savienības priekšsēdētājs;

Sēdi vada: I.Cvetkova

Sēdi protokolē: A.Imanta

Sēdi sāk: 14.00

Darba kārtībā:

I Izskatāmie jautājumi

1. Sēdes darba kārtības precizēšana — sēdi vada darba devēju putas vadītāja **I.Cvetkova**.
2. Profesiju standarti un profesionālās kvalifikācijas prasības - ziņo Valsts izglītības satura centra Profesionālās izglītības departamenta Profesionālās izglītības satura nodrošinājuma nodaļas vadītāja **D.Šavalgina** un Izglītības un zinātnes ministrijas Augstākās izglītības, zinātnes un inovāciju departamenta direktora vietniece augstākās izglītības jomā **D.Jansone**.

Profesiju standarti un profesionālās kvalifikācijas prasības (VISC, D.Šavalgina):

1. PS Kuģa elektroautomātiķis - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ LKI 5;
2. PS Datorsistēmu un datortīku administrators - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ LKI 5;
3. PKP Informācijas sistēmu drošības speciālists - 4.profesionālās kvalifikācijas līmenis/LKI 5;
4. PS Datorsistēmu testētājs - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ LKI 5;
5. PS Programmētājs - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/LKI 5;

6. PS Telekomunikāciju speciālists (Elektronisko iekārtu speciālists) - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/LKI 5.

Profesijas standarti (AIZID, D.Jansone):

7. Arhitekts - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 7. LKI;
8. Darba aizsardzības inženieris - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI;
9. Industriālā dizaina inženieris - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI;
10. Produktu dizaineris - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI;
11. Datu analīzes vecākais speciālists - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI.

3. Kultūrizglītības padomes nolikuma saskaņošana – ziņo ziņo Kultūras ministrijas Kultūrpolitikas departamenta eksperte **L.Rūsiņa**.

II Informatīvie jautājumi

1. Profesionālās izglītības iestāžu stratēģiju izstrādes procesa rezultāti, tai skaitā izglītības programmu pārklājums un reorganizācijas plāni - ziņo Izglītības un zinātnes ministrijas Profesionālās un pieaugušo izglītības departamenta direktore **Rūta Gintaute-Marihina**.

2. Nozaru ekspertu padomju un izglītības iestāžu sadarbība profesionālajā vidējā un augstākajā izglītībā – lēmumu pieņemšanas caurspīdīgums, aktuālas un uz pierādījumiem balstītas informācijas izmantošana lēmumu pieņemšanā – ziņo un Latvijas Darba devēju konfederācijas NEP nacionālā koordinatore **Anita Līce** Latvijas Brīvo arodbiedrību savienības vecākā eksperte satura jautājumos **Linda Romele**.

3. Profesionālās izglītības programmu finansēšanas pilnveide - ziņo Izglītības un zinātnes ministrijas Profesionālās un pieaugušo izglītības departamenta vecākā eksperte **Laura Vikšere**.

4. Augstākās izglītības absolventu darba gaitu monitorings (aktuālie dati) – ziņo Izglītības un zinātnes ministrijas Informācijas tehnoloģiju un nodrošinājuma departamenta pakalpojumu vadītāja **Sigita Busule**.

5. Profesionālās izglītības absolventu darba gaitu monitoringa sistēmas izveide - ziņo Izglītības un zinātnes ministrijas Profesionālās un pieaugušo izglītības departamenta vecākā eksperte **Laura Vikšere**.

6. Valsts valodas zināšanu pazemināšanās ietekme uz turpmāku iespēju turpināt izglītību pēc pamatskolas izglītības iegūšanas – ziņo Valsts izglītības satura centra Vispārējās izglītības departamenta Vispārējās izglītības pārbaudījumu nodaļas vadītājs **Kaspars Špūle** un Valsts izglītības satura centra Profesionālās izglītības departamenta Profesionālās izglītības satura nodrošinājuma nodaļas vadītāja **Diāna Šavalgina**.

7. Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.—2020.gada plānošanas perioda specifisko atbalsta mērķu 8.5.1., 8.5.2., 8.5.3., 8.1.3., 8.3.1, 8.3.5., 8.3.4., 8.4.1. īstenošana (aktuālā informācija).

- 7.1. ESF projekta 8.5.1. specifiskā atbalsta mērķis “Palielināt kvalificētu profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai mācību praksē uzņēmumā” – sagatavoja Latvijas Darba devēju konfederācijas ESF projekta 8.5.1. specifiskā atbalsta mērķa „Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos” apakšprojekta vadītāja **Elīna Vējiņa**.

7.2. ESF projekta 8.5.2. specifiskā atbalsta mērķis „Nodrošināt profesionālās izglītības atbilstību Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūrai” pasākuma „Atbalsts nozaru kvalifikāciju sistēmu izstrādei un ieviešanai” – sagatavoja Valsts izglītības satura centra ESF projekta SAM 8.5.2. “Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai” projekta vadītāja **Nora Veignere**.

7.3. ESF projekta 8.5.3.specifiskā atbalsta mērķis „Nodrošināt profesionālās izglītības iestāžu efektīvu pārvaldību un iesaistītā personāla profesionālās kompetences pilnveidi” – sagatavoja ESF projekta SAM 8.5.3 “Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide” vadītāja **Elīna Kokina**.

7.4. ESF projekta 8.1.3. specifiskā atbalsta mērķis „Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu” – sagatavoja Valsts izglītības attīstības aģentūras Izglītības infrastruktūras projektu departamenta direktors **Ilvars Bergmanis**.

7.5. ESF projekta 8.3.1. specifiskā atbalsta mērķis “Attīstīt kompetenču pieejā balstītu vispārējās izglītības saturu (t.sk. izstrādāt mācību un metodiskos līdzekļus, nodrošināt pedagoģu tālākizglītību saturu ieviešanai)” – sagatavoja Valsts izglītības satura centra Eiropas Sociālā fonda projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” Nr. 8.3.1.1/16/I/002 projekta īstenošanas atbalsta vadītāja **Katrīna Duka-Gulbe**.

7.6. ESF projekta SAM 8.3.5. “Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” ietvaros karjeras atbalsta pasākumu izglītojamajiem īstenošana – sagatavoja Valsts izglītības attīstības aģentūras Izglītības atbalsta un starptautiskās sadarbības departamenta Informācijas resursu nodaļas vadītājs **Didzis Poreiters**.

7.7. ESF projekta SAM 8.4.1. specifiskā atbalsta mērķis „Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” – sagatavoja Valsts izglītības attīstības aģentūras Pieaugušo izglītības departamenta direktore **Elīna Purmale-Baumane**.

7.8. ESF projekta darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.4. specifiskā atbalsta mērķa “Samazināt priekšlaicīgu mācību pārtraukšanu, īstenojot preventīvus un intervences pasākumus” īstenošana - sagatavoja Izglītības kvalitātes valsts dienesta projekta Nr.8.3.4.0/16/I/001 “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” projekta vadītāja **Inese Vilāne**.

8. Dažādi.

9. Par nākamās 10.08.2022. PINTSA sēdes darba kārtību – ziņo darba devēju puces vadītāja **I.Cvetkova**.

I Izskatāmie jautājumi

1.jautājums

Sēdes darba kārtības precizēšana — sēdi vada darba devēju puces vadītāja **I.Cvetkova**.

Kultūras ministrija (KM) lūdz Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomes (turpmāk – PINTSA) sēdes darba kārtības I daļā “Izskatāmie jautājumi” iekļaut jautājumu “Kultūrizglītības padomes nolikuma saskaņošana”.

Labklājības ministrija (LM), pamatojoties uz to, ka NVA prasmju iniciatīva tika pagarināta līdz 22.jūnijam, lūdz jautājumu “Nākotnes prasmju iniciatīvas projekta rezultāti (LM, NVA)” pārceļt uz nākamo PINTSA sēdi.

PINTSA deleģētie pārstāvji saskaņo augstāk minētā KM jautājuma iekļaušanu PINTSA sēdes darba kārtības I daļā “Izskatāmie jautājumi” un LM augstāk minētā jautājuma pārcelšanu uz nākamo PINTSA sēdi.

PINTSA deleģētie pārstāvji vienojas, ka PINTSA darba kārtībā iekļautie jautājumi tiek izskatīti paredzētajā kārtībā, izņemot II daļas 1. un 2.jautājums tiek izskatīt kā darba kārtības 4. un 5.jautājums.

I.Avdejeva rosina sniegt informāciju sēdes darba kārtības II daļas 8.jautājumā “Dažādi” par 2020.gada 12.jūnija PINTSA elektroniskās saskaņošanas sēdē (protokols Nr.5) 2.jautājuma pieņemto lēmumu izpildi saistībā ar profesijas standartu „Skolotājs” Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības pārstāvja iekļaušanu Pirmsskolas un sākumskolas studiju padomē.

PINTSA SĒDĒ NOLĒMA:

Pārceļt uz nākamo PINTSA sēdi jautājumu “Nākotnes prasmju iniciatīvas projekta rezultāti (LM, NVA)”.

2.jautājums

Profesiju standarti un profesionālās kvalifikācijas prasības - ziņo Valsts izglītības satura centra Profesionālās izglītības departamenta Profesionālās izglītības satura nodrošinājuma nodaļas vadītāja **Diāna Šavalgina** un Izglītības un zinātnes ministrijas Augstākās izglītības, zinātnes un inovāciju departamenta direktora vietniece augstākās izglītības jomā **D.Jansone**.

Profesiju standarti un profesionālās kvalifikācijas prasības (VISC, D.Šavalgina):

1. PS Kuģa elektroautomātiķis - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ LKI 5;
2. PS Datorsistēmu un datortīklu administrators - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ LKI 5;
3. PKP Informācijas sistēmu drošības speciālists - 4.profesionālās kvalifikācijas līmenis/LKI 5;
4. PS Datorsistēmu testētājs - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ LKI 5;
5. PS Programmētājs - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/LKI 5;
6. PS Telekomunikāciju speciālists (Elektronisko iekārtu speciālists) - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/LKI 5.

Profesijas standarti (AIZID, D.Jansone):

7. Arhitekts - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 7. LKI;
8. Darba aizsardzības inženieris - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI;
9. Industriālā dizaina inženieris - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI
10. Produktu dizainers - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI;
11. Datu analīzes vecākais speciālists - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI.

D.Šavalgina (5.LKI) un D.Jansone (6.-7.LKI) sniedz informāciju par profesiju standartu (PS) un profesionālās kvalifikācijas prasību (PKP) projektu izstrādi, iepazīstina ar projektu virzību saskaņošanai, projektu iesniedzējiem, izstrādes darba grupu sastāvu un, pamatojoties uz 2016.gada 27.septembra Ministru kabineta noteikumu Nr.633 “Profesijas standarta, profesionālās kvalifikācijas prasību (ja profesijai neapstiprina profesijas standartu) un nozares kvalifikāciju struktūras izstrādes kārtība” 9.punktā noteikto, lūdz PINTSA saskaņot PS un PKP gala versjas.

Profesiju standarti un profesionālās kvalifikācijas prasības (VISC, D.Šavalgina):

1. PS Kuģa elektroautomātiķis - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ LKI 5;

2. PS Datorsistēmu un datortīklu administrators - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ LKI 5;
3. PKP Informācijas sistēmu drošības speciālists - 4.profesionālās kvalifikācijas līmenis/LKI 5;
4. PS Datorsistēmu testētājs - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ LKI 5;
5. PS Programmētājs - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/LKI 5;
6. PS Telekomunikāciju speciālists (Elektronisko iekārtu speciālists) - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/LKI 5.

Profesijas standarti (AIZID, D.Jansone):

7. Arhitekts - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 7. LKI;
8. Darba aizsardzības inženieris - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI;
9. Industriālā dizaina inženieris - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI;
10. Produktu dizainers - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI;
11. Datu analīzes vecākais speciālists - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI.

PINTSA dalībnieki saskaņo augstāk minēto PS un PKP gala versijas.

PINTSA SĒDĒ NOLEĀMA:

Saskaņot profesiju standartu un profesionālās kvalifikācijas prasību gala versijas:

1. PS Kuģa elektroautomātikis - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ LKI 5;
2. PS Datorsistēmu un datortīklu administrators - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ LKI 5;
3. PKP Informācijas sistēmu drošības speciālists - 4.profesionālās kvalifikācijas līmenis/LKI 5;
4. PS Datorsistēmu testētājs - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ LKI 5;
5. PS Programmētājs - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/LKI 5;
6. PS Telekomunikāciju speciālists (Elektronisko iekārtu speciālists) - 4. profesionālās kvalifikācijas līmenis/LKI 5.
7. Arhitekts - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 7. LKI;
8. Darba aizsardzības inženieris - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI;
9. Industriālā dizaina inženieris - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI;
10. Produktu dizainers - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI;
11. Datu analīzes vecākais speciālists - 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis/ 6. LKI.

3.jautājums

Kultūrizglītības padomes nolikuma saskaņošana – ziņo Kultūras ministrijas Kultūrpolitikas departamenta eksperte **L.Rūsiņa**.

L.Rūsiņa informē, ka, saskaņā ar Profesionālās izglītības likumā noteikto, kultūras nozares un radošo industriju jomas nozares ekspertu padomes funkcijas veic Kultūrizglītības padome, ir izstrādāts Kultūrizglītības padomes nolikums un iesniegts PINTSA, lūdz PINTSA to apstiprināt.

PINTSA dalībnieki apstiprina KM iesniegto Kultūrizglītības padomes nolikumu.

PINTSA SĒDĒ NOLEĀMA:

Apstiprināt Kultūrizglītības padomes nolikumu (pielikums uz 9 lpp.).

II Informatīvie jautājumi

1.jautājums

Profesionālās izglītības programmu finansēšanas pilnveide - ziņo Izglītības un zinātnes ministrijas Profesionālās un pieaugušo izglītības departamenta vecākā eksperte **Laura Vikšere**.

L.Vikšere sniedz informāciju par konceptuālo ziņojumu "Par profesionālās izglītības programmu finansēšanu" un plānotajiem ministrijas pieteikumiem prioritāro pasākumu īstenošanai profesionālajā izglītībā - bāzes finansējuma palielināšanai profesionālās izglītības programmu īstenošanai, mācību prakšu organizēšanas izmaksu un DVB mācību īstenošanas izmaksu finansēšanai, valsts finansēto vietu skaita palielināšanai profesionālās izglītības programmās, Ukrainas civiliedzīvotāju uzņemšanai profesionālās izglītības programmās un NEP darbības koordinācijai. L.Vikšere iepazīstina ar indikatīvajiem profesionālās izglītības programmu finansēšanas kritērijiem pašvaldību un citu dibinātāju izglītības iestādēs un plānoto pasākumu laika grafiku.

I.Avdejeva vērš uzmanību, ka finansējums netiek piešķirts centralizētai pedagogu veselības apdrošināšanas polišu nodrošināšanai, MK 2007.gada 2.oktobra noteikumos Nr.655 (MK Nr.655) "Noteikumi par profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo" būtu jāparedz finansējums pedagogu veselības apdrošināšanas polišu nodrošināšanai vai arī no IZM finanšu resursiem, aicina rast risinājumu finanšu avota jautājumā.

L.Vikšere vērš uzmanību, ka MK Nr.655 nosaka profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksas, pedagogu veselības apdrošināšanas polišu iegāde nav to skaitā. Šobrīd IZM padotības izglītības iestādēm un līgumiestādēm netiek nodrošināts profesionālās izglītības programmu īstenošanai noteiktais normatīvs 100% apmērā, tāpat arī dēļ nepietiekamā valsts budžeta finansējuma dēļ netiek nodrošinātas kvalifikācijas prakšu organizēšanas izmaksas. Ministru kabinetā 15.02.2022. (prot. Nr. 8 43. §) ir atbalstīts konceptuālais ziņojums "Par profesionālās izglītības programmu finansēšanu", kurā sniegti priekšlikumi profesionālās izglītības programmu finansēšanas pilnveidei, lai nodrošinātu profesionālās izglītības programmu pilnvērtīgai īstenošanai nepieciešamo finansējumu, tiek gatavoti prioritāro pasākumu pieteikumi.

PINTSA dalībnieki pieņem zināšanai informāciju par profesionālās izglītības programmu finansēšanas pilnveidi.

PINTSA SĒDĒ NOLEĀMA:

Pieņemt zināšanai informāciju par profesionālās izglītības programmu finansēšanas pilnveidi.

2.jautājums

Augstākās izglītības absolvēntu darba gaitu monitorings (aktuālie dati) – ziņo Izglītības un zinātnes ministrijas Informācijas tehnoloģiju un nodrošinājuma departamenta pakalpojumu vadītāja **Sigita Busule**.

S.Busule sniedz informāciju par absolvēntu monitoringa sistēmu Eiropas Savienībā. Valstis ar stabilām absolvēntu monitoringa iestrādnēm ir Austrija, Vācija, Luksemburga, Nīderlande.

Datu apmaiņa Latvijā notiek ar vairāku institūciju un valsts reģistru iesaisti. Pēc 2020.gada monitoringa rezultātiem nodarbinātības, dibināto uzņēmumu, ienākumu tendences dinamikā uzrāda augstākās izglītības kā vērtības pieaugumu, īpašu vērtību krīzes situācijās, tendences ir augšupejošas. Augstākā izglītība ilgtermiņā nozīmē mazāku nepieciešamību pēc sociāliem pabalstiem un lielākus nomaksātus nodokļus. Augsta nodarbinātība ir dabaszinātnēs, informācijas tehnoloģijās, izglītībā un veselības aprūpē un sociālajā labklājībā.

Pirmajā gadā pēc absolvēšanas vidēji 24% augstāki ienākumi kā valstī vidēji, bez augstākās izglītības- gandrīz uz pusi zemāki ienākumi.

S.Busule sniedz informāciju par absolventu dibinātajiem uzņēmumiem, ienākumu dinamiku tematiskajās grupās un tematiskajās jomās.

PINTSA dalībnieki pieņem zināšanai informāciju par augstākās izglītības absolventu darba gaitu monitoringa aktuāliem datiem.

PINTSA SĒDĒ NOLĒMA:

Pieņemt zināšanai informāciju par augstākās izglītības absolventu darba gaitu monitoringa aktuāliem datiem.

3.jautājums

Profesionālās izglītības absolventu darba gaitu monitoringa sistēmas izveide - ziņo Izglītības un zinātnes ministrijas Profesionālās un pieaugušo izglītības departamenta vecākā eksperte **Laura Vikšere**.

L.Vikšere informē, ka 2022.gada 31.maijā MK (prot. Nr. 29 53. §) izskatīts informatīvais ziņojums "Par absolventu monitoringa sistēmas izveidi profesionālajā izglītībā" (turpmāk – monitorings), kurā sniegti ietvars absolventu monitoringa izveidei un turpmākajai darbībai. L.Vikšere sniedz informāciju par monitoringa pieejām, mērķiem un uzdevumiem, monitoringa tvērumu, esošajiem datu laukiem un papildus plānotajiem, iepazīstīna ar izglītojamo un absolventu datu apriti, iekļautajām sadaļām un plānoto pasākumu laika grafiku. Monitorings nodrošinās informācijas pieejamību par profesionālo izglītību ieguvušo personu nodarbinātību, ienākumiem un bezdarba līmeni 10 gadu laikā pēc kvalifikācijas ieguves.

A.Līce norāda, ka Nozaru ekspertu padomes jau izmanto esošo informāciju un ļoti gaida profesionālās izglītības absolventu monitoringa rezultātus. Būtu ļoti vērtīgi, ja varēs rezultātus atlasīt atbilstoši NEP kompetenču nozarēm (vai vismaz izglītības klasifikācijas grupām).

PINTSA dalībnieki pieņem zināšanai informāciju par profesionālās izglītības absolventu darba gaitu monitoringa sistēmas izveidi.

PINTSA SĒDĒ NOLĒMA:

Pieņemt zināšanai informāciju par profesionālās izglītības absolventu darba gaitu monitoringa sistēmas izveidi.

4.jautājums

Profesionālās izglītības iestāžu stratēģiju izstrādes procesa rezultāti, tai skaitā izglītības programmu pārklājums un reorganizācijas plāni - ziņo Izglītības un zinātnes ministrijas Profesionālās un pieaugušo izglītības departamenta direktore **Rūta Gintaute-Marihina**.

R.Gintaute-Marihina sniedz informāciju par profesionālās izglītības iestāžu un koledžu attīstības un investīciju stratēģiju izskatīšanas progresu. Attiecībā uz reorganizācijas plāniem 15.03.2021. Profesionālās izglītības likuma grozījumi ietver pārvaldību uz izglītības iestāžu institucionālo akreditāciju, divu gadu laikā jāizstrādā vairāki MK noteikumi un grozījumi, savukārt līdz 2022.gada 30.novenbrim jāsagatavo rīkojums, kurā dibinātājs nosaka sākotnējo profesionālās izglītības iestāžu statusu, un līdz 2023.gada beigām MK jāpieņem lēmums. Jau šobrīd uzsākts reorganizācijas process Daugavpils pilsētā, kura rezultātā tiks izveidots Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums, apvienojot Daugavpils Tirdzniecības profesionālo vidusskolu un Daugavpils tehnikumu. Tieks risināts jautājums pat Latvijas Jūras akadēmijas iekļaušanu Rīgas Tehniskās universitātes aģentūrā. Vērtēsim profesionālās

izglītības iestāžu attīstības un investīciju stratēģijās iekļautos attīstības virzienus, ja būs riski ieguldījumu ilgtspējai, izglītojamo skaita samazinājumam un izglītības kvalitātes rādītājiem, sadarbībā ar sociāliem partneriem tiks izskatīts jautājums par attiecīgās izglītības iestādes reorganizāciju.

A.Līce vērš uzmanību, ka NEP vēlas redzēt stratēģiju gala rezultātus, vai ir izdevies ņemt vērā reģionālās attīstības prioritātes stratēģiju saskaņošanā.

R.Gintaute-Marihina informē, ka NEP snieguši savus stratēģiskos redzējumus, vērš uzmanību, ka investīciju resursi jaunajam periodam ir ierobežoti, tādēļ būtiski identificēt lietas, ko nepieciešams sakārtot. Izglītības iestāžu stratēģijas būs pieejamas vienkopus tīmekļa vietnē, par ko informēsim.

L.Romele aicina arodbiedrības iesaistīt minētajos procesos.

R.Gintaute-Marihina informē, ka jautājumu sākotnējā statusa izvērtēšanā arodbiedrību pusei būs iespējas izteikties, kā arī tiks aicināti dalībai darba sarunās, t.sk. reorganizācijas jautājumos.

PINTSA dalībnieki pieņem zināšanai informāciju par profesionālās izglītības iestāžu stratēģiju izstrādes procesa rezultātiem, tai skaitā izglītības programmu pārklājumu un reorganizācijas plāniem.

PINTSA SĒDĒ NOLĒMA:

Pieņemt zināšanai informāciju par profesionālās izglītības iestāžu stratēģiju izstrādes procesa rezultātiem, tai skaitā izglītības programmu pārklājumu un reorganizācijas plāniem.

5.jautājums

Nozaru ekspertu padomju un izglītības iestāžu sadarbība profesionālajā vidējā un augstākajā izglītībā – lēmumu pieņemšanas caurspīdīgums, aktuālas un uz pierādījumiem balstītās informācijas izmantošana lēmumu pieņemšanā – ziņo un Latvijas Darba devēju konfederācijas NEP nacionālā koordinatore **Anita Līce** Latvijas Brīvo arodbiedrību savienības vecākā eksperte satura jautājumos **Linda Romele**.

A.Līce sniedz informāciju par jautājuma sagatavošanas procesu, kura laikā notika vairākas tikšanās. Lai veidotu kopīgu izpratni, iesaistot visas puses, tika aizpildītas anketas par trim procesiem profesionālā vidējā izglītībā un detalizēti pārrunāti profesionālās izglītības iestāžu stratēģiju attīstības plānošanas jautājumi, uzņemšanas plānošana, darba devēju iesaiste PKE, informē par minēto trīs jautājumu iesaistīto pušu (darba devēju, arodbiedrību un valsts puse, Profesionālās izglītības biedrība) anketās sniegtajiem viedokļiem. Svarīgs arī arodbiedrību redzējums no darba tiesību skatupunkta, jāiesaista vairāk arodbiedrību pārstāvji minēto jautājumu risināšanā, sadarbības modeļi jāattīsta, jāinstitucionizē. Sniedz priekšlikumu - par metodiku atbildīgās profesionālās izglītības iestādes iesaistīt NEP sastāvā kā pastāvīgos novērotājus, regulāri tikties starp IZM, Profesionālās izglītības biedrību, LBAS un NEP koordinatoriem, meklēt risinājumus par konceptuāliem jautājumiem pirms detalizēta regulējuma izstrādes. Norāda, ka jāuzlabo izpratne par NEP lomu, kā arī jāstiprina visu iesaistīto pušu aktīva iesaiste informācijas sniegšanā, līdzatbildība lēmumu pieņemšanā, tāpat jāstiprina sadarbība un informācijas sniegšana par profesionālās izglītības sistēmu, NEP pieņemtajiem lēmumiem, jāpopularizē labā prakse un tā jāpilnveido. Nepieciešams turpināt skaidrot NEP atbildību, kompetenci, pārstāvniecību, kā arī stiprināt visu iesaistīto pušu aktīvu līdzdalību un līdzatbildību. Sadarbības pamatā ir kopīgs mērķis - nozaru profesionālās izglītības atbilstība darba tirgus prasībām, tās efektivitātes un kvalitātes paaugstināšana, t.sk. NEP iesaiste augstākās izglītības jautājumu risināšanā.

L.Romele informē par arodbiedrību viedoklis jautājumā par NEP darbību un tā iesaisti izglītības jautājumu risināšanā un sniedz informāciju par NEP locekļu (arodbiedrību

pārstāvju) aptaujas rezultātu apkopojumu. Vērš uzmanību, ka tikai puse no respondentiem piedalās NEP sēdēs katru reizi, ir nepieciešami skaidri un saprotami mērķi dalībai NEP sēdēs, arodbiedrībām jāpiedalās NEP darbībā, jo tā ir iespēja ciešāk sadarboties ar darba devējiem, iesaistīties izglītības projektos, piedalīties ar izglītību saistītu lēmumu pieņemšanā.

L.Romele vērš uzmanību, ka šobrīd ir aktuāls jautājums par nepieciešamību rast risinājumus mazskaitlīgu profesiju ieviešanai.

A Vītoliņš norāda, ka būtiski ir sakārtot profesionālās izglītības sistēmiskās izmaiņas, kas lielā mērā saitītas ir profesionālās izglītības finansējumu.

R.Gintaute-Marihina informē, ka darba devēju un arodbiedrību puses veiktās aptaujas un tajos sniegtie priekšlikumi noderēs iesaistīto pušu darba un sadarbības uzlabošanai. Jāpiekrīt, ka profesionālās izglītības finansējuma jautājums ir aktuāls. Attiecībā uz pretendantu uzņemšanas plānošanas procesa uzlabošanu apsveram iespēju ieviest centralizēto pieteikumu sistēmu, kas palīdzētu sabalansēt piešķirto vietu skaitu un sistēmas līmenī sasniegta potenciālo izglītojamo. Profesionālās izglītības kvalifikācijas eksāmenu (PKE) jautājumus jārisina kopsadarbībā, iesaistot VISC, NEP, lai sistēma būtu īstenojama attiecībā uz ekspertu deleģējumu PKE, ekspertu saraksta izveidi, par šiem jautājumiem meklēsim optimālakos risinājumus. Vērš uzmanību, ka darbam NEP sēdēs jāpieaicina tehnikumu pārstāvji, kuri ir virsatbildīgi par metodiskajām jomām, tādējādi veidojot sadarbību ar NEP, lai izglītības programmas un to saturs atbilstu nozares vajadzībām, kā arī jāpiesaista Profesionālās izglītības biedrības pārstāvji.

A.Imanta papildina - būtiska ir iesaistīto pušu sadarbība. Jau šobrīd, saskaņā ar Profesionālās izglītības likumā noteikto, NEP iesniedz priekšlikumus par nozarēm nepieciešamo izglītojamo skaita tendencēm, kas ļauj uzlabot uzņemšanas plānošanu un saskaņošanas procedūru. Attiecībā uz centralizēto pieteikumu sistēmas ieviešanu VIIS funkcionalitātes uzlabošanai šobrīd meklējam risinājumus, taču šo procedūru aprobējam, ievērojot plānoto vietu skaitu izglītības programmu grupās korelācijā ar EM vidēja un ilgtermiņa darba tirgus prognozēm. 2022.gada uzņemšanas plāns izstrādāts sadarbībā ar EM, saskaņots ar NEP. Savukārt, runājot par mazskaitlīgu profesiju, kā, piemēram, profesionālās kvalifikācijas "Vides tehnīķis" ieviešanu, saskaņā ar NEP priekšlikumiem 2022.gadā tika paredzēts to plānot pieaugušo izglītībā tālākizglītības programmas ietvaros.

I.Cvetkova norāda, ka NEP un iesaistīto pušu kopdarbībā progress ir liels, daudz jāstrādā, lai šo procesu uzlabotu.

PINTSA dalībnieki pieņem zināšanai informāciju par Nozaru ekspertu padomju un izglītības iestāžu sadarbību profesionālajā vidējā un augstākajā izglītībā – lēmumu pieņemšanas caurspīdīgumu, aktuālas un uz pierādījumiem balstītas informācijas izmantošanu lēmumu pieņemšanā.

PINTSA SĒDĒ NOLEĀMA:

Pieņemt zināšanai informāciju par Nozaru ekspertu padomju un izglītības iestāžu sadarbību profesionālajā vidējā un augstākajā izglītībā – lēmumu pieņemšanas caurspīdīgumu, aktuālas un uz pierādījumiem balstītas informācijas izmantošanu lēmumu pieņemšanā.

6.jautājums

Valsts valodas zināšanu pazemināšanās ietekme uz turpmāku iespēju turpināt izglītību pēc pamatskolas izglītības iegūšanas – ziņo Valsts izglītības satura centra Vispārējās izglītības departamenta Vispārējās izglītības pārbaudījumu nodaļas vadītājs **Kaspars Špūle** un Valsts izglītības satura centra Profesionālās izglītības departamenta Profesionālās izglītības satura nodrošinājuma nodaļas vadītāja **Diāna Šavalgina**.

K.Špūle sniedz informāciju par valsts pārbaudes darbu ietekmējošiem faktoriem latviešu valodā par pamatzglītības ieguvi. COVID-19 ietekmes dēļ skolēni 2019./2020. un 2020./2021.mācību gadā tika atbrīvoti no valsts pārbaudes darbiem. Ministru kabineta 2013.gada 17.decembrī noteikumu Nr.1510 “Valsts pārbaudījumu norises kārtība” 21. punkts nosaka, ka eksāmena kārtošanas valoda ir latviešu valoda (izņemot eksāmenus valodu mācību priekšmetos). 2021./2022. gadā pirmo reizi skolēniem, kuri apgūst mazākumtautību izglītības programmu, valsts pārbaudes darbu kārtošanas valodas ir latviešu valoda. Ministru kabineta 2018. gada 27. novembrī noteikumi Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem” nosaka, ka, beidzot 9.klasi, visiem jākārto valsts pārbaudes darbs valodu mācību jomā – latviešu valoda, vērš uzmanību, ka no 2023.gada tiks palielināts minimālais slieksnis – 10%, 2024.gadā – 15%, 2025.gadā – 20%.

D.Šavalgina informē, ka profesionālās vidējās izglītības un arodizglītības obligāto saturu nosaka MK 02.06.2020. noteikumi Nr.332 “Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu”, kurā ietverti pamatkursi vai vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu padziļinātie kursi, mūžizglītības kompetenču moduļi, profesionālie specializētie kursi, profesionālo kompetenču moduļi vai profesionālie mācību priekšmeti. Iepazīstina ar profesionālās vidējās izglītības un arodizglītības (priekšmetu vai modulārās) izglītības programmas mainīgās daļas struktūru.

I.Avdejeva vērš uzmanību uz latviešu valodas skolotāju vakancēm un pedagogu trūkumu mazākumtautību vispārējās izglītības iestādēs, profesionālās izglītības iestādēs izglītojamajiem ir vājas latviešu valodas zināšanas, arī pedagogu latviešu valodas zināšanas mazākumtautību vispārējās izglītības iestādēs ir problēma.

G.Šmaukstele norāda, ka izglītojamo latviešu valodas nepietiekamo zināšanu jautājumi jārisina rezultatīvāk, mācību literatūrai, materiāliem jābūt pieejamiem daudz lielākā mērā nekā šobrīd tie ir pieejami.

K.Špūle informē, ka pedagogi trūkst ne tikai latviešu valodas mācību priekšmetā, ir jānoregulē pedagogu algu jautājums, mācību materiāli ir pieejami, bet ar tiem jāprot strādāt.

I.Avdejeva sniedz informāciju, ka pedagogu darba slodzē nav ietverts apmaksāts darba laiks visu darba pienākumu veikšanai, tai skaitā mācību materiālu izstrādei, atlasei un pilnveidošanai atbilstoši katra izglītojamā spējām un prasmēm. I.Avdejeva norāda, ka valsts valodas mācīšanai mazākumtautībām mācību materiālu nav pietiekamā daudzumā (vai pat nav).

I.Cvetkova norāda, ka daudzās jomās trūkst mācību materiālu.

PINTSA dalībnieki pieņem zināšanai informāciju par valsts valodas zināšanu pazemināšanās ietekmi uz turpmāku iespēju turpināt izglītību pēc pamatskolas izglītības iegūšanas.

PINTSA SĒDĒ NOLĒMA:

Pieņemt zināšanai informāciju par valsts valodas zināšanu pazemināšanās ietekmi uz turpmāku iespēju turpināt izglītību pēc pamatskolas izglītības iegūšanas.

7.jautājums

Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.—2020.gada plānošanas perioda specifisko atbalsta mērķu 8.5.1., 8.5.2., 8.5.3., 8.1.3., 8.3.1, 8.3.5., 8.3.4., 8.4.1. īstenošana (aktuālā informācija).

7.1. ESF projekta 8.5.1. specifiskā atbalsta mērķis “Palielināt kvalificētu profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai mācību praksē uzņēmumā” – sagatavoja Latvijas Darba devēju konfederācijas ESF projekta 8.5.1.

specifiskā atbalsta mērķa „Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos” apakšprojekta vadītāja **Elīna Vējiņa**.

7.2. ESF projekta 8.5.2. specifiskā atbalsta mērķis „Nodrošināt profesionālās izglītības atbilstību Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūrai” pasākuma „Atbalsts nozaru kvalifikāciju sistēmu izstrādei un ieviešanai” – sagatavoja Valsts izglītības satura centra ESF projekta SAM 8.5.2. “Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai” projekta vadītāja **Nora Veignere**.

7.3. ESF projekta 8.5.3. specifiskā atbalsta mērķis „Nodrošināt profesionālās izglītības iestāžu efektīvu pārvaldību un iesaistītā personāla profesionālās kompetences pilnveidi” – sagatavoja ESF projekta SAM 8.5.3. “Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide” vadītāja **Elīna Kokina**.

7.4. ESF projekta 8.1.3. specifiskā atbalsta mērķis „Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu” – sagatavoja Valsts izglītības attīstības aģentūras Izglītības infrastruktūras projektu departamenta direktors **Ilvars Bergmanis**.

7.5. ESF projekta 8.3.1. specifiskā atbalsta mērķis “Attīstīt kompetenču pieejā balstītu vispārējās izglītības saturu (t.sk. izstrādāt mācību un metodiskos līdzekļus, nodrošināt pedagogu tālākizglītību saturā ieviešanai)” – sagatavoja Valsts izglītības satura centra Eiropas Sociālā fonda projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” Nr. 8.3.1.1/16/I/002 projekta īstenošanas atbalsta vadītāja **Katrīna Duka-Gulbe**.

7.6. ESF projekta SAM 8.3.5. “Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” ietvaros karjeras atbalsta pasākumu izglītojamajiem īstenošana – sagatavoja Valsts izglītības attīstības aģentūras Izglītības atbalsta un starptautiskās sadarbības departamenta Informācijas resursu nodaļas vadītājs **Didzis Poreiters**.

7.7. ESF projekta SAM 8.4.1. specifiskā atbalsta mērķis „Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” – sagatavoja Valsts izglītības attīstības aģentūras Pieaugušo izglītības departamenta direktore **Elīna Purmale-Baumane**.

7.8. ESF projekta darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.4. specifiskā atbalsta mērķa “Samazināt priekšlaicīgu mācību pārtraukšanu, īstenojot preventīvus un intervences pasākumus” īstenošana - sagatavoja Izglītības kvalitātes valsts dienesta projekta Nr.8.3.4.0/16/I/001 “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” projekta vadītāja **Inese Vilāne**.

Sniegta informācija par ESF projektu 8.5.1., 8.5.2., 8.5.3., 8.1.3.. 8.3.1, 8.3.5., 8.3.4., 8.4.1. specifisko atbalsta mērķu (SAM) īstenošanu un minēto ESF projektu progresu.

I.Avdejeva interesējas, projektā SAM 8.5.3. pieņemti darbā trīs IKT konsultanti, vai projektam ar to ir pietiekami.

E.Kokina norāda, ka šobrīd ir pietiekami, IKT konsultācijas turpmāk ir lietderīgi turpināt.

PINTSA dalībnieki informāciju pieņem zināšana par ESF projektu 8.5.1., 8.5.2., 8.5.3., 8.1.3., 8.3.1, 8.3.5., 8.3.4., 8.4.1. specifisko atbalsta mērķu (SAM) īstenošanu un minēto ESF projektu progresu.

PINTSA SĒDĒ NOLĒMA:

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Pieņemt zināšanai informāciju par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.—2020.gada plānošanas perioda specifisko atbalsta mērķu 8.5.1., 8.5.2., 8.5.3., 8.1.3., 8.3.1, 8.3.5., 8.3.4., 8.4.1. īstenošanu.

8.jautājums

Dažādi.

B.Bašķere sniedz skaidrojumu attiecībā uz 2020.gada 12.jūnija PINTSA elektroniskās saskaņošanas sēdē (protokols Nr.5) 2.jautājuma pieņemto lēmumu vienošanās izpildi saistībā ar profesijas standartu „Skolotājs” LIZDA pārstāvja iekļaušanu Pirmsskolas un sākumskolas studiju padomē (turpmāk – padome), 2022.gada 23.maijā ir notikusi pirmā Pirmsskolas un sākumskolas izglītības konsultatīvā padomes sanāksme, kurā piedalījās arī LIZDA pārstāvji. Padomi sasauc studiju programmas īstenotāji, norāda, ka jārisina studiju programmas uzlabošanas procesi, kvalitātes novērtēšana un jāpilnveido programmas saturs atbilstoši aktuālām darba tirgus prasībām.

I.Avdejeva norāda, ka pirmsskolas izglītības iestāžu vadītāji un pedagoģi uzskata, ka skolotāju sagatavošanas programmas ir jāpilnveido pēc būtības, nevis formāli un norāda, ka nepieciešama regulāra iesaistīto pušu sadarbība.

PINTSA dalībnieki informāciju pieņem zināšanai.

PINTSA SĒDĒ NOLĒMA:

Pieņemt zināšanai informāciju par profesijas standartu „Skolotājs” un LIZDA pārstāvju iekļaušanu Pirmsskolas un sākumskolas studiju padomē.

9.jautājums

Par nākamās 10.08.2022. PINTSA sēdes darba kārtību -- ziņo darba devēju puses vadītāja **Inese Cvetkova**.

PINTSA SĒDĒ NOLĒMA:

PINTSA kārtējā sēde notiks 2022.gada 10.augustā plkst.14.00. Sēdi vada Ministru kabineta puses vadītāja **Rūta Gintautē-Marihina**.

PINTSA 2022.gada 10.augusta elektroniskās saskaņošanas sēdes darba kārtība:

1. Sēdes darba kārtības precizēšana.
2. Profesiju standarti un profesionālās kvalifikācijas prasības (IZM AIZID, VISC).
3. Valsts finansēto profesionālās izglītības programmu un izglītojamo skaita uzņemšanai 2022.gada septembrī papildus saskaņošana (IZM).
4. Nākotnes prasmju iniciatīvas projekta rezultāti (LM, NVA).
5. Dažādi.
6. Par nākamās PINTSA sēdes darba kārtību.

Sēdi slēdz 16.05

Sēdes vadītājs

I.Cvetkova

Sēdes protokolētāja

A.Imanta



Kultūras ministrija

K. Valdemāra iela 11a, Rīga, LV - 1364, tālr. 67330200, fakss 67330293, e-pasts pasts@km.gov.lv, www.km.gov.lv

Kultūrizglītības padomes nolikums

Izdots saskaņā ar

Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu un

Ministru kabineta 2016.gada 15.jūlija noteikumu Nr.485
„Nozaru ekspertu padomju izveidošanas, darbības un darbības
koordinācijas kārtība” 10.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kultūrizglītības padome (turpmāk – Padome) ir Kultūras ministrijas konsultatīva institūcija un kultūras nozares un radošo industriju nozares (turpmāk – kultūras nozare) ekspertu padome, kuras darbības mērķi ir:

1.1. sekਮēt un attīstīt valsts institūciju, izglītības un kultūras organizāciju un kultūras nozares profesionāļu koordinētu sadarbību kultūras nozares stratēģiskos jautājumos, veicinot kultūrizglītības – profesionālās izglītības, tai skaitā profesionālās ievirzes izglītības un augstākās izglītības kvalitātes paaugstināšanu un izglītības pēctecību, kā arī vispārējās izglītības kultūras nozares satura īstenošanu un pilnveidi;

1.2. sekմēt kultūras nozares profesionālās izglītības atbilstību darba tirgus prasībām, tās efektivitātes un kvalitātes paaugstināšanu, veicinot valsts un pašvaldību, profesionālās izglītības iestāžu, kultūras nozares darba devēju un to apvienību, arodbiedrību un to apvienību, un speciālistu sadarbību cilvēkresursu attīstības jautājumos atbilstoši Profesionālās izglītības likuma 12.pantā un Ministru kabineta 2016.gada 15.jūlija noteikumos Nr.485 „Nozaru ekspertu padomju izveidošanas, darbības un darbības koordinācijas kārtība” (turpmāk – MK noteikumi Nr.485) noteiktajam regulējumam.

2. Nolikums nosaka Padomes kompetenci, izveidošanas, darba organizācijas un lēmumu pieņemšanas, kā arī darbības izbeigšanu kārtību.
3. Padome savā darbībā ievēro Profesionālās izglītības likumu, MK noteikumus Nr.485, Ministru kabineta 2017.gada 13.jūnija noteikumos Nr.322 „Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju” noteikto tiesisko regulējumu par izglītības tematiskajā jomā „Mākslas” noteikto izglītības programmu grupu (turpmāk – kultūrizglītība) tvērumu, šo nolikumu un Valsts izglītības satura centra tīmekļvietnē (www.visc.gov.lv) publicēto Mākslas nozares dizaina un radošo industriju sektora profesiju kartē (turpmāk – profesiju karte) noteikto profesiju uzskaitījumu.

II. Padomes sastāvs

4. Padomes sastāvā iekļauj kultūras nozares darba devēju organizāciju, arodbiedrību un to apvienību, kultūras nozares profesionālo organizāciju, kā arī Kultūras ministrijas un Izglītības un zinātnes ministrijas deleģētus pārstāvjus. Atbilstoši Padomes kompetencē esošo jautājumu specifikai Padomes sastāvā iesaista arī citu publisko personu pārstāvjus un kultūras nozares ekspertus.
5. Šā nolikuma 4.punktā minētās institūcijas darbam Padomē var deleģēt vienu vai vairākus pārstāvjus.
6. Kultūras nozares darba devēju organizāciju un kultūras nozares profesionālo organizāciju pārstāvji veido ne mazāk par pusi no Padomes sastāva.
7. Padomes darba koordināciju un komunikāciju veic Latvijas Nacionālais kultūras centrs (turpmāk – Koordinācijas institūcija) saskaņā ar MK noteikumiem Nr.485.
8. Koordinācijas institūcija savlaicīgi nosūta šā nolikuma 4.punktā minētajām institūcijām uzaicinājumu izvirzīt pārstāvjus darbam Padomē.
9. Šā nolikuma 4.punktā minētās institūcijas Koordinācijas institūcijas noteiktajā termiņā klātienē, sūtot pa pastu (Koordinācijas institūcijas adrese: Pils laukums 4, Rīga, LV-1050) vai elektroniski, parakstot ar drošu elektronisko parakstu, sūtot uz Koordinācijas institūcijas e-adresi vai elektroniskā pasta adresi: nep@lnkc.gov.lv, iesniedz Koordinācijas institūcijā:
 - 9.1. iesniegumu, norādot pārstāvja vārdu, uzvārdu un kontaktinformāciju;
 - 9.2. attiecīgā pārstāvja dzīvesgaitas aprakstu (*Curriculum Vitae*). Dzīvesgaitas aprakstā norāda deleģētā pārstāvja vārdu, uzvārdu, izglītību, darba pieredzi, kā arī citu informāciju, kuru attiecīgā institūcija uzskata par nepieciešamu, lai pamatotu pārstāvja atbilstību darbam Padomē.
10. Koordinācijas institūcija, ņemot vērā šā nolikuma 8.punktā minēto institūciju deleģējumus, savlaicīgi sagatavo pamatotu Padomes sastāva priekšlikumu iesniegšanai Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomei (turpmāk – Sadarbības apakšpadome).

11. Koordinācija institūcija pēc Padomes sastāva priekšlikuma apstiprināšanas Sadarbības apakšpadomē piecu darba dienu laikā iesniedz Padomes sastāvu apstiprināšanai kultūras ministram. Kultūras ministrs ar rīkojumu apstiprina Padomes sastāvu uz trīs gadiem.

III. Padomes uzdevumi un tiesības

12. Padome veic šādus uzdevumus:

- 12.1. veicina darba devēju sadarbību ar profesionālās izglītības iestādēm izglītības programmu īstenošanas jautājumos, tai skaitā darba vidē balstītu mācību atbalstīšanā un prakses organizēšanā;
- 12.2. izvērtē un sniedz ierosinājumus par kultūras nozares kvalifikāciju struktūras izveidi vai aktualizāciju, tai skaitā profesiju karti, saskaņojot to ar darba tirgus prasībām, sniedz priekšlikumus par kultūras nozarei nepieciešamajām profesionālajām kvalifikācijām un specializācijām;
- 12.3. sniedz priekšlikumus izglītojamo uzņemšanas plāniem valsts finansētās profesionālās izglītības programmās kultūrizglītības jomā un saskaņo audzēkņu skaitu izglītības iestādēs profesionālās vidējās izglītības līmenī, atbilstoši darba tirgus un kultūras nozares vajadzībām, nodrošinot kultūras kapitāla saglabāšanu un attīstību;
- 12.4. risina jautājumus, kas saistās ar nodarbinātību, pieprasījumu un piedāvājumu kultūras nozares darba tirgū;
- 12.5. sniedz atzinumus par kultūras nozarei atbilstošiem profesijas standartiem un tajos ietvertajām profesionālās kvalifikācijas prasībām;
- 12.6. deleģē ekspertus dalībai kultūras nozarei atbilstošu profesionālās izglītības iestāžu un kultūras nozares eksaminācijas centru akreditācijā, profesionālās izglītības programmu licencēšanā un dalībai profesionālās kvalifikācijas eksāmenos;
- 12.7. sniedz priekšlikumus kultūras nozarei atbilstošo profesionālās izglītības iestāžu tīkla attīstībai un profesionālās izglītības programmu plānošanai;
- 12.8. sniedz priekšlikumus kultūras nozares eksaminācijas centru izveides plānošanā un sniedz atzinumu par kultūras nozares eksaminācijas centru izveides nepieciešamību;
- 12.9. vērtē kultūrizglītības attīstības perspektīvas kultūrpolitikas, izglītības un sociālekonominiskās attīstības kontekstā, analizē kultūras nozarē un ar nozari saistītajās jomās notiekošos procesus, identificē problēmas un piedāvā to risinājumus, sniedz priekšlikumus rīcībpolitikai atbilstoši attīstības plānošanas dokumentiem un kultūras nozares prioritātēm, piedalās attīstības plānošanas dokumentu un normatīvā regulējuma izstrādē, sniedz priekšlikumus un atzinumus par jautājumiem, kas saistīti ar kultūrizglītību, tostarp attīstības plānošanas dokumentiem un normatīvajiem aktiem.

13. Padomei ir šādas tiesības:

- 13.1. uzaicināt uz sēdēm valsts, pašvaldību un citu institūciju amatpersonas un nevalstisko organizāciju pārstāvjus, izglītības iestāžu pārstāvjus un kultūras nozares ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
- 13.2. pieprasīt no valsts un pašvaldību institūcijām un profesionālās izglītības iestādēm, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā no privātpersonām, Padomes uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju;
- 13.3. ierosināt izmaiņas profesionālās izglītības iestāžu darbībā;

- 13.4. deleģēt kultūras nozares ekspertus profesiju standartu un profesionālās kvalifikācijas prasību izstrādei;
- 13.5. sniegt atzinumus un ierosināt izmaiņas profesionālās izglītības programmu un profesionālās kvalifikācijas pārbaudījumu saturā;
- 13.6. sniegt atzinumus licencēšanas vai akreditācijas lēmumu pieņemšanai, tai skaitā par profesionālās izglītības programmas atbilstību kultūras nozares attīstības vajadzībām un par tās sagatavoto speciālistu nodarbinātības prognozēm;
- 13.7. piesaistīt kultūras nozares ekspertus konkrētu jautājumu risināšanai un problēmu padziļinātai izpētei;
- 13.8. izveidot darba grupas konkrētu Padomes kompetencē esošu jautājumu risināšanai, kas darbojas atbilstoši lēmumam par to izveidošanu un sniedz Padomei priekšlikumus par to kompetencē esošajiem jautājumiem;
- 13.9. sadarboties ar citām nozaru ekspertu padomēm un konsultatīvajām padomēm un sniegt atzinumus citās saistītājās jomās;
- 13.10. sniegt viedokli un priekšlikumus Kultūras ministrijai par tiesību aktiem un attīstības plānošanas dokumentiem un to projektiem, kas skar kultūrizglītības jomu un citas saistītās jomas;
- 13.11. ierosināt un izvērtēt kandidātus apbalvojumiem un stipendijām kultūrizglītības jomā;
- 13.12. risināt citus kultūras nozarei un kultūrizglītībai aktuālus jautājumus, tai skaitā sekmējot kvalitatīvu kultūras norišu iekļaušanu programmā „Latvijas skola soma”.

IV. Padomes darba organizācija un lēmuma pieņemšana

14. Padomes darbu vada Padomes priekšsēdētājs, kas tiek ievēlēts uz trīs gadiem no Padomes loceklu vidus, balsojot atklāti ar vienkāršu balsu vairākumu.
15. Padomes sēdes sasauc Padomes priekšsēdētājs saskaņā ar Padomes sēžu grafiku, bet ne retāk kā reizi trijos mēnešos. Padomes sēžu grafiku apstiprina Padome, saskaņojot ar Koordinācijas institūciju.
16. Padomes darba kārtību apstiprina Padomes priekšsēdētājs. Padomes loceklis ir tiesīgs sniegt priekšlikumus darba kārtībai.
17. Padomes loceklis ir tiesīgs ierosināt sasaukt Padomes ārkārtas sēdi, iesniedzot rakstveida iesniegumu Padomes priekšsēdētājam.
18. Koordinācijas institūcija Padomes loceklus par Padomes sēdi informē vismaz 10 dienas iepriekš, nosūtot uzaicinājumu uz Padomes locekļa norādīto elektroniskā pasta adresi. Uzaicinājumā norāda Padomes sēdes darba kārtību. Dokumentus par Padomes sēdes darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem Padomes locekljiem elektroniski nosūta ne vēlāk kā piecas dienas pirms sēdes.
19. Padomes priekšsēdētāja prombūtnes laikā Padomes priekšsēdētāja pienākumus pilda Padomes priekšsēdētāja pilnvarots Padomes loceklis.

20. Padomes sēdes tiek protokolētas. Koordinācijas institūcija piecu dienu laikā sagatavo Padomes sēdes protokolu un saskaņo to ar Padomes locekļiem.
21. Padomes sēdes protokolu paraksta Padomes priekšsēdētājs vai Padomes priekšsēdētāja pilnvarots Padomes loceklis.
22. Padomes lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, tad izšķirošā ir Padomes priekšsēdētāja balss. Katram Padomes loceklim ir viena balss.
23. Padome ir tiesīga pieņemt lēmumus, izskatot jautājumus rakstveida procedūrā (elektroniski), nesasaucot Padomes sēdi. Izskatot jautājumu rakstveida procedūrā (elektroniski), piemēro šādu kārtību:
- 23.1. Koordinācijas institūcija sagatavo un, izmantojot elektronisko pastu, nosūta Padomes locekļiem lēmuma projektu un lēmuma pieņemšanai nepieciešamos dokumentus;
 - 23.2. Padomes loceklī ne vēlāk kā piecu dienu laikā sagatavo viedokli par lēmuma projektu un, izmantojot elektronisko pastu, nosūta to Koordinācijas institūcijai;
 - 23.3. elektroniski saņemtos viedokļus pievieno elektroniskās saskaņošanas protokolam. Elektroniskās saskaņošanas protokolu paraksta Padomes priekšsēdētājs vai Padomes priekšsēdētāja pilnvarots Padomes loceklis. Koordinācijas institūcija par lēmuma pieņemšanu piecu dienu laikā informē Padomes loceklus;
- 23.4. ja lēmums rakstveida procedūrā (elektroniski) netiek pieņemts, jautājumu virza izskatīšanai Padomes sēdē.
24. Padomes sēžu kvorums nav atkarīgs no dalībnieku skaita Padomes sēdē, ja Padomes loceklī ir savlaicīgi uzaicināti, ievērojot šā nolikuma 18.punktā noteikto kārtību.
25. Ja objektīvu iemeslu dēļ Padomes pārstāvis nevar ierasties uz Padomes sēdi, tā Padomē pārstāvētā institūcija uz kārtējo Padomes sēdi var deleģēt citu pārstāvi, iesniedzot Koordinācijas institūcijai paziņojumu ar norādi par institūciju pārstāvošo personu.
26. Padomes locekļiem ir tiesības jebkurā brīdī pārtraukt savu darbību Padomē, paziņojot par to rakstiski Padomes priekšsēdētājam.
27. Padomes loceklis atsakās no savu pienākumu veikšanas vai dalības lēmuma pieņemšanā visos gadījumos, kad ētisku apsvērumu dēļ varētu tikt apšaubīta tā darbības objektivitāte un neutralitāte. Iegūstot sensitīvu vai ierobežotas pieejamības informāciju par Padomē pieņemtajiem lēmumiem vai diskusijām, Padomes loceklis vai pieaicinātā persona rūpējas, lai šādas informācijas izpaušana nenodarītu kaitējumu personai, izglītības iestādei vai citai iesaistītajai pusei.
28. Koordinācijas institūcija nodrošina šādu uzdevumu izpildi:
- 28.1. izskata iesniegumus par Padomes izveidošanu, Koordinācijas institūcijas tīmekļvietnē (www.lnke.gov.lv) nodrošina informācijas pieejamību par saņemtajiem ierosinājumiem Padomes izveidošanai, sagatavo un iesniedz

- Sadarbības apakšpadomei attiecīgus priekšlikumus lēmuma pieņemšanai;
- 28.2. izvērtējot kultūras nozares specifiku, sagatavo priekšlikumus par Padomes institucionālo pārstāvniecību un iesniedz Sadarbības apakšpadomei apstiprināšanai;
 - 28.3. sagatavo un iesniedz Sadarbības apakšpadomei priekšlikumus par Padomes sastāvu un pēc priekšlikuma apstiprināšanas Sadarbības apakšpadomē iesniedz Padomes sastāvu apstiprināšanai kultūras ministram;
 - 28.4. sagatavo un iesniedz Sadarbības apakšpadomei priekšlikumus par Padomes nolikumu un pēc priekšlikuma apstiprināšanas Sadarbības apakšpadomē iesniedz Padomes nolikumu apstiprināšanai kultūras ministram;
 - 28.5. saskaņo Padomes sēžu grafiku;
 - 28.6. materiāli un tehniski nodrošina Padomes sēžu norisi;
 - 28.7. nodrošina informācijas apriti starp Padomes locekļiem, tai skaitā Padomes sēžu protokolu sagatavošanu, saskaņošanu un parakstīšanu;
 - 28.8. nodrošina dokumentu un informācijas apriti starp Padomi un citām institūcijām, tai skaitā informācijas apriti starp Padomi un profesionālās izglītības iestādēm, Kultūras ministriju un Izglītības un zinātnes ministriju un darba devējiem jautājumos par ekspertu piesaisti darba vidē balstītu mācību īstenošanā, mācību prakses un kvalifikācijas prakses īstenošanā;
 - 28.9. glabā Padomes sēžu protokolus un informāciju par Padomes darbību, kā arī nodrošina informācijas pieejamību Koordinācijas institūcijas tīmekļvietnē;
 - 28.10. izskata Padomes iesniegto Padomes darbības pārskatu, sagatavo un iesniedz priekšlikumus Sadarbības apakšpadomei par tā apstiprināšanu;
 - 28.11. izskata iesniegtos ierosinājumus par Padomes darbības izbeigšanu, sagatavo un iesniedz Sadarbības apakšpadomei attiecīgus priekšlikumus.
29. Padomes locekļi atlīdzību par darbu Padomē nesaņem.

V. Padomes darbības izbeigšana

30. Padomes darbības izbeigšanu ir tiesīgas ierosināt kultūras nozares darba devēju organizācijas, arodbiedrības un to apvienības, kultūras nozares profesionālās organizācijas, Kultūras ministrija un pati Padome, iesniedzot iesniegumu Koordinācijas institūcijai, kā arī Koordinācijas institūcija pēc savas iniciatīvas. Koordinācijas institūcija sagatavo priekšlikumu par Padomes darbības izbeigšanu un iesniedz Sadarbības apakšpadomei.
31. Lēmumu par Padomes darbības izbeigšanu pieņem Sadarbības apakšpadome un apstiprina kultūras ministrs.

VI. Personas datu apstrāde

32. Personas datu pārzinis ir Kultūras ministrija, reģistrācijas Nr.90000042963, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 11A, Rīga, LV-1010, Koordinācijas institūcija, reģistrācijas Nr.90000049726, juridiskā adrese: Pils laukums 4-1, Rīga, LV-1050 un Sadarbības apakšpadome (Izglītības un zinātnes ministrija), reģistrācijas Nr.90000022399, juridiskā adrese: Vaļņu iela 2, Rīga, LV-1050.

33. Personas datu apstrādes mērķis – Padomes sastāva priekšlikuma sagatavošana (veic – Koordinācijas institūcija), Padomes sastāva apstiprināšana (veic – Sadarbības apakšpadome un Kultūras ministrija), Padomes darbības nodrošināšana (veic – Koordinācijas institūcija).
34. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats – personas piekrišana un uz pārzini attiecināms juridisks pienākums.
35. Personu dati tiek vākti un apstrādāti tikai tādā apjomā un termiņā, cik tas nepieciešams šajā nolikumā noteikto mērķu un Kultūras ministrijai, Koordinācijas institūcijai un Sadarbības apakšpadomei saistošo normatīvo aktu prasību izpildei.
36. Personas tiesības:
- 36.1. pieprasīt informāciju par saviem Kultūras ministrijas, Koordinācijas institūcijas un Sadarbības apakšpadomes rīcībā esošajiem personas datiem;
 - 36.2. pieprasīt Kultūras ministrijai, Koordinācijas institūcijai un Sadarbības apakšpadomei savu personas datu labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz tiem, vai tiesības iebilst pret apstrādi tiktāl, cik tas ir objektīvi iespējams un nav pretrunā ar Kultūras ministrijas, Koordinācijas institūcijas un Sadarbības apakšpadomes pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem;
 - 36.3. iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.
37. Personas datu apstrādes ietvaros Kultūras ministrija, Koordinācijas institūcija un Sadarbības apakšpadome nodrošina:
- 37.1. informācijas sniegšanu personai saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulas (ES) Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atcel, Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 13.pantu;
 - 37.2. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu personas datu drošības un aizsardzības nodrošināšanai;
 - 37.3. iespēju personai labot, dzēst tās sniegtos personas datus, ierobežot un iebilst pret savu personas datu apstrādi tiktāl, cik tas nav pretrunā ar Kultūras ministrijas, Koordinācijas institūcijas un Sadarbības apakšpadomes pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.
38. Kultūras ministrija, Koordinācijas institūcija un Sadarbības apakšpadome apņemas bez nepamatotas kavēšanās paziņot personai par tās datu aizsardzības pārkāpumu gadījumā, ja personas datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku personas tiesībām un brīvībām.
39. Nemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes riskus attiecībā uz personas tiesībām un brīvībām datu aizsardzības jomā, Kultūras ministrija,

Koordinācijas institūcija un Sadarbības apakšpadome īsteno atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam.

40. Iesniedzot iesniegumu darbam Padomē, šā nolikuma 4.punktā minētās institūcijas deleģētais pārstāvis apliecina, ka ir iepazinies ar šo nolikumu, tai skaitā personas datu apstrādes noteikumiem, kā arī piekrīt personas datu apstrādei.
41. Piekrītot piedalīties Padomes darbā, Padomes loceklis piekrīt šajā nolikumā noteiktajai kārtībai un Padomes darba organizēšanai nepieciešamo personu datu nodošanai Kultūras ministrijai, Koordinācijas institūcijai un Sadarbības apakšpadomei.

VII. Noslēguma jautājums

42. Atzīt par spēku zaudējušu Kultūras ministrijas 2015.gada 6.maija nolikumu Nr.5.1.-4-12 „Kultūrizglītības padomes nolikums”.

Kultūras ministrs

(paraksts*)

N.Puntulis

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu

APSTIPRINĀTS ar Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomes 2022.gada 8.jūnija protokollēmumu (prot. Nr.3 I daļas 3.jautājums).

Masule 25634411
Ina.Masule@lnkc.gov.lv