

# LĪDZDARBĪBAS LĪGUMS

## (2. posms)

*Par atsevišķa valsts pārvaldes uzdevuma veikšanu*

Rīgā

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga pievienošanas datums*

**Izglītības un zinātnes ministrija**, reģistrācijas Nr. 90000022399 (turpmāk – Ministrija), tās valsts sekretāra vietnieces – Politikas iniciatīvu un attīstības departamenta direktores, valsts sekretāra pienākumu izpildītājas Ilzes Salenieces personā, kura rīkojas, pamatojoties uz Ministru kabineta 2003.gada 16.septembra noteikumiem Nr.528 “Izglītības un zinātnes ministrijas nolikums” un Ministrijas 2023.gada 25.oktobra rīkojumu 13-2.1e/23/671 “Par valsts sekretāra pienākumu izpildītāju”, no vienas puses

un **biedrība “Eiropas Latviešu apvienība”**, reģistrācijas Nr. 40008157244, juridiskā adrese Lāčplēša iela 29-5, Rīga, LV-1011 (turpmāk – Pilnvarotā institūcija), tās prezidija priekšsēdētājas Justīnes Daces Krēslīņas personā, kura rīkojas, pamatojoties uz biedrības statūtiem, no otras puses, abi kopā vai katrs atsevišķi attiecīgi arī – Puses vai Puse,

- pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 49.panta pirmo daļu;
- pamatojoties uz Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumu Nr.317 “Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” 8.punktu;
- pamatojoties uz Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumu Nr.317 “Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes 2003.gada 16.septembra noteikumu Nr.528 “Izglītības un zinātnes ministrijas nolikums” 4.2.apakšpunktu;

noslēdz šādu līdzdarbības līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. Līguma priekšmets

1. Lai īstenotu Diasporas likuma 6.panta otrās daļas 3.punktā un 11.panta pirmās daļas 2.punktā Ministrijai doto uzdevumu nodrošināt pastāvīgu un sistemātisku atbalstu diasporas bērnu neformālās interešu izglītības un latviešu valodas nometņu organizēšanai Latvijā un ārvalstīs un lai sasniegtu Ministru kabineta 2024.gada 24.janvāra rīkojuma Nr.70 “Par Plānu darbam ar diasporu 2024.–2026.gadam” pirmā rīcības virziena 1.1.3.pasākumā plānoto rezultātu, kas paredz organizēt izglītojošas diasporas bērnu un jauniešu nometnes ar pastiprinātu latviešu valodas apguves ievirzi Latvijā un Eiropas valstīs, kā arī saskaņā ar likumu “Par valsts budžetu 2024.gadam un budžeta ietvaru 2024., 2025. un 2026.gadam” (budžeta programma 04.00.00 “Valsts valodas politika un pārvalde”) Ministrija nodod Pilnvarotajai institūcijai veikt šādus valsts pārvaldes uzdevumus 2024.gadā – *rīkot nometnes Eiropas Vasaras skola 2024 (turpmāk – EVS 2024), kas notiks Bornaņos, Koknesē no 2024.gada 28.jūlija līdz 11.augustam, un tās darbības ietvaros nodrošināt EVS 2024 dalībnieku piedalīšanos interešu izglītības aktivitātēs un noslēguma pasākuma izstādē un koncertā.*

### 2.Līguma izpildes termiņš un kārtība

- 2.1. Valsts pārvaldes uzdevuma veikšanas laiks ir no šā Līguma abpusējas parakstīšanas brīža **līdz 2024.gada 30.septembrim**.
- 2.2. Pilnvarotā institūcija apņemas veikt šā Līguma 1.punktā norādīto valsts pārvaldes uzdevumu, sasniedzot šā Līguma 3.punktā noteiktos sasniedzamos rezultātīvos rādītājus.
- 2.3. Ja normatīvos aktos tiek izdarīti grozījumi, kas ietekmē Pilnvarotās institūcijas darbību vai finansēšanas kārtību un Līgumā noteikto saistību izpildi, mēneša laikā pēc attiecīgā normatīvā akta spēkā stāšanās pēc jebkuras Puses rakstveida priekšlikuma var tikt

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN  
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

izdarīti grozījumi Līgumā. Finansējuma samazināšanas gadījumā Puses vienojas par attiecīgā deleģētā valsts pārvaldes uzdevuma izpildes apjoma rādītāju samazināšanu.

- 3. Līguma izpildes sasniedzamie rezultāti, to izmantošana un to novērtējuma kritēriji**
- 3.1. Pilnvarotā institūcija šā Līguma 1.punktā noteiktā valsts pārvaldes uzdevuma ietvaros apņemas sasniegt šādus rezultatīvos rādītājus:
- 3.1.1. EVS 2024 darbības ietvaros nodrošināt mācību procesa īstenošanu nometnes formā atbilstoši EVS 2024 dalībnieku vecumam: 11–12 gadi (2 grupas), 13–14 gadi (1 grupa), 15–16 gadi (1 grupa);
- 3.1.2. organizēt un vadīt EVS 2024 mācību stundas: latviešu valoda un literatūra, Latvijas vēsture, latviešu folklorā un dejas, organizējot tās arī izbraukumos vai diskusiju veidā ar jomas speciālistiem, “Latvija ES un NATO 20” plānojot kā virstēmu ar apakštematu “Eiropas zaļais kurss Latvija”.
- 3.2. Šā Līguma 1.punktā paredzēto uzdevumu novērtējuma (rezultātu) kritēriji ir šādi:
- 3.2.1. līdz 2024. gada 11.augustam ir organizētas un vadītas nometnes aktivitātes atbilstoši EVS 2024 dalībnieku vecumam: 11–12 gadi (2 grupas), 13–14 gadi (1 grupa), 15–16 gadi (1 grupa), iekļaujot diasporas bērnus un jauniešus no visas Eiropas un nodrošinot nometnes dalībnieku tikšanos ar Latvijas jauniešiem;
- 3.2.2. līdz 2024.gada 11.augustam ir organizētas un vadītas EVS 2023 mācību stundas (no plkst. 9:00 līdz 13:00) – Latvijas vēsture, latviešu folklorā un dejas, latviešu valoda un literatūra, iekļaujot kā pilotprojektu latviešu valodas apguvi papildu grupai A1 līmenī – atbilstoši jaunākajām valodas apguves pieejām, izmantojot interaktīvus materiālus, dažādas darba organizācijas formas, mācību vides, piesaistot dažādus valodas nesējus, mācības organizētas arī izbraukumu vai diskusiju formā piesaistot jomas speciālistus.
- 3.3. Kvalitātes novērtējuma kritērijs – Līguma 1.punktā minētā uzdevuma īstenošana atbilstoši šā Līguma 3.2.punktā noteiktajiem kritērijiem.
- 3.4. Pilnvarotā institūcija ir atbildīga par Līguma 3.2.apakšpunktā noteiktā rezultāta darbības nodrošināšanu un uzturēšanu par saviem līdzekļiem vismaz 2 (divus) gadus pēc finansējuma gala maksājuma saņemšanas dienas.
- 3.5. Līguma izpildes rezultāts nedrīkst tikt izmantots komerciāliem mērķiem vismaz 5 (piecus) gadus pēc finansējuma gala maksājuma saņemšanas dienas.
- 3.6. Pilnvarotā institūcija vismaz 5 (piecus) gadus pēc finansējuma gala maksājuma saņemšanas dienas nodrošina, lai, publiskojot Līguma izpildes rezultātu, kā arī visos ar rezultātu saistītos paziņojumos un reklāmās, tiktu ietverta norāde – *izstrāde ir finansēta no Izglītības un zinātnes ministrijas līdzekļiem.*

#### **4. Savstarpējo norēķinu kārtība un finansējuma piešķiršanas noteikumi**

- 4.1. Ministrija, pamatojoties uz likumu “Par valsts budžetu 2024.gadam un budžeta ietvaru 2024., 2025. un 2026.gadam” piešķir Pilnvarotajai institūcijai finansējumu 12 826.77 EUR (divpadsmit tūkstoši astoņi simti divdesmit seši *euro* un 77 centi) apmērā saskaņā ar šim Līgumam pievienoto valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmi (Līguma 1.pielikums) šā Līguma 1.punktā norādītā valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai.
- 4.2. Ministrija ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas veic maksājumu 9 620.00 EUR (deviņi tūkstoši seši simti divdesmit *euro* un 00 centi) apmērā uz Līguma rekvizītos Pilnvarotās institūcijas norādīto bankas kontu saskaņā ar tās iesniegto avansa rēķinu.
- 4.3. Ministrija ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta (Līguma 2.pielikums) abpusējas parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Pilnvarotās

institūcijas iesniegtiem Līguma 1.punktā noteiktā valsts pārvaldes uzdevuma izpildes rezultātiem, veic Līguma atlikušās summas daļas apmaksu uz Līguma rekvizītos Pilnvarotās institūcijas norādīto bankas kontu.

- 4.4. Līgumā grozījumi netiek veikti, ja faktiskais finanšu izlietojums nepārsniedz 20% apmēru no plānotajām tāmes pozīciju summām (1.pielikums), nepārsniedzot Līguma 4.1.apakšpunktā noteiktā finansējuma kopējo apjomu.
- 4.5. Pilnvarotā institūcija apņemas izlietot piešķirto finansējumu tikai šā Līguma 1.punktā noteiktā valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai un šā Līguma 3.1.apakšpunktā noteikto rezultātīvo rādītāju sasniegšanai. Pilnvarotā institūcija ir atbildīga par Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu ievērošanu, izlietojot piešķirto valsts finansējumu.

### **5.Līguma izpildes pārskatu sniegšanas un darbības kontroles kārtība**

- 5.1. Pilnvarotajai institūcijai deleģētā valsts pārvaldes uzdevuma izpildi pārrauga, sasniegtos rezultātīvos rādītājus izvērtē un piešķirtā finansējuma izlietojumu kontrolē Ministrija.
- 5.2. Ministrija kontrolei par šajā Līgumā norādītā valsts pārvaldes uzdevuma izpildi un valsts piešķirto finansējumu līdzekļu izlietošanu jebkurā brīdī var pieprasīt no Pilnvarotās institūcijas grāmatvedības un citus darījumu apliecinājošu dokumentu apliecinātas kopijas. Pilnvarotās institūcijas pienākums ir nodrošināt, lai nepieciešamā dokumentācija, kā arī vispārējās nepieciešamās ziņas par valsts pārvaldes uzdevuma izpildi būtu sakārtota un pieejama Ministrijai.
- 5.3. Pilnvarotā institūcija galīgo pārskatu par šā Līguma 1.punktā minētā valsts pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā finansējuma izlietojumu iesniedz Ministrijā līdz 2024.gada 30.septembrim. Pārskats sastāv no rakstiskas atskaites par valsts pārvaldes uzdevuma izpildi (informācija par valsts pārvaldes uzdevuma izpildes sasniegtajiem rezultātiem un to novērtējuma kritēriju rādītājiem, resursu izlietojumu un to efektivitāti, sasniegto rezultātu atbilstību plānotajam un cita papildu informācija) un piešķirtā finansējuma izlietojuma atskaites saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto atskaites veidlapu (Līguma 3. pielikums), kurai pievienotas darījumu apliecinājošu dokumentu kopijas, tai skaitā bankas konta izdrukas.
- 5.4. Pilnvarotā institūcija apņemas iekļaut visos ar finansējuma mērķi saistītos iespieddarbos un reklāmās Ministrijas logotipus atbilstoši to izmantošanas noteikumiem, kā arī iekļaut visos paziņojumos un publiskajās runās norādi uz Ministrijas atbalstu.
- 5.5. Pilnvarotā institūcija atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regulai (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) ir pārzinis. Pārzinis īsteno atbilstošus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu un spētu uzskatāmi parādīt, ka personas datu apstrāde, pildot Līguma 1.1.apakšpunktā norādīto valsts pārvaldes uzdevumu, notiek saskaņā ar šo regulu.

### **6. Pušu atbildība**

- 6.1. Pilnvarotā institūcija ir atbildīga par darbiem, ko Pilnvarotās institūcijas vietā veikušas trešās personas.
- 6.2. Puses ir atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu un nodarītajiem zaudējumiem otram Pusei vai trešajai personai likumā noteiktajā kārtībā.
- 6.3. Pilnvarotajai institūcijai ir pienākums pēc Ministrijas pieprasījuma atmaksāt neatbilstoši Līguma noteikumiem izlietoto finansējumu.
- 6.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu iedarbības rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Ar nepārvaramas varas apstākļiem tiek saprasta ārkārtēja iedarbība, kas izslēdz noteiktu

saistību izpildi vai rada zaudējumus, konkrēti – dabas katastrofas, epidēmijas, kara darbība, Latvijas valsts varas un pārvaldes institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un citi norādījumi, kas saistoši Pusēm.

- 6.5. Pusei, kuras saistību izpildi kavē šā Līguma 6.4.punktā norādītie apstākļi, ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt otru Pusi. Par turpmāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.

## **7. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un izbeigšana**

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu ar Līgumu uzņemto saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to abpusējas parakstīšanas brīža.
- 7.3. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām.
- 7.4. Katra no Pusēm ir tiesīga izbeigt Līgumu, brīdinot otru Pusi vismaz vienu kalendāro mēnesi iepriekš.
- 7.5. Ministrija ir tiesīga izbeigt Līgumu nekavējoties vai uz laiku apturēt tā darbību, brīdinot otru Pusi rakstveidā, ja:
- 7.5.1. Pilnvaroto institūciju sadalot vai pievienojot citai institūcijai, vai notiekot būtiskām izmaiņām tās vadībā, tiek vai var tikt aizskartas, ierobežotas vai pasliktinātas Ministrijas intereses vai stāvoklis;
  - 7.5.2. Pilnvarotā institūcija veic darbības, kas kaitē vai var kaitēt nākotnē Ministrijas tēlam vai darbībai;
  - 7.5.3. Pilnvarotā institūcija pārkāpj citus šā Līguma noteikumus vai normatīvos aktus;
  - 7.5.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Pilnvarotā institūcija ir atzīta par maksātnespējīgu;
  - 7.5.5. šā Līguma noteikumi zaudē spēku atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 7.6. Līguma izbeigšanās gadījumā Pilnvarotā institūcija ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanās atmaksā valsts budžetā neizmantotos finanšu līdzekļus.
- 7.7. Līguma izbeigšanās gadījumā Pilnvarotā institūcija iesniedz Ministrijai Līguma izpildes pārskatu.

## **8. Citi noteikumi**

- 8.1. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šajā Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts kāds no Līgumā minētajiem e-pastiem, adresēm vai citiem rekvizītiem, Puse par to 1 (vienas) darba dienas laikā paziņo otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šā punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 8.3. Kontaktpersonas koordinētu Līguma izpildes koordinēšanai un savlaicīgas informācijas apmaiņas nodrošināšanai:
- 8.3.1. Valsts valodas politikas nodaļas eksperte valsts valodas jomā Alla Pūķe, tālr.: + 371 67047758, e-pasts: [Alla.Puke@izm.gov.lv](mailto:Alla.Puke@izm.gov.lv);
  - 8.3.2. Biedrības “Eiropas Latviešu apvienība” prezidija locekle Vita Kalniņa, tālr. +43 6606189870, e-pasts: [izglitiba@ela.lv](mailto:izglitiba@ela.lv).
- 8.4. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties, izpildot valsts pārvaldes uzdevumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, strīdu izskata Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 8.5. Līgums sastādīts latviešu valodā 2 (divos) identiskos eksemplāros uz 5 (piecām) lapām ar 3 (trīs) pielikumiem, katrs uz 1 (vienas) lapas, kopā uz 8 (astoņām) lapām, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejama abpusēji parakstīta Līguma elektroniskā versija, kurai ir vienāds juridiskais spēks. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja (Puses) pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

## 9. Pušu rekvizīti

Izglītības un zinātnes ministrija  
Reģ. Nr. 90000022399  
Adrese: Vaļņu iela 2,  
Rīga, LV-1050  
e-pasts: [pasts@izm.gov.lv](mailto:pasts@izm.gov.lv)  
Norēķinu rekvizīti:  
Valsts kase, TREL22  
Konta Nr.: LV09TREL2150170103000

Biedrība "Eiropas Latviešu apvienība",  
Reģ. Nr. 40008157244,  
Adrese: Lāčplēša iela 29-5,  
Rīga, LV-1011  
e-pasts: [izglitiba@ela.lv](mailto:izglitiba@ela.lv)  
Norēķinu rekvizīti:  
Banka: Swedbank Latvija  
SWIFT kods: HABALV22  
konta Nr.: LV28HABA0551029318248

---

I. Saleniece

---

J. D. Krēsliņa

**Biedrības “Eiropas Latviešu apvienība”  
valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai  
nepieciešamo izdevumu tāme**

Nr.p .k.	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Vienības nosaukums	Vienību skaits (A)	Vienības izmaksas , EUR (B)	Kopējā summa, EUR (A*B)
<b>Aktivitāšu īstenošanas tiešās izmaksas</b>					
1.	Skolotāju algas bruto (70h *10.41 <i>eur</i> )	pers.	4	728.70	2914.80
2.	Nometnes vadītāja algas bruto	pers.	1	1750.00	1750.00
3.	Darba devēja VSAOI (23.59% no pozīcijas 1. un 2.)	%	23.59	-	1100.42
4.	Audzinātāju algas bruto	pers.	9	500.00	4500.00
5.	Darba devēja VSAOI (23.59% no pozīcijas 3.)	%	23.59	-	1061.55
6.	Administratīvās izmaksas (projekta vadība un projekta grāmatvedība)	pakalpojums	1	1500.00	1500.00
				<b>KOPĀ, EUR</b>	<b>12 826.77</b>

ELA prezidija priekšsēdētāja: J. D. Krēsliņa

**Pieņemšanas – nodošanas akts**

Rīgā, 2024.gada \_\_\_\_.

**Izglītības un zinātnes ministrija**, reģistrācijas Nr.90000022399, juridiskā adrese Vaļņu iela 2, Rīga, LV-1050, (turpmāk – Ministrija), tās pārstāves Valsts valodas politikas nodaļas ekspertes valsts valodas jomā A.Pūķes personā, kura rīkojas, pamatojoties uz 2024.gada \_\_. \_\_\_\_ noslēgtā Līdzdarbības līguma Nr. \_\_\_\_ 8.3.1.apakšpunktu, no vienas puses un \_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_, (turpmāk – Pilnvarotā institūcija ) tās \_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_ no otras puses, abi kopā vai katrs atsevišķi attiecīgi arī – Puses vai Puse), paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu par to, ka:

1. Saskaņā ar \_\_\_\_\_ līdzdarbības līgumu Nr. \_\_\_\_\_ par valsts pārvaldes uzdevuma deleģēšanu (turpmāk – Līgums) \_\_\_\_\_ atbilstoši Līguma 1.punkta nosacījumiem ir nodrošinājusi \_\_\_\_\_.
2. Līgums ir izpildīts atbilstoši Līguma prasībām. Ministrijai nav pretenziju pret Pilnvaroto personu par līguma izpildes kvalitāti.
3. Saskaņā ar Līguma 4.1.apakšpunktu Pilnvarotā persona Līguma 1.punktā minēto pasākumu īstenošanai ir iztērējusi EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).
4. Šis pieņemšanas – nodošanas akts ir Līguma neatņemama sastāvdaļa un ir Ministrijas un Pilnvarotās personas savstarpējo norēķinu pamatojuma dokuments. Šis akts tiek parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm.

**Pielikumā:** 1. Atskaite uz \_\_ lpp. saskaņā ar Līguma 3.pielikumu.

Izglītības un zinātnes ministrija  
Reģ. Nr. 90000022399  
Adrese: Vaļņu iela 2,  
Rīga, LV-1050  
e-pasts: [pasts@izm.gov.lv](mailto:pasts@izm.gov.lv)  
Norēķinu rekvizīti:  
Valsts kase, TREL22  
Konta Nr.:LV09TREL2150170103000

Biedrība “Eiropas Latviešu apvienība”,  
Reģ. Nr. 40008157244,  
Adrese: Lāčplēša iela 29-5,  
Rīga, LV-1011  
e-pasts: [izglitiba@ela.lv](mailto:izglitiba@ela.lv)  
Norēķinu rekvizīti:  
Banka: Swedbank Latvija  
SWIFT kods: HABALV22  
konta Nr.: LV28HABA0551029318248

**Atskaite par Izglītības un zinātnes ministrijas piešķirto finansējumu**

Saskaņā ar Līdzdarbības līgumu Nr. \_\_\_\_\_ starp Izglītības un zinātnes ministriju un \_\_\_\_\_  
“.....” no \_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_  
ir īstenots mērķis \_\_\_\_\_

1. Izglītības un zinātnes ministrijas valsts piešķirtie līdzekļi EUR ... ir izlietoti sekojoši:

N.p.k.	Tāmes pozīcijas nosaukums	Izmaksas summa (EUR)	Izmaksas datums	Izmaksu apliecinošā dokumenta nosaukums (maksājuma uzdevuma nr., ja izmaksa veikta avansā – avansa norēķina Nr.)

2. Atskaite par Izglītības un zinātnes ministrijas valsts piešķirto finansējumu sastādīta 2 eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pilnvarotās institūcijas, otrs – Izglītības un zinātnes ministrijā.

Pavisam kopā: \_\_\_\_\_ EUR (summa vārdiem)

Pilnvarotā institūcija:

\_\_\_\_\_

Apstiprinu, ka Izglītības un zinātnes ministrijas pārskaitītie līdzekļi izlietoti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un paredzētajiem mērķiem. Finanšu dokumentācija tiks saglabāta –

\_\_\_\_\_

(Pilnvarotās institūcijas nosaukums)

\_\_\_\_\_

(adrese, tālrunis)

5 gadus no šīs atskaites iesniegšanas Izglītības un zinātnes ministrijā.

\_\_\_\_\_

(Pilnvarotās institūcijas galvenā grāmatveža paraksts, vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_

(Pilnvarotās institūcijas direktora paraksts, vārds, uzvārds)

Datums	Mēnesis	Gads