

# LĪGUMS

*Par Valsts izglītības informācijas sistēmas produkcijas atbalsta pakalpojumu sniegšanu*

IZM Līguma Nr. 2-6.1e/2018/45  
Izpildītāja Līguma Nr. ISOFT-2018-10

Rīgā

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga pievienošanas datums.*

Izglītības un zinātnes ministrija (turpmāk – IZM), tās valsts sekretāra pienākumu izpildītāja Edgara Severa personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz Ministru kabineta 2003. gada 16. septembra noteikumiem Nr. 528 “Izglītības un zinātnes ministrijas nolikums”, no vienas puses,

un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “iSoft Solutions”**, reģ. Nr. 40003822312, turpmāk – Izpildītājs, tās Valdes priekšsēdētāja Valda Lauka personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz Statūtiem, no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi attiecīgi arī – Puses vai Puse, pamatojoties uz atklāta konkursa “Valsts izglītības informācijas sistēmas produkcijas atbalsta pakalpojumu sniegšana” (identifikācijas Nr. IZM 2018/2/AK), turpmāk – Iepirkums, rezultātiem un Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

## 1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas saskaņā ar Līgumu, Tehnisko specifikāciju un darba uzdevumu (1. pielikums), Finanšu piedāvājumu (2. pielikums) un Tehnisko piedāvājumu (3. pielikums) veikt Valsts izglītības informācijas sistēmas (turpmāk – Sistēma) produkcijas atbalsta pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojumi).

1.2. Līguma 1.1. punktā minētie pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

## 2. Līgumcena un norēķinu kārtība

2.1. Līguma ietvaros Izpildītājs Pasūtītājam sniedz Tehniskajā specifikācijā un darba uzdevumā ietvertos Pakalpojumus, kuru kopējā summa Līguma darbības laikā veidosies atbilstoši Finanšu piedāvājumā noteiktajām definēto papildu funkcionalitāšu izmaksām, kā arī Pasūtītāja pasūtīto un Izpildītāja realizēto izmaiņu pieprasījumu apjomam, ņemot vērā Finanšu piedāvājumā noteikto 1 (vienas) cilvēkstundas likmi.

2.2. Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju par faktiski saņemtajiem Pakalpojumiem ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgā Pakalpojuma izpildes, ko apliecina nodošanas – pieņemšanas akta abpusēja parakstīšana, un rēķina saņemšanas no Izpildītāja par attiecīgo Pakalpojumu.

2.3. Samaksa par attiecīgo Pakalpojumu tiek veikta saskaņā ar Finanšu piedāvājumā norādītajām izmaksām par 1 (vienu) vienību. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās par 1 (vienu) vienību ir ietvertas visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas, tai skaitā visi nodokļi un nodevas (izņemot PVN), Izpildītāja administratīvās izmaksas, piesaistīto speciālistu atalgojums u.c. Finanšu piedāvājumā noteiktās cenas par 1 (vienu) vienību ir fiksētas un tās nekādā gadījumā nevar tikt paaugstinātas.

- 2.4. Maksājumi Līguma ietvaros tiek veikti ar pārskaitījumu uz maksājuma pieprasījumā norādīto bankas kontu. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad ir veikts pārskaitījums uz norādīto bankas kontu.

### 3. Pakalpojumu sniegšanas nosacījumi

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz brīdim, kad saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 5.3.6. apakšpunktā noteikto ir izpildītas ar Līgumu uzņemtās garantijas saistības. Pakalpojumus Līguma ietvaros Pasūtītājs ir tiesīgs pasūtīt atbilstoši nepieciešamībai 48 (četrdesmit astoņu) kalendāro mēnešu periodā.
- 3.2. Pakalpojumu izpilde, nodošana un pieņemšana, kā arī garantijas uzturēšana tiek veikta Tehniskajā specifikācijā un darba uzdevumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 3.3. Nododšanas – pieņemšanas aktus Pasūtītājs paraksta 10 (desmit) dienu laikā. Ja sniegtajā Pakalpojumā un/vai sagatavotajā nodošanas – pieņemšanas aktā tiek konstatēti trūkumi, akts netiek parakstīts, par ko Līguma 3.4.1. apakšpunktā norādītā Pasūtītāja kontaktpersona elektroniski informē Līguma 3.4.2. apakšpunktā norādīto Izpildītāja kontaktpersonu, nosakot termiņu, kas nedrīkst būt garāks par 5 (piecām) darba dienām, trūkumu novēršanai un akta atkārtotai iesniegšanai. Nododšanas – pieņemšanas aktus no Pasūtītāja puses ir tiesīgs parakstīt Informācijas tehnoloģiju un nodrošinājuma departamenta direktors.
- 3.4. Lai nodrošinātu Līguma izpildi, Puses nozīmē savas kontaktpersonas, kuru pienākums ir koordinēt Līguma izpildi un nodrošināt savlaicīgu informācijas apmaiņu:
- 3.4.1. Pasūtītāja kontaktpersona: Inguna Kampāne, tālrunis: 67047939, e-pasts: [inguna.kampane@izm.gov.lv](mailto:inguna.kampane@izm.gov.lv);
- 3.4.2. Izpildītāja kontaktpersona: Edmunds Sprogis, tālrunis 67343734, e-pasts: [edmunds.sprogis@isoft.lv](mailto:edmunds.sprogis@isoft.lv) .
- 3.5. Izpildītājam ir tiesības elektroniski vai rakstveidā pieprasīt no Pasūtītāja informāciju un dokumentāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā un nepieciešama Pakalpojumu veikšanai. Par termiņu un kārtību, kādā sniedzama šajā punktā noteiktajā kārtībā pieprasītā informācija un dokumentācija, Līguma 3.4. punktā norādītās kontaktpersonas vienojas atsevišķi, bet tas nevar būt īsāks par 5 (piecām) darba dienām un garāks par 10 (desmit) darba dienām.
- 3.6. Izpildītājam ir pienākums Pakalpojumu veikšanā piesaistīt Izpildītāja piedāvājumā Iepirkumā norādītos un Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošus speciālistus: projekta vadītāju Edmundu Sproģi, vadošo .NET programmētāju un vadošo programmētāju Andri Kurmi, vadošo analītiķi Eduardu Kreisu, vadošo programmētāju Kārli Ustupu, vadošo testētāju Lindu Rozi un datu aizsardzības speciālistu Valdi Lauku. Gadījumā, ja ir nepieciešams nomainīt kādu no minētajiem speciālistiem, tas rakstveidā jāaskaņo ar Pasūtītāju, iesniedzot Iepirkuma nolikumā norādītos dokumentus, kas apliecina no jauna piesaistītā speciālista atbilstību Iepirkuma nolikuma prasībām attiecīgajam speciālistam un to, ka no jauna piesaistītā speciālista kvalifikācija ir vismaz tāda pati vai augstāka par tā speciālista kvalifikāciju, kas tiek nomainīts. Lēmumu par atļauju vai atteikumu speciālistu nomainīšanai Pasūtītājs pieņem ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad no Izpildītāja ir saņemti visi dokumenti un informācija, kas nepieciešama lēmuma pieņemšanai.
- 3.7. Izpildītājs drīkst veikt apakšuzņēmēju, kuri sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami Līguma izpildei, un kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Izpildītājs par to rakstveidā paziņojis Pasūtītājam.
- 3.8. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir noslēdzis autora līgumu ar katru Pakalpojumu

sniegšanā iesaistīto speciālistu, panākot vienošanos, ka saistībā ar Līgumu autors 50 (piecdesmit) gadus no Līguma spēkā stāšanās brīža neizmantos neatsavināmas autora personiskās tiesības uz darba atsaukšanu un darba neaizskaramību.

- 3.9. Līgums neierobežo Izpildītāja tiesības piemērot analogiskus risinājumus citos projektos.
- 3.10. Pasūtītājam pāriet visas autora mantiskās tiesības (ar tiesībām tās nodot trešajām personām) uz visiem Līguma izpildes ietvaros radītajiem programmatūras izstrādes darbu rezultātiem, labojumiem, papildinājumiem, tajā skaitā dokumentāciju. Minētā autortiesību pāreja notiek automātiski ar brīdi, kad programmatūras izstrādes darbu rezultāti, labojumi vai papildinājumi ir veikti, Pasūtītājs tos ir pieņēmis un veicis Līgumā noteiktos maksājumus. Puses vienojas, ka šā punkta noteikumi ir spēkā, ciktāl tas nav pretrunā un to neierobežo Līguma 3.11. punktā noteiktais.
- 3.11. Pasūtītājam nepāriet Izpildītāja autora mantiskās tiesības, kuras Izpildītājam bijušas jau pirms Līguma spēkā stāšanās brīža. Šajos gadījumos Pasūtītājam tiek piešķirta licence (lietošanas tiesības) lietot attiecīgos programmatūras izstrādes darbus, tos modificēt, adaptēt un jebkādi citādi pārveidot (arī tad, ja šīs funkcijas Pasūtītāja uzdevumā veic trešās personas), bet bez tiesībām nodot šīs lietošanas tiesības (sublicencēt) trešajām personām.

#### **4. Līguma grozīšanas kārtība un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no līguma**

- 4.1. Līgums var tikt grozīts vai izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, un jebkādi Līguma grozījumi vai vienošanās par Līguma izbeigšanu stājas spēkā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu tikai pēc tam, kad tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses. Šajā punktā minētais neattiecas uz Līguma 4.3., 4.4., 5.8. un 6.3. punktā atrunātajiem gadījumiem.
- 4.2. Līgumu var grozīt tikai tad, ja attiecīgie grozījumi ir pieļaujami atbilstoši Publisko iepirkumu likuma nosacījumiem.
- 4.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Izpildītājs pārkāpj Līguma, tajā skaitā tā pielikumu, nosacījumus.
- 4.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs pārkāpj Līgumā noteikto samaksas kārtību un termiņu.
- 4.5. Puse par atkāpšanos no Līguma saskaņā ar Līguma 4.3. vai 4.4. punktu ierakstītas vēstules veidā vai ar drošu elektronisko parakstu parakstītas vēstules veidā paziņo otrai Pusei.
- 4.6. Ja Līguma 4.5. punktā minētais paziņojums nosūtīts ierakstītas vēstules veidā, uzskatāms, ka otra Puse to ir saņēmusi septītajā dienā pēc tā nodošanas pastā, ja paziņojums nosūtīts ar drošu elektronisko parakstu parakstītas vēstules veidā – otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.
- 4.7. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājam ir pienākums Līgumā noteiktajā kārtībā samaksāt par faktiski saņemtajiem Pakalpojumiem.

#### **5. Pušu atbildība**

- 5.1. Puses normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā ir savstarpēji atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu prettiesiskas darbības vai bezdarbības rezultātā. Kopējais vienas Puses atbildības apmērs pret otru Pusi nepārsniedz Līguma kopējo summu, ja Līgums tiek atcelts, bet, ja Līgums tiek izpildīts, – 10% no Līguma kopējās summas. Šajā punktā atrunātie atbildības apmēra ierobežojumi nav spēkā Līguma 5.2. punktā minētajos gadījumos, kā arī visos gadījumos, kad zaudējumi nodarīti

aiz rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā.

- 5.2. Ja Izpildītāja vai tā darbinieku, kā arī Izpildītāja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu dēļ tiek bojāti vai nozaudēti dati vai arī tiek bojāta Sistēma, vai ir konstatējama Sistēmas esošās funkcionalitātes pilnīga vai daļēja nepieejamība vai nekorekta darbība, Izpildītājam ir pienākums veikt bojāto datu un Sistēmas atjaunošanu, pilnībā nodrošinot sākotnējo Sistēmas funkcionalitāti, un segt visus izdevumus, kas radušies datu un Sistēmas atjaunošanas rezultātā.
- 5.3. Pasūtītājam ir tiesības prasīt vai ieturēt līgumsodu, ja Izpildītājs pārkāpj kādu no Tehniskās specifikācijas un darba uzdevuma un/vai Tehniskajā piedāvājumā noteiktajiem termiņiem, 0,5% apmērā no kavētā Pakalpojuma izmaksām par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% no Līguma kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību izpildes.
- 5.4. Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja ir pārkāpts Līguma 2.2. punktā noteiktais samaksas termiņš, 0,5% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no Līguma kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību izpildes.
- 5.5. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma, jo Izpildītājs nav ieviesis kādu no papildu funkcionalitātēm vai nenodrošina garantijas saistības, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu līdz 10% apmērā no Līguma kopējās summas.
- 5.6. Ja kāda Puse saskaņā ar Līguma 5.3., 5.4. vai 5.5. punktu pieprasa no otras Puses līgumsodu vai zaudējumus, Puse to samaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas. Pieprasījuma nosūtīšanai un saņemšanas brīža noteikšanai tiek piemērots Līguma 4.5. un 4.6. punkts.
- 5.7. Puses nevar vainot par ar Līgumu uzņemto saistību nepildīšanu, ja to izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, par kuru tiek atzīts notikums, kas atbilst šādiem nosacījumiem:
  - 5.7.1. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
  - 5.7.2. kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
  - 5.7.3. kas nav radies Puses vai tās kontrolē esošas personas rīcības dēļ;
  - 5.7.4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtinošu, bet neiespējamu.
- 5.8. Nepārvaramas varas gadījumā Puse nekavējoties informē otru Pusi par šādu apstākļu iestāšanos. Līguma saistību izpilde tiek apturēta uz laiku, kādā pastāv minētie apstākļi. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 10 (desmit) darba dienām, Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu par Līguma izbeigšanu, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam.

## **6. Citi noteikumi**

- 6.1. Puses vienojas neizpaust Līguma izpildes gaitā no otras Puses saņemto ierobežotas pieejamības informāciju vai komercnoslēpumu, izņemot, ja šo informāciju pieprasa Latvijas Republikas prokuratūra, Iekšlietu ministrija vai arī citas Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētās institūcijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības sniegt visas ar Līguma noslēgšanu un izpildi saistītās ziņas citām iestādēm, kurām ir tiesības pieprasīt un saņemt šīs ziņas saistībā ar ārējā normatīvajā aktā noteikto uzdevumu vai funkciju izpildi.
- 6.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts kāds no Līgumā minētajiem e-pastiem, tālruniem, adresēm vai citiem rekvizītiem, kā arī ja tiek mainīta vai papildināta informācija Līguma 3.4. punktā, Puse par to rakstveidā paziņo otrai Pusei.

- 6.4. Izpildītājam savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, jāinformē Pasūtītājs par jebkurām izmaiņām saimnieciskajā darbībā, tajā skaitā par saimnieciskās darbības apturēšanu, maksātnespējas vai bankrota procedūras uzsākšanu.
- 6.5. Ja Pusēm Līguma izpildes gaitā rodas strīds par Tehniskās specifikācijas un/ vai Tehniskā piedāvājuma interpretāciju un/vai piemērošanu, Puses to neregulē pārrunu ceļā, bet gadījumos, kad vienošanās netiek panākta 5 (piecu) darba dienu laikā, noteicošās ir Tehniskās specifikācijas prasības un Pasūtītāja sniegtie norādījumi tās interpretācijai. Ja Iepirkuma laikā ir saņemti jautājumi par Tehnisko specifikāciju un/vai Tehniskā piedāvājuma sagatavošanu, Pusēm ir saistošas Iepirkuma nolikumā noteiktajā kārtībā Pasūtītāja sniegtās un tā mājas lapā publicētās atbildes uz saņemtajiem jautājumiem.
- 6.6. Jautājumos, ko neregulē Līgums, Puses vadās pēc spēkā esošajiem Latvijas Republikas ārējiem normatīvajiem aktiem.
- 6.7. Līgums ir saistošs Pusēm, kā arī to saistību pārņēmējiem.
- 6.8. Līgums sagatavots uz 104 (viens simts četrām) lapām, ko veido Līguma pamatteksts uz 5 (piecām) lapām, Tehniskā specifikācija un darba uzdevums (1. pielikums) uz 18 (astoņpadsmit) lapām, Finanšu piedāvājums (2. pielikums) uz 1 (vienas) lapas un Tehniskais piedāvājums (3. pielikums) uz 80 (astoņdesmit) lapām, divos eksemplāros latviešu valodā, no kuriem viens eksemplārs tiek nodots Izpildītājam, bet otrs eksemplārs Pasūtītājam.

## 7. Pušu rekvizīti

### **Izglītības un zinātnes ministrija**

Reģ. Nr. 90000022399

Adrese: Vaļņu iela 2, Rīga, LV-1050

e-pasts: [pasts@izm.gov.lv](mailto:pasts@izm.gov.lv)

Norēķinu rekvizīti:

Valsts kase, TREL22

Konta Nr.: LV09TREL2150170103000

### **SIA "iSoft Solutions"**

Reģ. Nr. 40003822312

Adrese: Dambja iela 5, Rīga, LV-1005

e-pasts: [info@isoft.lv](mailto:info@isoft.lv)

Norēķinu rekvizīti: AS Swedbank

Konta Nr.: LV76HABA0551013107423

---

E.Severs

---

V. Lauks