

**Atklāta konkursa
“Pretendentu atlase dalībai jaunatnes lietu speciālistu mācībās”
nolikums**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Atklāta konkursa „Pretendentu atlase dalībai jaunatnes lietu speciālistu mācībās” (turpmāk – konkurss) organizēšanas pamats – Jaunatnes likuma 3.panta pirmās daļas 3.punkts un 5.panta ceturtnā daļa, kā arī Ministru kabineta noteikumi Nr.1047 „Jaunatnes lietu speciālistu apmācības kārtība” (turpmāk – noteikumi).

2. Noteikumi paredz, ka, lai iegūtu profesionālo pienākumu veikšanai nepieciešamās zināšanas un prasmes, jaunatnes lietu speciālists apgūst jaunatnes lietu speciālista mācību programmu. Jaunatnes lietu speciālista mācību programmu tiek īstenota Jaunatnes politikas valsts programmas 2017.gadam finansējuma ietvaros.

3. Konkursa organizētājs – Izglītības un zinātnes ministrija (turpmāk – ministrija), Vaļņu iela 2, Rīgā, LV-1050. Kontaktpersona – Politikas iniciatīvu un attīstības departamenta pārvaldes vecākā referente Alma Brinkmane, tālrunis 67047952, e-pasts: alma.brinkmane@izm.gov.lv.

4. Ar konkursa nolikumu var iepazīties portālā www.jaunatneslietas.lv un ministrijas tīmekļa vietnē www.izm.gov.lv.

II. Konkursa mērķis

5. Konkursa mērķis ir atlasīt 25 personas, kas strādā pašvaldībās par jaunatnes lietu speciālistiem, lai nodrošinātu šo personu mācības atbilstoši noteikumos noteiktajām prasībām un kārtībai.

III. Pieteikuma iesniegšanas kārtība

6. Pieteikumu dalībai jaunatnes lietu speciālistu mācībās var iesniegt persona, kas strādā pašvaldībā par jaunatnes lietu speciālistu un nav iepriekš apguvis šo mācību programmu. Lai pateiktos konkursam pretendents jāiesniedz pieteikuma veidlapa saskaņā ar šī nolikuma 1.pielikumu, iegūto izglītības dokumentu un amata apraksta vai darba līgumu kopijas, nosūtot iepriekš minētos dokumentus uz elektroniskā pasta adresi: jaunatneslietas@izm.gov.lv ar norādi “Pretendentu atlase dalībai jaunatnes lietu speciālistu mācībās”.

7. Šī nolikuma 6.punktā norādītā pieteikuma iesniegšanas termiņš ir 2017.gada 24.marts.

8. Pēc šī nolikuma 7.punktā noteiktā termiņa saņemtie pieteikumi netiks vērtēti.

IV. Konkursa komisija

9. Pretendentu pieteikumus vērtē ar ministrijas rīkojumu izveidota komisija. Konkursa komisijas sastāvā iekļauj divus ministrijas Politikas iniciatīvas un attīstības departamenta pārstāvjus, vienu pārstāvi no Latvijas Pašvaldību savienības un Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras.

10. Komisijas sēdi vada komisijas priekšsēdētājs un protokolē komisijas sekretārs.

11. Komisija lēmumus pieņem balsojot. Komisija ir balsstiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.

12. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.

V. Pieteikumu vērtēšanas kārtība

12. Konkurss notiek vienā kārtā.

13. Komisijas priekšsēdētājas sasauc komisijas sēdi ne vēlāk kā desmit darba dienas pēc nolikuma 7.punktā noteiktā pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām. Komisijas sekretārs elektroniski informē komisijas locekļus par pretendentu pieteikumu izvērtēšanas norisi un komisijas sēdes vietu un laiku.

14. Minimālais dalībnieku skaits jaunatnes lietu mācībās ir 10 personas.

15. Komisijas locekļi pretendenta atbilstību dalībai mācībās izvērtē atbilstoši šī nolikuma 2.pielikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem

16. Komisijas sekretārs, pamatojoties uz komisijas locekļu vērtējumu, sagatavo vērtēto pretendentu sarakstu, kurā pieteikuma iesniedzējus sakārto prioritārā secībā atbilstoši vērtēšanas procesā iegūtajam vērtējumam, norādot pretendenta vārdu, uzvārdu un pārstāvēto pašvaldību.

17. Komisijas sēdes protokolu paraksta komisijas priekšsēdētājs un komisijas sekretārs.

18. Komisijas priekšsēdētājs iesniedz valsts sekretāram apstiprināšanai komisijas sēdes protokolu trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par atbalstāmo pretendentu sarakstu.

19. Komisijas sekretārs elektroniski paziņo visiem pretendentiem konkursa rezultātus divu darba dienu laikā pēc komisijas protokola apstiprināšanas, kā arī nosūta tos publicēšanai ministrijas tīmekļa vietnē www.izm.gov.lv un portālā www.jaunatneslietas.lv.

20. Ja apstiprinātais pretendents atsakās no dalības mācībās, komisijas sekretārs divu darba dienu laikā no atteikuma saņemšanas, elektroniski nosūta uzaicinājumu piedalīties jaunatnes lietu mācībās pretendentam, kas ieguvis nākamo augstāko punktu skaitu.

Valsts sekretāre

L. Lejiņa

Riba 67047906

Pieteikuma veidlapa dalībai jaunatnes lietu speciālistu mācībās

Nr.		
1.	Vārds, uzvārds	
2.	Kontaktinformācija (tālruņa numurs, e-pasta adrese)	
3.	Darba vieta (pilns iestādes un struktūrvienības nosaukums, adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese)	
4.	Amats (nosaukums saskaņā ar darba līgumu vai amata aprakstu)	
5.	Amata pienākumi (ar darbu ar jaunatni saistītie pienākumi)	
6.	Iepriekš iegūtā izglītība (augstākā izglītība; specialitāte, kvalifikācija, ar darbu ar jaunatni saistītā tālākizglītība)	
7.	Pieredze darbā ar jaunatni (ne vairāk kā 150 vārdi)	
8.	Motivācija piedalīties jaunatnes lietu speciālistu mācībās (ne vairāk kā 150 vārdi)	
9.	Vēlamais mācību rezultāts (ne vairāk kā 80 vārdi)	

Vērtēšanas kritēriji pretendentu dalībai jaunatnes lietu speciālistu mācībās

1. Katram kritērijam piešķir punktu skaitu no 1 līdz 5 saskaņā ar šādu vērtēšanas skalu:

1 punkts (ļoti vāji)

2 punkti (vāji)

3 punkti (apmierinoši)

4 punkti (labi)

5 punkti (ļoti labi)

Nr.p.k.	Kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	Pretendenta pienākumi atbilst jaunatnes lietu speciālista amata pienākumiem	5
2.	Pretendenta pieredzes darba ar jaunatni novērtējums	5
3.	Pretendenta motivācijas novērtējums	5
4.	Pretendenta vēlamā mācību rezultāta novērtējums	5

2. Pretendenta vērtējums punktu izteiksmē norāda uz pretendenta atbilstību jaunatnes lietu speciālistu mācību mērķim.
3. Pretendentu vērtējumi tiek sarindoti prioritārā secībā. Tiek atbalstīti 25 pretendenti ar lielāku punktu skaitu kopvērtējumā.