

LĪDZDARBĪBAS LĪGUMS

(1.posms)

Par atsevišķa valsts pārvaldes uzdevuma veikšanu

Rīgā

Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga pievienošanas datums

Izglītības un zinātnes ministrija, reģistrācijas Nr. 90000022399 (turpmāk – Ministrija), tās valsts sekretāra vietnieces – Politikas iniciatīvu un attīstības departamenta direktores, valsts sekretāra pienākumu izpildītājas Ilzes Salenieces personā, kura rīkojas, pamatojoties uz Ministru kabineta 2003.gada 16.septembra noteikumiem Nr.528 “Izglītības un zinātnes ministrijas nolikums” un Ministrijas 2023.gada 25.oktobra rīkojumu 13-2.1e/23/671 “Par valsts sekretāra pienākumu izpildītāju”, no vienas puses

un **biedrība “Eiropas Latviešu apvienība”**, reģistrācijas Nr. 40008157244, juridiskā adrese Lāčplēša iela 29-5, Rīga, LV-1011 (turpmāk – Pilnvarotā institūcija), tās prezidija priekšsēdētājas Justīnes Daces Krēsliņas personā, kura rīkojas, pamatojoties uz biedrības statūtiem, no otras puses, abi kopā vai katrs atsevišķi attiecīgi arī – Puses vai Puse,

- pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 49.panta pirmo daļu;
- pamatojoties uz Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumu Nr.317 “Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” 8. punktu;
- pamatojoties uz Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumu Nr.317 “Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes 2003.gada 16.septembra noteikumu Nr.528 “Izglītības un zinātnes ministrijas nolikums” 4.2.apakšpunktu;

noslēdz šādu līdzdarbības līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1. Lai īstenotu Diasporas likuma 6.panta otrās daļas 3.punktā un 11.panta pirmās daļas 2.punktā Ministrijai doto uzdevumu nodrošināt pastāvīgu un sistemātisku atbalstu diasporas bērnu neformālās interešu izglītības un latviešu valodas nometņu organizēšanai Latvijā un ārvalstīs un lai sasniegtu Ministru kabineta 2024.gada 24.janvāra rīkojuma Nr.70 “Par Plānu darbam ar diasporu 2024.–2026.gadam” pirmā rīcības virziena 1.1.3.pasākumā plānoto rezultātu, kas paredz organizēt izglītojošas diasporas bērnu un jauniešu nometnes ar pastiprinātu latviešu valodas apguves ievirzi Latvijā un Eiropas valstīs, kā arī saskaņā ar likumu “Par valsts budžetu 2024.gadam un budžeta ietvaru 2024., 2025. un 2026.gadam” (budžeta programma 04.00.00 “Valsts valodas politika un pārvalde”) Ministrija nodod Pilnvarotajai institūcijai veikt šādus valsts pārvaldes uzdevumus 2024.gadā – *rīkot nometnes Eiropas Vasaras skola 2024 (turpmāk – EVS 2024), kas notiks Bornaņos, Koknesē no 2024.gada 28.jūlija līdz 11.augustam, un tās darbības ietvaros nodrošināt EVS 2024 dalībnieku piedalīšanos interešu izglītības aktivitātēs un noslēguma pasākuma izstādē un koncertā.*

2.Līguma izpildes termiņš un kārtība

- 2.1. Valsts pārvaldes uzdevuma veikšanas laiks ir no šā Līguma abpusējas parakstīšanas brīža **līdz 2024.gada 30.septembrim**.
- 2.2. Pilnvarotā institūcija apņemas veikt šā Līguma 1.punktā norādīto valsts pārvaldes uzdevumu, sasniedzot šā Līguma 3.punktā noteiktos sasniedzamos rezultātīvos rādītājus.
- 2.3. Ja normatīvos aktos tiek izdarīti grozījumi, kas ietekmē Pilnvarotās institūcijas darbību vai finansēšanas kārtību un Līgumā noteikto saistību izpildi, mēneša laikā pēc attiecīgā normatīvā akta spēkā stāšanās pēc jebkuras Puses rakstveida priekšlikuma var tikt

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

izdarīti grozījumi Līgumā. Finansējuma samazināšanas gadījumā Puses vienojas par attiecīgā deleģētā valsts pārvaldes uzdevuma izpildes apjoma rādītāju samazināšanu.

- 3. Līguma izpildes sasniedzamie rezultāti, to izmantošana un to novērtējuma kritēriji**
- 3.1. Pilnvarotā institūcija šā Līguma 1.punktā noteiktā valsts pārvaldes uzdevuma ietvaros apņemas sasniegt šādus rezultatīvos rādītājus:
- 3.1.1. EVS 2024 darbības ietvaros nodrošināt mācību procesa īstenošanu nometnes formā atbilstoši EVS 2024 dalībnieku vecumam: 11–12 gadi (2 grupas), 13–14 gadi (1 grupa), 15–16 gadi (1 grupa);
- 3.1.2. EVS 2024 darbības ietvaros nodrošināt dalībnieku piedalīšanos kora un tautas deju nodarbībās (iekļaujot arī vakara sadziedāšanos pie ugunsкура, danču vakaru, talantu konkursus u.c. vakara pasākumus, kas veicina saliedēšanos un sarunāšanos), sporta aktivitātēs un interešu grupās (nometnes avīzes veidošana, orientēšanās dabā, latvisku ēdienu gatavošana, debates par aktuālām tēmām, piem. mobingu) un sagatavot noslēguma pasākuma izstādi un koncertu.
- 3.2. Šā Līguma 1. punktā paredzēto uzdevumu novērtējuma (rezultātu) kritēriji ir šādi:
- 3.2.1. līdz 2024.gada 11.augustam ir organizētas un vadītas nometnes aktivitātes atbilstoši EVS 2024 dalībnieku vecumam: 11–12 gadi (2 grupas), 13–14 gadi (1 grupa), 15–16 gadi (1 grupa), iekļaujot diasporas bērnus un jauniešus no visas Eiropas un nodrošinot nometnes dalībnieku tikšanos ar Latvijas jauniešiem;
- 3.2.2. līdz 2024.gada 11.augustam ir nodrošināta EVS 2024 skolēnu piedalīšanās kora un tautas deju nodarbībās, sporta aktivitātēs un interešu grupās, sagatavota noslēguma pasākuma izstāde un koncerts.
- 3.3. Kvalitātes novērtējuma kritērijs – Līguma 1. punktā minētā uzdevuma īstenošana atbilstoši šā Līguma 3.2.punktā noteiktajiem kritērijiem.
- 3.4. Pilnvarotā institūcija ir atbildīga par Līguma 3.2.apakšpunktā noteiktā rezultāta darbības nodrošināšanu un uzturēšanu par saviem līdzekļiem vismaz 2 (divus) gadus pēc finansējuma gala maksājuma saņemšanas dienas.
- 3.5. Līguma izpildes rezultāts nedrīkst tikt izmantots komerciāliem mērķiem vismaz 5 (piecus) gadus pēc finansējuma gala maksājuma saņemšanas dienas.
- 3.6. Pilnvarotā institūcija vismaz 5 (piecus) gadus pēc finansējuma gala maksājuma saņemšanas dienas nodrošina, lai, publiskojoš Līguma izpildes rezultātu, kā arī visos ar rezultātu saistītos paziņojumos un reklāmās, tiktu ietverta norāde – *izstrāde ir finansēta no Izglītības un zinātnes ministrijas līdzekļiem.*

4. Savstarpējo norēķinu kārtība un finansējuma piešķiršanas noteikumi

- 4.1. Ministrija, pamatojoties uz likumu “Par valsts budžetu 2024.gadam un budžeta ietvaru 2024., 2025. un 2026.gadam” piešķir Pilnvarotajai institūcijai finansējumu 14 179.90 EUR (četrpadsmit tūkstoši viens simts septiņdesmit deviņi *euro* un 90 centi) apmērā saskaņā ar šim Līgumam pievienoto valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmi (Līguma 1. pielikums) šā Līguma 1.punktā norādītā valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai.
- 4.2. Ministrija ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas veic maksājumu 10 635.00 EUR (desmit tūkstoši seši simti trīsdesmit pieci *euro* un 00 centi) apmērā uz Līguma rekvizītos Pilnvarotās institūcijas norādīto bankas kontu saskaņā ar tās iesniegtu avansa rēķinu.
- 4.3. Ministrija ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta (Līguma 2.pielikums) abpusējas parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Pilnvarotās institūcijas iesniegtiem Līguma 1.punktā noteiktā valsts pārvaldes uzdevuma izpildes

rezultātiem, veic Līguma atlikušās summas daļas apmaksu uz Līguma rekvizītos Pilnvarotās institūcijas norādīto bankas kontu.

- 4.4. Līgumā grozījumi netiek veikti, ja faktiskais finanšu izlietojums nepārsniedz 20% apmēru no plānotajām tāmes pozīciju summām (1.pielikums), nepārsniedzot Līguma 4.1.apakšpunktā noteiktā finansējuma kopējo apjomu.
- 4.5. Pilnvarotā institūcija apņemas izlietot piešķirto finansējumu tikai šā Līguma 1.punktā noteiktā valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai un šā Līguma 3.1.apakšpunktā noteikto rezultatīvo rādītāju sasniegšanai. Pilnvarotā institūcija ir atbildīga par Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu ievērošanu, izlietojot piešķirto valsts finansējumu.

5.Līguma izpildes pārskatu sniegšanas un darbības kontroles kārtība

- 5.1. Pilnvarotajai institūcijai deleģētā valsts pārvaldes uzdevuma izpildi pārrauga, sasniegtos rezultatīvos rādītājus izvērtē un piešķirtā finansējuma izlietojumu kontrolē Ministrija.
- 5.2. Ministrija kontrolei par šajā Līgumā norādītā valsts pārvaldes uzdevuma izpildi un valsts piešķirto finansējumu līdzekļu izlietošanu jebkurā brīdī var pieprasīt no Pilnvarotās institūcijas grāmatvedības un citus darījumu apliecinājošu dokumentu apliecinātas kopijas. Pilnvarotās institūcijas pienākums ir nodrošināt, lai nepieciešamā dokumentācija, kā arī vispārējās nepieciešamās ziņas par valsts pārvaldes uzdevuma izpildi būtu sakārtota un pieejama Ministrijai.
- 5.3. Pilnvarotā institūcija galīgo pārskatu par šā Līguma 1.punktā minētā valsts pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā finansējuma izlietojumu iesniedz Ministrijā līdz 2024.gada 30.septembrim. Pārskats sastāv no rakstiskas atskaites par valsts pārvaldes uzdevuma izpildi (informācija par valsts pārvaldes uzdevuma izpildes sasniegtajiem rezultātiem un to novērtējuma kritēriju rādītājiem, resursu izlietojumu un to efektivitāti, sasniegto rezultātu atbilstību plānotajam un cita papildu informācija) un piešķirtā finansējuma izlietojuma atskaites saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto atskaites veidlapu (Līguma 3.pielikums), kurai pievienotas darījumu apliecinājošu dokumentu kopijas, tai skaitā bankas konta izdrukas.
- 5.4. Pilnvarotā institūcija apņemas iekļaut visos ar finansējuma mērķi saistītos iespieddarbos un reklāmās Ministrijas logotipus atbilstoši to izmantošanas noteikumiem, kā arī iekļaut visos paziņojumos un publiskajās runās norādi uz Ministrijas atbalstu.
- 5.5. Pilnvarotā institūcija atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regulai (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) ir pārzinis. Pārzinis īsteno atbilstošus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu un spētu uzskatāmi parādīt, ka personas datu apstrāde, pildot Līguma 1.1.apakšpunktā norādīto valsts pārvaldes uzdevumu, notiek saskaņā ar šo regulu.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Pilnvarotā institūcija ir atbildīga par darbiem, ko Pilnvarotās institūcijas vietā veikušas trešās personas.
- 6.2. Puses ir atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu un nodarītajiem zaudējumiem otram Pusei vai trešajai personai likumā noteiktajā kārtībā.
- 6.3. Pilnvarotajai institūcijai ir pienākums pēc Ministrijas pieprasījuma atmaksāt neatbilstoši Līguma noteikumiem izlietoto finansējumu.
- 6.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu iedarbības rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Ar nepārvaramas varas apstākļiem tiek saprasta ārkārtēja iedarbība, kas izslēdz noteiktu saistību izpildi vai rada zaudējumus, konkrēti – dabas katastrofas, epidēmijas, kara

darbība, Latvijas valsts varas un pārvaldes institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un citi norādījumi, kas saistoši Pusēm.

- 6.5. Pusei, kuras saistību izpildi kavē šā Līguma 6.4.punktā norādītie apstākļi, ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt otru Pusi. Par turpmāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.

7. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un izbeigšana

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu ar Līgumu uzņemto saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to abpusējas parakstīšanas brīža.
- 7.3. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām.
- 7.4. Katra no Pusēm ir tiesīga izbeigt Līgumu, brīdinot otru Pusi vismaz vienu kalendāro mēnesi iepriekš.
- 7.5. Ministrija ir tiesīga izbeigt Līgumu nekavējoties vai uz laiku apturēt tā darbību, brīdinot otru Pusi rakstveidā, ja:
- 7.5.1. Pilnvaroto institūciju sadalot vai pievienojot citai institūcijai, vai notiekot būtiskām izmaiņām tās vadībā, tiek vai var tikt aizskartas, ierobežotas vai pasliktinātas Ministrijas intereses vai stāvoklis;
 - 7.5.2. Pilnvarotā institūcija veic darbības, kas kaitē vai var kaitēt nākotnē Ministrijas tēlam vai darbībai;
 - 7.5.3. Pilnvarotā institūcija pārkāpj citus šā Līguma noteikumus vai normatīvos aktus;
 - 7.5.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Pilnvarotā institūcija ir atzīta par maksātnespējīgu;
 - 7.5.5. šā Līguma noteikumi zaudē spēku atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 7.6. Līguma izbeigšanās gadījumā Pilnvarotā institūcija ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanās atmaksā valsts budžetā neizmantotos finanšu līdzekļus.
- 7.7. Līguma izbeigšanās gadījumā Pilnvarotā institūcija iesniedz Ministrijai Līguma izpildes pārskatu.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šajā Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts kāds no Līgumā minētajiem e-pastiem, adresēm vai citiem rekvizītiem, Puse par to 1 (vienas) darba dienas laikā paziņo otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šā punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 8.3. Kontaktpersonas koordinētu Līguma izpildes koordinēšanai un savlaicīgas informācijas apmaiņas nodrošināšanai:
- 8.3.1. Valsts valodas politikas nodaļas eksperte valsts valodas jomā Alla Pūķe, tālr.: + 371 67047758, e-pasts: Alla.Puke@izm.gov.lv;
 - 8.3.2. Biedrības "Eiropas Latviešu apvienība" prezidija locekle Vita Kalniņa, tālr. +43 6606189870, e-pasts: izglitiba@ela.lv.
- 8.4. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties, izpildot valsts pārvaldes uzdevumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, strīdu izskata Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.5. Līgums sastādīts latviešu valodā 2 (divos) identiskos eksemplāros uz 5 (piecām) lapām ar

3 (trīs) pielikumiem, katrs uz 1 (vienas) lapas, kopā uz 8 (astoņām) lapām, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejama abpusēji parakstīta Līguma elektroniskā versija, kurai ir vienāds juridiskais spēks. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja (Puses) pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

9. Pušu rekvizīti

Izglītības un zinātnes ministrija
Reģ. Nr. 90000022399
Adrese: Vaļņu iela 2,
Rīga, LV-1050
e-pasts: pasts@izm.gov.lv
Norēķinu rekvizīti:
Valsts kase, TREL22
Konta Nr.: LV09TREL2150170103000

Biedrība "Eiropas Latviešu apvienība",
Reģ. Nr. 40008157244,
Adrese: Lāčplēša iela 29-5,
Rīga, LV-1011
e-pasts: izglitiba@ela.lv
Norēķinu rekvizīti:
Banka: Swedbank Latvija
SWIFT kods: HABALV22
konta Nr.: LV28HABA0551029318248

I. Saleniece

J. D. Krēsliņa

**Biedrības “Eiropas Latviešu apvienība”
valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai
nepieciešamo izdevumu tāme**

Nr. p.k	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Vienības nosaukums	Vienību skaits (A)	Vienības izmaksas , EUR (B)	Kopējā summa, EUR (A*B)
Aktivitāšu īstenošanas tiešās izmaksas					
1.	Dalībnieku naktsmītnes – (nakšņošana 1 persona/14 naktis)	pers.	60	100.00	6000.00
2.	Personāla (skolotāji) naktsmītnes – (nakšņošana 1 persona/14 naktis)	pers.	4/14	100.00	400.00
3.	Personāls (audzinātāji) naktsmītnes – (nakšņošana 1 persona/14 naktis)	pers.	9/14	100.00	900.00
4.	Nometnes apdrošināšana	pakalp.	1	150.00	150.00
5.	Autobusu noma nokļūšanai turp/atpakaļ līdz nometnes vietai (Rīga – Bormaņi/Koknese; Bormaņi/Koknese – Rīga)	pakalp.	2	961.95	1923.90
6.	Materiāli Dziesmu/Kora grāmatas	gab.	65	5.00	325.00
7.	Autobusu noma vienas dienas ekskursijai	pakalp.	1	1331.00	1331.00
8.	Sanitārie līdzekļi, aptieka	pakalp.	1	500.00	500.00
9.	Filmēšana	pakalp.	1	500.00	500.00
10.	EVS avīzes drukāšanas izmaksas	gab.	80	5.00	400.00
11.	Medmāsu pakalpojumi	pakalp.	1	250.00	250.00
12.	Projekta vadība un projekta grāmatvedība	pakalp.	1	1500.00	1500.00
				KOPĀ, EUR	14 179.90

ELA prezidija priekšsēdētāja: J. D. Krēsliņa

Pieņemšanas – nodošanas akts

Rīgā, 2024.gada ____.

Izglītības un zinātnes ministrija, reģistrācijas Nr.90000022399, juridiskā adrese Vaļņu iela 2, Rīga, LV-1050, (turpmāk – Ministrija), tās pārstāves Valsts valodas politikas nodaļas ekspertes valsts valodas jomā A.Pūķes personā, kura rīkojas, pamatojoties uz 2024.gada __. ____ noslēgtā Līdzdarbības līguma Nr. ____ 8.3.1.apakšpunktu, no vienas puses un _____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese _____, (turpmāk – Pilnvarotā institūcija) tās _____ personā, kura rīkojas saskaņā ar _____ no otras puses, abi kopā vai katrs atsevišķi attiecīgi arī – Puses vai Puse), paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu par to, ka:

1. Saskaņā ar _____ līdzdarbības līgumu Nr. _____ par valsts pārvaldes uzdevuma deleģēšanu (turpmāk – Līgums) ____ atbilstoši Līguma 1.punkta nosacījumiem ir nodrošinājusi _____.
2. Līgums ir izpildīts atbilstoši Līguma prasībām. Ministrijai nav pretenziju pret Pilnvaroto personu par līguma izpildes kvalitāti.
3. Saskaņā ar Līguma 4.1.apakšpunktu Pilnvarotā persona Līguma 1.punktā minēto pasākumu īstenošanai ir iztērējusi EUR _____ (_____).
4. Šis pieņemšanas – nodošanas akts ir Līguma neatņemama sastāvdaļa un ir Ministrijas un Pilnvarotās personas savstarpējo norēķinu pamatojuma dokuments. Šis akts tiek parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm.

Pielikumā: 1. Atskaite uz __ lpp. saskaņā ar Līguma 3. pielikumu.

Izglītības un zinātnes ministrija
Reģ. Nr. 90000022399
Adrese: Vaļņu iela 2,
Rīga, LV-1050
e-pasts: pasts@izm.gov.lv
Norēķinu rekvizīti:
Valsts kase, TREL22
Konta Nr.:LV09TREL2150170103000

Biedrība "Eiropas Latviešu apvienība",
Reģ. Nr. 40008157244,
Adrese: Lāčplēša iela 29-5,
Rīga, LV-1011
e-pasts: izglitiba@ela.lv
Norēķinu rekvizīti:
Banka: Swedbank Latvija
SWIFT kods: HABALV22
konta Nr.: LV28HABA0551029318248

Atskaite par Izglītības un zinātnes ministrijas piešķirto finansējumu

Saskaņā ar Līdzdarbības līgumu Nr. _____ starp Izglītības un zinātnes ministriju un _____
“.....” no _____ līdz _____
ir īstenots mērķis _____

1. Izglītības un zinātnes ministrijas valsts piešķirtie līdzekļi EUR ... ir izlietoti sekojoši:

N.p.k.	Tāmes pozīcijas nosaukums	Izmaksas summa (EUR)	Izmaksas datums	Izmaksu apliecinošā dokumenta nosaukums (maksājuma uzdevuma nr., ja izmaksa veikta avansā – avansa norēķina Nr.)

2. Atskaite par Izglītības un zinātnes ministrijas valsts piešķirto finansējumu sastādīta 2 eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pilnvarotās institūcijas, otrs – Izglītības un zinātnes ministrijā.

Pavisam kopā: _____ EUR (summa vārdiem)

Pilnvarotā institūcija:

Apstiprinu, ka Izglītības un zinātnes ministrijas pārskaitītie līdzekļi izlietoti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un paredzētajiem mērķiem. Finanšu dokumentācija tiks saglabāta –

(Pilnvarotās institūcijas nosaukums)

(adrese, tālrunis)

5 gadus no šīs atskaites iesniegšanas Izglītības un zinātnes ministrijā.

(Pilnvarotās institūcijas galvenā grāmatveža paraksts, vārds, uzvārds)

(Pilnvarotās institūcijas direktora paraksts, vārds, uzvārds)

Datums	Mēnesis	Gads