*Projekts*

LATVIJAS REPUBLIKAS MINISTRU KABINETS

2021. gada Noteikumi Nr.

Rīgā (prot. Nr. §)

**Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 13.1. ieguldījumu prioritātes „Palīdzēt veicināt ar Covid-19 pandēmiju un tās sociālajām sekām saistītās krīzes seku pārvarēšanu un sagatavoties zaļai, digitālai un noturīgai ekonomikas atveseļošanai” 13.1.2. specifiskā atbalsta mērķa „Atveseļošanas pasākumi izglītības un pētniecības nozarē” 13.1.2.2. pasākuma “Izglītības iestāžu digitalizācija” īstenošanas noteikumi**

Izdoti saskaņā ar

Eiropas Savienības struktūrfondu un

Kohēzijas fonda 2014.–2020. gada

plānošanas perioda vadības likuma

20. panta 13. punktu

1. **Vispārīgie jautājumi**
2. Noteikumi nosaka:

1.1. kārtību, kādā īsteno darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 13.1. ieguldījumu prioritātes „Palīdzēt veicināt ar Covid-19 pandēmiju un tās sociālajām sekām saistītās krīzes seku pārvarēšanu un sagatavoties zaļai, digitālai un noturīgai ekonomikas atveseļošanai” 13.1.2. specifiskā atbalsta mērķa „Atveseļošanas pasākumi izglītības un pētniecības nozarē” 13.1.2.2. pasākumu “Izglītības iestāžu digitalizācija” (turpmāk – pasākums);

1.2. pasākuma mērķi;

1.3. pasākumam pieejamo finansējumu;

1.4. prasības projekta iesniedzējam un sadarbības partnerim;

1.5. atbalstāmo darbību un izmaksu attiecināmības nosacījumus.

1. Pasākuma mērķis ir valsts un pašvaldību dibināto izglītības iestāžu nodrošināšana ar mācību procesam atbilstošām, izmaksu efektīvām un drošām informācijas un komunikāciju tehnoloģiju (turpmāk – IT) vienībām – portatīvo datortehniku, nodrošinot to pieejamību izglītojamiem mācību procesā, lai paaugstinātu mācību efektivitāti un mazinātu nevienlīdzību, ievērojot principu “dators ikvienam bērnam”.
2. Pasākuma mērķa grupa – valsts un pašvaldību dibinātās izglītības iestādes un izglītojamie, kas apgūst obligāto pamatizglītību.
3. Pasākuma mērķi sasniedz, īstenojot atbalstāmās darbības un sasniedzot šādus uzraudzības rādītājus:
	1. specifiskais rezultāta rādītājs: IT izglītībai saistībā ar COVID-19 14 966 732 *euro*:

4.1.1. apjoms, kas sasniedzams ar Eiropas Komisijas (turpmāk – EK) 2021. gada piešķīrumu: 12 559 255 *euro*;

4.1.2. apjoms, kas sasniedzams ar EK 2022. gada piešķīrumu: 2 407 478 *euro*.

* 1. Specifiskais iznākuma rādītājs: izglītības iestādes, kas saņēmušas mācību procesa nodrošināšanai nepieciešamo informāciju un tehnoloģiju aprīkojumu – izglītības iestāžu skaits – 614:

4.2.1. apjoms, kas sasniedzams par EK 2021. gada piešķīrumu: 474 valsts un pašvaldību dibinātas vispārējās un speciālās izglītības iestādes;

4.2.2. apjoms, kas sasniedzams par EK 2022. gada piešķīrumu: 140 valsts un pašvaldību dibinātas vispārējās un speciālās izglītības iestādes.

1. Pasākumu īsteno ierobežotas projektu iesniegumu atlases veidā.
2. Atbildīgās iestādes funkcijas pilda Izglītības un zinātnes ministrija.
3. **Pasākumam pieejamais finansējums**
4. Pasākumam pieejamais kopējais finansējums ir 11 140 678 *euro,* tai skaitā Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums 9 469 576 *euro,* valsts budžeta līdzfinansējums 1 671 102 *euro.* Pasākuma finansējumu 10 560 001 *euro*, tai skaitā Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums – 8 976 000 *euro* un valsts budžeta līdzfinansējums – 1 584 001 *euro* nodrošina no finansējuma Kohēzijas politikai 2014. – 2020. gada plānošanas periodā (REACT-EU), tai skaitā:

7.1. 2021. gada piešķīrums šo noteikumu 16.1.apakšpunktā minētās darbības īstenošanai ir 8 152 523 *euro*, tai skaitā Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums – 6 929 644 *euro* un valsts budžeta līdzfinansējums – 1 222 879 *euro*;

7.2. 2022. gada piešķīrums šo noteikumu 16.1.apakšpunktā minētās darbības īstenošanai ir 2 407 478 *euro*, tai skaitā Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums – 2 046 356 *euro* un valsts budžeta līdzfinansējums – 361 122 *euro*.

1. Maksimālais attiecināmais Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējuma apmērs nepārsniedz 85 procentus no šo noteikumu 7. punktā noteiktā Eiropas Reģionālās attīstības fonda un valsts budžeta finansējuma kopsummas.
2. **Prasības projekta iesniedzējam un sadarbības partnerim**
3. Projekta iesniedzējs pasākuma ietvaros ir Izglītības un zinātnes ministrija, kas pēc projekta iesnieguma apstiprināšanas kļūst par finansējuma saņēmēju.
4. Projekta iesniedzējs sagatavo un uzaicinājumā noteiktajā termiņā iesniedz projekta iesniegumu sadarbības iestādē saskaņā ar projekta iesniegumu atlases nolikuma prasībām. Iesniegumu iesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas 2014.–2020. gadam elektroniskajā vidē.
5. Finansējuma saņēmējam projekta īstenošanā ir tiesības piesaistīt sadarbības partnerus:

11.1. Valsts izglītības satura centru kā valsts pārvaldes iestādi, kas ir atbildīga par mācību satura izstrādi un tā īstenošanas pārraudzību;

11.2. valsts tiešās pārvaldes iestādi, kas ir vispārējās izglītības iestādes dibinātājs;

11.3. pašvaldības.

1. Projekta iesniedzējam ir pienākums projekta iesniegumā pamatot sadarbības partneru izvēli, norādot sadarbības partneru nepieciešamību un to iesaisti atbalstāmo darbību īstenošanā.
2. Atbalsts 16.1. apakšpunktā minētās darbības ietvaros tiek sniegts atbilstoši šādiem kritērijiem:
	1. proporcionāli izglītojamo skaitam izglītības iestādē 7. - 9. klasē atbilstoši Valsts izglītības informācijas sistēmas datiem uz 2021. gada 1. septembri;
	2. izglītības iestādes dibinātājs ir apliecinājis, ka:

13.2.1. noteiks, kā tiks nodrošināta iegādātās datortehnikas izmantošana un sadale izglītības iestādēs, iesaistīto pušu atbildības un sadarbības sadalījumu;

13.2.2. nodrošinās IT risinājumu izmantošanu mācību procesā, IT pārvaldības modeļa un digitalizācijas stratēģijas izstrādi un ieviešanu, kas ietver iegādātās datortehnikas uzturēšanu un apkopi, plānojot nepieciešamos cilvēkresursus.

1. Finansējuma saņēmējs pēc projekta iesnieguma apstiprināšanas ar Valsts izglītības satura centru un katru sadarbības partneri – pašvaldību slēdz sadarbības līgumu, kurā iekļauj informāciju saskaņā ar normatīvo aktu par kārtību, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fondu vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu 2014.–2020. gada plānošanas periodā, kā arī vismaz šādus nosacījumus:
	1. projekta īstenošanas un rezultātu sasniegšanas kārtība;
	2. sadarbības mērķi un principi;
	3. sadarbības projekta finansējums, katra sadarbības partnera projekta daļas finansējums un katra sadarbības partnera ieguldījums sadalījumā pa ieguldījumu veidiem;
	4. projekta finanšu plūsmas nodrošināšanas kārtība;
	5. projekta rezultātu izmantošanas nosacījumi~~;~~
	6. sankcijas, ja netiek izpildītas sadarbības līgumā minētās saistības.
2. Finansējuma saņēmējs ir atbildīgs par sadarbības partneru pienākumu izpildi projekta īstenošanā un sadarbības partnera īstenotajām funkcijām projektā, tai skaitā novēršot dubultā finansējuma risku.
3. **Atbalstāmās darbības un attiecināmās izmaksas**
4. Pasākuma ietvaros atbalstāmas šādas darbības:
	1. mācību procesa nodrošināšanai nepieciešamās portatīvās datortehnikas iegāde;
	2. metodiskais un konsultatīvais atbalsts pašvaldībām un izglītības iestādēm mērķtiecīgai IKT risinājumu izmantošanai mācību procesā, IT pārvaldības modeļa izstrādei un ieviešanai, tai skaitā datortehnikas nodrošinājumam un pārvaldībai;
	3. projekta vadība un īstenošana;
	4. projekta īstenošanas informācijas un publicitātes pasākumi.
5. Finansējuma saņēmējs un sadarbības partneri projekta īstenošanai nepieciešamo preču un pakalpojumu iegādi veic saskaņā ar publisko iepirkumu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem. Atbalstāma ir vides prasību integrācija preču un pakalpojumu iepirkumos (zaļais publiskais iepirkums).
6. Īstenojot šo noteikumu 16.1. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību, mācību procesa nodrošināšanai nepieciešamās portatīvās datortehnikas iegādi Izglītības un zinātnes ministrija sadarbībā ar Valsts izglītības satura centru un pašvaldībām veic centralizētu pasūtījumu. Izglītības un zinātnes ministrija ir atbildīga par iepirkuma procedūras organizēšanu Elektronisko iepirkumu sistēmas kataloga izveidei. Valsts izglītības satura centrs sekmē šo procesu un ir atbildīgs par 16.2. apakšpunktā minētās darbības īstenošanu.
7. Projekta ietvaros ir atbalstāmas darbības, kas minētas šo noteikumu 16. punktā un sekmē pasākuma mērķa un uzraudzības rādītāju sasniegšanu, *nodrošinot Izglītības attīstības pamatnostādnēs 2021. - 2027.gadam* noteikto izaicinājumu un problēmu risināšanu.
8. Pasākuma ietvaros plāno šādus izmaksu veidus:
	1. tiešās attiecināmās izmaksas, kas ir tieši saistītas ar projekta darbību īstenošanu un nepieciešamas projekta rezultātu sasniegšanai, un šī saistība ir skaidri saprotama un pierādāma;
	2. netiešās attiecināmās izmaksas, kas nav tieši saistītas ar projekta rezultātu sasniegšanu, bet atbalsta un nodrošina atbilstošus apstākļus projekta veicamo darbību realizācijai un projekta rezultātu sasniegšanai.

21. Tiešās attiecināmās izmaksas ietver šādas izmaksu pozīcijas:

21.1. tiešās personāla izmaksas (izņemot virsstundas) saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu:

21.1.1. finansējuma saņēmēja projekta vadības un īstenošanas personāla atlīdzības izmaksas, izņemot virsstundas, šo noteikumu 16.3. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanai;

21.1.2. sadarbības partnera projekta īstenošanas personāla atlīdzības izmaksas šo noteikumu 16.2. apakšpunktā minētās darbības īstenošanai;

21.2. veselības apdrošināšanas izmaksas un obligāto veselības pārbaužu izmaksas finansējuma saņēmēja projekta vadības un finansējuma saņēmēja un sadarbības partnera īstenošanas personālam. Ja veselības apdrošināšana paredzēta finansējuma saņēmēja iestādē un minētais personāls ir nodarbināts normālo darba laiku, veselības apdrošināšanas izmaksas ir attiecināmas 100 procentu apmērā. Ja personāls ir nodarbināts nepilnu darba laiku vai daļlaiku, veselības apdrošināšanas izmaksas nosakāmas proporcionāli darba slodzes procentuālajam sadalījumam. Veselības apdrošināšanas izmaksas attiecināmas tikai uz periodu, kad minētais personāls ir nodarbināts projektā;

21.3. jaunradītu darba vietu aprīkojuma (biroja mēbeles un tehnika, datorprogrammas un licences) iegādes izmaksas ne vairāk kā 3 000 *euro* vienai darba vietai visā projekta īstenošanas laikā. Jaunradītas darba vietas aprīkojuma iegādes izmaksas, tai skaitā aprīkojuma uzturēšanas un remonta izmaksas, attiecināmas ne vairāk kā 3000 *euro* apmērā vienai darba vietai visā projekta īstenošanas laikā, ja projekta vadības vai īstenošanas personāls ir nodarbināts projektā vismaz 30 procentu apmērā no normālā darba laika uz darba līguma pamata. Ja projekta vadības vai īstenošanas personāls ir nodarbināts nepilnu darba laiku vai daļlaiku, jaunradītas darba vietas aprīkojuma iegādes izmaksas ir attiecināmas proporcionāli darba slodzes procentuālajam sadalījumam;

21.4. iekšzemes komandējumu un darba braucienu izmaksas finansējuma saņēmēja projekta vadības un īstenošanas personālam šo noteikumu 16.1. un 16.3. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanai un sadarbības partnera īstenošanas personālam šo noteikumu 16.2. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanai atbilstoši. Iekšzemes komandējumu izmaksas tiek segtas atbilstoši Finanšu ministrijas metodikā “Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika iekšzemes komandējumu izmaksām darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” īstenošanai” iekļautajiem nosacījumiem;

21.5. ārvalstu komandējumu izmaksas atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka kārtību, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi, finansējuma saņēmēja un sadarbības partnera īstenošanas personālam šo noteikumu 16.2. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanai;

21.6. transporta izmaksas (maksa par degvielu, transportlīdzekļa noma, transporta pakalpojumu pirkšana, sabiedriskā transporta izmantošana, izņemot darbiniekam piederoša personiskā transportlīdzekļa izmantošanas kompensāciju par nobraukto kilometru) finansējuma saņēmēja projekta vadības un īstenošanas personālam šo noteikumu 16.1. un 16.3. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanai un sadarbības partnera īstenošanas personālam šo noteikumu 16.2. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanai. Degvielas izmaksas vieglajam transportlīdzeklim un reģionālās starppilsētu nozīmes un reģionālās vietējās nozīmes sabiedriskā transporta izmaksas tiek segtas atbilstoši Finanšu ministrijas metodikā "Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika 1 km izmaksām darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" īstenošanai" iekļautajiem nosacījumiem;

21.7. mācību procesa nodrošināšanai nepieciešamās portatīvās datortehnikas un programmatūras iegādes izmaksas;

21.8. informatīvo un metodisko materiālu izstrādes un publiskošanas izmaksas šo noteikumu 16.2. apakšpunktā minētās darbības īstenošanai;

21.9. pakalpojumu un piegādes izmaksas finansējuma saņēmējam šo noteikumu 16.1. un 16.3. apakšpunktā un sadarbības partnerim šo noteikumu 16.2. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanai, tai skaitā eksperta un konsultanta pakalpojumi, ietekmes izvērtējuma izmaksas;

21.10. pašvaldību un izglītības iestāžu pedagogiem un speciālistiem profesionālās kompetences pilnveides programmas izstrāde un īstenošana par digitalizācijas stratēģiju izstrādi un ieviešanu,šo noteikumu 16.2. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanai;

21.11. projekta informācijas un publicitātes pasākumu izmaksas atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.–2020. gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ievērošana, šo noteikumu 16.4. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai.

22. Tiešajām projekta vadības personāla izmaksām ir šādi izmaksu ierobežojumi:

22.1. tās nepārsniedz 56 580 *euro* gadā, ja tiešās attiecināmās izmaksas ir vienādas ar vai lielākas par pieciem miljoniem *euro*;

22.2. tās nepārsniedz 24 426 *euro* gadā, pieskaitot 0,64 procentus no projekta tiešajām attiecināmajām izmaksām, bet neieskaitot tiešās personāla izmaksas, ja tiešās attiecināmās izmaksas ir mazākas par pieciem miljoniem *euro*;

22.3. ja projekta darbību īstenošanas laiks nav pilni gadi, tad par nepilno gadu izmaksu ierobežojumu aprēķina proporcionāli projekta darbību īstenošanas pilnu mēnešu skaitam.

23. Plānojot šo noteikumu 21.1. apakšpunktā minētās tiešās attiecināmās personāla izmaksas, finansējuma saņēmējs un sadarbības partneris veic darba laika uzskaiti par projekta vadības un īstenošanas personāla projekta ietvaros veiktajām funkcijām un nostrādāto laiku un nodrošina, ka personālam, kas nodarbināts:

23.1. pilnu darba laiku, nepilnu darba laiku vai daļlaiku ne mazāk kā 30 procentu apmērā no normālā darba laika, tiešajās attiecināmajās personāla izmaksās iekļauj darba algu, valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas no apliekamajām attiecināmajām izmaksām, normatīvajos aktos darba tiesību un atlīdzības jomā noteiktās piemaksas un sociālo garantiju izmaksas;

23.2. daļlaiku mazāk nekā 30 procentu apmērā no normālā darba laika, atlīdzības izmaksas tiek veiktas saskaņā ar finansējuma saņēmēja un sadarbības partnera atalgojuma politikā noteikto stundas atlīdzības likmi, ņemot vērā projektā nostrādāto stundu skaitu. Tiešajās attiecināmajās personāla atlīdzības izmaksās iekļauj darbinieka darba algu un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas no apliekamajām attiecināmajām izmaksām, bet neiekļauj normatīvajos aktos darba tiesību un atlīdzības jomā noteiktās piemaksas un sociālo garantiju izmaksas.

24. Pievienotās vērtības nodoklis ir attiecināmās izmaksas, ja tas nav atgūstams atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem nodokļu politikas jomā.

25. Pasākuma ietvaros izmaksas ir attiecināmas, ja tās atbilst šajos noteikumos minētajām izmaksu pozīcijām un radušās ne agrāk kā ar 2020. gada 1. februāri.

1. **Pasākuma īstenošanas nosacījumi**
2. Projekta īstenošanā finansējuma saņēmējs un sadarbības partneri ievēro šādus nosacījumus:
	1. nodrošina, ka projektā plānotie darbi netiek finansēti vai līdzfinansēti, kā arī tos nav plānots finansēt vai līdzfinansēt no citiem valsts vai ārvalstu finanšu atbalsta instrumentiem;
	2. nodrošina informācijas un publicitātes pasākumus atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 17. decembra Regulai (ES) Nr. 1303/2013, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006, kā arī normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.–2020. gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ievērošana;
	3. savā tīmekļvietnē ne retāk kā reizi trijos mēnešos ievieto aktuālu informāciju par projekta īstenošanu;
	4. nodrošina projekta rezultātu ilgtspēju vismaz trīs gadus pēc noslēguma maksājuma saņemšanas.
3. Sadarbības iestādei ir tiesības vienpusēji atkāpties no vienošanās par projekta īstenošanu jebkurā no šādiem gadījumiem:

27.1. finansējuma saņēmējs nepilda vienošanās par projekta īstenošanu noteikumus, tai skaitā projekta īstenošana nenotiek atbilstoši projektā noteiktajiem termiņiem vai ir iestājušies citi apstākļi, kas negatīvi ietekmē vai var ietekmēt pasākuma mērķa un uzraudzības rādītāju sasniegšanu;

* 1. citos gadījumos, ko nosaka vienošanās par projekta īstenošanu.
1. Finansējuma saņēmējs projektu īsteno saskaņā ar noslēgto vienošanos par projekta īstenošanu, un ne ilgāk kā līdz 2023. gada 31. decembrim.
2. Projekta īstenošanas vieta ir Latvijas Republikas teritorija.

Ministru prezidents A. K. Kariņš

Izglītības un zinātnes ministre A. Muižniece

Iesniedzējs:

Izglītības un zinātnes ministre A. Muižniece