**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

*Informatīvā izdevuma „Latvijas atvērtās zinātnes stratēģija 2021.-2027. gadam” makets latviešu un angļu valodā*

IESNIEDZA

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrācijas nr.: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Faktiskā adrese: |  |
| e-pasta adrese: |  |
| Tālr. |  |
| Banka, Kods, Konts: |  |

PRETENDENTA KONTAKTPERSONA

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Ieņemamais amats: |  |
| Tālr. |  |
| e-pasta adrese: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Tehniskā specifikācija**  *(minimālās prasības)* |
| 1. **Darba uzdevums** | Pakalpojums – informatīvā izdevuma „Latvijas atvērtās zinātnes stratēģija 2021.-2027. gadam” makets latviešu un angļu valodā:   * 1. **izstrāde**, kura ietver dizaina izstrādi, noformēšanu, maketēšanu un failu sagatavošanu, balstoties uz Pasūtītāja sagatavotajiem satura materiāliem (teksts, grafiki, tabulas, kartes u.tml.) – (katra dokumenta maksimālais apmērs – 32 lpp., vidēji ~260 vārdi 1 lapaspusē).   2. **iesniegšana elektroniskā formātā** (.pdf vai citā līdzvērtīgā faila formātā); |
| 1. **Vispārējie nosacījumi** | * 1. Nodrošināt informatīvā izdevuma „ Latvijas atvērtās zinātnes stratēģija 2021.-2027. gadam” (latviešu un angļu valodā) maketa izgatavošanu atbilstoši parametriem**:** * Attēlu izšķirtspēja:Ne mazāka par 200 DPI * Krāsu gamma: RGB (piemērota lasīšanai digitālā vidē) * Attēli un grafiki jāpieskaņo kopējai maketa vizuālajai estētikai (t. sk. grafiku krāsa, stils)   1. Pretendents Pakalpojumu sniegšanai izmanto profesionālu grafiskā dizaina programmatūru (piemēram, *Adobe Indesign, Adobe Illustrator, Adobe Photoshop* vai ekvivalentas).   2. Pasūtītājs sniedz Izpildītājam visu Pakalpojuma nodrošināšanai nepieciešamo informāciju (t.sk. informāciju par plānoto struktūru, tekstu, analītisku informāciju grafiku, tabulu, karšu u.tml. formātā). Izpildītājam nav tiesību Pasūtītāja sniegto informāciju izplatīt trešai pusei vai mainīt.   3. Izpildītājs piedāvā Pasūtītājam izdevumu izstrādei nepieciešamos ilustratīvos un informatīvos materiālus, taču Pasūtītājs patur tiesības tos apstiprināt vai noraidīt.   4. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja sniegtās informācijas noformēšanu un pielāgo dizainu, kā arī ir atbildīgs par citas vizuālās informācijas sagatavošanu, kura ir nepieciešama Pakalpojuma izpildei.   5. Izpildītājs nodrošina Pakalpojuma koordinēšanu un organizē tehnisko atbalstu.   6. Izpildītājs nodrošina kompetentu personāla piesaisti atbilstoši iepirkuma nolikuma prasībām:      + **projekta vadītāju**, kurš atbildīgs par projekta vadīšanu, darbu koordinēšanu, pakalpojuma izpildes termiņu ievērošanu un izpildītā pakalpojuma kvalitāti, kā arī saziņu ar Pasūtītāju;      + **mākslinieku (dizaineri/maketētāju),** kurš atbildīgs par dizaina izstrādi, noformēšanu, maketēšanu un drukas failu sagatavošanu;      + **kā arī citus speciālistus (pēc nepieciešamības)**.   7. Izpildītājs 2.1. punktā minēto informatīvo izdevumu izstrādā ciešā sadarbībā ar Pasūtītāju un pirms sagatavošanas izdošanai drukātā formā, elektroniski vai nepieciešamības gadījumā tiekoties klātienē, saskaņo ar Pasūtītāju. Pasūtītājs saskaņo nodevumu 5 (piecu) darbdienu laikā un pieņem to saskaņā ar iepirkuma līgumā noteikto kārtību.   8. Izpildītājs nodrošina nepieciešamos resursus un materiālus, lai nodrošinātu Pakalpojuma izstrādi, kā arī apmaksā izdevumus, kas nepieciešami autoratlīdzības un citu ar Pakalpojuma nodrošināšanu saistītu izdevumu apmaksai.   9. Izpildītājs iesniedz informatīvo izdevumu elektroniskā datu nesējā vai norāda saiti, kur pieejami izstrādāto materiālu darba faili.   10. Izpildītājs sadarbojas ar Pasūtītāja kontaktpersonu – atbildīgo speciālistu par saturu, kā arī ar citiem Pasūtītāja pārstāvjiem – speciālistiem (pēc nepieciešamības).   11. Izpildītājs apmaksā visas Pakalpojumu izmaksas, kas ir saistītas ar iepirkuma priekšmeta īstenošanu (administratīvās izmaksas, publicitātes materiālu izstrādes un adaptācijas izmaksas, nodokļus, nodevas, nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām, ieskaitot autortiesību saistības) un visas citas izmaksas, kas nepieciešamas iepirkuma līguma priekšmeta savlaicīgai, pilnīgai un kvalitatīvai izpildei. |
| 1. **Īpašie nosacījumi** | * 1. Izpildītājs, veicot materiālu izstrādi vai pielāgošanu publicēšanai, nodrošina atbilstību *„Research Latvia”* dizaina vadlīnijām, kā arī ievēro ERAF vizuālā logo ansambļa atainojumu saskaņā ar tā izmantošanas vadlīnijām[[1]](#footnote-1). Atkāpes no *„Research Latvia”* dizaina vadlīnijām un ERAF vizuālā ansambļa grafiskā dizaina vadlīnijām bez saskaņošanas ar Pasūtītāju nav pieļaujamas. *„Research Latvia”* dizaina vadlīnijas būs pieejamas iepirkuma uzvarētājam.   2. Ja tehniskajā specifikācijā norādīts konkrēts preču vai standarta nosaukums vai kāda cita norāde uz specifisku preču izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu vai veidu, Pretendents var piedāvāt ekvivalentas preces vai atbilstību ekvivalentiem standartiem, kas atbilst tehniskās specifikācijas prasībām un parametriem un nodrošina visas tehniskajā specifikācijā norādītas pasūtītāja prasības.   3. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ir iekļautas visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar pakalpojuma izpildi, tajā skaitā arī transporta, autoratlīdzības, tehnikas nomas izdevumi, kā arī visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli.   4. Pakalpojums tiek realizēts ERAF projekta “Integrētie nacionālā līmeņa pasākumi Latvijas pētniecības un attīstības interešu pārstāvības stiprināšanai Eiropas pētniecības telpā”, Nr. 1.1.1.5/17/I/002 ietvaros. |
| 1. **Izpildes laiks** | Maketa izgatavošana un saskaņošana 10 darba dienu laikā kopš līguma noslēgšanas. |
| 1. **Apmaksas nosacījumi** | Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par kvalitatīvi sniegtu pakalpojumu ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas un rēķina saņemšanas. |

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | **Cena EUR bez PVN** |
| *Informatīvā izdevuma „Latvijas atvērtās zinātnes stratēģija 2021.-2027. gadam” makets latviešu un angļu valodā* |  |

1. <https://likumi.lv/doc.php?id=272575> Materiālu izgatavošanai, kas tiek finansēti no Eiropas Savienības struktūrfondu līdzekļiem, jānodrošina vizuālā identitāte atbilstoši 2015. gada 17. februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 87 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.–2020. gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ievērošana”. [↑](#footnote-ref-1)