

Rīgas Tehniskā universitāte

Gala nodevums

**Pētījums par profesionālās vidējās izglītības finansēšanu
Latvijā, izglītības programmu izmaksu koeficientu
aktualizēšanu, starptautiskā praksē un akadēmiskajā vidē
teorētiski pamatotu profesionālās izglītības programmu
īstenošanas finansēšanas modeli un priekšlikumi grozījumiem
normatīvajos aktos**

Pētījuma pasūtītājs:

LR Izglītības un zinātnes ministrija

Rīga – 2017

Satura rādītājs

Saīsinājumi.....	6
Ievads	7
Pētījuma mērķis	18
Pētījuma aktualitāte.....	19
Pētījuma objekts.....	21
Pētījumā izmantotā metodoloģija	22
Profesionālo izglītību regulējošā normatīvā bāze	24
1. Profesionālo izglītības iestāžu sniegto pakalpojumu veidi un to normēšana	26
2.Latvijas profesionālo izglītības iestāžu izglītības programmu faktiskās izmaksas, pamatojoties uz darba vidē balstītām mācību formām.....	43
2.1. Izglītības tematiskā joma “Arhitektūra un būvniecība”	47
2.1.1. Izglītības programmu grupa “Būvniecība un civilā celtniecība”.....	47
2.2. Izglītības tematiskā joma “Transporta pakalpojumi”	55
2.2.1. Izglītības programmu grupa “Transporta pakalpojumi”	55
2.3. Izglītības tematiskā joma “Datorika”	64
2.3.1. Izglītības programmu grupa “Datorzinātnes, datoru lietošana”	64
3.Ārvalstu pieredze profesionālās izglītības finansēšanā.....	76
3.1. Vācija	79
3.2. Austrija.....	85
3.3. Beļģija	90
3.4. Čehijas Republika	96
3.5. Somija.....	101
3.6. Francija.....	103
3.7. Dānija	104
3.8. Zviedrija	108
3.9. Itālija.....	109
3.10. Portugāle.....	112
3.11. Polija.....	114
3.12. Spānija	114
3.13. Slovākija	116

3.14.	Nīderlande	119
3.15.	Bulgārija	121
3.16.	Kipra	122
3.17.	Igaunija	123
3.18.	Grieķija	124
3.19.	Ungārija	125
3.20.	Īrija.....	126
3.21.	Lietuva	127
3.22.	Luksemburga	128
3.23.	Lielbritānija	128
4.	Labās prakses piemēri ES valstīs vispārējās profesionālās izglītības finansēšanā	135
5.	Latvijas profesionālās vidējās izglītības izmaksas pēc programmu aktuālajām izmaksām	152
5.1.	Izglītības tematiskā joma – Māksla.....	156
5.1.1.	Izglītības programmu grupa – Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	156
5.2.	Izglītības tematiskā joma - Māksla.....	168
5.2.1.	Izglītības programmu grupa – Amatniecība, lietišķā māksla	168
5.3.	Izglītības tematiskā joma – Informācijas un komunikācijas zinātnes	176
5.3.1.	Izglītības programmu grupa – Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības.....	176
5.4.	Izglītības tematiskā joma – Komerzinības un administrēšana	184
5.4.1.	Izglītības programmu grupa – Vadība un administrēšana	184
5.5.	Izglītības tematiskā joma – Komerzinības un administrēšana	191
5.5.1.	Izglītības programmu grupa – Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	191
5.6.	Izglītības tematiskā joma – Komerzinības un administrēšana	198
5.6.1.	Izglītības programmu grupas – Finances, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	198
5.7.	Izglītības tematiskā joma – Komerzinības un administrēšana	206
5.7.1.	Izglītības programmu grupas – Sekretariāta un biroja darbs	206
5.8.	Izglītības tematiskā joma – Datorika.....	213

5.8.1.	Izglītības programmu grupa – Datorzinātnes, datoru lietošana	213
5.9.	Izglītības tematiskā joma – Inženierzinātnes un tehnoloģijas	221
5.9.1.	Izglītības programmu grupa – Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	221
5.10.	Izglītības tematiskā joma – Inženierzinātnes un tehnoloģijas	233
5.10.1.	Izglītības programmu grupa – Enerģētika, elektronika un automātika	233
5.11.	Izglītības tematiskā joma – Inženierzinātnes un tehnoloģijas	243
5.11.1.	Izglītības programmu grupa – Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija....	243
5.12.	Izglītības tematiskā joma – Ražošana un pārstrāde	250
5.12.1.	Izglītības programmu grupa – Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	250
5.13.	Izglītības tematiskā joma – Ražošana un pārstrāde.....	258
5.13.1.	Izglītības programmu grupa – Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana.....	258
5.14.	Izglītības tematiskā joma – Ražošana un pārstrāde	266
5.14.1.	Izglītības programmu grupa – Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	266
5.15.	Izglītības tematiskā joma – Ražošana un pārstrāde	273
5.15.1.	Izglītības programmu grupa – Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	273
5.16.	Izglītības tematiskā joma – Arhitektūra un būvniecība	280
5.16.1.	Izglītības programmu grupa – Arhitektūra un pilsētu plānošana	280
5.17.	Izglītības tematiskā joma – Arhitektūra un būvniecība	288
5.17.1.	Izglītības programmu grupa – Būvniecība un civilā celtniecība	288
5.18.	Izglītības tematiskā joma – Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība	298
5.18.1.	Izglītības programmu grupa – Lauksaimniecība, dārzkopība	298
5.19.	Izglītības tematiskā joma – Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība	307
5.19.1.	Izglītības programmu grupa – Mežsaimniecība	307
5.20.	Izglītības tematiskā joma – Veterinārija.....	315
5.20.1.	Izglītības programmu grupa – Veterinārija.....	315
5.21.	Izglītības tematiskā joma – Individuālie pakalpojumi	322

5.21.1. Izglītības programmu grupa – Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	322
5.22. Izglītības tematiskā joma – Individuālie pakalpojumi	333
5.22.1. Izglītības programmu grupa – Tūrisma un atpūtas organizācija	333
5.23. Izglītības tematiskā joma – Individuālie pakalpojumi	342
5.23.1. Izglītības programmu grupa – Skaistumkopšanas pakalpojumi	342
5.24. Izglītības tematiskā joma – Transporta pakalpojumi	351
5.24.1. Izglītības programmu grupa – Transporta pakalpojumi	351
5.25. Izglītības tematiskā joma – Civilā drošība (jauna tematiskā joma)	361
5.25.1. Izglītības programmu grupa – Civilā drošība	361
6. Profesionālās izglītības programmu izmaksu koeficienti un to noteikšanas metodika	406
7. Profesionālās vidējās izglītības pamata (bāzes) finansēšanas modelis	413
8. Profesionālās izglītības snieguma finansējums	424
Secinājumi un priekšlikumi	430
Izmantotā literatūra	436

Saīsinājumi

AMS – Valsts nodarbinātības dienests Austrijā (*angļu*: Public Employment Service Austria)

CEDEFOP – Eiropas Profesionālās izglītības attīstības centrs (*angļu*: European Centre for the Development of Vocational Training)

DVB – Darba vidē balstītas

ES – Eiropas Savienība

ESF – Eiropas Sociālais fonds

EUR – Euro

IZM – Izglītības un zinātnes ministrija

KP – Kvalifikācijas prakse

MK – Ministru kabinets

OECD – Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācija (*angļu*: The mission of the Organisation for Economic Co-operation and Development)

PII – Profesionālās izglītības iestādes

PIKC – Profesionālās izglītības kompetences centrs

RTU – Rīgas tehniskā universitāte

UNESCO – Apvienoto Nāciju Izglītības, zinātnes un kultūras organizācija (*angļu*: United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization)

UNESCO-UNEVOC – UNESCO Starptautiskais tehniskās un profesionālās izglītības un mācību centrs (*angļu*: International Centre for Technical and Vocational Education and Training of the United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization)

VET – profesionālā izglītība un mācības (*angļu*: vocational education and training)

Ievads

Latvijā profesionālā izglītība tiek finansēta no valsts un pašvaldību budžeta pamatojoties uz izglītojamo skaitu. Profesionālās izglītības finansējuma apmēru nosaka balstoties uz virkni Ministru kabineta (MK) noteikumiem (Nr.655, Nr.740, Nr.445 u.c., sīkāk skatīt pētījuma sadaļā – Profesionālo izglītību regulējošā normatīvā bāze), kas paredz segt tādas izdevumu pozīcijas, kā profesionālo izglītības iestāžu pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas, mācību prakses un ar tām saistīto nelaimes gadījumu apdrošināšanu, dienesta viesnīcu uzturēšanu, kultūru un sportu, kā arī citas tiešās izglītības procesa apguves izmaksas (normējamās un nenormējamās). Latvijas izglītības sistēma ir atspoguļota 1.pielikumā.

Izglītības un zinātnes ministrijas (IZM) padotībā esošajiem tehnikumiem - profesionālās izglītības kompetences centriem (PIKC), profesionālajām vidusskolām, un tiek segti ar izglītības procesa nodrošināšanu saistītie izdevumi atbilstoši, MK noteikumiem ievērojot izglītojamo skaitu. Turpretī pašvaldību padotībā esošās profesionālās izglītības iestādes no valsts budžeta izglītības programmu apguvei tiek finansētas, ja pašvaldības pakļautībā esošā/ās izglītības iestāde/es piedāvā apgūt unikālu izglītības programmu, kā arī, ja ir valsts pasūtījums, reģionālā nozīmē svarīga programma. Sākot ar 2023.gadu, ir paredzēts arī valsts finansējums privātajām profesionālās izglītības iestādēm. No valsts budžeta tiek finansētas arī citu ministriju padotībā esošās profesionālās izglītības iestādes, piemēram, Kultūras ministrijas profesionālās izglītības iestādes.

IZM pakļautībā esošās profesionālās izglītības iestādes un pašvaldību izglītības iestādes pēc IZM mājas lapā esošās informācijas:

1. IZM padotībā esošās profesionālās vidējās izglītības iestādes un VSIA: Aizkraukles Profesionālā vidusskola, Rēzeknes tehnikums (PIKC), Barkavas Profesionālā vidusskola (tagad - Jēkabpils Agrobiznesa koledžas Barkavas struktūrvienība), Daugavpils Būvniecības tehnikums (PIKC), Daugavpils Tirdzniecības profesionālā vidusskola, Daugavpils tehnikums (PIKC), Jelgavas tehnikums (PIKC), PIKC „Kandavas Valsts lauksaimniecības tehnikums”, Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums (PIKC), PIKC „Liepājas Valsts

tehnikums”, Ogres tehnikums (PIKC), Priekuļu tehnikums (PIKC), Rīgas 3. arodskola, Rīgas Amatniecības vidusskola (tagad - Rīgas Mākslas un mēdiju tehnikums, PIKC), Rīgas Stila un modes profesionālā vidusskola (tagad - Rīgas Stila un modes tehnikums, PIKC), Rīgas Tirdzniecības profesionālā vidusskola, PIKC „Rīgas Valsts tehnikums”, Saldus Profesionālā vidusskola (tagad – Saldus tehnikums, PIKC), Smiltenes tehnikums (PIKC), Valmieras tehnikums (PIKC), Ventspils Tehnikums (PIKC), Daugavpils Medicīnas koledža, Jēkabpils Agrobiznesa koledža, Liepājas Jūrniecības koledža, Malnavas koledža, Olaines Mehānikas un tehnoloģijas koledža, Rīgas 1. medicīnas koledža, Rīgas Celtniecības koledža, PIKC “Rīgas Tehniskā koledža”, Banku augstskolas Uzņēmējdarbības koledža, VSIA „Bulduru Dārzkopības vidusskola”, VSIA „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums” (PIKC), Latvijas Jūras akadēmijas Jūrskola)¹;

2. Pašvaldību izglītības iestādes (Dobeles Amatniecības un vispārizglītojošā vidusskola, Cēsu Profesionālā vidusskola, Mālpils Profesionālā vidusskola (slēgta 2017.gada septembrī), Vecbebru Profesionālā un vispārizglītojošā internātvidusskola, Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskola)¹;

Pētījuma “Par profesionālās vidējās izglītības finansēšanu Latvijā, izglītības programmu izmaksu koeficientu aktualizēšanu, starptautiskā praksē un akadēmiskajā vidē teorētiski pamatotu profesionālās izglītības programmu īstenošanas finansēšanas modeli un priekšlikumi grozījumiem normatīvajos aktos” ietvaros tika analizētas tikai IZM padotībā esošās profesionālās izglītības iestādes (nosaukumi lietoti uz 2015.gadu), tādas kā: Daugavpils Būvniecības tehnikums (PIKC); Rīgas Tehniskā koledža; Rīgas Amatniecības vidusskola (tagad - Rīgas Mākslas un mēdiju tehnikums, PIKC); Daugavpils tehnikums (PIKC); Ventspils tehnikums (PIKC); Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums (PIKC); Ogres tehnikums (PIKC); Priekuļu tehnikums (PIKC); PIKC Kandavas Valsts lauksaimniecības tehnikums; PIKC “Liepājas Valsts tehnikums”; Rēzeknes tehnikums (PIKC); Jelgavas tehnikums (PIKC); VSIA „Rīgas Tūrisma un radošās

¹ Izglītības un zinātnes ministrija. Pieejams tiešsaistē: <http://www.izm.gov.lv/lv/profesionalas-izglitibas-iestades-kuram-palieldinats-finansejums-valsts-budzeta-stipendijam>

industrijas tehnikums” (PIKC); Smiltenes tehnikums (PIKC); Rīgas Valsts tehnikums; Rīgas Stila un modes profesionālā vidusskola (tagad - Rīgas Stila un modes tehnikums, PIKC); Saldus Profesionālā vidusskola (tagad – Saldus tehnikums, PIKC).

Pētījuma laikā kopumā tika analizētas 11 izglītības tematiskās jomas (Mākslas, Informācijas un komunikāciju zinātnes, Komerccinības un administrēšanas, Datorika, Inženierzinātnes un tehnoloģijas, Ražošana un pārstrāde, Arhitektūra un būvniecība, Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība, Veterinārija, Individuālie pakalpojumi, Transporta pakalpojumi) un 25 izglītības programmu grupas (Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains, Amatniecība, lietišķā māksla, Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības, Vadība un administrēšana, Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma, Finances, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi, Sekretariāta un biroja darbs, Datorzinātnes, datoru lietošana, Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde, Energētika, elektronika un automātika, Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija, Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana, Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana, Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana, Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana, Arhitektūra un pilsētu plānošana, Būvniecība un civilā celtniecība, Lauksaimniecība, dārzkopība, Mežsaimniecība, Veterinārija, Viesnīcu un restorānu serviss, mājāsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi, Tūrisma un atpūtas organizācija, Skaistumkopšanas pakalpojumi, Transporta pakalpojumi) par IZM padotībā esošajām profesionālās izglītības iestādēm. Profesionālo izglītības iestāžu datu analīzē tika izmantoti finanšu rādītāji par 2015.gadu, pamatojoties uz profesionālo izglītības iestāžu iesūtītajiem datu failiem.

Pētījuma ietvaros tika analizētas visas normējamās izglītības programmu izmaksas, kā arī būtiskākās nenormējamo izmaksu pozīcijas, tādas kā dienestu viesnīcu izmaksas, kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas, izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, izdevumus kultūrizglītībai un sportam, sekojošām izglītības programmām un to iegūstamajām kvalifikācijām:

1. Daugavpils būvniecības tehnikums (PIKC):

- 1.1. izglītības programma “Būvdarbi” – kvalifikācija “Apdares darbu tehniķis”;
 - 1.2. izglītības programma “Arhitektūra” – kvalifikācija “Arhitektūras tehniķis”;
 - 1.3. izglītības programma “Autotransports” – kvalifikācija “Autodagnostiķis”;
 - 1.4. izglītības programma “Metālapstrāde” – kvalifikācija “Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu”.
2. PIKC “Rīgas Tehniskā koledža”:
 - 2.1. izglītības programma “Inženiermehānika” – kvalifikācija “Datorizētās ciparu vadības (CNC) metālapstrādes darbgaldu iestatītājs”;
 - 2.2. izglītības programma “Inženiermehānika” – kvalifikācija “Mehatronisko sistēmu tehniķis”.
 - 2.3. Rīgas Amatniecības vidusskola (tagad - Rīgas Mākslas un mēdiju tehnikums, PIKC):
 - 2.4. izglītības programma “Multimediju dizains” – kvalifikācija “Multimediju dizaina speciālists”;
 - 2.5. izglītības programma “Vides dizains” – kvalifikācija “Vides dizaina speciālists”;
 - 2.6. izglītības programma “Vides dizains” – kvalifikācija “Tēlniecības objektu dizaina speciālists”;
 - 2.7. izglītības programma “Reklāmas dizains” – kvalifikācija “Vizuālās reklāmas dizaina speciālists”;
 - 2.8. izglītības programma “Interjera dizains” – kvalifikācija “Interjera dizaina speciālists”;
 - 2.9. izglītības programma “Foto dizains” – kvalifikācija “Foto dizaina speciālists”;

2.10. izglītības programma “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” – kvalifikācija “Video operators”;

2.11. izglītības programma “Koka mākslinieciskā apstrāde” – kvalifikācija “Stila mēbeļu modelētājs”;

2.12. izglītības programma “Metāla mākslinieciskā apstrāde” – kvalifikācija “Metālmākslas izstrādājumu modelētājs”.

3. Daugavpils tehnikums (PIKC):

3.1. izglītības programma “Dzelzceļa transports” - kvalifikācija “Lokomotīvu saimniecības tehniķis”;

3.2. izglītības programma “Dzelzceļa transports” - kvalifikācija “Transporta vagonu tehniķis”;

3.3. izglītības programma “Dzelzceļa transports” - kvalifikācija “Sliežu ceļu saimniecības tehniķis”;

3.4. izglītības programma “Dzelzceļa transports” - kvalifikācija “Dzelzceļa transporta automātikas, telemehānikas un komunikāciju tehniķis”;

3.5. izglītības programma “Dzelzceļa transports” - kvalifikācija “Dzelzceļa transporta pārvadājumu organizācijas un kustības drošības tehniķis”.

4. Ventspils tehnikums (PIKC):

4.1. izglītības programma “Ēdināšanas pakalpojumi”- kvalifikācija “Ēdināšanas pakalpojumi”;

4.2. izglītības programma “Inženiermehānika” – kvalifikācija “Mašīnbūves mehāniķis”;

4.3. izglītības programma “Enerģētika” – kvalifikācija “Elektrotehniķis”;

4.4. izglītības programma “Inženiermehānika” – kvalifikācija “Mašīnbūves tehniķis”;

5. Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums (PIKC):

5.1. izglītības programma “Tūrisma pakalpojumi” – kvalifikācija “Ekotūrisma speciālists”;

5.2. izglītības programma “Koka izstrādājumi” – kvalifikācija “Mēbeļu galdnieks”;

5.3. izglītības programma “Koka izstrādājumi” – kvalifikācija “Mēbeļu dizaina speciālists”.

6. Ogres tehnikums (PIKC):

6.1. izglītības programma “Elektronika” – kvalifikācija “Elektronikas tehniķis”;

6.2. izglītības programma “Mežsaimniecības tehnika” – kvalifikācija “Meža mašīnu operators”;

6.3. izglītības programma “Interjera dizains” – kvalifikācija “Interjera noformētājs”;

6.4. izglītības programma “Reklāmas dizains” – kvalifikācija “Vizuālās reklāmas noformētājs”;

6.5. izglītības programma “Mežsaimniecības tehnika” – kvalifikācija “Meža mašīnu mehāniķis”;

6.6. izglītības programma “Mežsaimniecība” – kvalifikācija “Mežsaimniecības tehniķis”.

7. Priekuļu tehnikums (PIKC):

7.1. izglītības programma “Lauksaimniecības tehnika” – kvalifikācija “Lauksaimniecības tehnikas mehāniķis”;

7.2. izglītības programma “Komerzinības” – kvalifikācija “Agrārā sektora komercdarbinieks”;

7.3. izglītības programma “Būvniecība” – kvalifikācija “Ēku būvtehniķis”;

7.4. izglītības programma “Būvdarbi” – kvalifikācija “Jumiķis”;

- 7.5. izglītības programma “Būvdarbi” – kvalifikācija “Namdaris”.
8. PIKC „Kandavas Valsts lauksaimniecības tehnikums”:
 - 8.1. izglītības programma “Lauksaimniecības tehnika” – kvalifikācija “Lauksaimniecības tehnikas mehāniķis”;
 - 8.2. izglītības programma “Komerzinības” – kvalifikācija “Tūrisma pakalpojumu komercdarbinieks”;
 - 8.3. izglītības programma “Enerģētika un elektrotehnika” – kvalifikācija “Elektrotehniķis”.
9. PIKC „Liepājas Valsts tehnikums”:
 - 9.1. izglītības programma “Pārtikas produktu tehnoloģija” – kvalifikācija “Pārtikas produktu ražošanas tehniķis”;
 - 9.2. izglītības programma “Telemehānika un loģistika” – kvalifikācija “Loģistikas darbinieks, transporta pārvadājumu komercdarbinieks”;
 - 9.3. izglītības programma “Enerģētika un elektrotehnika” – kvalifikācija “Elektrotehniķis”;
 - 9.4. izglītības programma “Grāmatvedība” – kvalifikācija “Grāmatvedis”;
 - 9.5. izglītības programma “Banku zinības un finanses” – kvalifikācija “Finanšu darbinieks”;
 - 9.6. izglītības programma “Komerzinības” – kvalifikācija “Reklāmas pakalpojumu komercdarbinieks”.
10. Rēzeknes tehnikums (PIKC):
 - 10.1. izglītības programma “Būvdarbi” – kvalifikācija “Ēku celtnieks”;
 - 10.2. izglītības programma “Pārtikas produktu tehnoloģija” – kvalifikācija “Pārtikas produktu ražošanas tehniķis”.
11. Jelgavas tehnikums (PIKC):

11.1. izglītības programma “Datorsistēmas” – kvalifikācija “Datorsistēmu tehniķis”;

11.2. izglītības programma “Autotransports” – kvalifikācija “Autodiagnostiķis”;

11.3. izglītības programma “Programmēšana” – kvalifikācija “Programmēšanas tehniķis”;

11.4. izglītības programma “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija” – kvalifikācija “Inženierkomunikāciju tehniķis”.

12. VSIA „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums” (PIKC):

12.1. izglītības programma “Ēdināšana” – kvalifikācija “Ēdināšanas pakalpojumu speciālists”;

12.2. izglītības programma “Apkalpošana uz kuģiem” – kvalifikācija “Ēdināšanas pakalpojumu speciālists uz kuģiem”;

12.3. izglītības programma “Viesnīcu pakalpojumi” – kvalifikācija “Viesnīcu pakalpojumu speciālists”;

12.4. izglītības programma “Restorānu pakalpojumi” – kvalifikācija “Restorānu pakalpojumu speciālists”;

12.5. izglītības programma “Apģērbu dizains” – kvalifikācija “Apģērba dizaina speciālists”;

12.6. izglītības programma “Miltu izstrādājumu ražošana” – kvalifikācija “Maizes un miltu izstrādājumu speciālists”;

12.7. izglītības programma “Skaistumkopšanas pakalpojumi” – kvalifikācija “Vizuālā tēla stilists”;

12.8. izglītības programma “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” – kvalifikācija “Tērpu stila speciālists”;

12.9. izglītības programma “Komerzinības” – kvalifikācija “Komercedarbinieks”.

13. Smiltenes tehnikums (PIKC):

13.1. izglītības programma “Veterinārmedicīna” – kvalifikācija “Veterinārārsta asistents”;

13.2. izglītības programma “Transports” – kvalifikācija “Celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķis”;

13.3. izglītības programma “Tūrisms” – kvalifikācija “Lauku tūrisma speciālists”;

13.4. izglītības programma “Būvniecība” – kvalifikācija “Ceļu būvtehniķis”.

14. PIKC “Rīgas Tehniskā koledža”:

14.1. izglītības programma “Telekomunikācijas” – kvalifikācija “Telekomunikācijas tehniķis”;

14.2. izglītības programma “Inženiermehānika” – kvalifikācija “Aukstumtehnika”;

14.3. izglītības programma “Automehānika” – kvalifikācija “Autoelektriķis”.

15. PIKC „Rīgas Valsts tehnikums”:

15.1. izglītības programma “Autotransports” – kvalifikācija “Auto virsbūvju remontatslēdznieks”;

15.2. izglītības programma “Kokizstrādājumu izgatavošana” – kvalifikācija “Būvizstrādājumu galdnieks”;

15.3. izglītības programma “Ķīmijas tehnoloģija” – kvalifikācija “Materiālu ķīmijas tehniķis”;

15.4. izglītības programma “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” – kvalifikācija “Klientu apkalpošanas speciālists”;

15.5. izglītības programma “Komercepakalpojumu darbinieks” – kvalifikācija “Komercepakalpojumu darbinieks”;

15.6. izglītības programma “Poligrāfija un izdevējdarbība” – kvalifikācija “Iespieddarbu noformējuma speciālists”;

15.7. izglītības programma “Poligrāfija un izdevējdarbība” – kvalifikācija “Iespieddarbu apdares speciālists”;

15.8. izglītības programma “Poligrāfija un izdevējdarbība” – kvalifikācija “Ofseta iespiedējs”;

15.9. izglītības programma “Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana” – kvalifikācija “Poligrāfijas ražošanas tehniķis”.

16. Rīgas Stila un modes profesionālā vidusskola (tagad - Rīgas Stila un modes tehnikums, PIKC):

16.1. izglītības programma “Frizieru pakalpojumi” – kvalifikācija “Frizieris-stilists”.

17. Saldus Profesionālā vidusskola (tagad – Saldus tehnikums, PIKC):

17.1. izglītības programma “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” – kvalifikācija “VUGD ugunsdzēsējs glābējs”.

Pētījuma ietvaros tika analizētas arī profesionālo izglītības programmu izmaksas, kas saistītas ar Darba vidē balstītu mācību apguvi, sekojošām izglītības iestādēm un programmām:

1. Smiltenes tehnikums (PIKC):

1.1. izglītības programma “Transports” – kvalifikācija “Ceļniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķis”.

1.2. izglītības programma “Būvniecība” – kvalifikācija “Ceļu būvtehniķis”.

2. Ogres tehnikums (PIKC):

2.1. izglītības programma “Elektronika” – kvalifikācija “Elektronikas tehniķis”.

Pamatojieties uz Latvijas profesionālo izglītības iestāžu datu analīzes rezultātiem, Rīgas tehniskās universitātes (RTU) pētnieki aktualizēja arī profesionālo izglītības iestāžu izglītības programmu izmaksu koeficientus un sniedza rekomendācijas profesionālās izglītības finansēšanas modeļa izstrādei, grozījumiem MK noteikumos, kā arī snieguma finansēšanas piešķiršanas kritērijiem profesionālajā izglītībā.

Pētījumā tika aplūkoti un analizēti arī profesionālo izglītības iestāžu sniegtie pakalpojumi, to veidi un normēšana.

Pētījuma ietvaros RTU pētnieki analizēja arī citu valstu pieredzi profesionālās izglītības finansēšanā - Vācijas, Austrijas, Beļģijas, Čehijas Republikas, Somijas, Francijas, Dānijas, Itālijas, Portugāles, Polijas, Spānijas, Slovākijas, Nīderlandes, Bulgārijas, Kipras, Igaunijas, Grieķijas, Ungārijas, Īrijas, Lietuvas, Luksemburgas un Lielbritānijas. Pamatojieties uz iepriekš minēto valstu analīzes rezultātiem, bija iespējams novērtēt labās prakses piemērus profesionālās izglītības finansēšanā un to pielāgošanas un aizgūšanas iespējas Latvijas profesionālajā izglītībā.

Pētījuma mērķis

Pētījuma mērķis ir veikt pētījumu par profesionālās vidējās izglītības finansēšanu Latvijā, sniegt priekšlikumus izglītības programmu izmaksu koeficientu aktualizēšanai un snieguma finansējuma ieviešanai profesionālajā izglītībā, izstrādāt starptautiskā praksē un akadēmiskajā vidē teorētiski pamatotu profesionālās izglītības programmu īstenošanas finansēšanas modeli, kā arī sniegt priekšlikumus nepieciešamajiem grozījumiem normatīvajos aktos. Balstoties uz pētījuma rezultātiem, tiks izstrādātas zinātniski pamatotas un ieteicamās visaptverošas izmaiņas Ministru kabineta 2007.gada 2.oktobra noteikumos Nr.655 “Noteikumi par profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo” un izvērtēta grozījumu nepieciešamība citos normatīvajos aktos, lai noteiktu kārtību, kādā tiks ieviests jaunais profesionālās izglītības programmu īstenošanas finansēšanas modelis.

Pētījuma aktualitāte

Ņemot vērā to, ka Latvijas profesionālās izglītības finansēšanas pašreizējais modelis paredz profesionālās izglītības iestādes finansēt pēc viena izglītojamā izmaksām konkrētu izglītības tematisko jomu izglītības programmas. Piešķirot finansējumu atbilstoši viena izglītojamā izglītošanai konkrētā izglītības programmā, tiek atvieglota valsts pasūtījuma veidošana profesionālajā izglītībā, nosakot, cik izglītojamie, kādas programmas un kāda apmēra valsts finansējums. Finansējuma apjoms, kas balstīts uz izglītojamo skaitu, ļauj profesionālās izglītības iestādēm rēķināties ar ienākumiem tik ilgi, kamēr tas sagatavo noteiktu speciālistu skaitu. Tātad - no resursu plānošanas īstermiņa perioda ir iespēja pāriet uz to plānošanu ilgākā laika periodā. Tiek nodrošināti vienādi, skaidri finansēšanas nosacījumi visām valsts finansētam izglītojamo vietām un visam visām profesionālās izglītības iestādēm. Normatīva pieeja dod iespēju arī operatīvi reaģēt uz speciālistu pieprasījumu, veidojot ikgadējo valsts budžeta finansēto mācību vietu sadalījumu, tādā veida tiek efektīvi īstenota valsts politika profesionālajā izglītībā.

Kā arī balstoties uz to, ka Latvijas profesionālās izglītības sistēmā pēdējos gados ir notikušas būtiskas pārmaiņas, kas ietver vērienīgus pasākumus profesionālās izglītības tīkla sakārtošanai un infrastruktūras modernizācijai, jauna veida sadarbības īstenošanai ar sociālajiem partneriem un privāto sektoru, kas paredz plašu pasākumu kompleksu profesiju standartu un/vai profesionālo kvalifikāciju ietvarstruktūru, tādejādi nodrošinot tās sasaisti ar Eiropas profesionālo kvalifikāciju ietvarstruktūru. Ir uzsākta īstenošana principiāli jauna pieeja izglītības satura un programmu modularizācijai. Tiek īstenotas jaunas pieejas pedagogu kompetences un darba kvalitātes uzlabošanai, tajā skaita digitālas mācību vides izveidošana un digitālu mācību līdzekļu ieviešana. Līdz ar to rodas nepieciešamība aktualizēt un koriģēt profesionālās vidējas izglītības izglītojama mācību vietas bāzes izmaksu komponentus un aprēķina metodiku, jo valsts profesionālās izglītības iestādēm netiek piešķirts atbilstošs finansējums šā brīža faktiskajam izmaksām.

Profesionālās izglītības programmu izmaksas ilgstoši nav pārskatītas un neatbilst realitātei, MK noteikumos Nr.655 minētais ir novecojis, jāņem vērā arī tas, ka ir ne tikai izmaiņas aktuālajās izmaksas energoietilpīgajiem izmaksu posteņiem, bet arī to, ka liela

daļa profesionālās izglītības iestādes ir renovētas atbilstoši energoefektivitātes prasībām, ieguldīts programmu aprīkojuma modernizācijai un dienesta viesnīcu renovācijā.

Profesionālās izglītības sistēmā Latvijā ir uzsākts ieviest modulārās profesionālās izglītības programmas un darba vidē balstītas mācības, kam ir netradicionāla pieeja mācību procesa organizēšanā - mācību grupas ar nelielu izglītojamo skaitu, mācību vieta, mācību termiņi, kas prasa nepieciešamību pēc jaunas pieejas izmaksu noteikšanā.

Profesionālās izglītības iestādēm ir jāiesaistās pieaugušo izglītības piedāvājuma veidošanā un jāpiedāvā tautsaimniecības attīstības vajadzībām atbilstošs mācību piedāvājums. Līdz ar to ir nepieciešams pilnveidot profesionālās izglītības finansēšanas modeli, papildus finansējumam par viena izglītojamā izmaksām konkrētu izglītības tematisko jomu izglītības programmas, izveidojot snieguma finansējumu arī profesionālajā izglītībā. Snieguma finansējuma ieviešana ļaus precīzāk noteikt profesionālās izglītības iestādēm noteikto uzdevumu izpildes rādītājus (piemēram, iesaiste pieaugušo izglītībā, mērķsadarbība ar nozaru asociācijām un uzņēmumiem, piesaistītais privātais finansējums, kvalifikāciju ieguvušo audzēkņu %, audzēkņu vērtējuma līmeni kvalifikācijas eksāmenos u.c.).

Pētījums ir nepieciešams, lai īstenotu ar Ministru kabineta 2016.gada 3.maija rīkojumu Nr.275 apstiprinātajā rīcībpolitikas plānošanas dokumentā "Valdības rīcības plāns Deklarācijas par Māra Kučinska vadīta Ministru kabineta iecerēto darbību īstenošanai" noteikto pasākumu Nr.115.4, pārskatīt profesionālās izglītības programmu finansēšanas kārtību, kritērijus un principus, pēc kuriem finansē valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestādes.

Pamatojoties uz pētījuma par profesionālās vidējās izglītības finansēšanu Latvijā rezultātiem, tiks aktualizētas izglītības programmu izmaksas un izstrādāts jauns profesionālās izglītības programmu īstenošanas finansēšanas modelis, kas būs priekšnosacījums efektīvākai valsts budžeta līdzekļu izlietošanai profesionālās izglītības jomā.

Pētījuma objekts

Balstoties uz Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas pasūtīto pētījumu „Par profesionālās vidējās izglītības finansēšanu Latvijā, izglītības programmu izmaksu koeficientu aktualizēšanu, starptautiskā praksē un akadēmiskajā vidē teorētiski pamatotu profesionālās izglītības programmu īstenošanas finansēšanas modeli un priekšlikumi grozījumiem normatīvajos aktos”, tiks piedāvātas izmaiņas Ministru kabineta 2007.gada 2. oktobra noteikumos Nr.655 “Noteikumi par profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo” (turpmāk – MK noteikumi Nr.655) un citos saistītajos normatīvos aktos.

Pētījumā izmantotā metodoloģija

Balstoties uz Ministru kabineta noteikumiem Nr.655 par “Noteikumi par profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo”, kas pieņemti 2007.gada 2.oktobrī (prot. Nr.55 11.§), un citiem saistītajiem normatīvajiem aktiem, Rīgas Tehniskās universitātes zinātnieku grupa izstrādāja pētījuma metodoloģiju pētījumam ar nosaukumu „Pētījums Par profesionālās vidējās izglītības finansēšanu Latvijā, izglītības programmu izmaksu koeficientu aktualizēšanu, starptautiskā praksē un akadēmiskajā vidē teorētiski pamatotu profesionālās izglītības programmu īstenošanas finansēšanas modeli un priekšlikumi grozījumiem normatīvajos aktos”.

Lai noteiktu viena izglītojamā bāzes kalkulācijas posteņus un esošās izmaksas profesionālās izglītības programmu apguvei (skat. pētījuma objektu) pētījuma metodoloģijas ietvaros tika veiktas šādas aktivitātes:

1. Latvijas un ārvalstu profesionālās vidējās izglītības finansēšanas izpēte:

1.1. izmantojot kvalitatīvās un kvantitatīvās datu apstrādes metodes, tika apzināti Latvijas profesionālo izglītības iestāžu sniegto pakalpojumu veidi un sadalīti tie pa ieņēmumu veidiem, pievēršot uzmanību darba vidē balstītām mācībām;

1.2. izmantojot kvalitatīvās un kvantitatīvās datu apstrādes un analīzes metodes, tika veikta Latvijas profesionālo izglītības iestāžu sniegto pakalpojumu normēšana;

1.3. izmantojot kvalitatīvās datu analīzes metodes, tika apzināta un izvērtēta ārvalstu pieredze un prakse, kā arī labās prakses piemēri profesionālās vidējās izglītības finansēšanā un sniegti ieteikumi Latvijas profesionālās vidējās izglītības finansēšanā.

2. Profesionālās izglītības programmu apguves aktuālās izmaksas:

2.2. izmantojot datu kvantitatīvās apstrādes metodes, tika analizētas un aktualizētas Latvijas profesionālās vidējās izglītības izmaksas, balstītas uz programmu aktuālajām izmaksām;

2.3. izmantojot kvalitatīvās un kvantitatīvās datu apstrādes metodes un balstoties uz Ministru kabineta noteikumiem Nr.655, tika izstrādāta metodika un aktualizēti profesionālās izglītības programmu izmaksu koeficienti pa izglītības programmu grupām.

3. Finansēšanas modeļa izstrāde:

3.1. izmantojot kvalitatīvās un kvantitatīvās datu apstrādes metodes, tika analizēti profesionālās izglītības programmu finansēšanas principi un to ietekmējošie faktori, un izstrādāts profesionālās vidējās izglītības finansēšanas modelis;

3.2. izmantojot kvalitatīvās datu apstrādes metodes, tika analizēti snieguma finansējuma faktori un to ietekme;

3.3. pamatojoties uz kvalitatīvo un kvantitatīvo pētījumu rezultātiem, tika sniegtas rekomendācijas Ministru kabineta noteikumu Nr.655 precizēšanai.

Profesionālo izglītību regulējošā normatīvā bāze

Pamatojoties uz Izglītības likuma 59.pantu, Latvijā izglītības iestādes tiek finansētas no valsts budžeta saskaņā ar valsts budžeta likumu, bet pašvaldības izglītības iestādes tiek finansētas no pašvaldības budžeta. Pastāv arī izņēmums, kad valsts piedalās pašvaldību un privāto izglītības iestāžu pedagogu darba samaksas finansēšanā. Pašvaldības var piedalīties arī privāto izglītības iestāžu pedagogu darba samaksas finansēšanā. Tāpat Izglītības likums paredz, ka izglītības iestādes var saņemt papildu finanšu līdzekļus ziedojumu un dāvinājumu veidā, kā arī sniedzot maksas pakalpojumus iestādes nolikumā noteiktajos gadījumos, kā arī no citiem ieņēmumiem. Profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksu sastāvdaļas un to minimālos koeficientus nosaka virkne normatīvie akti:

1. Izglītības likums²;
2. Ministru kabineta noteikumi Nr. 655 „Noteikumi par profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo”, kas pieņemti 2007. gada 2. oktobrī (prot. Nr. 55 11.§)³;
3. Profesionālās izglītības likums, kas pieņemts 1999. gada 10. jūnijā⁴;
4. Ministru kabineta noteikumi Nr. 740 „Noteikumi par stipendijām”, kas pieņemti 2004. gada 24. augustā (prot. Nr. 50 27.§)⁵;
5. Ministru kabineta noteikumi Nr. 445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi”, kas pieņemti 2016. gada 5. jūlijā (prot. Nr. 33 35.§)⁶;

² Izglītības likums. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=50759>

³ Ministru kabineta noteikumi Nr. 655 „Noteikumi par profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo”. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

⁴ Profesionālās izglītības likums. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=20244>

⁵ Ministru kabineta noteikumi Nr. 740 „Noteikumi par stipendijām”. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=93004>

⁶ Ministru kabineta noteikumi Nr. 445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi”. Pieejami tiešsaistē: <https://likumi.lv/ta/id/283667-pedagogu-darba-samaksas-noteikumi>

6. Ministru kabineta noteikumi Nr.211 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu”, kas pieņemti 2000. gada 27. jūnijā (prot. Nr. 29 3.§)⁷;

7. Ministru kabineta noteikumi Nr.484 “Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošo profesionālās izglītības iestāžu maksas pakalpojumu cenrādis”, kas pieņemti 2017. gada 16. augustā (prot. Nr. 39 12.§)⁸;

8. Ministru kabineta noteikumi Nr. 281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem”, kas pieņemti 2013. gada 21. maijā (prot. Nr. 30 47.§)⁹;

Balstoties uz Profesionālās izglītības likuma 31. pantu, kas nosaka profesionālās izglītības programmu un iestāžu finansēšanu pēc principiem, kuri balstīti uz IZM un nozaru ministriju valsts finansēto vietu skaitu valsts, pašvaldību un privāto izglītības iestāžu akreditētajās profesionālās izglītības programmās, nosakot centralizēto profesionālo kvalifikācijas noslēguma eksāmenu izmaksas un citas ar profesionālās kvalifikācijas piešķiršanu saistītās izmaksas. Savukārt MK noteikumi Nr. 655 nosaka Latvijas izglītības klasifikācijā iekļauto profesionālās pamatizglītības, arodizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo (gadā).

⁷ Ministru kabineta noteikumi Nr. 211 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu”. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=8533>

⁸ Ministru kabineta noteikumi Nr.484 “Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošo profesionālās izglītības iestāžu maksas pakalpojumu cenrādis”. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/ta/id/293019-izglitibas-un-zinatnes-ministrijas-padotiba-esoso-profesionalas-izglitibas-iestazu-maksas-pakalpojumu-cenradis>

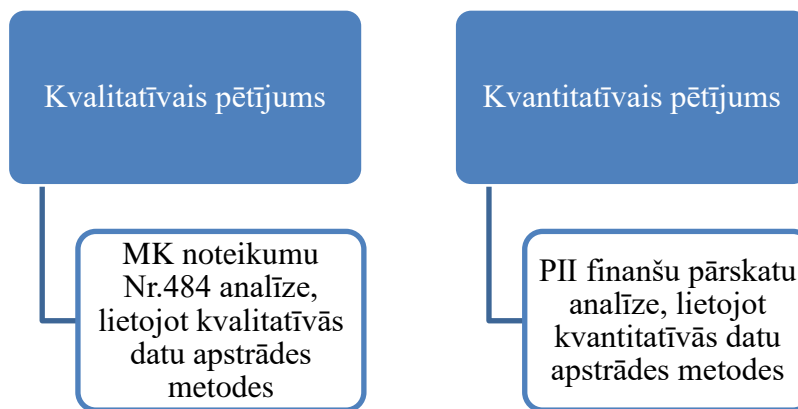
⁹ Ministru kabineta noteikumi Nr. 281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem”. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=257229>

1. Profesionālo izglītības iestāžu sniegto pakalpojumu veidi un to normēšana

Saskaņā ar Profesionālās izglītības likuma 15. panta 2. daļu profesionālās izglītības iestādes pamatuzdevums ir profesionālās izglītības programmu īstenošana. Tomēr šā panta 2¹. un 3. daļā ir noteikts, ka profesionālās izglītības iestādei, kura īsteno profesionālās vidējās izglītības programmas, kas dod iespēju iegūt trešo profesionālās kvalifikācijas līmeni, ir tiesības papildus veikt reģionālā vai nozares metodiskā centra, pedagogu tālākizglītības centra un ārpus formālās izglītības sistēmas iegūtās profesionālās kompetences novērtēšanas funkcijas. Profesionālās izglītības iestāde atbilstoši Izglītības likumam un citu likumu un normatīvo aktu noteikumiem ir tiesīga patstāvīgi veikt saimniecisko un citāda veida darbību, ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanu un ir paredzēts izglītības iestādes nolikumā.

Līdz ar to pētījuma ietvaros tiks analizēti un apzināti profesionālo izglītības iestāžu (PII) sniegto pakalpojumu veidi, to perspektīvas un no sniegtajiem pakalpojumiem saņemtais finansējums.

Lai pēc iespējas labāk izprastu un raksturotu PII sniegtos pakalpojumus veidus un sadalītu tos pa ieņēmumu veidiem, tiks veikta to analīze, izmantojot secīgās izpētes dizainu (*sequential explanatory design*), kā tas ir redzams 1.attēlā.



1.attēls. Profesionālo izglītības iestāžu sniegto pakalpojumu secīgā paskaidrojuma pētījuma dizains

Kā redzams no 1., pētījuma pirmajā posmā, lietojot kvalitatīvās pētījumu metodes, tika analizēti MK noteikumi Nr. 484 “Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošo profesionālās izglītības iestāžu maksas pakalpojumu cenrādis”, kā rezultātā bija iespējams apzināt PII sniegto pakalpojumu veidus un to noteiktās normas. Savukārt pētījuma otrajā posmā, lietojot kvantitatīvās metodes, tika analizēti PII gadu pārskati. Veiktās analīzes rezultātā bija iespējams noteikt PII ieņēmumu struktūru un to proporcijas no kopējiem pakalpojumu ieņēmumiem.

Ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem nodrošina iestādes ienākumu diversifikāciju, kā rezultātā profesionālās izglītības iestādes budžets veidojas no dažādiem ieņēmumu veidiem, kas veicina iestādes ilgtspēju.

Saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 484 “Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošo profesionālās izglītības iestāžu maksas pakalpojumi cenrādis”, kas izdoti 2017. gada 16. augustā (prot. Nr. 39 12 §)⁸, katrai IZM padotībā esošai profesionālās izglītības iestādei ir noteiktas normas par maksas pakalpojumiem un to ieņēmumu veidiem:

1. Aizkraukles profesionālā vidusskola – pakalpojumi izglītojamajiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi citām personām, autoservisa pakalpojumi, autotransporta pakalpojumi, telpu un aprīkojuma izmantošana;
2. “Daugavpils Būvniecības tehnikums” (PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi tehnikuma darbiniekiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi citām personām, telpu un aprīkojuma izmantošana, izglītības pakalpojumi;
3. Daugavpils tehnikums (PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, izglītības pakalpojumi;
4. Daugavpils Tirdzniecības profesionālā vidusskola – nodrošina pakalpojumu veidus, kas ir saistīti ar kopēšanas, izdrukāšanas darbiem un dažādu dokumentu izsniegšanu saistībā ar izglītības procesiem vidusskolā;

⁸ Ministru kabineta noteikumi Nr.484 “Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošo profesionālās izglītības iestāžu maksas pakalpojumu cenrādis”. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/ta/id/293019-izglitibas-un-zinatnes-ministrijas-padotiba-esoso-profesionalas-izglitibas-iestazu-maksas-pakalpojumu-cenradis>

5. Jelgavas tehnikums (PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi citām personām, izglītības pakalpojumi, autotransporta un autoservisa pakalpojumi, telpu un aprīkojuma izmantošana;

6. Kandavas Lauksaimniecības tehnikums (PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi citām personām, izglītības pakalpojumi, telpu un aprīkojuma izmantošana, autotransporta un traktoru pakalpojumu izmantošana, komunālie pakalpojumi, autoservisa pakalpojumi;

7. Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums (PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi citām personām, citi pakalpojumi;

8. Ogres tehnikums (PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, pakalpojumi Ogres tehnikuma darbiniekiem, pakalpojumi citām personām, izglītības pakalpojumi;

9. Priekuļu tehnikums (PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi citām personām, autotransporta noma, telpu un inventāra noma, izglītības pakalpojumi;

10. Profesionālās izglītības kompetences centrs “Liepājas Valsts tehnikums” – pakalpojumi izglītojamajiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi citām personām, citi pakalpojumi;

11. Rēzeknes tehnikums (PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi citām personām, autoservisa pakalpojumi, autotransporta pakalpojumi, telpu un aprīkojuma izmantošana, izglītības pakalpojumi;

12. Profesionālās izglītības kompetences centrs “Rīgas Valsts tehnikums” – pakalpojumi izglītojamajiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi citām personām, lietvedības pakalpojumi citām personām, autotransporta noma, teritorijas, telpu un aprīkojuma izmantošana, izglītības pakalpojumi;

13. Rīgas Amatniecības vidusskola (tagad - Rīgas Mākslas un mēdiju tehnikums, PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi

citām personām, izglītības pakalpojumi Rīgas Mākslas un mediju tehnikuma reflektantiem, darbnīcu (ar aprīkojumu) noma, citu telpu noma;

14. Rīgas Tirdzniecības profesionālā vidusskola – pakalpojumi izglītojamajiem, telpu un aprīkojuma izmantošana;

15. Rīgas 3. arodskola – pakalpojumi izglītojamajiem, izglītības pakalpojumi, dienesta viesnīcas pakalpojumi citām personām, telpu noma;

16. Rīgas Stila un modes profesionālā vidusskola (tagad - Rīgas Stila un modes tehnikums, PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi citām personām, pakalpojumi citām personām;

17. Smiltenes tehnikums (PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, maksas pakalpojumi citām personām;

18. Valmieras tehnikums (PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, dienesta un mācību viesnīcas pakalpojumi citām personām, mācību laboratoriju izmantošana, izglītības pakalpojumi, telpu noma, ūdens piegāde dzīvojamajai mājai Rankas pagastā;

19. Ventspils tehnikums (PIKC) – pakalpojumi izglītojamajiem, pakalpojumi darbiniekiem, dienesta viesnīcas pakalpojumi citām personām, telpu noma, transporta pakalpojumi, inventāra noma, izglītības pakalpojumi.

Lai spētu identificēt profesionālo izglītības iestāžu sniegto pakalpojumu veidus IZM padotībā esošajās profesionālās izglītības iestādēs, tika veikta kvalitatīvā analīze par profesionālo izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem un to veidiem, ietverot arī noteiktās normas, kas ir apkopotas 1., 2., 3. un 4.tabulā.

1.tabulā ir apkopota informācija par profesionālo izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem izglītojamajiem un to noteiktās normas.

Profesionālo izglītības iestāžu pakalpojumi izglītojamajiem un to normas

Nr.p.k.	Pakalpojuma veids	Norma (atkarīga no izglītības iestādes), EUR
1	2	3
1.	Dienesta viesnīcas pakalpojumi	7,00–9,00 par vienu vietu mēnesī
2.	Dušas izmantošana	0,57–0,66 par 30 minūtēm
3.	Veļas mašīnas izmantošana	0,64–1,65 par vienu mazgāšanas reizi, izņemot Smiltenes tehnikumu – noteiktā norma 0,60 par vienu kg veļas
4.	Kopēšana	0,07–0,15 par vienu lapu atkarībā no formāta
5.	Izdrukāšana	0,07–0,15 par vienu lapu atkarībā no formāta
7.	Laminēšana	0,29–0,91 par vienu vienību atkarībā no formāta
8.	Arhīva dokumenta sagatavošana un izsniegšana	2,85 par vienu vienību
9.	Izglītības dokumenta dublikāta izsniegšana	1,42 par vienu vienību
10.	Izziņas izsniegšana	0,35 par vienu vienību
11.	Faksa aparāta lietošana	0,07–0,24 par vienu vienību

Veikto MK noteikumu Nr. 484 analīzes rezultātā tika secināts, ka lielākā daļa profesionālās izglītības iestādes piedāvā vienus un tos pašus pakalpojumu veidus izglītojamajiem, tikai atšķiras sniegto pakalpojumu maksa. Taču ir arī profesionālās izglītības iestādes, kas piedāvā cita veida pakalpojumus izglītojamajiem, kā, piemēram, Daugavpils tehnikums (PIKC) – dienesta viesnīcas īres maksu izglītojamajiem, kas mācās neklātienē, un sadarbības partneriem, profesionālās izglītības pārstāvjiem; Profesionālās

izglītības kompetences centrs “Liepājas Valsts tehnikums” – gultas vietas īri ārpus mācību laika (vasarā), gultas vietas īri citu mācību iestāžu izglītojamajiem, kabeļtelevīzijas pieslēguma izmantošanu; Rīgas Amatniecības vidusskola (tagad - Rīgas Mākslas un mēdiņu tehnikums, PIKC) – dienesta viesnīcas identifikācijas kartes dublikāta izsniegšanu; Rīgas Stila un modes profesionālā vidusskola (tagad - Rīgas Stila un modes tehnikums, PIKC) – dokumentētās informācijas kopijas vai dublikāta izgatavošanu, pamatojoties uz publikāciju oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”; Saldus Profesionālā vidusskola (tagad – Saldus tehnikums, PIKC) – skenera lietošanu, autobusa *Ford Transit* nomu; Smiltenes tehnikums (PIKC) – maksu par viesnīcas papildu aprīkojumu (ledusskapis, televizors), traktortehnikas kursus, auto kursus; Valmieras tehnikums (PIKC) – gultas veļas komplekta izmantošanu (komplektā: segas pārvalks, palags un spilvendrāna); Ventspils tehnikums (PIKC) – sakaru pakalpojumus – internets, TV, *WiFi*, gultas veļas mazgāšanu.

Profesionālo izglītības iestāžu dienesta viesnīcu pakalpojumi citām personām un to noteiktās normas ir apkopotas 2. tabulā.

2.tabula

Profesionālo izglītības iestāžu dienesta viesnīcu pakalpojumi citām personām un to normas

Nr.p.k.	Pakalpojuma veids	Norma (atkarīga no izglītības iestādes), EUR
1	2	3
1.	Gultas vietas īre	2,13–12,50 par vienu diennakti
2.	Numura īra	13,84–45,54 par vienu diennakti
3.	Dušas izmantošana	0,58–0,66 par 30 minūtēm
4.	Veļas mašīnas izmantošana	0,64–1,65 par vienu mazgāšanas reizi

Kā redzams no 2.tabulā apkopotās informācijas, tad gultas vietas normai ir diezgan liela cenu amplitūda, kas ir atkarīga no vairākiem faktoriem, tai skaitā, vai dienesta viesnīca atrodas renovētā vai nerenovētā ēkā, gultas vieta tiek īrēta ar vai bez gultas veļas, uzturēšanās ilgums dienesta viesnīcā, vai dienesta viesnīca ir pielāgota cilvēkiem ar kustību

traucējumiem. Piemēram, Jelgavas tehnikums (PIKC) piedāvā dienesta viesnīcas pakalpojumus skolas darbiniekiem un trešajām personām, nosakot pakalpojuma izmaksas par mēnesi, arī “Daugavpils Būvniecības tehnikums” (PIKC) piedāvā dienesta viesnīcas pakalpojumus tā darbiniekiem. Vairākas profesionālās izglītības iestādes piedāvā iznomāt arī labiekārtotus numuriņus, kuru cena ir atkarīga no to kategorijas un vietu skaita numuriņā. Piemēram, Smiltenes tehnikums (PIKC) nomā piedāvā arī dzīvokļus, kā arī viesnīcas “Kalna ligzdas” numuriņus ar vai bez brokastīm. Savukārt tādu pakalpojumu kā veļas mazgāšanu Jelgavas tehnikums (PIKC) iedala: veļas mazgāšana ar pulveri un veļas mazgāšana bez pulvera. Jelgavas tehnikums (PIKC) papildus dienesta viesnīcu gultas vietu īrei piedāvā arī cita veida pakalpojumus, tādus kā datora (ar interneta pieslēgumu) izmantošana un multimediju projektoru izmantošanu.

Informācija, kas attiecas uz profesionālo izglītības iestāžu auto transporta pakalpojumiem un to noteiktajām normām, ir apkopota 3. tabulā.

3.tabula

Profesionālo izglītības iestāžu auto transporta pakalpojumi un to normas

Nr.p.k.	Pakalpojuma veids	Norma (atkarīga no izglītības iestādes), EUR
1	2	3
1.	Autotransporta noma	2,02–140 par vienu stundu

No 3.tabulas redzams, ka profesionālās izglītības iestādes piedāvā autotransporta nomu, kura cena ir atkarīga no autotransporta tipa, kā arī noteiktās normas par 1 km vai vienu stundu, kā arī ņemot vērā auto transporta ietilpību – vieglā automašīna, mikroautobuss vai autobuss. Priekuļu tehnikums (PIKC), Kandavas Lauksaimniecības tehnikums (PIKC), Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums (PIKC) un Smiltenes tehnikums (PIKC) bez auto transporta piedāvā nomāt arī traktortehniku. Rēzeknes tehnikums (PIKC) piedāvā dažādus traktoru un lauksaimniecības tehnikas pakalpojumus tādus, kā aršanu, lobīšanu, sniega tīrīšanu, graudu novākšanu, pļaušanu u. c. veida lauksaimniecības pakalpojumus.

Normas, kas attiecas uz profesionālo izglītības iestāžu telpu un aprīkojuma izmantošanu, ir apkoptas 4. tabulā.

4.tabula

Profesionālo izglītības iestāžu telpu un aprīkojuma izmantošanas noteiktās normas

Nr.p.k.	Pakalpojuma veids	Norma (atkarīga no izglītības iestādes), EUR
1	2	3
1.	Ēdnīcas noma	4,00–20,00 par vienu stundu 29,00–51,53 par dienu
2.	Mācību kabinetu noma	2,15–14,79 par vienu stundu
3.	Mācību laboratoriju noma	13,00–17,27 par vienu stundu
4.	Semināru telpas	8,54–29,75 par vienu stundu
5.	Datorklases noma	9,96–29,00 par vienu stundu
6.	Sporta zāles noma	4,13–33,06 par vienu stundu
7.	Stadiona noma	1,17–12,40 par vienu stundu

Kā redzams no 4.tabulā apkopotās informācijas, tad ēdnīcas zāles nomas maksa tiek noteikta gan par stundām, gan par dienām. Savukārt Rīgas Tirdzniecības profesionālajā vidusskolā parādās tāda norma kā viena m² cena mēnesī. Profesionālās izglītības iestādes piedāvā nomāt arī to mācību kabinetus un laboratorijas, nosakot to nomas cenu par vienu stundu, nomas cena var svārstīties arī no tā vai mācību kabinets tiek nomāts ar vai bez aprīkojuma. Taču ir arī tādas izglītības iestādes, kuras piedāvā telpas nomāt visas dienas garumā, vai pat uz mēnesi, kā, piemēram, Aizkraukles profesionālā vidusskola iznomā degustācijas zāles nomu uz visu dienu; Valmieras tehnikums (PIKC) – mācību laboratoriju uz vienu mēnesi un mācību restorānu zāli uz vienu dienu. Vēl bez mācību kabinetu un laboratoriju nomas tiek piedāvāts nomāt arī semināru telpas, datorklases, sporta zāles, stadionus. Aizkraukles profesionālā vidusskola piedāvā arī skolas iekšpagalma stāvlaukuma nomu; Kandavas Lauksaimniecības tehnikums (PIKC) – sporta un treniņu zāles nomu, auto poligona nomu sacensībām un treniņbraucieniem, autostāvvietu garāžā,

kolektīvās TV antenas izmantošanu tehnikuma darbiniekiem izīrētajās telpās; Priekuļu tehnikums (PIKC) – datora un projektoru nomu; Rēzeknes tehnikums (PIKC) – galdautu nomu, dvieļu un trauku izmantošanu, telts vietas atpūtas bāzē “Priedes”, autostāvvietas; Rīgas Amatniecības vidusskola (tagad - Rīgas Mākslas un mēdiju tehnikums, PIKC) – nedzīvojamo telpu nomu; Rīgas Stila un modes profesionālā vidusskola (tagad - Rīgas Stila un modes tehnikums, PIKC) – šūšanas darbnīcas un mācību frizētavas nomu; Smiltenes tehnikums (PIKC) – pedagoģiskā kabineta nomu, lasītavas nomu, saunas nomu, multimediju izmantošanu, portatīvā datora izmantošanu; Valmieras tehnikums (PIKC) – ēdienu gatavošanas laboratorijas nomu.

Profesionālās izglītības iestādes vēl bez pakalpojumiem izglītojamajiem, dienesta viesnīcu pakalpojumiem, transporta pakalpojumiem, telpu un aprīkojuma nomas piedāvā apgūt arī dažādus izglītības pakalpojumus, tādus kā maksas profesionālās izglītības programmas, dažādu kategoriju transportlīdzekļu vadītāju kursus un cita veida profesionālās pilnveides kursus, kuru cena ir atkarīga no to kopējā kontaktstundu skaita.

Bez visa iepriekš minētā vairākas profesionālās izglītības iestādes piedāvā arī tādus specifiskus pakalpojuma veidus kā autoservisa pakalpojumus, veterinārās klīnikas pakalpojumus:

1. autoservisa pakalpojumi:

- 1.1. Aizkraukles profesionālā vidusskola – gaismu pārbaude un regulēšana, riepu demontāža, montāža un balansēšana, riepu remonts, pacelēja noma, gāzes izplūdes regulēšana, savērsuma regulēšana, automašīnas remonts;

- 1.2. Jelgavas tehnikums (PIKC) – automobiļa lukturu nomaiņa, regulēšana, elektroiekārtas diagnostika, regulēšana, remonts, bremžu iekārtas pārbaude uz stenda, bremžu kluču maiņa un profilakse, bremžu disku maiņa, riepu montāža, riteņu balansēšana, balstiekārtas pārbaude uz stenda u. c. servisa pakalpojumi;

- 1.3. Kandavas lauksaimniecības tehnikums (PIKC) – automobiļa lukturu remonts vai nomaiņa, regulēšana, spuldzītes maiņa, miglas lukturu un papildlukturu

uzstādīšana, elektroiekārtas diagnostika, remonts, regulēšana, akumulatora pārbaude u. c. servisa pakalpojumi;

1.4. Rēzeknes tehnikums (PIKC) – gaismu pārbaude un regulēšana, riepu demontāža, montāža un balansēšana, pacelāja noma, gāzes izplūdes regulēšana, savērsuma regulēšana, eļļas maiņa, automašīnas remonts;

2. veterinārās klīnikas pakalpojumi:

2.1. Smiltenes tehnikums (PIKC) – vizīti pie vetārsta, receptes izrakstīšanu, dažādas medicīniskās manipulācijas, analīzes, ķirurģiskās operācijas u. c. veida pakalpojumus, kas saistīti ar veterināriju.

Pētījuma otrajā posmā, lai noskaidrotu raksturīgākos ieņēmumu veidus, pētījuma ietvaros tika veikta padziļināta gada finanšu pārskatu analīze 21 profesionālās izglītības iestādei (kvantitatīvais pētījums).

Ieņēmumu veidu identificēšanai nav nepieciešams aptvert visu profesionālo izglītības iestāžu kopu, tādēļ gada pārskatu analīzē nav ietvertas pašvaldību padotībā esošās iestādes, kā arī Kultūras ministrijas padotībā esošās profesionālās izglītības iestādes (Kultūras ministrijas padotībā ir vairākas iestādes ar PIKC statusu – Ventspils Mūzikas vidusskola, Rīgas Dizaina un mākslas vidusskola, Nacionālā Mākslu vidusskola, Liepājas Mūzikas, mākslas un dizaina vidusskola). Vienlaikus padziļinātā gada finanšu pārskatu analīzē tiek iekļautas gan Rīgas un reģionu iestādes, gan vidusskolas, tehnikumi/PIKC un arodskolas, gan iestādes ar dažādām tematiskajām jomām un specializācijām.

Detalizētāk pētījuma ietvaros tika analizēti šādu profesionālo izglītības iestāžu gada finanšu pārskati:

1. Aizkraukles Profesionālā vidusskola;
2. Barkavas Profesionālā vidusskola (tagad - Jēkabpils Agrobiznesa koledžas Barkavas struktūrvienība);
3. Daugavpils Būvniecības tehnikums (PIKC);
4. Daugavpils Tehnikums (PIKC);
5. Daugavpils Tirdzniecības profesionālā vidusskola;
6. Jelgavas Tehnikums (PIKC);

7. Kandavas Lauksaimniecības tehnikums (PIKC);
8. Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums (PIKC);
9. Liepājas Valsts tehnikums, PIKC;
10. Ogres Tehnikums (PIKC);
11. Priekuļu Tehnikums (PIKC);
12. Rēzeknes Tehnikums (PIKC);
13. Rīgas 3. arodskola;
14. Rīgas Amatniecības vidusskola (tagad - Rīgas Mākslas un mēdiju tehnikums, PIKC);
15. Rīgas Stila un modes profesionālā vidusskola (tagad - Rīgas Stila un modes tehnikums, PIKC);
16. Rīgas Tirdzniecības profesionālā vidusskola;
17. Rīgas Valsts tehnikums, PIKC;
18. Saldus Profesionālā vidusskola (tagad – Saldus tehnikums, PIKC);
19. Smiltenes Tehnikums (PIKC);
20. Valmieras Tehnikums (PIKC);
21. Ventspils Tehnikums (PIKC).

Balstoties uz pētījuma 1.posma rezultātiem par PII sniegtajiem pakalpojumiem, to veidiem, kā arī uz PII finanšu gadu pārskatu analīzes rezultātiem, bija iespējams noteikt galvenos PII ieņēmumu veidus:

1. ieņēmumi no iestādes sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi;
2. dotācija no valsts budžeta un pašvaldību budžeta transferti.

Līdz ar to Latvijas profesionālajās izglītības iestādēs ieņēmumus no iestādes sniegtajiem maksas pakalpojumiem var iedalīt šādās ieņēmumu pozīcijās:

1. maksa par izglītības pakalpojumiem, tai skaitā:
 - 1.1. mācību maksa;
 - 1.2. pārējie ieņēmumi par izglītības pakalpojumiem;
2. ieņēmumi no lauksaimniecības darbības;

3. ieņēmumi par dokumentu izsniegšanu un kancelejas pakalpojumiem;
4. ieņēmumi par nomu un īri, tai skaitā:
 - 4.1. ieņēmumi par telpu nomu;
 - 4.2. ieņēmumi par dienesta viesnīcu pakalpojumiem;
 - 4.3. ieņēmumi no kustamā īpašuma iznomāšanas;
 - 4.4. ieņēmumi par zemes nomu;
 - 4.5. pārējie ieņēmumi par nomu un īri;
5. ieņēmumi par pārējiem iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem, tai skaitā:
 - 5.1. ieņēmumi par biļešu realizāciju;
 - 5.2. ieņēmumi par komunālajiem pakalpojumiem;
 - 5.3. citi ieņēmumi par maksas pakalpojumiem;
6. ieņēmumi no palīgražošanas un lauksaimniecības produkcijas ražošanas, pārdošanas un produkcijas pārvērtēšanas.

Daļa no uzskaitītajiem ieņēmumu veidiem ir raksturīgi vairumam profesionālās izglītības iestāžu, piemēram, ieņēmumi par telpu nomu vai viesnīcu pakalpojumiem. Savukārt daļa no ieņēmumu veidiem ir uzskatāmi par ļoti specifiskiem, kas raksturīgi tikai konkrētām profesionālās izglītības iestādēm, piemēram, ieņēmumi no lauksaimniecības produkcijas ražošanas. Lai izprastu dažādu ieņēmumu veidu nozīmīgumu attiecībā pret iestādes kopējiem ieņēmumiem, turpmākajā pētījuma gaitā tiek noteikts dažādu ieņēmumu veidu nozīmīgums un īpatsvars attiecībā pret citiem ieņēmumu veidiem.

Kopējo profesionālo izglītības iestāžu ieņēmumu struktūrā 2016. gadā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem veidoja 94,4 procentus, maksas ieņēmumi un citi pašu ieņēmumi veidoja 5,55 procentus, bet transferti veidoja 0,05 procentus (skat. 5. tabulu).

Profesionālo izglītības iestāžu ieņēmumu kopējā struktūra

Profesionālo izglītības iestāžu ieņēmumi	Summa 2016. gadā, EUR	Īpatsvars, %
1	2	3
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	64 861 592	94,40
Maksas ieņēmumi un citi pašu ieņēmumi	3 812 660	5,55
Transferti	34 281	0,05
Kopā	68 708 533	100,00

Kā redzams no 5.tabulā apkopotās informācijas par profesionālo izglītības iestāžu ieņēmumu struktūru, tad kā galvenais iestāžu ieņēmumu avots ir dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem, kas atbilst Izglītības likumā un Profesionālās izglītības likumā noteiktajam, ka attiecīgās profesionālās izglītības iestādes tiek finansētas no valsts budžeta. Taču vienlaikus profesionālās izglītības iestāde var saņemt citus ieņēmumus, kas veicina iestādes finansiālo stabilitāti un attīstību. Ņemot vērā, ka iestādes izdevumi ietver gan fiksētās, gan mainīgās izmaksas, tad ieņēmumu dažādošana, tajā skaitā maksas ieņēmumu un citu pašu ieņēmumu palielināšana ļauj finansēt gan ar ieņēmumiem saistītās mainīgās izmaksas, gan iestādes fiksētās izmaksas, respektīvi ieņēmumu diversificēšana palīdz samazināt riskus un uzturēt finansiālo drošību/stabilitāti.

Kā jau iepriekš tika minēts, atšķirībā no dotācijām un transfertiem tieši maksas ieņēmumus un citus pašu ieņēmumus var iedalīt detalizētākās apakškategorijs. Tādēļ būtiski ir izprast ne tikai kopējo profesionālās izglītības iestāžu ieņēmumu struktūru, bet tieši maksas ieņēmumu un citu pašu ieņēmumu struktūru, kā tas ir redzams 6.tabulā.

Profesionālo izglītības iestāžu maksas ieņēmumu un citu pašu ieņēmumu struktūra

Maksas ieņēmumu un citu pašu ieņēmumu struktūra	Summa 2016. gadā, EUR	Īpatsvars, %
1	2	3
Maksa par izglītības pakalpojumiem	767 933	20,14
Ieņēmumi par dokumentu izsniegšanu un kancelejas pakalpojumiem	4 121	0,11
Ieņēmumi par nomu un īri	1 443 306	37,86
Ieņēmumi par sniegtajiem maksas pakalpojumiem	348 505	9,14
Pārējie neklasificētie iestāžu ieņēmumi par iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem (t. sk. ieņēmumi no palīgražošanas un lauksaimniecības produkcijas ražošanas, pārdošanas un produkcijas pārvērtēšanas)	1 248 795	32,75
Kopā	3 812 660	100,00

Saskaņā ar 6.tabulā redzamo informāciju par maksas ieņēmumu un citu pašu ieņēmumu struktūru var secināt, ka būtiskākā pozīcija profesionālās izglītības maksas ieņēmumos ir ieņēmumi par nomu un īri, kas veido 37,86% no visiem maksas ieņēmumiem. Kā nākamās lielākās ieņēmumu pozīcijas var izcelt ieņēmumus no palīgražošanas un lauksaimniecības produkcijas ražošanas, pārdošanas un produkcijas pārvērtēšanas, kā arī ieņēmumus par izglītības pakalpojumiem, kas veido attiecīgi 32,75 un 20,14 procentus no visiem maksas ieņēmumiem.

Lai detalizētāk izvērtētu maksas ieņēmumu un citu pašu ieņēmumu struktūru, nepieciešams izvērtēt iepriekš minēto trīs lielāko kategoriju ieņēmumus (skat.7.tabulu).

7.tabula

Profesionālo izglītības iestāžu maksas ieņēmumu par telpu nomu struktūra

Ieņēmumi par nomu un īri	Īpatsvars, %
1	2
Ieņēmumi par telpu nomu	25,47
Ieņēmumi par viesnīcu pakalpojumiem	67,43
Ieņēmumi no kustamā īpašuma iznomāšanas	0,72
Ieņēmumi par zemes nomu	5,89
Pārējie ieņēmumi par nomu un īri	0,48

Kā redzams 7.tabulā, tad vairums no ieņēmumiem par nomu un īri ir ar izglītības procesu saistīti pakalpojumi/procesi– ieņēmumi par viesnīcu pakalpojumiem veido divas trešdaļas no šīs ieņēmumu kategorijas. Izglītojamo viesnīcu pakalpojums ir neatņemama izglītības procesa komponente, ko nodrošina vairums profesionālās izglītības iestāžu. Savukārt citas ieņēmumu pozīcijas šajā kategorijā ir saistītas ar telpu vai zemes nomu.

Savukārt veiktā analīze par PII pārējiem neklasificētajiem ienākumiem un to struktūru ir parādīta 8.tabulā.

8.tabula

Profesionālo izglītības iestāžu pārējo neklasificēto iestāžu ieņēmumu par iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem struktūra

Pārējie neklasificētie iestāžu ieņēmumi par iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem	Īpatsvars, %
1	2
Ieņēmumi no palīgražošanas	90,98

1	2
Ieņēmumi no lauksaimniecības produkcijas ražošanas un pārdošanas	0,11
Citi iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi	8,91

8.tabulā redzamā ieņēmumu kategorija izceļas ar to, ka izteikti dominē ieņēmumi no palīgražošanas. Tomēr vienlaikus analizējot konkrētu profesionālās izglītības iestāžu gada finanšu pārskatus, var secināt, ka ne visām iestādēm ir raksturīgs šis ieņēmumu veids. Kopumā tika analizēti gada finanšu pārskati 21 profesionālās izglītības iestādei, no tām 14 iestādēm 2016.gadā tika uzrādīti ieņēmumi no palīgražošanas (Barkavas Profesionālā vidusskola (tagad - Jēkabpils Agrobiznesa koledžas Barkavas struktūrvienība), Daugavpils Būvniecības tehnikums (PIKC), Kandavas Lauksaimniecības tehnikums (PIKC), Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums (PIKC), PIKC Liepājas Valsts tehnikums, Ogres tehnikums (PIKC), Priekuļu tehnikums (PIKC), Rēzeknes tehnikums (PIKC), Rīgas Stila un modes profesionālā vidusskola (tagad - Rīgas Stila un modes tehnikums, PIKC), PIKC Rīgas Valsts tehnikums, Saldus Profesionālā vidusskola (tagad – Saldus tehnikums, PIKC), Smiltenes tehnikums (PIKC), Valmieras tehnikums (PIKC) un Ventpils tehnikums (PIKC)). Savukārt ieņēmumi no lauksaimniecības produkcijas ražošanas un pārdošanas 2016. gadā tika uzrādīti tikai Rēzeknes tehnikumā. Līdz ar to var secināt, ka 8. tabulā redzamā ieņēmumu kategorija un ieņēmumu veidi nav tipiski visām profesionālajām izglītības iestādēm, bet konkrētai iestāžu grupai.

Savukārt PII izglītības pakalpojumu ieņēmumu struktūra ir apkopota 9. tabulā.

Profesionālo izglītības iestāžu maksas par izglītības pakalpojumiem ieņēmumu struktūra

Maksa par izglītības pakalpojumiem	Īpatsvars, %
1	2
Mācību maksa	67,06
Pārējie ieņēmumi par izglītības pakalpojumiem	32,94

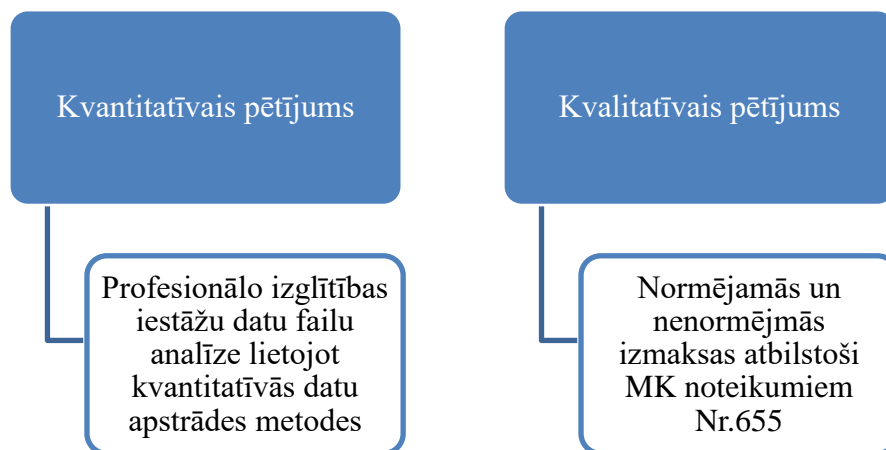
Būtiska iestādes pašu ieņēmumu kategorija ir maksa par izglītības pakalpojumiem. Atšķirībā no iepriekš uzskaitītajiem ieņēmumiem šī ieņēmumu kategorija vistiešāk atbilst profesionālo izglītības iestāžu pamatdarbībai – izglītības pakalpojuma sniegšana. Šajā kategorijā ieņēmumu divas trešdaļas veido mācību maksa, bet viena trešdaļa – citus ar izglītības pakalpojumiem saistītus ieņēmumus (skat. 9. tabulu). Līdz ar to, ņemot vērā, ka kopējais plānošanas dokumentos izvirzītais mērķis ir palielināt izglītojamo proporciju profesionālajā izglītībā vidējās izglītības pakāpē¹⁰, tad, pieaugot iestāžu kapacitātei, arī šai ienākumu kategorijai būtu jābūt ar tendenci palielināties.

2017. gadā ir uzsākta arī darba vidē balstītu mācību (DVB) veicināšana, kas paredz finansiālu atbalstu mērķa sasniegšanai. Ņemot vērā, ka ir stājušies spēkā MK 2016. gada 15. jūlija noteikumi Nr. 483 „Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.5.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalificētu profesionālās izglītības iestāžu izglītojamo skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai mācību praksē uzņēmumā” īstenošanas noteikumi”, tad arī tas dod pamatu uzskatīt, ka nākotnē, stiprinoties darba vidē balstītas izglītības un šo iestāžu kapacitātei, būs tendence palielināties arī citiem ar izglītības procesu saistītiem iestādes pašu ieņēmumiem.

¹⁰Saskaņā ar Izglītības attīstības pamatnostādņem 2014.-2020.gadam Rīcības virzienu 3.3. Izglītības iestāžu tīkla sakārtošana. Pieejams tiešsaistē: <https://m.likumi.lv/doc.php?id=266406>

2.Latvijas profesionālo izglītības iestāžu izglītības programmu faktiskās izmaksas, pamatojoties uz darba vidē balstītām mācību formām

Pētījuma ietvaros, izmantojot kvalitatīvās un kvantitatīvās pētījuma metodes, tika veikta analīze par PII piedāvātajām izglītības programmām, kas īsteno DVB. Pētījuma dizains ir atspoguļots 2.attēlā.



2. attēls. Profesionālo izglītības iestāžu darba vidē balstītu mācību secīgās izpētes dizains

Pētījuma pirmajā posmā, lietojot kvantitatīvās datu apstrādes metodes, tika analizēti PII iesūtītie dati pēc izglītības programmām, kas tiek realizētas pēc DVB mācībām. Savukārt pētījuma otrajā posmā balstoties uz MK noteikumiem Nr.655 tika noteiktas PII izglītības iestāžu izglītības programmu normējamās un nenormējamās izmaksas.

Pamatojoties uz DVB mācību formu, tiešo kalkulāciju ceļā tika noteiktas viena izglītojamā izmaksas programmas apguves laikā. Pētījuma laikā tika analizētas visas normējamās un nenormējamās izmaksas, pamatojoties uz izglītības iestāžu iesūtītajiem datu failiem šādās profesionālās izglītības programmās:

1. Būvniecība;
2. Transports;
3. Elektronika.

Nosakot profesionālās vidējās izglītības programmu normējamās izmaksas, datu faili saturēja sekojošas izmaksu pozīcijas:

1. iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām uz vienu izglītojamo tika aprēķinātas ņemot vērā:

- 1.1. katras iekārtas (aprīkojuma) iegādes izmaksas;
- 1.2. iekārtu amortizācijas periodu;
- 1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo attiecīgajā mācību gadā;
- 1.4. katras mācību laboratorijas kapacitāti un konkrētās izglītības

programmas mācību ilgumu gados.

2. mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas uz vienu izglītojamo:

- 2.1. vispārizglītojošie un profesionālie mācību priekšmeti;
- 2.2. telpas iekārtošanas izdevumi;
- 2.3. kontaktstundu skaits gadā ņemot vērā katras izglītības programmas

apgaves ilgumu gados;

2.4. mācību nedēļu skaits atbilstoši katras izglītības programmas apgaves ilgumam gados;

2.5. mācību kabineta izmaksas programmas apgaves laikā, ņemot vērā 10 gadu amortizācijas periodu;

2.6. vienas mācību nedēļas izmaksas programmas apgaves laikā,

2.7. izmaksas vienai grupai programmas apgaves laikā;

2.8. izmaksas grupai gadā;

2.9. izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ņemot vērā izglītojamo skaitu grupā.

3. mācību literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo:

3.1. mācību priekšmetus (ietverot vispārizglītojošos un profesionālos priekšmetus);

3.2. mācību literatūras izmaksas grupai;

3.3. izmaksas gadā ņemot vērā 5 gadu amortizācijas periodu;

3.4. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā.

4. mācību materiāli praktiskajiem darbiem uz vienu izglītojamo:

- 4.1. mācību priekšmets;
- 4.2. mācību stundu skaits;
- 4.3. kopējās materiālu izmaksas;
- 4.4. izmaksas uz grupu gadā;
- 4.5. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā.
5. sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas uz vienu izglītojamo:
 - 5.1. materiālu izmaksas ņemot vērā izglītojamo skaitu grupā;
 - 5.2. kopējās izmaksas gadā;
 - 5.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā.

Izmaksās, kas saistītas ar komandējuma un darba braucieniem, kā arī dažāda veida pakalpojumiem ietvēra tādas izmaksu pozīcijas kā kopējos izdevumus, kopējo izglītojamo skaitu izglītības iestādē 2015.gadā un izmaksas uz vienu izglītojamo gadā.

6. komandējuma un darba braucienu izmaksas.
7. sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas.
8. transporta pakalpojumu izmaksas:
 - 8.1. transporta pakalpojumi;
 - 8.2. transportlīdzekļu uzturēšana un remonts.
9. iekārtu un inventāra izmaksas.
10. ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas.
11. remontdarbu izmaksas:
 - 11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā
12. telpu nomas un īres izmaksas.
13. citu pakalpojumu izmaksas.
14. informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas.
15. energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas:
 - 15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izdevumi uz vienu izglītojamo gadā;

- 15.4. biroja preču iegādes izdevumi uz vienu izglītojamo gadā;
- 15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā.
- 16. periodikas abonēšanas izdevumi.
- 17. nekustamā īpašuma izmaksas:
 - 17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 17.2. izdevumi, kas saistīti ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu uz vienu izglītojamo gadā.
- 18. administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas.

Savukārt nosakot profesionālās vidējās izglītības programmu nenormējamās izmaksas, datu faili saturēja sekojošas izmaksu pozīcijas:

- 1. izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā.
 - 2. kultūrizglītības un sporta izmaksas.
 - 3. izmaksas, kas saistītas ar eksāmenu pieņemšanu DVB.
 - 4. stipendijas.
 - 5. dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas:
 - 5.1. izdevumi, kas saistīti ar dienestu viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli uz vienu izglītojamo gadā;
 - 5.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā;
 - 5.3. patērētās elektroenerģijas izdevumi uz vienu izglītojamo gadā;
 - 5.4. apkures izdevumi uz vienu izglītojamo gadā;
 - 5.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izdevumi uz vienu izglītojamo gadā;
 - 5.6. veļas mazgāšanas izdevumi uz vienu izglītojamo gadā;
 - 5.7. atkritumu izvešanas izdevumi uz vienu izglītojamo gadā;
 - 5.8. citi ar dienesta viesnīcām saistīti izdevumi (ugunsdrošība, D/a prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u.c.) uz vienu izglītojamo gadā;
 - 5.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā.

2.1. Izglītības tematiskā joma “Arhitektūra un būvniecība”

2.1.1. Izglītības programmu grupa “Būvniecība un civilā celtniecība”

Izglītības programmu “Būvniecība” ar kvalifikāciju “Ceļu būvtehniķis” piedāvā apgūt Smiltenes tehnikums (PIKC), izglītības programmas ilgums - 4 gadi.

Izglītības programmas normējamo un nenormējamo izmaksu apmērs tika noteikts uz vienu izglītojamo gadā, ņemot vērā, ka:

1. vidēji grupā mācās 25 izglītojamie, no kuriem 5 izglītojamie apgūst darba vidē balstītas mācības;
2. izglītības programmas ilgums ir 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu programmas apguvi, atbilstoši konkrētās izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas kā motoru laboratoriju, ceļu būves mašīnu uzbūves laboratoriju, mašīnu elektroiekārtu uzbūves laboratoriju, simulatoru laboratoriju un lielās tehnikas angāru.

Līdz ar to, balstoties uz profesionālās izglītības iestādes iesūtītajiem datiem:

- 1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas izglītības programmā “Būvniecība”: ir 706`260,87 EUR;
- 1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 70`626,09 EUR;
- 1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji grupā ir 25 izglītojamie, no kuriem 5 izglītojamie apgūst darba vidē balstītas mācības): 2`825,04 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 20 izglītojamie (kopā ir četras grupas ar 20 izglītojamajiem):

ir 882,83 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

“Būvniecība” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda, 358 stundas;
- 2.1.2. Literatūra, 148 stundas;
- 2.1.3. Angļu valoda, 210 stundas;
- 2.1.4. Otrā svešvaloda, 128 stundas;
- 2.1.5. Matemātika, 330 stundas;
- 2.1.6. Informātika, 158 stundas;
- 2.1.7. Fizika, 125 stundas;
- 2.1.8. Ķīmija, 58 stundas;
- 2.1.9. Ekonomika, 150 stundas;
- 2.1.10. Vēsture, 138 stundas;
- 2.1.11. Politika un tiesības, 40 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 19,65 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB), ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie, no kuriem 5 izglītojamie apgūst darba vidē balstītas mācības.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Būvniecība” apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Profesionālā saskarsme, 64 stundas;
- 2.2.2. Profesionālā svešvaloda (angļu), 125 stundas;
- 2.2.3. Rasēšana, 79 stundas;
- 2.2.4. Vispārējā elektrotehnika, 68 stundas;
- 2.2.5. Ģeodēzija, 54 stundas;
- 2.2.6. Ceļu projektēšanas pamati, 178 stundas;

- 2.2.7. Būvmateriāli, 85 stundas;
- 2.2.8. Ceļu būvmašīnas, 60 stundas;
- 2.2.9. Ceļu inženierbūves, 60 stundas;
- 2.2.10. Inženierkomunikāciju pamati, 64 stundas;
- 2.2.11. Ceļa būves organizācija un tehnoloģijas, 158 stundas;
- 2.2.12. Ceļu uzturēšana, 223 stundas;
- 2.2.13. Darba normēšana un tāmes, 124 stundas;
- 2.2.14. Uzņēmējdarbības pamati, 48 stundas;
- 2.2.15. Darba aizsardzība, 54 stundas;
- 2.2.16. Vides aizsardzība, 54 stundas;
- 2.2.17. Darba tiesiskās attiecības, 42 stundas;
- 2.2.18. Satiksmes noteikumi, kustības organizācija, 72 stundas;
- 2.2.19. Ģeodēzijas pamatdarbi, 130 stundas;
- 2.2.20. Ceļu būvmateriālu pielietošana, 68 stundas;
- 2.2.21. Ceļu būvdarbu veikšana, 194 stundas;
- 2.2.22. Praktiskās mācības, 384 stundas;
- 2.2.23. Sports, 204 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem, izglītības programmas “Būvniecība” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir vidēji 19`312,33 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei 6`962,59 EUR.

Līdz ar to profesionālo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 344,38 EUR (izglītojamajiem, kas mācības apgūst izglītības iestādē), bet izglītojamajiem, kas apgūst DVB – 1,79 EUR (saskaņā ar iesūtītajiem datiem izglītojamajiem, kas apgūst DVB no profesionālajiem priekšmetiem izglītības iestādē ir nepieciešams apgūt profesionālo saskarsmi, profesionālo svešvalodu (angļu) un sportu, pārējo profesionālo priekšmetu apguve notiek darba vidē), ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie, no kuriem 5 izglītojamie apgūst DVB.

3. Mācību literatūras izmaksas

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Būvniecība” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 9,24 EUR (izņemot izglītojamos, kuri mācības apgūst DVB).

4. Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas

Mācību materiālu izmaksas praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Būvniecība” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus, kas kopumā ir 62,63 EUR (izņemot izglītojamos, kuri mācības apgūst DVB).

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 15,00 EUR (izņemot izglītojamos, kuri mācības apgūst DVB).

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 2,90 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 17,52 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

8. Transporta pakalpojumu izmaksas

Transporta pakalpojumu, degvielas un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 81,71 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

9. Iekārtu un inventāra izmaksas

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta un tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 8,76 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu, ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmā “Būvniecība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 19,93 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

11. Remontdarbu izmaksas

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,71 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB);

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 155,98 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 163,69 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

12. Telpu nomas un īres izmaksas

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 6,00 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

13. Citu pakalpojumu izmaksas

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (izmaksas par darbinieku veselības pārbaudēm, pedagogu mācības, banku pakalpojumi, ekspertu pakalpojumi, darba aizsardzības u. c. pakalpojumi), izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 36,28 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 2,29 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas

- 15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 134,29 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB);
- 15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 249,90 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB);
- 15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 39,05 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB);
- 15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 10,84 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB);
- 15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 4,93 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 439,01 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

16. Periodikas abonēšanas izmaksas

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 1,52 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

17. Nekustamā īpašuma izmaksas

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 3,93 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB);

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,00 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 3,93 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 13,56 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 817,34 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” ir **1`823,45 EUR** (izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē), bet izglītojamajiem, kuri mācības apgūst DVB ir **1`720,84 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā:

1. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā.

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, no kuriem 5 izglītojamie apgūst DVB ir 0,00 EUR.

2. Kultūrizglītības un sporta izmaksas.

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, ir 20,46 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūts izglītības iestādē, gan DVB).

3. Eksāmenu organizēšanas izmaksas.

Eksāmenu organizēšanas izmaksas darba vidē balstītu apmācību formai uz vienu izglītojamo gadā ir 166,34 EUR, ņemot vērā, ka DVB apgūst 5 izglītojamie.

4. Stipendijas.

Stipendijas apmērs uz vienu izglītojamo gadā ir 0,00 EUR.

5. dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas:

5.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,17 EUR.

5.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 95,10 EUR.

5.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 34,57 EUR.

5.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 66,29 EUR.

5.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 44,43 EUR.

5.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 6,86 EUR.

5.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,00 EUR.

5.8. citas ar dienesta viesnīcām saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 5,00 EUR.

5.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 22,00 EUR.

5.10. saimnieciskās izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas rezultātiem ir 8,00 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmā “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 294,42 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas uz vienu izglītojamo izglītības programmā “Būvniecība” ir **314,87 EUR** (neskaitot stipendijas apmēru vienam izglītojamajam) izglītojamajiem, kuri mācības apgūs izglītības iestādē un **481,21 EUR** izglītojamajiem, kuri mācības apgūst DVB (datu failu skatīt 2.pielikumā).

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Arhitektūra un būvniecība (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, kā arī stipendijas) izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir **2`138,32 EUR** (mācības tiek apgūtas izglītības iestādē) **2`202,05 EUR** (mācības tiek apgūtas DVB).

Līdz ar to var secināt, ka:

1. pēc normējamām izmaksām izglītības programmas apguve izglītības iestādē ir nedaudz dārgāka nekā apguve DVB;
2. pēc nenormējamajām izmaksām izglītības programmas apguve dārgāka ir DVB, nekā apguve izglītības iestādē, jo DVB papildus visām pārējām nenormējamajām izmaksām nāk klāt tāda izmaksu pozīcija kā eksāmenu organizēšana DVB;
3. pēc kopējām nenormējamajām un normējamajām izmaksām izglītības programmas apguve DVB ir nedaudz dārgāka, nekā tās apguve izglītības iestādē.

2.2. Izglītības tematiskā joma “Transporta pakalpojumi”

2.2.1. Izglītības programmu grupa “Transporta pakalpojumi”

Izglītības programmu “Transports” ar kvalifikāciju “Celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķis” piedāvā apgūt Smiltenes tehnikums (PIKC), izglītības programmas ilgums - 4 gadi.

Izglītības programmas normējamo un nenormējamo izmaksu apmērs tika noteikts uz vienu izglītojamo gadā, ņemot vērā, ka:

1. vidēji grupā mācās 25 izglītojamie, no kuriem 10 izglītojamie apgūst DVB;
2. izglītības programmas ilgums ir 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu programmas apguvi atbilstoši konkrētās izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas kā atslēdznieku darbnīcu, metināšanas darbnīcu, motoru laboratoriju, traktoru, automobiļu uzbūve, remonts, mašīnu tehniskās apkopes laboratoriju, ceļu būves mašīnu uzbūves laboratoriju, mašīnu elektroiekārtu uzbūves laboratoriju, mašīnu hidraulisko vadības sistēmu laboratoriju, simulātoru laboratoriju, lielās tehnikas angāru..

Līdz ar to, balstoties uz profesionālo izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

- 1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas izglītības programmā “Transports” ir 1`534`135,02 EUR;
- 1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: ir 153`413,50 EUR;
- 1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji grupā ir 25 izglītojamie, no kuriem 10 izglītojamie apgūst darba vidē balstītas mācības): ir 10`227,57 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 15 izglītojamie (kopā ir četras grupas ar 15 izglītojamajiem, ir 2`556,89 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas
- 2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Transports” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda un literatūra, 217 stundas;
- 2.1.2. Literatūra, 148 stundas;
- 2.1.3. Angļu valoda, 217 stundas;
- 2.1.4. Otrā svešvaloda, 134 stundas;
- 2.1.5. Matemātika, 330 stundas;

- 2.1.6. Informātika, 144 stundas;
- 2.1.7. Fizika, 100 stundas;
- 2.1.8. Ķīmija, 58 stundas;
- 2.1.9. Ekonomika, 141 stundas;
- 2.1.10. Latvijas un pasaules vēsture, 144 stundas;
- 2.1.11. Vides zinības, 56 stundas.

Līdz ar to vispārīzglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 18,40 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB), ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie, no kuriem 10 izglītojamie apgūst darba vidē balstītas mācības.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Transports” apgūvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Profesionālā saskarsme, 86 stundas;
- 2.2.2. Profesionālā svešvaloda (angļu), 114 stundas;
- 2.2.3. Materiālmācība, 100 stundas;
- 2.2.4. Traktoru un automobiļu uzbūve (teorija un prakse), 442 stundas;
- 2.2.5. Ceļu būves mašīnu uzbūve, remonts, tehniskā apkope (teorija un prakse), 584 stundas;
- 2.2.6. Ceļu būves organizācija un tehnoloģija (teorija un prakse), 228 stundas;
- 2.2.7. Satiksmes noteikumi un kustības drošība, 80 stundas;
- 2.2.8. Atslēdznieku darbi (teorija un prakse), 110 stundas;
- 2.2.9. Rasēšana, 58 stundas;
- 2.2.10. Darba aizsardzība, 51 stunda;
- 2.2.11. Uzņēmuma darba organizācija un vadīšana, 146 stundas;
- 2.2.12. Darba tiesiskās attiecības, 42 stundas;
- 2.2.13. Traktortehnikas un automobiļu vadīšana (prakse), 116 stundas;

2.2.14. Metināšana (prakse), 68 stundas;

2.2.15. Sports, 200 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem, izglītības programmas “Transports” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei vidēji ir 19`312,33 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 6`924,19 EUR.

Līdz ar to profesionālo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 21,39 EUR (izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē), bet izglītojamajiem, kuri apgūst DVB – 1,83 EUR (saskaņā ar iesūtītajiem datiem par izglītojamajiem, kuri apgūst DVB no profesionālajiem priekšmetiem izglītības iestādē ir nepieciešams apgūt profesionālo saskarsmi, profesionālo svešvalodu (angļu) un sportu, pārējo profesionālo priekšmetu apguve notiek darba vidē), ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie, no kuriem 10 izglītojamie apgūst DVB.

3. Mācību literatūras izmaksas

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Transports” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 10,73 EUR (izņemot izglītojamos, kuri mācības apgūst DVB).

4. Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas

Mācību materiālu izmaksas praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Transports” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus, kas kopumā ir 119,17 EUR (izņemot izglītojamos, kuri mācības apgūst DVB).

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 18,33 EUR (izņemot izglītojamos, kuri mācības apgūst DVB).

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 2,90 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 17,52 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

8. Transporta pakalpojumu izmaksas

Transporta pakalpojumu, degvielas un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izglītības programmā “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 81,71 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

9. Iekārtu un inventāra izmaksas

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta un tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 8,76 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 19,93 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

11. Remontdarbu izmaksas

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,71 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB);

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 155,98 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 163,69 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

12. Telpu nomas un īres izmaksas

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 6,51 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

13. Citu pakalpojumu izmaksas

Izmaksas, kas saistītas ar citu pakalpojumu izmaksām (izmaksas par darbinieku veselības pārbaudēm, pedagogu mācības, banku pakalpojumi, ekspertu pakalpojumi, darba aizsardzības u. c. pakalpojumi), izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 49,19 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 2,29 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 134,29 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB);

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 249,90 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB);

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 39,05 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB);

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 10,84 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB);

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,42 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 436,50 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

16. Periodikas abonēšanas izmaksas

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 1,52 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

17. Nekustamā īpašuma izmaksas

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,07 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB);

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,86 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 3,93 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 13,56 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 814,48 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmā “Transports” ir **3`559,40 EUR** (izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē), bet izglītojamie, kuri mācības apgūst DVB ir **3`391,60 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Transports” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā:

1. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, no kuriem 10 izglītojamie apgūst DVB, ir 0,00 EUR.

2. Kultūrizglītības un sporta izmaksas

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, ir 20,46 EUR (gan izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē, gan DVB).

3. Eksāmenu organizēšanas izmaksas

Eksāmenu organizēšanas izmaksas darba vidē balstītu apmācību formai uz vienu izglītojamo gadā ir 250,12 EUR, ņemot vērā, ka DVB apgūst 10 izglītojamie.

4. Stipendijas.

Stipendijas apmērs uz vienu izglītojamo gadā ir 616,08 EUR.

5. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas:

5.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,17 EUR.

5.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 95,10 EUR.

5.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 34,57 EUR.

5.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 66,29 EUR.

5.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 44,43 EUR.

5.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 6,86 EUR.

5.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,00 EUR.

5.8. citas ar dienesta viesnīcām saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 5,00 EUR.

5.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 22,00 EUR;

5.10. saimnieciskās izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas rezultātiem ir 8,00 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmā “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 294,42 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Transports” ir **314,87 EUR** (neskaitot stipendijas apmēru vienam izglītojamajam) izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē un ir **564,99 EUR** izglītojamajiem, kuri mācības apgūst DVB (datu failu skatīt 3.pielikumā).

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Transporta pakalpojumi (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, kā arī stipendijas) izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir **3`874,27 EUR** (mācības tiek apgūtas izglītības iestādē) un **3`956,60 EUR** (mācības tiek apgūtas DVB).

No veiktās datu analīzes var secināt, ka:

1. pēc normējamām izmaksām izglītības programmas apguve izglītības iestādē ir nedaudz dārgāka nekā apguve DVB;

2. pēc nenormējamajām izmaksām izglītības programmas apguve dārgāka ir DVB, nekā apguve izglītības iestādē, jo DVB papildus visām pārējām nenormējamajām izmaksām nāk klāt tāda izmaksu pozīcija kā eksāmenu organizēšana DVB;

3. pēc kopējām nenormējamajām un normējamajām izmaksām izglītības programmas apguve DVB ir nedaudz dārgāka, nekā tās apguve izglītības iestādē.

2.3. Izglītības tematiskā joma “Datorika”

2.3.1. Izglītības programmu grupa “Datorzinātnes, datoru lietošana”

Izglītības programmu “Elektronika” ar kvalifikāciju “Elektronikas tehniķis” piedāvā apgūt Ogres tehnikums (PIKC), izglītības programmas ilgums - 4 gadi.

Izglītības programmas normējamo un nenormējamo izmaksu apmērs tika noteikts uz vienu izglītojamo gadā, ņemot vērā, ka:

1. vidēji grupā mācās 25 izglītojamie, kas apgūst DVB;
2. izglītības programmas ilgums ir 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu programmas apguvi atbilstoši konkrētās izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas kā lodēšanas laboratoriju un mērījumu un digitālo laboratoriju.

Līdz ar to, balstoties uz profesionālo izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

- 1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas izglītības programmā “Elektronika” ir 157`450,16 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: ir 15'745,02 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji grupā ir 25 izglītojamie, kas apgūst DVB): ir 374,88 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie (kopā ir četras grupas ar 20 izglītojamajiem), ir 157,45 EUR;

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmas "Elektronika" apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda un literatūra, 217 stundas;

2.1.2. Literatūra, 148 stundas;

2.1.3. Angļu valoda, 217 stundas;

2.1.4. Otrā svešvaloda, 134 stundas;

2.1.5. Matemātika, 330 stundas;

2.1.6. Informātika, 144 stundas;

2.1.7. Fizika, 100 stundas;

2.1.8. Ķīmija, 58 stundas;

2.1.9. Ekonomika, 141 stundas;

2.1.10. Latvijas un pasaules vēsture, 144 stundas;

2.1.11. Vides zinības, 56 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 18,40 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie, kuri apgūst DVB.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas "Elektronika" apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Rasēšana, 36 stundas;
- 2.2.2. Elektroniskie materiāli un izstrādājumi, 78 stundas;
- 2.2.3. Darba likumdošanas pamati, 50 stundas;
- 2.2.4. Elektronikas pamati, 110 stundas;
- 2.2.5. Radiotehnikas pamati, 74 stundas;
- 2.2.6. Elektronikas pamati un elementi, 70 stundas;
- 2.2.7. Elektroenerģijas izmantošana, 62 stundas;
- 2.2.8. Rūpniecības automātika, 67 stundas;
- 2.2.9. Elektronisko bloku ražošanas tehnoloģija, 76 stundas;
- 2.2.10. Elektriskie mērījumi, 77 stundas;
- 2.2.11. Lietišķās programmas, 36 stundas;
- 2.2.12. Datu bāzu vadības sistēmas, 16 stundas;
- 2.2.13. Datoru tīkli, 62 stundas;
- 2.2.14. Programmatūra, 38 stundas;
- 2.2.15. Programmēšanas valodu pamati, 22 stundas;
- 2.2.16. Datorizētā projektēšana, 41 stunda;
- 2.2.17. Profesionālā svešvaloda, 56 stundas;
- 2.2.18. Sabiedrība un cilvēku drošība, 80 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem, izglītības programmas “Elektronika” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei vidēji ir 19`312,33 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei ir 13`188,96 EUR.

Līdz ar to profesionālo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 11,77 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie, kas apgūst DVB.

3. Mācību literatūras izmaksas

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Elektronika” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 24,13 EUR.

4. Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas

Mācību materiālu izmaksas praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Elektronika” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus, kas kopumā ir 144,76 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 3,77 EUR.

6. Komandējuma un darba braucieni izmaksas

Komandējuma un darba braucieni izmaksas izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 6,86 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 18,13EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas

Transporta pakalpojumu, degvielas un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 51,19EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta un tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 20,44EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 83,86EUR.

11. Remontdarbu izmaksas

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 5,01EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 46,75EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 51,77 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 9,97 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (izmaksas par darbinieku veselības pārbaudēm, pedagogu mācības, banku pakalpojumi, ekspertu pakalpojumi, darba aizsardzības u. c. pakalpojumi), izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 136,61 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 44,39 EUR.

15. energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 43,24 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 56,62 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,48 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 11,25 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,86 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 115,45 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 2,03 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 9,13 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,62 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 10,75 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 23,72 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 580,75 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmā “Elektronika” ir **941,03 EUR.**

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Elektronika” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā:

1. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie ir 59,76 EUR.

2. Kultūrizglītības un sporta izmaksas

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, ir 22,24 EUR.

3. Eksāmenu organizēšanas izmaksas

Eksāmenu organizēšanas izmaksas darba vidē balstītu apmācību formai uz vienu izglītojamo gadā ir 0,00 EUR, ņemot vērā, ka DVB apgūst 25 izglītojamie.

4. Stipendijas.

Stipendijas apmērs uz vienu izglītojamo gadā ir 0,00 EUR.

5. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas

3.1.izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli uz vienu izglītojamo gadā, pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 3,00 EUR.

3.2.remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 32,59 EUR.

3.3.patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 45,07 EUR.

3.4.apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 71,46 EUR.

3.5.ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 31,24 EUR.

3.6.veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,13 EUR.

3.7.atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,39 EUR.

3.8.citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 13,90 EUR.

3.9.inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,52 EUR;

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmā “Elektronika” gadā uz vienu izglītojamo ir 243,79 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Elektronika” ir **325,79 EUR** (neskaitot stipendijas apmēru vienam izglītojamajam).

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Inženierzinātnes un tehnoloģijas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, kā arī stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **1`266,82 EUR** (datu failu skat. 4.pielikumā).

Līdz ar to var secināt, ka:

1. izglītības iestādē izglītojamie, kuri apgūst mācības DVB, apgūst ne tikai vispārizglītojošos, bet arī praktiski visus profesionālos mācību priekšmetus (izņemot profesionālo svešvalodu un sabiedrība un cilvēku drošība), bet tikai ar mazāku stundu skaitu, piemēram, priekšmets elektronikas pamati – 70 stundas izglītojamajiem, kuri mācības apgūst DVB; 110 stundas izglītojamajiem, kuri mācības apgūst izglītības iestādē;

2. izglītības iestādei ir nepieciešams segt arī izglītojamo izmaksas, kas ir saistītas ar sanitāro prasību nodrošināšanu un apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem.

Savukārt veikto izglītības programmu izmaksu analīzes rezultātā par izglītības iestādēm, kas izglītojamajiem piedāvā apgūt izglītības programmu apguvi DVB RTU pētnieki secināja, ka, izglītības iestādēs ir atšķirīga DVB izmaksu uzskaites sistēma un pieeja (piemēram, vienā izglītības iestādē ir nepieciešams apgūt praktiski visus profesionālos priekšmetus, bet ar mazāku stundu skaitu; savukārt citā nepieciešams vien apgūt tikai trīs profesionālās ievirzes priekšmetus).

Pētījuma otrajā posmā, balstoties uz profesionālo izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem par DVB mācībām, tika veikta kvalitatīvā analīze pēc normējamajām izmaksām atbilstoši MK noteikumiem Nr.655 par izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo. Normējamās izmaksas atbilstoši MK noteikumiem Nr. 655 ir apkopotas 10. tabulā.

DVB normējamās izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas, EUR
1	2	3	4
Komandējumu un darba braucienu izmaksas			
1.	Arhitektūra un būvniecība	Būvniecība un civilā celtniecība	2,90
2.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	2,90
3.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	6,86
Interneta resursu un sakaru pakalpojumu izmaksas			
1.	Arhitektūra un būvniecība	Būvniecība un civilā celtniecība	17,52
2.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	17,52
3.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	18,13
Nekustamā īpašuma nodoklis			
1.	Arhitektūra un būvniecība	Būvniecība un civilā celtniecība	3,93
2.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	1,07
3.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	9,13
Remonta izmaksas			
1.	Arhitektūra un būvniecība	Būvniecība un civilā celtniecība	155,98
2.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	155,98
3.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	46,75
Tehniskās apkopes izmaksas			
1.	Arhitektūra un būvniecība	Būvniecība un civilā celtniecība	8,76
2.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	8,76
3.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	20,44
Administratīvā darba nodrošināšanas izmaksas			
1.	Arhitektūra un būvniecība	Būvniecība un civilā celtniecība	13,56

10.tabulas turpinājums

1	2	3	4
2.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	13,56
3.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	23,72
Citu pakalpojumu izmaksas			
1.	Arhitektūra un būvniecība	Būvniecība un civilā celtniecība	36,28
2.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	49,19
3.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	136,61
Patērētās elektroenerģijas izmaksas			
1.	Arhitektūra un būvniecība	Būvniecība un civilā celtniecība	134,29
2.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	134,29
3.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	43,24
Apkures izmaksas			
1.	Arhitektūra un būvniecība	Būvniecība un civilā celtniecība	249,90
2.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	249,90
3.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	56,62
Ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas			
1.	Arhitektūra un būvniecība	Būvniecība un civilā celtniecība	39,05
2.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	39,05
3.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	2,48
Inventāra, mācību līdzekļu, materiālu, grāmatu, žurnālu un kancelejas preču izmaksas			
1.	Arhitektūra un būvniecība	Būvniecība un civilā celtniecība	134,13
2.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	198,50
3.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	216,11
Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas uz vienu izglītojamo (gadā)			
1.	Arhitektūra un būvniecība	Būvniecība un civilā celtniecība	882,83
2.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	2556,89
3.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	157,45

No 10. tabulā apkopotās informācijas var secināt, ka:

1. visaugstākās izmaksas ir tās, kas ir saistītas ar iekārtu iegādi un modernizēšanu “Būvniecības” un “Transporta” programmām, jo šo programmu pilnvērtīgai un kvalitatīvai nodrošināšanai ir nepieciešamas daudz un dažādas laboratorijas, kā arī dārgas iekārtas;
2. viszemākās izmaksas ir novērojamas tādās izmaksu pozīcijās, kā komandējuma un darba braucieni izmaksas, kas varētu liecināt par, to, ka izglītības iestādes neaktīvi iesaistās pedagoģiskā personāla kvalifikācijas paaugstināšanas un mobilitātes nodrošināšanā.

Normējamās šā brīža izmaksas uz vienu izglītojamo DVB dažādās izglītības tematiskajās jomās un to salīdzinājums ar izmaksām izglītības programmām, kas tiek apgūtas izglītības iestādēs, ir apkopotas 11.tabulā.

11. tabula

Normējamo izmaksu salīdzinājums starp darba vidē balstītām mācībām un mācībām izglītības iestādē

Izglītības tematiskā joma un izglītības programmu grupa	Darba vidē balstītu mācību izmaksas gadā, EUR	Analizētie dati par izglītības iestāžu mācību izmaksas gadā, EUR
1	2	3
Arhitektūra un būvniecība (Būvniecība un civilā celtniecība)	1`720,84	1`067,42
Transporta pakalpojumi (Transporta pakalpojumi)	3`391,60	2`532,70
Datorika (Datorzinātnes, datoru lietošana)	941,03	3`637,74

No 11. tabulā apkopotās informācijas var secināt, ka darba vidē balstītas mācības, salīdzinot ar pilna laika/tradicionālām mācībām izglītības iestādē, atkarībā no tematiskās jomas ir dārgākas, izņemot izglītības tematisko jomu – datorika, kur izmaksas dārgākas ir izglītojamajiem, kuri izglītības programmu apgūst izglītības iestādē. Viens no iemesliem

varētu būt tas, ka DVB forma ir salīdzinoši jauns profesionālās vidējās izglītības apguves veids, un līdz ar to profesionālās izglītības iestādēm vēl nav pietiekamas pieredzes šāda veida mācību organizēšanā. Tāpat šāda veida mācību izmaksu atšķirība varētu liecināt par to, ka profesionālās izglītības iestādēs netiek veikta atsevišķa ar DVB mācību izmaksu uzskaiti, kā arī izglītojamie, kas atrodas mācību praksēs, atsevišķi netiek nodalīti no izglītojamajiem, kuri apgūst DVB mācības. Vēl viens no iemesliem, kāpēc DVB mācības ir dārgākas nekā mācības izglītības iestādē, varētu būt tas, ka ir izglītības tematiskās jomas, kuru praktisko nodarbību nodrošināšanai – vai tās būtu balstītas uz DVB mācību formu vai izglītības iestādē – katram izglītojamajam ir jāparedz savs instrumentu komplekts individuālajai lietošanai. Par iepriekš minēto problēmu klātbūtni DVB mācībās liecina arī 2015. gadā veiktais Latvijas Darba devēju konfederācijas pētījuma rezultātu ziņojums “Darba vidē balstītu mācību īstenošana profesionālās izglītības attīstībai Latvijai”¹¹.

Taču var būt arī izglītības programmas, kuru apguve ir dārgāka tieši izglītības iestādē, nevis apgūstot DVB mācības. Kā viens no iemesliem ir minams tas, ka izglītības programmas praktisko nodarbību realizācijai ir nepieciešami dārgi izejmateriāli un dārgas iekārtas. Līdz ar to, lai samazinātu izdevumus, kas saistīti ar jaunu un modernu iekārtu iegādi, kā risinājums varētu būt ciešāka sadarbība ar augstākās izglītības iestādēm, kur izglītojamajiem būtu iespējams apgūt praktiskās mācības, tādejādi netērējot finanšu līdzekļus iekārtu modernizācijas un uzturēšanas pasākumiem, vai arī ciešāka sadarbība ar uzņēmumiem.

Taču, lai izdarītu objektīvus secinājumus un ierosinātu vērā ņemamus priekšlikumus, būtu nepieciešams papildus veikt padziļinātu pētījumu par DVB mācībām, kā rezultātā nākotnē būtu iespējams izstrādāt atbilstošus normatīvos aktus, kas stingri regulētu, par kādām normējāmām un nenormējāmām izmaksu pozīcijām profesionālās izglītības iestāde saņem dotācijas no valsts budžeta un pašvaldību budžeta transfertiem, ietverot katras izmaksu pozīcijas normas.

¹¹ Pētījums “Darba vidē balstītu mācību īstenošana profesionālās izglītības attīstībai Latvijā, 2015. Pieejams tiešsaistē: http://www.lddk.lv/wp-content/uploads/2016/07/petijums_dvbmacibu_istenosana_latvija_2015.pdf

3. Ārvalstu pieredze profesionālās izglītības finansēšanā

Eiropas Savienības valstis ir tās, kuras vistiešākā mērā ietekmē Eiropas Savienības profesionālās izglītības politiku. Lai panāktu vienotu profesionālās izglītības sistēmas izaugsmi un tās ilgtspēju 2010. gada decembrī Eiropas profesionālās izglītības ministri, Eiropas sociālie partneri un Eiropas Komisija pieņēma Briges paziņojumu (*Bruges Communiqué*) profesionālās izglītības jomā par laika periodu no 2011. līdz 2020. gadam¹².

Briges paziņojumā ir akcentēti galvenie izaicinājumi¹³:

1. profesionālās izglītības standartu nepārtraukta uzlabošana, mijiedarbojoties visām iesaistītajām pusēm atbilstoši darba tirgus mainīgajām prasībām;
2. mūžizglītības pieaugošā lomā, kas veicinās nepieciešamību pēc profesionālās izglītības elastības un pieejamības – neformālās un ikdienas izglītības sistēmas;
3. nodarbinātības un ekonomiskās izaugsmes veicināšanas;
4. profesionālās izglītības kvalitātes, ilgtspējības un izcilības nodrošināšana Eiropas ekonomikā;
5. iespēju apgūt ne tikai profesionālās zināšanas, prasmes un kompetences, bet arī kompetences – lai gūtu panākumus dzīvē, svešvalodu prasmes. Kā viena no pieejām ir minama uz darbu balstīta mācīšanās, kas ļauj strādājošiem attīstīt savu potenciālu, tādejādi saglabājot savus ienākumus;
6. palielināt profesionālās izglītības iestāžu izglītojamo un pedagogu starptautisko mobilitāti, kā arī atzīt zināšanas, prasmes un iemaņas, kas ir iegūtas ārzemēs;
7. dalīta atbildība profesionālajā izglītībā visām iesaistītajām pusēm.

¹² European Commission (2010.gada 7.decembris). Bruges Communiqué: Education Ministers back Commission strategy for vocational training. Pieejams tiešsaistē: http://europa.eu/rapid/press-release_IP-10-1673_en.htm

¹³ European Commission (2017). Education and Training. Pieejams tiešsaistē http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/repository/education/policy/vocational-policy/doc/brugescom_en.pdf

Eiropas Savienības Padomes viena no prioritātēm ir konkurētspējas veicināšana, lai radītu darba vietas un ekonomisko izaugsmi ES. Tāpēc arī Latvijai ir jāpievērš uzmanība profesionālai izglītībai, jo tas nodrošinās darba tirgu ar profesionāli izglītoto darbaspēku, kas veicinās ekonomisko izaugsmi. Viens no faktoriem, kas ir būtisks profesionālās izglītības nodrošināšanā valstī, ir profesionālās izglītības finansēšana.

Šobrīd Latvijas Republikā profesionālās izglītības finansēšanas kārtību nosaka Izglītības likums un Profesionālās izglītības likums. Pēc Latvijas Republikas likumdošanas profesionālās izglītības finansēšanai Izglītības un zinātnes ministrija izstrādā priekšlikumus un noteiktā kārtībā iesniedz pieprasījumu valsts budžeta līdzekļu piešķiršanai, finansē savā padotībā esošās profesionālās izglītības iestādes un profesionālās izglītības atbalsta iestādes no šim nolūkam piešķirtajiem līdzekļiem. Arī citas ministrijas var finansēt savā padotībā esošās profesionālās izglītības iestādes un profesionālās izglītības atbalsta iestādes no šim nolūkam piešķirtajiem līdzekļiem. Katrai izglītības iestādei, izstrādājot profesionālās izglītības iestādes nolikumu, ir jāiekļauj informācija par finanšu avotiem un kārtību, kādā finansējums tiek piešķirts⁴.

Latvijā profesionālās vispārējās izglītības finansēšanas avoti ir valsts, pašvaldības un privātie līdzekļi (ziedojumi, mācību maksas u. c.). Valsts budžeta dotācijas profesionālās izglītības programmām tiek piešķirtas, aprēķinot izmaksas uz vienu izglītojamo¹⁴. Lai varētu attīstīt Latvijas Republikas profesionālās izglītības finansēšanas kārtību, nepieciešams apzināt un izvērtēt ārvalstu pieredzi un praksi, kā arī labās prakses piemērus profesionālās vispārējās izglītības finansēšanā.

Pamatojoties uz iepriekš minēto, tika veikts kvalitatīvais pētījums, lietojot *NVivo* datu apstrādes programmu. Pētījuma laikā tika analizēta un apkopota informācija par Eiropas valstu profesionālās izglītības sistēmu, finanšu avotiem un finanšu sadalījumu valstī. Pētījuma ietvaros tika apzināti un analizēti ES valstu profesionālās izglītības finansēšanas modeļi: Austrijas, Beļģijas, Čehijas Republikas, Somijas, Lielbritānijas, Vācijas, Francijas, Dānijas, Zviedrijas, Itālijas, Portugāles, Spānijas, Slovākijas, Nīderlandes, Polijas, Bulgārijas, Kipras, Igaunijas, Grieķijas, Ungārijas, Īrijas, Lietuvas,

⁴ Profesionālās izglītības likums. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=20244>

¹⁴ Eiropas profesionālās izglītības attīstības centrs (2015). Profesionālā izglītība Latvijā www.cedefop.europa.eu/files/4134_lv.pdf

Luksemburgas pieredzi vispārējās vidējās profesionālās izglītības finansēšanā. Savukārt pētījuma noslēgumā, pamatojoties uz kvantitatīvā pētījuma rezultātiem, tika izstrādāti priekšlikumi Latvijas profesionālajai izglītībai, balstoties uz ārvalstu labās prakses piemēriem.

Analizējot ārvalstu pieredzi profesionālās izglītības finansēšanā, tiek pievērsta liela uzmanība jautājumiem, kuros Latvijai ir grūtības profesionālās izglītības finansēšanā, piemēram, valstī netiek apkopota statistika par uzņēmumu izdevumiem izglītībai. Nodokļu sistēma nemudina darba devējus investēt izglītībā¹⁴.

Analizējot ES valstu profesionālās izglītības finansēšanu, ir jāizvērtē līdzīgais un atšķirīgais finanšu avotos. Latvijā profesionālo izglītību galvenokārt finansē no valsts budžeta (skat. informāciju par profesionālo izglītības iestāžu sniegto pakalpojumu veidiem un to normēšanu 1.nodaļā). Tādēļ, pētot ES valstu piemērus, pirmais, kas tiek noskaidrots, ir finanšu avoti profesionālajai izglītībai, bet pēc tam – finansēšanas mehānismi.

Pētījuma galvenā teorētiskā bāze ir dati, kas pieejami Eiropas Profesionālās izglītības attīstības centrā (*cedefop - European Centre for the Development of Vocational Training*). Tie ir ES valstu ziņojumi, pētījumi, infografikas u. c. materiāli.

Profesionālās izglītības finansēšana ir aktuāls jautājums UNESCO-UNEVOC. To apliecina 2017. gada virtuālā konference par finansējuma dažādošanu profesionālajā izglītībā. Izmantojot publiskos resursus, konferences dalībnieki apsprieda iespēju uzlabot profesionālās izglītības finansēšanu, nodrošinot pieejamo resursu rentabilitāti. Galvenokārt tika apspriests, ka valstis pakāpeniski pāriet no valsts budžeta orientēta finansējuma (budžets ir balstīts uz izglītojamo skaitu, komunālo pakalpojumu un materiālu izmaksām, pedagogu algām u. c.), lai pieņemtu finansēšanas pieeju, kas ņem vērā apmācību kvalitāti un atbilstību, kā arī stratēģiskās prioritātes. Pamatojums šādai pieejai ir tas, ka valdībām rodas iespēja efektīvāk izmantot ierobežotos resursus¹⁵.

¹⁴ Eiropas profesionālās izglītības attīstības centrs (2015). Profesionālā izglītība Latvijā. Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/4134_lv.pdf

¹⁵ Report of the UNESCO-UNEVOC virtual conference 16 to 22 January 2017. Diversifying the funding sources for TVET. Pieejams tiešsaistē: http://www.unevoc.unesco.org/up/vc_fin_synthesis.pdf

Iepriekš minētajā konferencē bija daudzu valstu līdzdalība. Bija pieminēts arī Korejas Republikas (Dienvidkorejas) piemērs, kur valdība 1950. gadā bija ieguldījusi aptuveni 80% no izglītības budžeta sākumskolas izglītībā, lai pārietu uz darbietilpīgu vieglo ražošanu 1960. gados. Pēc universālās pamatizglītības valdība pārcēla savu ieguldījumu uz sekundāro izglītību 1960. gados, lai sagatavotu kvalificētus darbiniekus smagajā un ķīmiskajā rūpniecībā. Pēc tam tas tika pārvietots uz augstāko izglītību 1980. un 1990. gados, un Korejas Republikas ekonomika pārcēlās uz augstāku līmeni. Saprotais, ka 1970. gados izglītības sistēma nevarēja piedāvāt darbaspēku, kas nepieciešams, lai īstenotu ekonomiskās attīstības plānus un, atbalstot to konkurētspēju, Korejas Republika arī ieviesa nodevu 1976. gadā, lai mudinātu uzņēmumus nodrošināt viņu darbinieku tālākizglītību¹⁵. Korejas Republikas (Dienvidkorejas) piemērs ir labās prakses piemērs arī Latvijai. Plānojot jauno finansēšanas modeli, to ir jāveido ilgtspējīgai attīstībai, vairākiem gadu desmitiem.

Analizējot vairāku valstu finansēšanas modeļus, izvēlēties vienas valsts profesionālās izglītības finansēšanas modeli kā vienotu kopu nav iespējams, jo katras valsts finansēšanas kārtība ir atkarīga no vairākiem ietekmējošiem faktoriem. Tādēļ turpmāk tiek izcelti labās prakses piemēri no ES valstu profesionālās izglītības finansēšanas modeļu elementiem, kas varētu būt piemēroti Latvijai un to pielāgošanas perspektīvas Latvijas profesionālās izglītības finansēšanas modelī.

3.1. Vācija

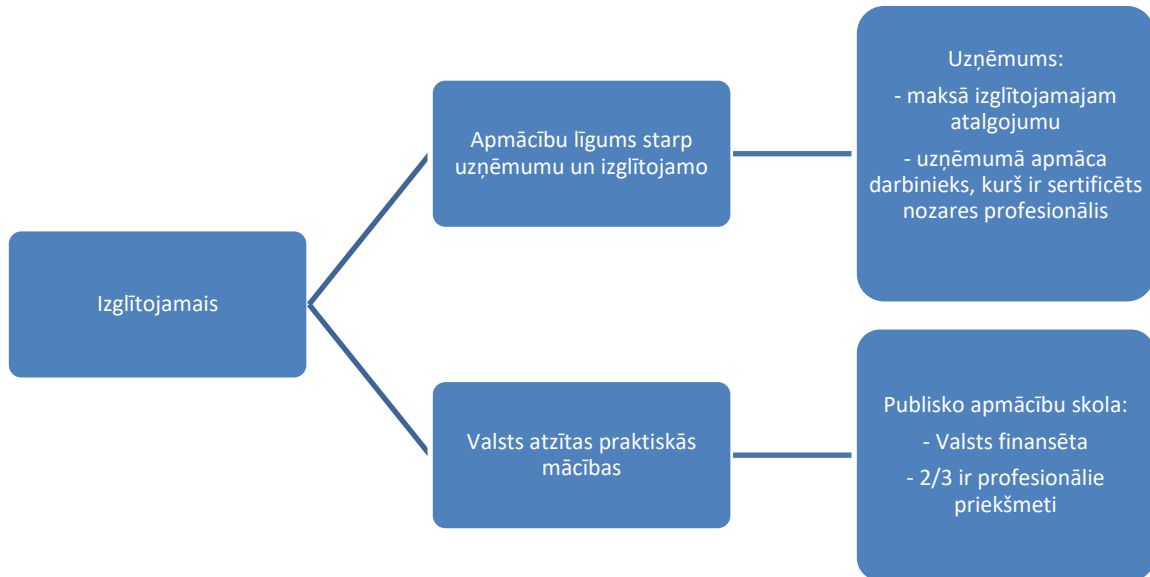
Vācijas izglītības un apmācību sistēmu piedāvā izglītojamajiem apgūt profesionālo izglītību divos veidos:

1. Nepilna laika mācības profesionālajās izglītības iestādēs jeb tā sauktās duālās mācības (divkārša profesionālās izglītības un mācību sistēma);
2. Pilna laika profesionālās izglītības iestādes¹⁶.

¹⁵ Report of the UNESCO-UNEVOC virtual conference 16 to 22 January 2017. Diversifying the funding sources for TVET. Pieejams tiešsaistē: http://www.unevoc.unesco.org/up/vc_fin_synthesis.pdf

¹⁶ Federal Ministry of Education and Research (2017). Pieejams tiešsaistē: <https://www.bmbf.de/en/the-german-vocational-training-system-2129.html>

Vācijas profesionālo apmācību sistēmu principi un to finansēšana vislabāk ir redzama 3. attēlā.



3. attēls Vācijas Duālās mācības principi.

Avots: Federālā Izglītības un pētniecības ministrija¹⁶

Balstoties uz Federālā statistikas biroja veikto pētījumu par duālo apmācību sistēmu un uzņēmumu iesaisti tajā, RTU šajā pētījumā atspoguļo galvenos kritērijus, kāpēc uzņēmumiem būtu jāiesaistās profesionālās izglītības sistēmā, minot, ka:

1. uzņēmumā esošie praktikanti pilnībā atbilst uzņēmuma vajadzībām;
2. konkrētās nozares speciālisti nav pieejami darba tirgū;
3. iespēja iegūt lojālus darbiniekus;
4. iespēja izvēlēties labāko kandidātu;
5. iespēja turpināt strādāt uzņēmumā pēc apmācību beigām;
6. nākotnes konkurētspējas uzlabošana;
7. iespēja izvairīties no nepareiza darba piedāvājuma riska no ārējiem kandidātiem;

¹⁶ Federal Ministry of Education and Research (2017). Pieejams tiešsaistē: <https://www.bmbf.de/en/the-german-vocational-training-system-2129.html>

8. laika un izmaksu ietaupījums, nav nepieciešams meklēt darbiniekus¹⁷.

Federālā statistikas biroja veiktā pētījuma rezultātus apstiprina arī zinātnieku (Dybowski, 2005¹⁸; Deissinger un Hellwig, 2005¹⁹; Schmidt, 2010²⁰; Hoffman, 2011²¹ un citi) un nozares profesionāļu (*Federal Ministry of Education and Research*¹⁶, 2017; OECD, 2010²² un citi) veiktie pētījumi par Vācijas divkāršo profesionālās izglītības un mācību sistēmu, no kā var secināt, kā tā:

1. ir arī augsti atzīta un tai ir vairākas priekšrocības salīdzinājumā ar citiem profesionālās izglītības finansēšanas veidiem, kā galvenie no tiem minami – zemāks jauniešu bezdarba līmenis salīdzinājumā ar citām Eiropas Savienības valstīm, kvalificētāks darbaspēks, cieša sadarbība ar visiem sociālajiem partneriem;
2. ir iespēja iegūt kvalifikāciju plaša spektra profesijās un ir elastīga, spējot pielāgoties darba mainīgajām prasībām;
3. ir īpaši labi attīstīta Vācijā, integrējot uz darbu balstītu un uz izglītības iestāžu balstītu mācīšanos, kas ļauj sagatavot izglītojamos profesionālā līmenī un to veiksmīgu pāreju uz pilnas slodzes darbu uzņēmumā;
4. ir labi finansēta sistēma kopumā, kas ir apvienojusi valsts un privāto finansējumu;

¹⁷Statistisches Bundesamt (Destatis) (2017). Pieejams tiešsaistē <https://www.destatis.de/EN/Homepage.html>

¹⁸Dybowski, G. (2005). The dual vocational education and training system in Germany. In Dual Vocational Training International Conference.

¹⁹Deissinger, T., & Hellwig, S. (2005). Apprenticeships in Germany: modernising the dual system. *Education+ Training*, 47(4/5), 312-324.

²⁰Schmidt, C. (2010). Vocational education and training (VET) for youths with low levels of qualification in Germany. *Education+ Training*, 52(5), 381-390.

²¹Hoffman, N. (2011). *Schooling in the Workplace: How Six of the World's Best Vocational Education Systems Prepare Young People for Jobs and Life*. Harvard Education Press. 8 Story Street First Floor, Cambridge, MA 02138.

¹⁶ Federal Ministry of Education and Research (2017). Pieejams tiešsaistē: <https://www.bmbf.de/en/the-german-vocational-training-system-2129.html>

²² OECD (2010). *Vocational Education and Training in Germany Strengths, Challenges and Recommendations*. Pieejams tiešsaistē: <https://www.oecd.org/education/skills-beyond-school/45938559.pdf>

5. ir labi attīstīta profesionālās izglītības pētniecība, kas izskata dažādus atbalsta sistēmas aspektus un nepārtrauktas inovācijas un uzlabošanu profesionālās izglītības sistēmā.

Savukārt profesionālo izglītības iestāžu tālākizglītība un mācības Vācijā tiek finansēta no:

1. federālo valstu pašvaldībām;
2. federālās valdības;
3. Eiropas Savienības;
4. nodarbinātības aģentūrām un centriem;
5. nevalstiskajām organizācijām;
6. privātā sektora uzņēmumiem.

Sākotnējo profesionālo izglītību Vācijā reglamentē:

1. "Pamatlikums", kas paredz profesijas izvēles brīvību un darbu šajā profesijā un valsts atbildības noteikšanu par tiesību aktu izstrādi profesionālās izglītības jomā apmācībām ārpus skolas;
2. "Profesionālās izglītības un apmācību likums";
3. "Arodu kodekss";
4. "Profesionālās izglītības un mācību attīstības likums"

Savukārt nepārtraukto profesionālo izglītību reglamentē:

1. Likums par darba attīstību;
2. "Konstitucionālais rūpniecības likums";
3. "Jaunatnes aizsardzības likums";
4. "Zemes tiesību akti" (attiecas uz izglītību izglītības iestādēs, tostarp profesionālās skolās un privātās skolās).

Struktūrvienības un organizācijas, kas nodrošina profesionālās izglītības attīstību:

1. kompetentās organizācijas (korporatīvās valsts struktūras, kas nodarbojas ar apmācību uzņēmumos); saskaņā ar "Profesionālās izglītības un mācību likumu" apmācību uzņēmumos pārvalda amatniecības, tirdzniecības un rūpniecības kameras un dažādas federālās un valsts pārvaldes iestādes);

2. iepriekšminēto organizāciju arodmācību komitejas;
3. Zemes komitejas arodmācībai;
4. Zemes ministrijas (darba ministrijas, finanses un retāk – Kultūras ministrija), kas pārrauga kompetentas organizācijas un pieņem lēmumus par zemes valdību finansiālu atbalstu mācībām uzņēmumos;
5. Federālais Profesionālās izglītības un mācību institūts;
6. Federālais dienests darba jautājumos;
7. Kultūras, zinātnes un izglītības ministrija (izglītības iestāžu jautājumi izglītības iestādēs).

Valsts finansējumu profesionālajās izglītības iestādēs regulē likums par valsts budžetu²³.

Vācijai OECD pētījumā “*Learning for Jobs*” (2011) tika norādīts, ka finansēšana ir profesionālās izglītības stiprā puse. Vācijā arodizglītības un tālākizglītības finansēšana balstās uz jauktu finansējumu ar dažādiem atbalstītājiem – gan valsts, gan privātiem²⁴.

Sākotnēji profesionālo izglītību finansē pašvaldība un pašvaldības publiskie fondi. Uzņēmumi ir atbildīgi par indivīda finansēšanu, uzņēmumi neatkarīgi lemj par to, kādās mācību iestādēs tie nodrošinās apmācību, cik praktikantus viņi uzņems saskaņā ar tiesību aktiem un cik daudz viņi tērēs par to. Papildus šim individuālo uzņēmumu finansējumam dažās nozarēs (piemēram, celtniecības nozarē, jumtu tirdzniecībā) ir kolektīvi finansēšanas noteikumi. Šādos gadījumos visi uzņēmumi maksā īpašu kopīgu fondu naudu (piemēram, kopējās algu izmaksas) (algu fondu finansēšana). Apmācību uzņēmumu izdevumus daļēji vai pilnībā atlīdzina no šī fonda²⁵.

Finanšu stimuli: Vācijā ir ļoti daudz dažādu atbalsta pasākumu un programmu profesionālās izglītības un mācību jomā, kuru izstrādāja un īstenoja valsts iestādes gan

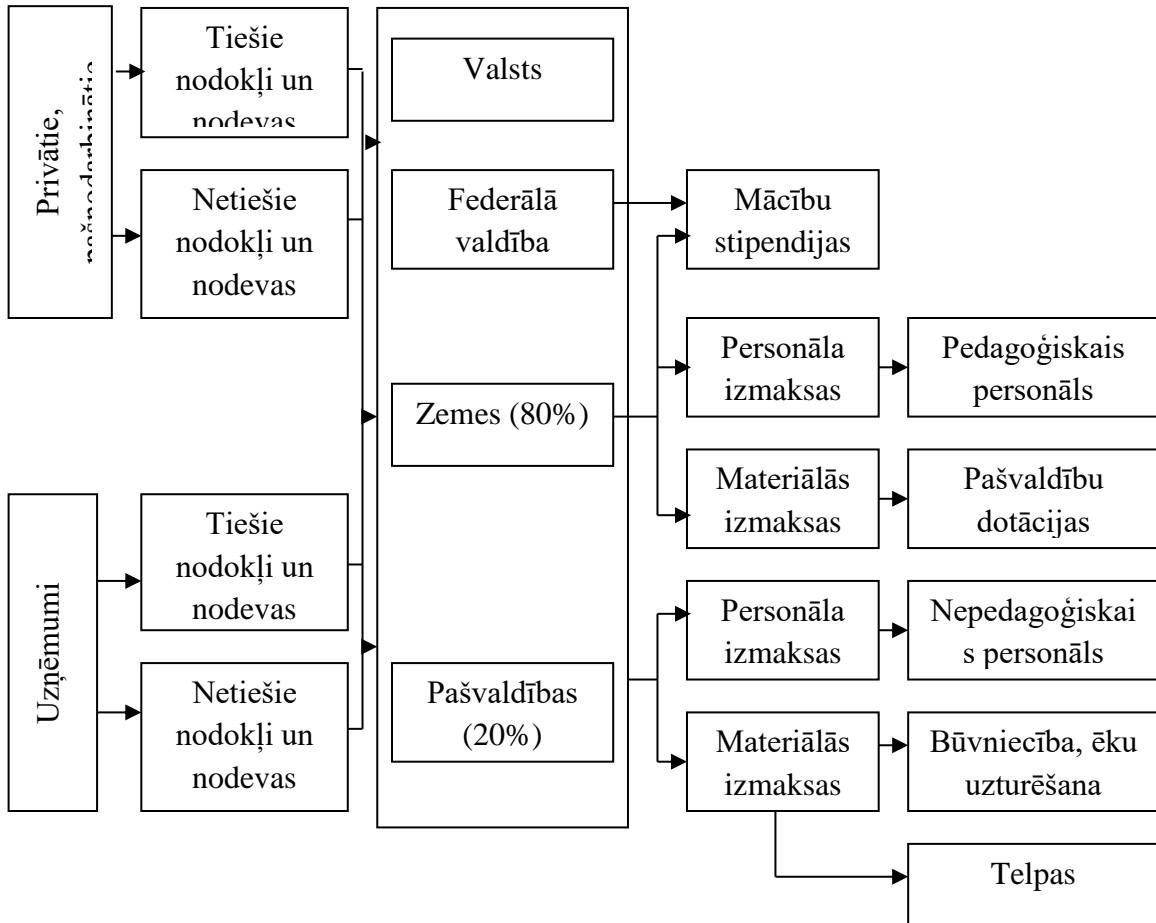
²³ Hippach-Schneide, U., Krause, M. and Wol, C. (2007). Vocational education and training in Germany. Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/5173_en.pdf

²⁴ OECD reviews of vocational education and training, Learning for Jobs 2007. Pieejams tiešsaistē: <https://www.oecd.org/edu/skills-beyond-school/LearningForJobsPointersfor%20PolicyDevelopment.pdf>

²⁵ Germany Trade and Invest, “Vocational Training “Made in Germany” Germany’s Dual System of Vocational Education and Training (VET)” Pieejams tiešsaistē: https://www.gtai.de/GTAI/Content/EN/Invest/_SharedDocs/Downloads/GTAI/BLG/blg--most-wanted--dual-vocational-training-in-germany-pdf.pdf

pašvaldību, gan valsts līmenī. Federālā Nodarbinātības Aģentūra (BA) palīdz uzņēmumiem, kas pieņem darbā mācekļus ar īpašām vajadzībām (t. i., invalīdiem), jauniešus ar mācīšanās grūtībām vai sociāli mazaizsargātas personas, kuri meklē apmācību vietu ilgāk par vienu gadu²⁵.

Finanšu plūsma profesionālajās izglītības iestādēs Vācijā ir atspoguļota 4.attēlā, sākot no finansējuma avotiem līdz izmaksu pozīcijām.



4.attēls Finanšu plūsma profesionālajās izglītības iestādēs Vācijā

Avots: Federal Ministry of Education and Research (2017)¹⁶

²⁵Germany Trade and Invest, “ Vocational Training “Made in Germany” Germany’s Dual System of Vocational Education and Training (VET)” Pieejams tiešsaistē: https://www.gtai.de/GTAI/Content/EN/Invest/_SharedDocs/Downloads/GTAI/BLG/blg--most-wanted--dual-vocational-training-in-germany-pdf.pdf

¹⁶ Federal Ministry of Education and Research (2017). Pieejams tiešsaistē: <https://www.bmbf.de/en/the-german-vocational-training-system-2129.html>

Pašvaldības sedz izmaksas par skolas iekšējām lietām (piemēram, skolu, mācību programmu izstrādi, pedagogu apmācībām, pedagogu atalgojumu) un vietējās pašvaldības fondi atbild par ārējo skolu lietu finansēšanu (piemēram, būvniecība, skolas ēku apkope un uzturēšana), skolas ēku atjaunošanu, vadības darbu, mācīšanas un mācīšanās resursu iepirkšanu. Starpuzņēmumu arodmācības iestādes (ÜBS), kurās no mazajiem un vidējiem uzņēmumiem tiek sniegti papildus mācību kursi, tiek finansētas no jaukta finansējuma – subsīdijas no Federālās nodarbinātības aģentūras, valdības un pašvaldībām tiek pievienotas atbildīgās iestādes finanšu resursiem²³.

3.2. Austrija

Analizējot nodarbinātības līmeni dažādās vecuma grupās, redzams, ka Austrijā ir augstāks rādītājs 15 līdz 49 gadu vecuma grupā nekā ES-28 vidējais rādītājs. Īpaši Austrijā vecuma grupā no 15 līdz 24 gadiem nodarbinātības līmenis bija daudz augstāks nekā ES vidējais rādītājs salīdzināšanas gados (2003., 2006. un 2013. gads). To ietekmē profesionālās izglītības sistēma. Savukārt 2013. gadā Austrijas statistika izlīdzinājās ar ES statistiku, tas galvenokārt ir saistīts ar pensiju reformu 2005. gadā, kā rezultātā palielinājās nodarbinātības līmenis²⁶.

Savukārt 2014. gadā 70% no vidusskolas izglītojamajiem izvēlējās profesionālās izglītības programmas. Tas ir viens no augstākajiem rādītājiem Eiropā un krietni virs ES vidējā līmeņa 48%²⁷.

Valdība regulē profesionālās izglītības nodrošinājumu Austrijā. Obligātā izglītība sākas sešu gadu vecumā un ilgst deviņus gadus. Sākot ar 14 gadu vecumu, izglītojamajiem ir nodrošināti trīs vidējās izglītības iegūšanas veidi, atbilstoši iegūtajai izglītībai izglītojamajiem ir iespēja turpināt mācības – koledžās, ar iespēju iegūt augstāko profesionālo izglītību, profesionālajās vidusskolās, kur mācības ilgst līdz 4 gadiem,

²³ Hippach-Schneide, U., Krause, M. and Wol, C. (2007). Vocational education and training in Germany. Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/5173_en.pdf

²⁶ Tritscher-Archan, Sabine (2014): VET in Europe. Country Report Austria. Report within the Framework of ReferNet Austria. Vienna. Pieejams tiešsaistē: <https://refernet.at/en/dokumente/486-at-vet-in-europe-2014-en/file>

²⁷ Education and Training Monitor 2016, Country analysis. Pieejams tiešsaistē: https://ec.europa.eu/education/sites/education/files/monitor2016-country-reports_en.pdf

sākotnējās profesionālās izglītības skolās un turpināt apmācību profesionālās vidusskolās, kur mācības ilgst līdz 4 gadiem, pēc noteikta laika perioda izglītojamajiem ir iespēja turpināt izglītošanos veselības aprūpes profesijā, kas ilgst līdz 3 gadiem. Iegūstot profesionālo izglītību, izglītojamajiem ir iespēja turpināt mācības augstākās izglītības iestādēs²⁸.

Austrijā profesionālā izglītības sistēma balstās uz izglītības iestādēm un darba vietām. Izglītojamajiem, kuri sasnieguši 18 gadu vecumu, ir garantēta iespēja iegūt profesionālo izglītību izglītības iestādēs. Austrijā profesionālās izglītības iestādes ir skolas (*berufsbildende mittlere Schulen*) un izglītības iestādes (*berufsbildende höhere Schulen*). Abas šīs izglītības iestādes nodrošina izglītojamos ar teorētiskām un praktiskām zināšanām. Galvenokārt mācības balstās uz pamatzināšanu apgūšanu, iedziļinoties specializācijā, un uz praktiskajiem darbiem ir vislielākais uzsvārs. Gan skolu, gan koledžu darbību regulē Austrijas izglītības, mākslas un kultūras ministrija. Mācību laika sadalījums ir šāds: 90% tiek pavadīts skolā, 10% prakse²⁹.

Līdzīgi kā Latvijā, arī Austrijā profesionālo izglītību sniedz valsts profesionālās izglītības iestādes, privātās izglītības iestādes un uzņēmumi. Latvijā gan uzņēmumi tikai šobrīd tiek iesaistīti apmācību procesā (DVB mācības).

Austrijas profesionālās izglītības finansēšanā var novērot, ka lielu daļu finansē valdība un izglītojamajiem nav piemērota mācību maksa valsts profesionālās izglītības iestādēs. Tajā pašā laikā uzņēmumi samazina savu daļību profesionālās izglītības finansēšanā. Galvenie finanšu avoti profesionālajā izglītībā ir federālās ministrijas, pašvaldības, sociālie partneri, privātie fondi, ziedojumi^{28;29}.

²⁸ Federal Ministry of Education and Women's Affairs, Statistical Guide 2015, Key facts and figures about schools and adult education in Austria. Pieejams tiešsaistē:

https://www.bmb.gv.at/schulen/bw/ueberblick/statisticalguide_2015.pdf?5lrfc5

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

Lai gan duālā izglītošanās (*dual VET*), kas ir uz praksi orientēta, ir pieprasīta, uzņēmumu skaits, kuri nodrošina mācības, pēdējos gados ir samazinājies. Tāpēc tiek izmantotas valsts subsīdijas, lai turpinātu izglītojamo izglītošanos. 2008. gadā ar grozījumiem profesionālajā izglītībā stājās spēkā jauns Mācību likums. Šī likuma mērķis ir gan palielināt izglītojamo skaitu izglītības programmās, gan uzlabot mācību kvalitāti. Subsīdijas atbalsta uzņēmumus, piemēram, uzņēmumam, kurš apmāca mācekli, ir tiesības saņemt tā saucamo pamata atbalstu. Tas ietver trīs izglītojamā atalgojumus saskaņā ar koplīgumu pirmajā mācekļa gadā, divus otrajā gadā, un katram trešajā un ceturtajā gadā. Pamata atbalstam uzņēmums var pieteikties attiecīgā izglītojamā gada beigās. Subsīdijas attiecas arī uz mācības pasākumiem starp uzņēmumiem un augstākās profesionālās izglītības iestādēm. Uzņēmumiem, kuros mācekļi iziet mācekļa eksāmenu ar labiem rezultātiem vai izglītojamais izcēlās mācību procesā ar labām darba iemaņām, var tikt piemērots arī papildu finansējums (dotācijas). Subsīdijas ir pieejamas arī pedagogiem profesionālajai pilnveidei un pasākumiem, kas veikti mācekļiem ar mācīšanās grūtībām (piemēram, apmācību kursi). Papildus iepriekš minētajiem atbalsta veidiem ir vēl papildu priekšrocības atalgojuma izmaksām: pirmajā un otrajā mācekļa gadā – gan uzņēmumam, gan izglītojamajam tiek atceltas veselības apdrošināšanas iemaksas. Nodokļu ieguldījums izglītojamo apdrošināšanā tiek atcelts visā mācekļa praksē. Iemaksas bezdarba apdrošināšanai ir jāmaksā tikai pēdējā mācekļa gadā^{28;29}.

Valsts nodarbinātības dienests Austrijā (AMS) arī vada stažēšanos pēc atbalsta shēmas, kas, pirmkārt, ir paredzēta problēmgrupas iekļaušanai darba tirgū. Uzņēmumi saņem vienotas likmes dotāciju, lai segtu izglītojamo izmaksas. Dotācija tiek maksāta par noteiktu mācekļu kategoriju, piemēram, jaunas sievietes mācekļu prakse, kurā ir mazs sieviešu īpatsvars (sieviešu mācekļu īpatsvars kopējā mācekļu skaitā iepriekšējā mācību gadā ir bijis zem 40%); īpaši nelabvēlīgā situācijā esošie mācekļa amatu meklētāji (piemēram, jaunieši, kam ir garīga vai fiziska invaliditāte vai emocionālas problēmas, ar mācīšanās deficītu vai sociāli nepareizi pielāgoti); iekļaujošās profesionālās pilnveides

²⁸ Federal Ministry of Education and Women's Affairs, Statistical Guide 2015, Key facts and figures about schools and adult education in Austria. Pieejams tiešsaistē:

https://www.bmb.gv.at/schulen/bw/ueberblick/statisticalguide_2015.pdf?5lrfc5

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

shēmas dalībnieki un cilvēki vecumā no 19 gadiem, kuriem ir grūtības atrast darbu sakarā ar to kvalifikācijas trūkumu. Tāpēc Austrija OECD pētījumos tiek atzīta kā veiksmīga valsts, kurā jauniešu bezdarba līmenis ir zems un pāreja no izglītības uz pirmo nodarbinātību ir vienmērīga^{28;29}.

Vēl viena joma, kurā iestādēm un izglītojamajiem ir pieejams finansējums, ir izglītošanās turpināšana pieaugušajiem. Šīs izglītības finansēšanā svarīgs ir Likums par pieaugušo izglītības un publisko bibliotēku finansēšanu no federālajiem fondiem (*Bundesgesetz* viss, kas notiek *Förderung der Erwachsenenbildung* un *Volksbüchereiwesens aus Bundesmitteln*). Šis akts regulē, kas ir tiesīgi saņemt finansējumu, kā tiek piešķirts finansējums un kādas iestādes var saņemt subsīdijas atbilstoši nosacījumiem. Līdzekļi tiek piešķirti tikai izglītības un mācību iestādēm, kuru darbība ir orientēta uz bezpeļņas organizācijām. Finansiālo atbalstu organizē Federālās ministrijas Pieaugušo izglītības departamenta Izglītības un sieviešu lietu komiteja^{28;29}.

Valsts nodarbinātības dienests Austrijā (AMS) finansē prasmju apguvi, kvalifikāciju un pārkvalificēšanos pasākumus aktīvās darba tirgus politikas ietvaros.

Austrijā būtiska nozīme ir nodokļu stimulēšanas sistēmām, lai atbalstītu uzņēmumus. Uzņēmumiem ir iespēja pieprasīt beznodokļu mācību pabalstu (*Bildungsfreibetrag*), kas veido 20% no ārējo un iekšējo profesionālās pilnveides pasākumu izmaksām. Tas pazemina pamatienākumu vai uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķinu. Uzņēmumi var arī izvēlēties izglītības prēmiju (*Bildungsprämie*), kas veido 6%

²⁸ Federal Ministry of Education and Women's Affairs, Statistical Guide 2015, Key facts and figures about schools and adult education in Austria. Pieejams tiešsaistē:

https://www.bmb.gv.at/schulen/bw/ueberblick/statisticalguide_2015.pdf?5lrfc5

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

no izdevumiem. Darbiniekiem un darba devējiem ir vairākas iespējas pieprasīt profesionālās pilnveides izdevumus kā atbrīvojumu no nodokļiem^{28;29}.

Gan profesionālās izglītības skolas, gan izglītības iestādes visvairāk finansē Federālā izglītības, mākslas un kultūras ministrija. Attiecībā uz lauksaimniecības un mežsaimniecības skolām tās daļēji finansē Federālā lauksaimniecības, mežsaimniecības, vides un ūdenssaimniecības ministrija, daļēji – pašvaldības. Izglītības darbinieku izmaksas tiek segtas no Federālā izglītības, mākslas un kultūras ministrijas izmaksām. Principā Austrijā nav jāmaksā mācību maksa, lai apmeklētu valsts profesionālās izglītības skolas un izglītības iestādes. Izglītojamo atbalsts (*Schulbeihilfe*) un izmitināšanas dotāciju (*Heimbeihilfe*) piešķir Federālā izglītības, mākslas un kultūras ministrija, bet mācību grāmatas, bezmaksas braucienus, ģimenes pabalstu utt. lielākoties finansē valdība no Ģimenes kompensācijas fonda (*Familienlastenausgleichsfonds*)^{28;29}.

Duālajā profesionālajā izglītībā finansiālos resursus skolu pamatizglītības daļai (skola uzturēšana, pedagogu darba samaksa) nodrošina pašvaldības, lai gan federālā valdība atlīdzina 50% no mācībspēku izmaksām. Mācību grāmatas, bezmaksas braucienus, ģimenes pabalstus u.c. izmaksas lielākoties tiek finansētas no valdības Ģimenes kompensācijas fonda^{28;29}.

Uzņēmumu apmācību par mācekļa praksi galvenokārt finansē paši uzņēmumi. Mācekļi saņem atlīdzību (*Lehrlingsentschädigung*) par viņu darbu, kas parasti tiek noteikts

²⁸ Federal Ministry of Education and Women's Affairs, Statistical Guide 2015, Key facts and figures about schools and adult education in Austria. Pieejams tiešsaistē:

https://www.bmb.gv.at/schulen/bw/ueberblick/statisticalguide_2015.pdf?5lrfc5

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

ar līgumu un katru gadupalielinās. Ir vairākas valsts subsīdijas, lai atbalstītu mācību uzņēmumus (pamata atbalsts, kvalitātes uzlabošana, mācības alianses utt.), ko galvenokārt sniedz federālā valdība un valsts nodarbinātības dienests. Šo atbalsta shēmu pārvalda stažēšanās Ekonomikas kameru biroji (*Lehrlingsstellen*)^{28;29}.

Austrija turpina pastiprināt jauniešu apmācību, lai palīdzētu jauniešiem izvēlēties izglītības ceļu, kas būtu viņiem piemērots. Tas ievieš pārejas gadu (*Übergangsstufe*), lai atvieglotu pāreju uz profesionālo izglītību skolu vai koledžu. No 2016./2017. mācību gada visiem jauniešiem, kas jaunāki par 18 gadiem, būs pienākums apmeklēt izglītības vai mācību iestādi pat pēc vispārējās obligātās izglītības pabeigšanas. Tā var būt akadēmiskā vai profesionālā vidusskola, iegūstot divu veidu profesijas vai apmeklējot atzītu profesionālo vai akadēmisko mācību iestādi. 2016. gada februārī Austrijas nacionālā padome pieņēma federālo likumu par nacionālo Kvalifikāciju ietvarstruktūru. Šīs struktūras mērķis ir veicināt formālu, neformālu un neoficiālu mūžizglītību. Tas arī dos ievērojamus ieguvumus jauniešiem, kuri ir pakļauti nelabvēlīgiem apstākļiem izglītībā²⁶.

Austrijā profesionālās izglītības iestādēs ikgadējie izdevumi uz vienu iedzīvotāju ir mazāk nekā 11'400 EUR. Profesionālās izglītības iestādes, kurām ir vislielākais materiālo izdevumu procents, par vienu pilna laika izglītojamo ir 12'900 EUR³⁰.

3.3. Beļģija

Saskaņā ar Eiropas kvalifikācijas definīciju Beļģijas valdības regulētajā Profesionālās izglītības sistēmā ietilpst:

³⁰ Stefan Vogtenhuber, Lorenz Lassnigg, Michael Bruneforth, Edith Edelhofer-Lielacher & Thilo Siegle, Indikatoren B: Inputs – Personelle und finanzielle Ressourcen, 2015. Pieejams tiešsaistē: https://www.bifie.at/wp-content/uploads/2017/05/NBB_2015_Band1_Indikator_B.pdf

1. vidējā obligātā izglītība;
2. vidējā tehniskā izglītība un profesionālās izglītības programmas (pilna un nepilna laika);
3. mācekļa un uzņēmējdarbības mācības;
4. profesionālās mācības izglītojamajiem ar speciālās izglītības vajadzībām, pieaugušo izglītība;
5. augstākā izglītība profesionālā bakalaura programmās.

Beļģijā izglītība ir obligāta pilna laika klātienē līdz 15 gadiem un nepilna laika mācībās no šī vecuma. Pašlaik Beļģijā profesionālās izglītības programmas sākas no 14 gadu vecuma. Līdz 15 gadu vecumam obligātās izglītības sniedzēji ir skolas, kuras ir Izglītības ministrijas pārziņā. Trešā vidējās izglītības gada sākumā izglītojamajiem ir iespēja izvēlēties profesionālās izglītības programmas, tai skaitā pāriet uz nepilna laika programmām. Kad izglītojamais ir sasniedzis 18 gadu vecumu, viņš var izvēlēties palikt valsts izglītības sistēmā, doties darba tirgū vai uz jebkuru publisku vai privātu profesionālās izglītības iestādi. Ja izglītojamais atstāj izglītības sistēmu bez vidusskolas apliecības / diploma, tad viņš var virzīties uz pieaugušo izglītību. Jebkurā laikā, sākot no 18 gadu vecumu, ir iespēja iegūt kvalifikācijas sertifikātu profesionālajā kvalifikācijas centrā²⁷.

Beļģijā profesionālā izglītība var atšķirties dažādās kopienās, jo valstī ir trīs kopienas – vācu, franču un flāmu. Tāpēc arī federālajām valdībām ir tikai dažas kompetences, kuras viņi nosaka, lai gan viņi finansē lielāko daļu³¹.

Kopumā obligāto profesionālo vidējo izglītību veido seši gadi, sākot no 12 līdz 18 gadiem. Pēc pirmajiem diviem gadiem izglītojamie var izvēlēties turpināt izvēlēto izglītību vai sekot vienam no šādiem trim profesionālās izglītības ceļiem:

1. tehniskā vidējā izglītība;
2. pilna laika profesionālā vidējā izglītība;

³¹ Allinckx Isabelle (National coordinator), Caccia Dominioni Leopoldina (Bruxelles Formation), VET in Europe – Country report Belgium, 2014. Pieejams tiešsaistē: https://cumulus.cedefop.europa.eu/files/vetelib/2014/2014_CR_BE.pdf

3. nepilna laika profesionālā vidējā izglītība (mainīgais darbs un mācīšanās) no 15 gadu vecuma³¹.

Izvēloties profesionālo izglītību, izglītojamajiem tiek apvienotas tehniski teorētiskās un praktiskās nodarbības, kas sagatavo izglītojamos profesionālai karjerai un/vai tehniskai augstākai izglītībai. Beidzoties mācībām, tiek piešķirts diploms vai kvalifikācijas sertifikāts, kas nodrošina iespēju strādāt darba tirgū vai veikt turpmākos pētījumus. Profesionālās programmas ir balstītas uz praksi un ir vērstas uz turpmāko nodarbinātību. Profesionālā vidējā izglītība 15–25 gadus veciem izglītojamajiem dod iespēju apvienot darbu uzņēmumā, kas balstīts uz izglītības iestādi, un to organizē mācību centrs. Izglītojamajiem tiek piedāvāta 15 stundu programma: divas dienas izglītības iestādē un trīs dienas uzņēmumā. Programmas pamatā ir konkrēts darbs (līdz 18 gadiem) vai darba līgums, sākot ar 18 gadu vecumu, praktikanti saņem atlīdzību par viņu darbu no uzņēmuma, kurā tie strādā. Franču valodā un vācu valodā runājošajās kopienās gan tehniskā, gan profesionālā izglītība piedāvā iespēju vēl papildus septītajam kvalifikācijas gadam apgūt vienu, divus vai trīs gadus aprūpes studijās. Flāmu profesionālās izglītības sistēmā septīto kvalifikācijas gadu sauc par "vidējo izglītību pēc vidējās izglītības" (*Se-n-Se*) un papildu līmenis profesionālajā izglītībā ir kļuvis par "asociēto grādu". Izglītojamie, kuri pamet izglītības programmu pirms šī septītā gada, saņem kvalifikācijas sertifikātu vai apmācību sertifikātu, kas ļauj viņiem iekļūt darba tirgū nozarē, kurā viņi ir apmācīti³¹.

Visa obligātā izglītība ir bez maksas. Tikai trešo valstu valsts piederīgajiem, kuri ierodas studēt Beļģijā, ir jāmaksā īpaša reģistrācijas maksa. Kopienas sedz daļu no tradicionālo mācību priekšmetu izmaksām. Kompensācija par ceļa izdevumiem tiek nodrošināta izglītojamajiem, kuri apmeklē obligātās izglītības iestādi, kas pēc izvēles neatrodas savu izvēlēto skolu pietiekamā attālumā no viņu mājām. Materiāls un finansiāls atbalsts tiek piedāvāts ar noteiktiem nosacījumiem no otrā līmeņa.

³¹ Allinckx Isabelle (National coordinator), Caccia Dominioni Leopoldina (Bruxelles Formation), VET in Europe – Country report Belgium, 2014. Pieejams tiešsaistē: https://cumulus.cedefop.europa.eu/files/vetelib/2014/2014_CR_BE.pdf

Tomēr no vecākiem tomēr var pieprasīt atlīdzināt dažus izdevumus, kas noteikti Dekrētā par skolām (1997. gada 24. jūlijā). Uzliekot izdevumus, kontrolējošajām iestādēm jāpārlicinās, ka skolas ņem vērā izglītojamo sociālo un kultūras izcelsmi, lai visiem nodrošinātu vienlīdzīgas sociālās, profesionālās un kultūras iespējas. Izmaksu nemaksāšana nekādā gadījumā nedrīkst būt pamats uzņemšanas vai izslēgšanas atteikumam³².

Valsts izdevumi Beļģijas izglītojamo izglītībai izriet no finanšu ienākumiem, ko iegūst federālā valdība, kas tiek pārcelta uz citiem pārvaldes līmeņiem (galvenokārt, kopienu). Pieeja izglītībai ir brīva līdz obligātās izglītības beigām (18 gadi). Tādēļ skolām, ko finansē vai subsidē Kapienas valdība, nav atļauts iekasēt maksu un ieviest jebkādas reģistrācijas maksas. Alternatīvajā izglītībā (mācības uzņēmumos un teorētiskās mācības) izglītojamie saņem darba samaksu no uzņēmuma, kas atbilst 40% no garantētās minimālās darba algas 1. gadā, 50% 2. gadā un 58% 3. gadā. No otras puses, izglītojamā mācīšanās posmā uzņēmums ir atbildīgs par mācību praktiskajām izmaksām, un ir arī atbildīgs par mācekļa pabalstu (mēneša minimālā alga). Parasti uzņēmuma vadītājs saņem ievērojamu samazinājumu uzņēmuma sociālās apdrošināšanas iemaksām. Valsts finansējums attiecas uz teorētisko apmācību (subsīdijas reģionālie mācību centri) un mācekļa vadību. Tādējādi valsts iestādes daļēji finansē teorētiskās mācības un personāla izmaksas. Izglītojamajiem nav nekādu izmaksu, kas būtu saistītas ar mācīšanos²⁹.

Reģionālajām valdībām ir tiesības atzīt (apstiprināt) un piešķirt subsīdijas trešajai valstij partijas mācību iestādēs, kurām paredzēts pabeigt piedāvāto sabiedrisko pakalpojumu klāstu darba meklētāju profesionālajās mācībās un darbaspēka paaugstināšana. Tas ir vērsts uz bezpeļņas organizācijām sociālās integrācijas asociācijām, mācību centriem vai citiem privātie finansējuma sniedzējiem. Piemēram, apstiprināšana un subsīdijas sociāli profesionālām iekārtām un uzņēmumiem vai mācību semināriem, kas tiek organizēti apmācību mērķa grupām, kas ir tālu no lielā vai mazākā mērā ir nepietiekami kvalificēts darbaspēks vai mazkvalificēts darbinieks. Viņi arī piešķir

³² Overview Belgium (French Community), Fundamental Principles and National Policies, 2015. Pieejams tiešsaistē: https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Belgium-French-Community:Fundamental_Principles_and_National_Policies

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

subsīdijas, kas organizē apmācību programmas, lai izmantotu IT un komunikāciju darba meklētājiem un darbiniekiem (pieejamākas tehnoloģijas plāns Valonijā, Flandrijā utt.), sniedz finansiālu ieguldījumu tipisko prasmju centros vai atskaites centros un apstiprina mācību centri vai valodu veicinātāji vai tie, kas nodrošina apmācību jaunās tehnoloģijās un saziņas metodes (sociālās prasmes). Valdības piedāvā dažādus atbalsta mehānismus veicinot nodarbinātību, nodrošinot daļējas subsīdijas darbinieku atalgojumam un samazinot sociālās apdrošināšanas iemaksas dažādām nekomerciālām nozarēm, kas iesaistītas izglītībā, jo īpaši: izglītība, vietējās, reģionālās un vietējās iestādes un nekomerciālas nozares (bezpeļņas asociācijas, valsts iestādes, tirdzniecības atbalsta iestādes).

Valonijā. Skolas organizēto mainīgo darbu un mācību programmu ietvaros (CEFA - Centres d'éducation et de formation en alternance, alternatīvās izglītības un mācību centri) valsts dienests Valonijas reģionā piedāvā uzņēmumiem gada prēmiju par līgumu, kas noslēgts ar izglītojamo.

Flandrijā. Flāmu valdība uzskata, ka uzņēmumiem ir svarīgi izstrādāt stratēģisku mācību plānu saistībā ar uzņēmuma redzējumu par to, kā attīstīt savus darbiniekus. Tāpēc, valdība finansiāli atbalsta uzņēmumus darbinieku apmācībā. Bet tajā pašā laikā, flāmu valdība arī uzskata, ka darbiniekiem jāiegulda pašam savā karjerā³¹.

Federālā līmenī uzņēmumiem tiek piedāvāts šāds finansējums:

1. nepilnas slodzes līguma ietvaros mainot darbu un mācības, jauniešiem vecumā no 19 līdz 26 gadiem, kas reģistrēti izglītības sistēmā, darba devēji gūst labumu no sociālo iemaksu samazināšanas, kas kalpo kā strukturāls nodokļu samazinājums (jauniešiem vecumā virs 19 gadiem);

2. "darbs" - ikvienam darba devējam, kurš apmāca jauniešus, tiek izmaksātas mācību prēmijas persona, kas strādā uz pārmaiņām un mācību programmu mācības vai darba līgums mācību ietvaros. Šo bonusu piešķir trīs gadu mācībām. Darba devējs var arī saņemt nodokļu atvieglojumus.

³¹ Allinckx Isabelle (National coordinator), Caccia Dominioni Leopoldina (Bruxelles Formation), VET in Europe – Country report Belgium, 2014. Pieejams tiešsaistē: https://cumulus.cedefop.europa.eu/files/vetelib/2014/2014_CR_BE.pdf

3. profesionālās pieredzes fonds ir subsīdija pasākumiem, kas uzlabo darbu cilvēkiem, kas vecāki par 45 gadiem. Projektu mērķis ir uzlabot darbiniekiem zināšanas atbilstoši viņu darba spējām;

4. uzņēmuma mācībspēks: darba devējs, kurš norīko vienu no saviem darba ņēmējiem, kam ir pienākums ievērot apmācību maksimāli pieciem jauniešiem vai pedagogiem vismaz 400 stundas no darba devēja iemaksu samazināšanas;

5. nozaru atbalsts mācību pasākumiem:

5.1. dažas nozares piedāvā mācību prēmijas, ko piešķir nozares apvienotās komitejas sociālie partneri;

5.2. etālapstrādes rūpniecības tālākizglītības mācību institūts (finansēts no IFPM) var palīdzēt darbiniekiem segt kopējās mācību izmaksas līdz pat maksimālai summai;

5.3. Educam (Automobiļu sektora mācību centrs) piešķir papildfinansējumu, lai apmācītu darbinieku par noteiktiem noteikumiem un nosacījumiem;

5.4. elektroenerģijas nozares mācību fonds (Formelec-Vormelek) piešķir uzņēmumiem piemaksu saskaņā ar līgumu starp sociālajiem partneriem.

Vienots valsts mēroga pasākums, kuru finansē reģionālās iestādes ir atbalsts uzņēmumiem, kas pieņem darbā invalīdus. Laika periods ir ierobežots līdz 12 mēnešiem³¹.

Briseles galvaspilsētas reģionā uzņēmumiem tiek piedāvāts šāds finansējums:

1. prēmija profesionālai pārejai uz DVB programmu. Briseles nodarbinātības birojs piešķir prēmiju uzņēmumiem, kas pieņem darbā nepilnvarotu jauniešu līgumā, to starp 240 mācību stundas uzņēmumā vai kā daļa no mainīga darba un mācīšanās programmā;

2. prēmija profesionālai pārejai mācību programmās uzņēmumā. Briseles nodarbinātības birojs arī piešķir profesionālas pārejas prēmijas darba devējiem, kuri pieņem darbā un apmāca nepietiekamas kvalifikācijas darba meklētājus (jaunāki par 25 gadiem un vecāki par 45 gadiem);

³¹ Allinckx Isabelle (National coordinator), Caccia Dominioni Leopoldina (Bruxelles Formation), VET in Europe – Country report Belgium, 2014. Pieejams tiešsaistē: https://cumulus.cedefop.europa.eu/files/vetelib/2014/2014_CR_BE.pdf

3. finansējums ārpus mācību līdzekļiem: atkarībā no uzņēmuma un darbības nozares lieluma reģions dod papildus finansējumu uzņēmumiem, kas vēlas uzlabot savu darbību un ar apmācībām, kuru mērķis ir ikdienas pārvaldība un pamatzināšanas par komerciālo darbību. Finansiālais atbalsts ir vienāds ar 50% no izmaksām, kas ir no EUR 500 - EUR 5 000;

4. prēmija uzņēmumu pedagogiem: darba devēji var saņemt arī papildfinansējumu no Reģiona un federālās valdības, lai mācītu praktikantu;

5. materiāla palīdzība mācību programmām, nodrošinot ar ēkām un mācību vietām. Šo iespēju izmanto apstrādes rūpniecības uzņēmumi, kuriem paredzēts padarīt iekārtas vai instrumentus pieejamus mācībām vai izglītības nolūkiem. Šie uzņēmumi var atlīdzināt savas izmaksas, izmantojot ikdienas subsīdijas³¹.

3.4. Čehijas Republika

Čehijas Republikai nav mācekļa prakses shēmas, bet tā ir iekļauta izglītības sistēmā kā darba prakse un praktiskās mācības. Čehijas Republikā ir divas galvenās vidējās izglītības pakāpes skolas. Pirmā: vidējās tehniskās skolas (střední odborná škola - SOŠ), kas iekļauj izglītojamo plānos darba vietas uzņēmumos un citās iestādēs vidēji 6-8 nedēļas, kuru laikā izglītojamie strādā darba vietā. Šajās izglītības iestādēs izglītojamie mācās četrus gadus un turpināt izglītošanos var augstākās izglītības iestādēs vai strādāt atbilstoši iegūtai izglītībai līdzīgas darba vietas. Otrā: vidējās arodizglītības skolas (střední odborné učiliště - SOU) nodrošina profesionālo kvalifikāciju 2 un 3 gadu programmās, kā rezultātā izglītojamais iegūst vidējo profesionālo kvalifikāciju. Nokārtojot gala pārbaudījumu izglītojamais arī iegūst "profesionālo sertifikātu" (*výuční list*), ko sauc arī par "mācekļa prakses sertifikātu". Aptuveni 35-45% no izglītojamo plāna ir praktiskās mācības, parasti

kas tiek noturētas skolās vai darba vietās fiziskām vai juridiskām personām, kurām ir atļauja šāda veida apmācību formām (darba vietām jāparaksta vienošanās ar attiecīgo skolu)²⁹.

Galvenā iestāde, kas atbildīga par profesionālo izglītību valsts līmenī, ir Izglītības, jaunatnes un sporta ministrija (*Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy* – MŠMT). Galvenie pienākumi MŠMT ir valsts izglītības stratēģijas un prioritāšu izstrāde, mācību programmu izstrāde un izglītības kvalitātes nodrošināšana atbilstoši mērķiem un saturam; valsts pārvaldes un finansējuma koordinēšana izglītības jomā. Reģionālās pašvaldības ir atbildīgas par profesionālās izglītības skolu un skolu iekārtu izveidi un slēgšanu. Reģionālā valsts pārvaldes iestāde ir atbildīga par valsts pārvaldes veikšana reģionā un tās galvenie uzdevumi izglītības jomā ir plāna izstrāde izglītības sistēma, un ziņojuma sastādīšana par situāciju izglītības jomā reģionā. Turklāt reģionālā pašvaldība piešķir skolām līdzekļus no valsts budžeta, lai segtu pedagoģisko darbinieku algas un tiešās izglītības izmaksas un pārbauda šo līdzekļu izmantošanu. Tā kā skolu autonomija ir paplašināta, skolu direktoriem ir ievērojamas pilnvaras. Skolu direktori ir atbildīgi par apstiprināto skolu mācību programmu sagatavošanu un īstenošanu valsts izglītības programmas pedagoģiskā darba kvalitātes un cilvēkresursu politikas jomā izglītības pārvaldība un finanšu resursu efektīvā izmantošana³³.

Čehijas Republikas profesionālo vidējo izglītības iestāžu finansēšanas avoti un tās plūsma ir apkopota 5. attēlā.

Atbildība par vidējās profesionālās izglītības iestādēm - vidējās arodskolās, vidējās tehniskās skolas un augstākās profesionālās izglītības skolas ir dalīta starp Izglītības, jaunatnes un sporta ministriju un dibinātājiem, t.i., galvenokārt reģionālajām iestādēm vai dažos gadījumos privātpersonām, baznīcām, ministrijām. Reģioni administrē apmēram

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

³³ Kaňáková, Martina, Němeček, Martin, Czech Republic. VET in Europe – Country Report 2012. Pieejams tiešsaistē: http://www.refernet.cz/sites/default/files/vet_in_europe_2012_cr.pdf

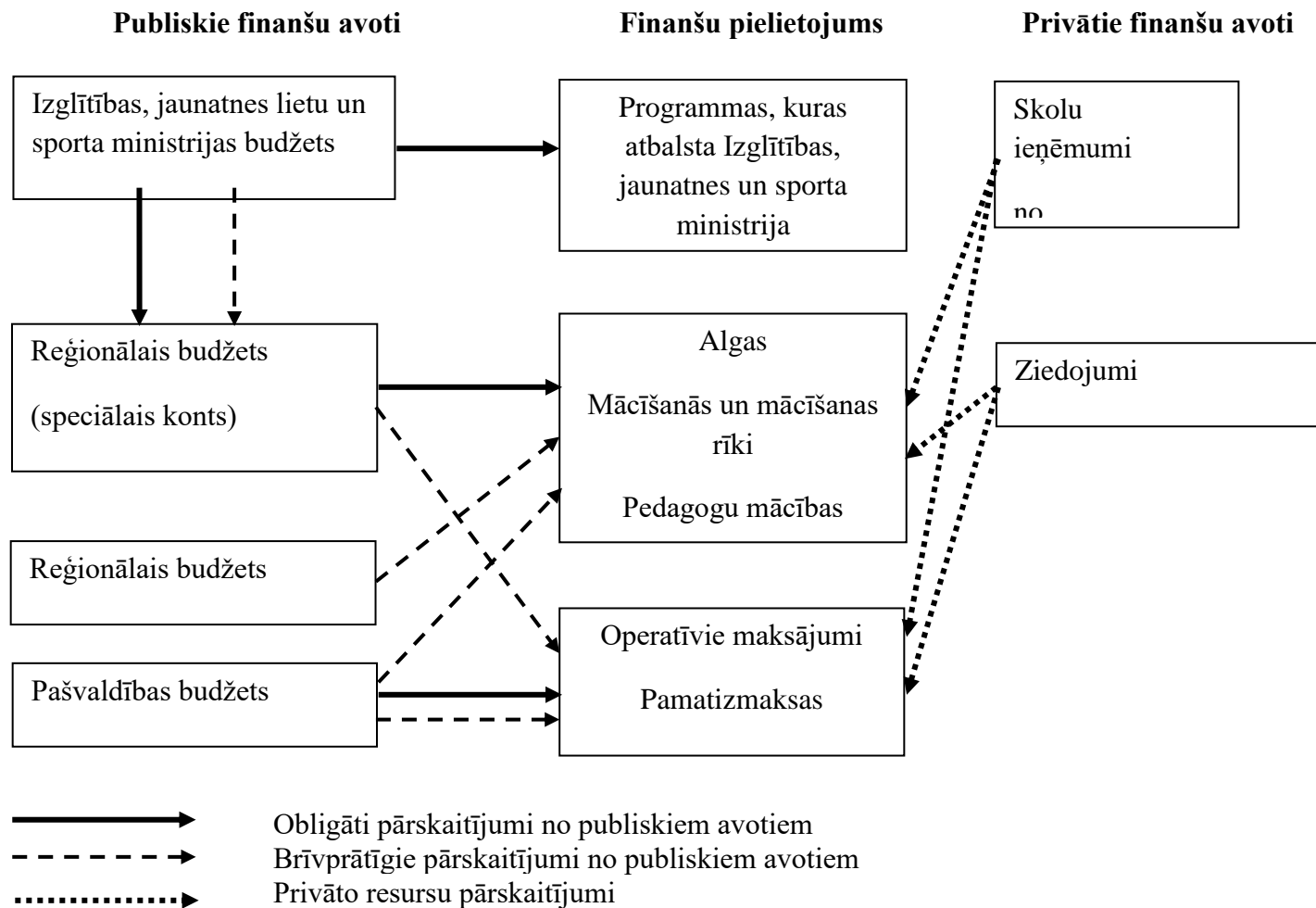
80% vidējās arodskolās un vidējās tehniskās skolās un aptuveni 65% no augstākām profesionālajām izglītības skolām³³.

Izglītības, jaunatnes un sporta ministrijas resursi tiek piešķirti tiešajiem neinvestīciju izdevumiem, dibinātāju resursi tiek piešķirti skolām operatīvajiem maksājumiem un pamatmaksām. Finansējums no valsts budžeta (tikai tiešie un darbības izdevumi) ir balstīti uz konkrēto skolas veidu un izglītojamo jomu noteiktām normatīvajām likmēm uz vienu iedzīvotāju. Skolas var arī saņemt līdzekļus no Izglītības, jaunatnes un sporta ministrijas budžeta attīstības programmām. Saturs un šo programmu mērķus paziņo Izglītības, jaunatnes un sporta ministrija attiecīgajā budžeta gadā. Turklāt atsevišķas subsīdijas var noteikt budžeta procesā, kuras apstiprina Parlamentā. Parasti tie ir paredzēti kapitāla ieguldījumiem³³.

Privātie resursi ir ļoti ierobežots finansējuma avots vidējai profesionālajai izglītībai. Tie ir resursi, ko skolas nopelna no īpašuma iznomāšanas, no pakalpojumu sniegšana maksājumiem un papilddarbībām. Skolas var arī pieņemt ziedojumus no privātpersonām un uzņēmumiem³³. Līdz ar to 6. attēlā ir apkopota informācija par finansēšanas avotiem un tās plūsmu tālākizglītības profesionālajās skolās.

³³ Kaňáková, Martina, Němeček, Martin, Czech Republic. VET in Europe – Country Report 2012. Pieejams tiešsaistē: http://www.refernet.cz/sites/default/files/vet_in_europe_2012_cr.pdf

³³ Kaňáková, Martina, Němeček, Martin, Czech Republic. VET in Europe – Country Report 2012. Pieejams tiešsaistē: http://www.refernet.cz/sites/default/files/vet_in_europe_2012_cr.pdf



5.attēls Finanšu plūsma sākotnējā vidējā profesionālā izglītībā un apmā

Izglītības, jaunatnes un sporta ministrijas budžets arī nodrošina finanšu līdzekļus privātām skolām un skolām, ko izveidoja un reģistrēja baznīcas vai reliģiskās biedrības, kas ir iekļautas skolu reģistrā. Subsīdija ir noteikta kā procentuālā daļa no salīdzināmās programmas normālās likmes uz vienu iedzīvotāju un valsts izglītības formā.

Izglītības, jaunatnes un sporta ministrija 2009. gadā sagatavoja priekšlikumu par īpašiem nodokļa nodrošināšanas nosacījumiem subsīdijām darba devējiem, kas nodrošina praktiskās mācības skolām. Skolas var izmantot daļu no skolas darbaspēka izmaksām uz iedzīvotāju, lai samaksātu uzņēmuma darbiniekam, instruktoram, kurš vada praktiskas nodarbības. Reģioni no saviem budžetiem nodrošina stipendijas profesionālo vidusskolu izglītojamajiem. Finansiālais atbalsts ir paredzēts, lai motivētu izglītojamos būt atbildīgākiem. Regulāra skolas apmeklēšana, teicami mācīšanās rezultāti un laba uzvedība ir priekšnosacījums stipendijas saņemšanai. Atsevišķos reģionos stipendija var nedaudz atšķirties un tā summa atšķiras no konkrētas izglītojamo pakāpes. Reģionālajām pašvaldībām ir jāizlemj, kuras konkrētās jomas būs subsidētas³³.

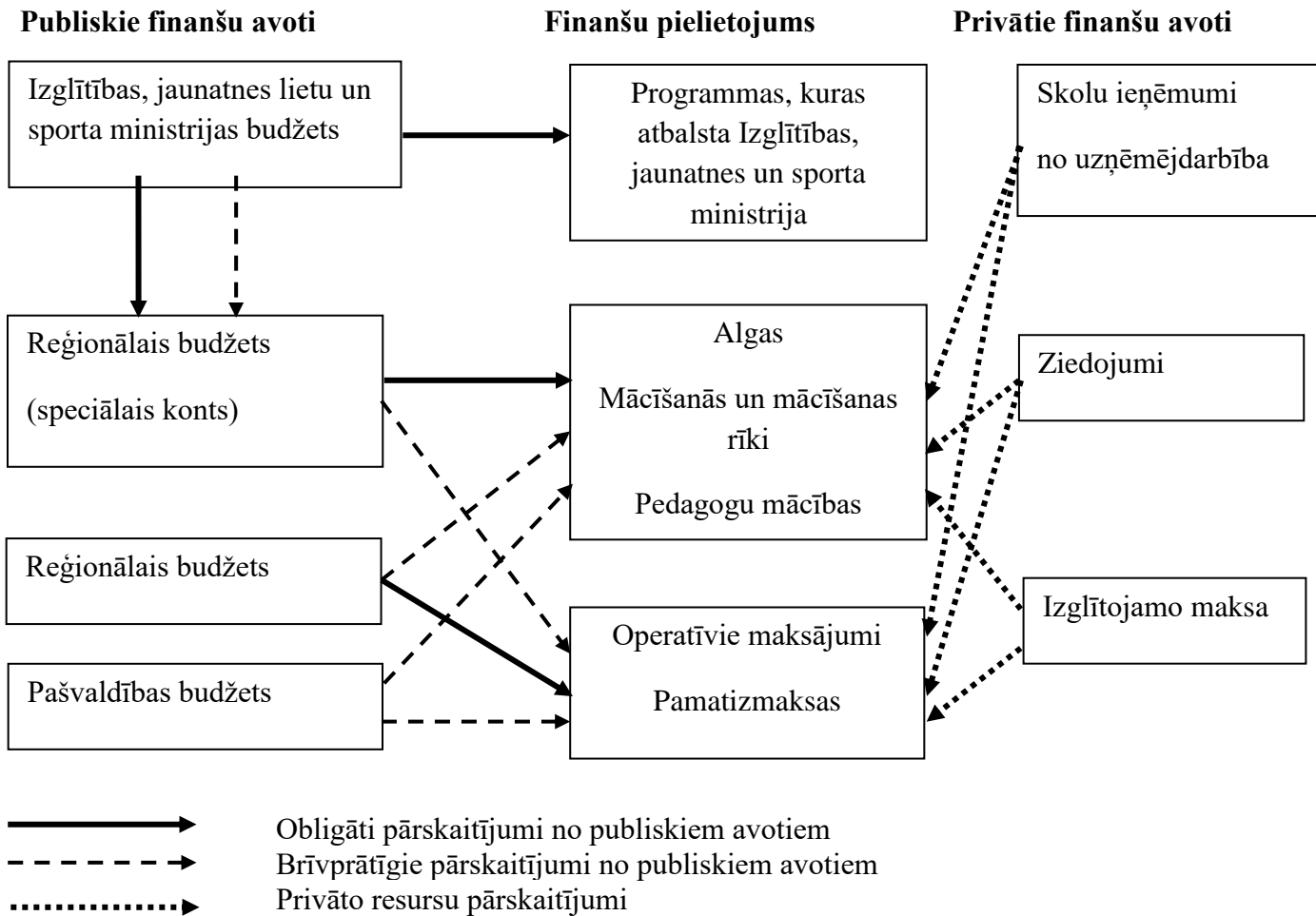
Šobrīd valdība ir apstiprinājusi ilgtermiņa finansējuma reformu reģionālajai izglītībai, kā rezultātā tiek atbalstīta skolu tīkla optimizācija. Reforma ir nepieciešama, lai:

1. samazinātu pašreizējās reģionālās atšķirības finansējuma līmenī;
2. reaģētu uz izglītojamo skaita samazināšanos attiecīgajās jomās;
3. labāk atbalstītu profesionālās izglītības un mācības programmas, kas vislabāk atbilst darba tirgus vajadzībām.

Mērķis ir pāriet no finansējuma uz vienu izglītojamo uz finansējumu mācību stundu skaitam un citiem parametriem. Reforma arī ļauj pedagogiem maksāt par ārpusskolas aktivitātēm, līdz ar to atļaujot skolām tos piedāvāt bez maksas²⁷.

³³ Kaňáková, Martina, Němeček, Martin, Czech Republic. VET in Europe – Country Report 2012. Pieejams tiešsaistē: http://www.refernet.cz/sites/default/files/vet_in_europe_2012_cr.pdf

²⁷ https://ec.europa.eu/education/sites/education/files/monitor2016-country-reports_en.pdf



6.attēls Finanšu plūsmas tālākizglītības profesionālajās skolās

3.5. Somija

Somijā lielākā daļa sākotnējās profesionālās izglītības izglītojamo izvēlas turpināt profesionālo apmācību, pēc vidējā līmeņa profesionālās kvalifikācijas apjoma, kas iegūts pēc pamatizglītības, pilna laika izglītojamo 3 gadiem (120 kredītpunkti) profesionālajā iestādē. Pat ja izglītība un mācības pārsvarā notiek iestādēs, visas kvalifikācijas ietver apmēram 6 mēnešus (vismaz 20 kredītpunktu) mācības darba vietā. Profesionālās izglītības mērķis ir iepazīstināt izglītojamos ar reālu darba dzīvi, lai nodrošinātu profesionālās prasmes. Somijā profesionālā kvalifikācija var tikt pabeigta arī kā mācekļa mācības. Mācības ir pieejamas gan pieaugušajiem, gan jauniešiem, bet Somijā - lielākā daļa mācekļu ir pieaugušie (lielākā daļa no viņiem jau ir nodarbināti). Papildus profesionālās kvalifikācijas sertifikātiem mācekļa mācības ļauj iegūt papildu profesionālo kvalifikāciju vai speciālista kvalifikācija. Mācekļu mācības balstās uz rakstisku darba līgumu no fiksētā darba laika starp mācekli un darba devēju, un praktisko mācību periodi notiek darba vietā saistībā ar parastajiem darba uzdevumiem (apm. 70-80% laika tiek iztērēta mācībām darba vietā, kas papildinātas ar teorētisko zināšanu apguvi tiem, kas organizētas profesionālās izglītības un mācības iestādēs). Visbeidzot profesionālās izglītības līmenis augstskolā tiek piedāvāts politehnikumā (ammattikorkeakoulu), kur piešķir grādu. Obligātas praktiskās mācības darba vietā, kuras vērtība ir vismaz 30 ECTS (apmēram 7 mēneši), ļauj daudziem izglītojamajiem apvienot savu diplomprojektu izglītojamo programmā ar praktisko pieredzi un izmantot to teorētiskos aspektus un zināšanas reālās situācijās²⁹.

Izpildot noteiktus nosacījumus un nokārtojot imatrikulācijas eksāmenu, izglītojamajiem ir iespēja studēt universitātē. Somijas Nacionālā Izglītības Padome apstiprina kvalifikācijas pamatprogrammas un katrai kompetencei atbilstošas kvalifikācijas prasības. Tie tiek izstrādāti sadarbībā ar darba devējiem un darbiniekiem, citiem pārstāvjiem un ekonomiskās ekspertiem, kā arī pedagogiem un izglītojamajiem.

Somijas profesionālajā izglītībā iegūstāmie diplomi:

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

1. Sākotnējā profesionālā kvalifikācija, kuras vidējais ilgums ir 2-4 gadi, pamatojoties uz kvalifikāciju izglītojamo plānu (85% profesionālo mācību priekšmeti, 15% vispārīgie izglītojošie priekšmeti).
2. Papildu profesionālā kvalifikācija, 4-12 mēneši, pamatojoties uz iepriekšējo izglītojamo plānu (visi priekšmeti ir profesionālai izglītībai atbilstoši).
3. Speciālista profesionālā kvalifikācija, kas galvenokārt ir paredzēta pieaugušajiem, kuri vēlas demonstrēt viņu praktiskās kompetences un profesionālās prasmes. Tie ilgst līdz pat 12 mēnešiem, atkarībā no izglītojamo plāna.

Profesionālo izglītības iestāžu nodrošinātājs var būt vietējā pašvaldība, apvienotā pašvaldības iestāde, reģistrēta biedrība vai nodibinājums²⁹.

Izglītības ministrija ir vispārēji atbildīga par izglītības un mācību finansēšanu, izņemot par nodarbināto apmācību, par kuru ir atbildīga Nodarbinātības un ekonomikas ministrija. Lielāko daļu arodizglītības iestāžu (parasti profesionālās izglītības iestādes) uztur vietējās pašvaldības, kopīgas pašvaldības iestādes un valsts. Tāpēc sākotnējā profesionālā izglītība galvenokārt ir bez maksas. Somijā ir pieņemts, ka valsts ir pilnībā atbildīga par izmaksu segšanu, par skolas izglītības periodu. Tādējādi mācīšanās izglītojamajiem ir bez maksas un par studijās pavadīto laiku izglītojamie var saņemt dienas naudu, ģimenes pabalstu, kā arī finansiālu atbalstu transportam un izmitināšanas izdevumiem no valsts. Praktiskajās apmācībās darba devējs maksā izglītojamajam algu par mācekļa periodu. Atalgojums dažādās jomās atšķiras, bet parasti tas ir aptuveni 80% no kvalificēta darbaspēka algas konkrētajā jomā. Darba devējam nav jāmaksā alga par teorētiskajās stundās pavadīto laiku, ja vien nav citāda vienošanās. Turklāt valsts piešķir mācību kompensāciju darba devējiem, kas ir kompensācija par konkrēto apmācību darba vietā. Summa, ko saņem darba devējs, tiek noteikta atsevišķi par katru mācekļa gadu ar līgumu pirms līguma apstiprināšanas²⁹.

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

Iespēju vienlīdzība ir senais Somijas pamatprincips izglītības politikā. Somijas valdība uzskata, ka finanšu apstākļi nedrīkstētu būt šķērslis līdzdalībai izglītībā. To apstiprina fakts, ka izglītība ir bezmaksas un papildus tam izglītojamajiem ir dažāda veida finansiālais atbalsts. Galvenie atbalsta veidi ir izglītojamo stipendijas, mājokļu piemaksas un valdības garantijas izglītojamo kredītiem. Pirmie divi no tiem tiek finansēti no valdības ikmēneša pabalstiem, bet aizdevumus izglītojamajiem piešķir bankas. Izglītojamo stipendija pirms nodokļiem svārstās no 38.50 un 249.01 eiro atkarībā no izglītojamā vecuma, ģimenes stāvokļa un izmitināšanas veida. Mājokļu pabalsts sedz 80 procentus no īres, taču nedrīkst pārsniegt 201,60 eiro mēnesī. Turklāt skolu transporta subsīdijas ir pieejamas, ja starp māju un izglītības iestādi attālums ir lielāks par 10 km un ikmēneša izmaksas par transportu ir vismaz 54 eiro³⁴.

Izglītojamo tiek finansiāli atbalstīti, ja izpildās šādi nosacījumi: izglītojamais ir uzņēmts pilna laika studijās, izglītojamajam ir akadēmiskais progress un ir nepieciešamība pēc finansiālas palīdzības.

Finansiālais atbalsts Somijā studijām ir pieejams Somijas pilsoņiem un, zināmos apstākļos, citu valstu pilsoņiem. Finansiālās palīdzības nosacījumi ir atšķirīgi augstākajā izglītībā un vidējā izglītībā³⁴.

3.6. Francija

Parasti vecumā no 15 gadiem, izglītojamie tiek virzīti uz vispārējo tehnisko vidusskolu (lycée d'enseignement général et technologique), kur viņi trīs gadus iegūst vispārējo vai tehnisko diplomu, vai arī uz profesionālo vidusskolu, kur izglītojamie mācās divus gadus, lai iegūtu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu vai profesionālās izglītības sertifikātu vai mācās vairāk nekā trīs gadus vidējās profesionālās izglītības diploma iegūšanai. Augstākā līmeņa izglītojamie var izvēlēties gan vispārējos, gan tehniskos un

³⁴ Koukku, A.; Paronen, P. (2016). Vocational education and training in Europe – Finland. Cedefop ReferNet VET in Europe reports; 2016. Pieejams tiešsaistē: http://libserver.cedefop.europa.eu/vetelib/2016/2016_CR_FI.pdf

profesionālos kursus universitātēs vai grandes écoles, kas ir izglītības centri, ko pārvalda dažādas valdības ministrijas.

Valsts nodrošina galveno finansējuma daļu sākotnējai profesionālajai izglītībai. Savukārt mācekļa prakses finansējums pārsvarā nāk no uzņēmumiem (46%), pašvaldībām (23%) un valdības (22%).

Francijā jebkuram uzņēmumam, kurā ir vismaz viens darbinieks, tiek veikta tā sauktā mācekļa prakse un nodoklis, kas papildina 0,50% no kopējās algas. Tikai uzņēmumi, kuros mācās vismaz viens māceklis un, kuru kopējā algu summa nav mazāka par 6 mēnešu algu summu, ir atbrīvoti no mācekļa nodokļa.

Finanšu stimuli: Francijā reģionālās iestādes piešķir atbrīvojumus darba devējiem mācekļu sociālajām iemaksām (t.i., slimības, maternitātes, pensionēšanās un ģimenes iemaksas). Daži uzņēmumi, kuriem ir īpašās jomās un jauni novatoriski uzņēmumi saņem nodokļu atlaidi 1600 € apmērā katram līgumdarbiniekam.

Valsts nosaka pedagogu, pedagogu padomdevēju un vadības algas, savukārt pašvaldība ir atbildīga par ieguldījumiem un citu darbinieku pieņemšana darbā, viņu atalgojumiem.

Reģioni maksā par būvniecību un rekonstrukciju, skolu ekspansiju un kapitālremontiem. Lai veiktu centrālo valdību nodotos pienākumus, vietējā un reģionālā līmenī, reģionālās iestādes saņem īpašus līdzekļus, kas pazīstami kā "decentralizācijas apropriācijas". Reģionu iestādes pārdala šos līdzekļus atbilstoši noteikto tiesību aktu prasībām³⁵.

3.7. Dānija

Dānijas izglītības un mācību sistēmu var iedalīt divās daļās:

1. vispārējās izglītības sistēma;
2. pieaugušo izglītības un tālākizglītības sistēma (profesionālā un vispārējā).

³⁵ Cedefop, Vocational education and training in France Short description, 2008. Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/publications/5190> \

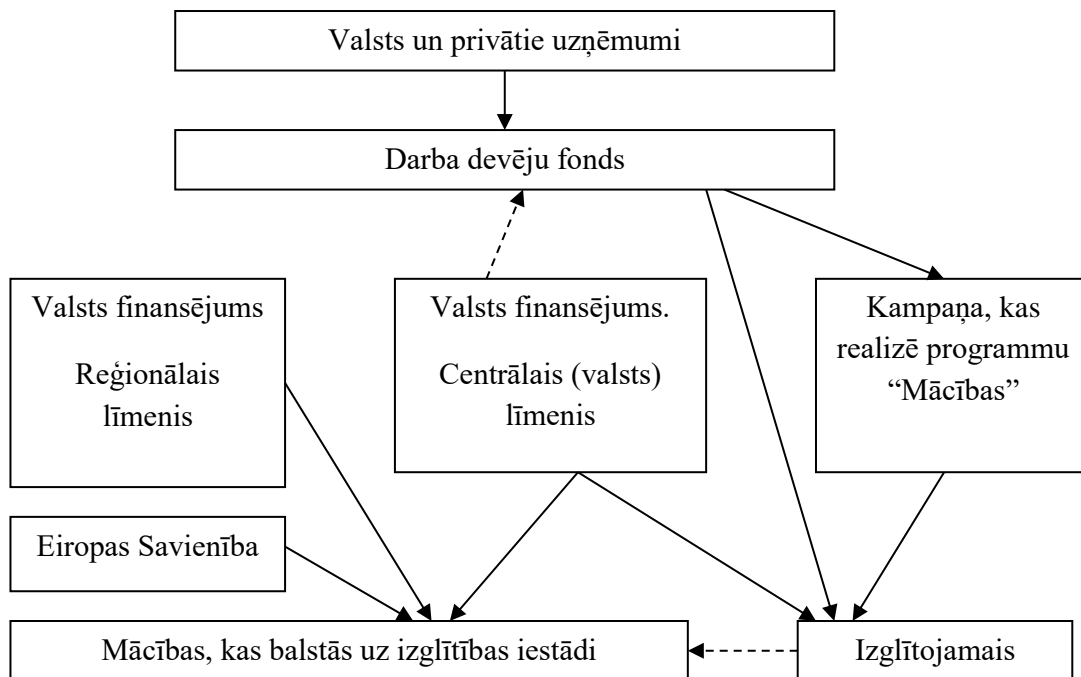
Profesionālo vispārējo izglītību un apmācību reglamentē šādi tiesību akti:

1. Profesionālās izglītības likums;
2. Likums par profesionālajām izglītības iestādēm, kas deleģē pilnvaras izglītības iestādēm, un ievieš finansēšanas sistēmu, kuras pamatā ir "taksometrs". (Pēdējais ir finansēšanas mehānisms, pamatojoties uz līdzvērtīgu izglītojamo skaitu par pilna mācību kursa sākumā semestra, kas reizināts ar "taksometricheskuyu" likmi katram izglītojamajam atšķiras atkarībā no programmas, un nosaka Izglītības ministrija).
3. Profesionālās pamatizglītības likums (paredz programmas cilvēkiem vecumā no 18 līdz 19 gadiem, kam nav iespēju vai spējas apgūt sākotnējās programmas).

Mācību vietas ir balstītas uz līgumu vai mācību vienošanos starp mācekli un uzņēmumu. Visus apmācību uzņēmumus apstiprina sociālie partneri. 2014. gadā bija vairāk nekā 60 000 apstiprināti uzņēmumi, lai piedāvātu mācekļu mācības vismaz vienā mācību jomā. Daudzi var piedāvāt mācekļu praksi vairākās jomās, kas pārstāv vairāk nekā 140 000 apstiprinājumu (Izglītības ministrija, 2014). Kad uzņēmums ir apstiprināts, lai nodrošinātu mācības, tad nav nepieciešams atjaunot akreditāciju, ja vien tie nav bijuši aktīvi piecus gadus vai ilgāk. Izglītības iestādes un uzņēmumi cieši sadarbojas, lai pārliecinātos, ka mācības notiek saskaņā ar likumu, sastādot individuālo izglītības plānu attiecīgajam izglītojamajam. Šie plāni ir sastādīti katram izglītojamajam, lai nodrošinātu saskaņotību starp izglītojamā vēlmēm un faktisko apmācību programmu. Izglītojamajiem ir arī personīgais izglītības portfelis, kas ir, lai palielinātu izpratni par mācību procesu. Kaut arī izglītības plāns norāda mācīšanās ceļu, kā dažādi mācību programmas elementi, gan izglītības iestādēs, gan darbavietās, apvieno, lai nodrošinātu izglītojamajam nepieciešamās kompetences un portfolio dokumentus. Valdība 2011. gadā pieņēma lēmumu izveidot 50 praktiskās mācības centrus visā valstī, kas ir saistītas ar profesionālajām iestādēm. Šie centri, kas īstenoti kopš 2013. gada, nodrošina mācekļa alternatīvu apmācību, jo viņi var iesaistīties īsos mācību līgumos ar uzņēmumiem un būt atbildīgiem daļai praktiskās mācības.

Profesionālās izglītības un mācību galveno finansējumu nodrošina valsts. Profesionālās izglītības un mācību attīstībā aktīvu līdzdalību veic sociālie partneri, kas ir daļa no dažādām profesionālās izglītības pārvaldības struktūrām gan valsts, gan reģionālā līmenī. Izglītības ministrija finansē izglītības programmas tieši no vispārējās nodokļu sistēmas, un apmācību, saskaņā ar Darba ministrijas finansētā darba tirgus novērtējumu un nodokļu maksātājiem, kā arī (nedaudz mazākā mērā) no darba devēja.

Valsts piešķirtie līdzekļi koledžās tiek sadalīti pēc "taksometru" principa. Šis princips ir saistīts ar dažiem koledžās skaitliski nosakāmiem darbības rādītājiem. Katram izglītojamajam tiek izrēķināta summa, ko valsts sedz par viņa apmācību. Atbilstoši tam izglītības iestādes saņem noteiktu summu par pilna laika izglītojamo skaitu. Bez "taksometra" likmes, profesionālās izglītības nodrošinātāji arī saņem fiksētu ikgadējo ēku uzturēšanas pabalstus, algas utt. Tiek nodrošināta arī valsts dotācija, ko iestādes izmanto pēc saviem ieskatiem tiesiskā regulējuma robežās konkrētiem mērķiem. Dānijas profesionālās izglītības finansēšanas avotus, kā arī to plūsmu var aplūkot 7. attēlā.



7.attēls Finanšu plūsma vispārējā profesionālajā izglītībā Dānijā³⁵

³⁵ Cedefop, Vocational education and training in France Short description, 2008. Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/publications/5190> \

Visi darba devēji gan valsts, gan privāti, maksā gada noteiktu summu fondā, ko sauc par darba devēja atlīdzināšanas fondu (Arbejdsgivernes Elevrefusion, AER), neatkarīgi no tā, vai viņi nodrošina vai nenodrošina mācības izglītojamajiem. Šis fonds finansē gan vispārējo profesionālo izglītības sistēmu, gan pieaugušo izglītības un tālākizglītības sistēmu. No šī fonda izglītojamajiem tiek izmaksātas atlīdzības mācību procesa laikā. Piemēram, 2012. gadā visiem darba devējiem bija jāmaksā ikgadējais ieguldījums DKK 2 921 (EUR 393) par pilna darba laika darba ņēmēju. Šie fondi tad tiek izmantoti mācekļu darba algu izmaksām, studēšanas laikā.

Dānijā pilna alga, ko uzņēmumi maksā mācekļiem laikā, kad tie apmeklē izglītības iestādi pilnībā, sedz Darba devēju Atlīdzināšanas Fondu (Arbejdsgivernes Elevrefusion, ko bieži dēvē par AER). Šajā sakarā uzņēmumi saņēma 1,091 miljonus DKK 2010. gadā atlīdzina no AER.

Valsts finansējums:

1. subsīdijas darbībām, kas sedz tiešās izglītības izmaksas, kas ietver pedagogu un citu darbinieku algu izmaksas, mācību materiālus un aprīkojumu;
2. subsīdijas darbībām, lai segtu institucionālās izmaksas, tostarp kapitāla izmaksas (subsīdijas ieguldījumiem jaunās un lietotās ēkās, ieskaitot ēku tīri un uzturēšanu);
3. pamata subsīdijas (fiksētās izmaksas), kas tiek sniegtas visām profesionālajām izglītības iestādēm, kuru lielums ir atkarīgs no izglītojamo skaita un kategorijām;
4. speciālas subsīdijas (ieskaitot subsīdijas izglītojamo transporta izmaksām);
5. valsts dotācijas mācībām (ja tiek uzsāktas mācības bez parakstīšanas ar atbilstošu līgumu ar uzņēmumu)³⁶.

³⁶ Cedefop, Vocational education and training in Denmark Short description, 2014. Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/denmark-vet-europe-country-report-2014>

Mācībās darba vietās Dānijas profesionālās izglītības izglītojamie saņem algu darba laikos pa periodiem. Izglītojamo darba alga var būt no 30-70% no kvalificēta darbinieka darba algas. Izmaksājamās darba algas izglītojamajiem minimumu nosaka sektors, kurā notiek izglītojamā mācības³⁷.

3.8. Zviedrija

Zviedrija ir piemērs valsts centrētajai prasmju veidošanas sistēmai. Zviedrija ietver sākotnējo un turpmāko profesionālo izglītību un apmācību. Profesionālajā izglītībā ir profesionālās vidējās izglītības programmas (yrkesprogram i gymnasieskolan) un izglītojamo vidējās izglītības programmas (gymnasial lärlingsutbildning). Šobrīd Zviedrijā tiek izstrādātas programmas arī pieaugušajiem, kā profesionālās programmas augstākajā izglītībā (tehnikumi)³⁸.

Zviedrija valdība nosaka valsts mērķus un pamatnostādnes gan centrāla, gan vietēja līmeņa izglītības iestādēs, sadarbojoties ar izglītības nodrošinātājiem. Izglītības iestādēm ir ievērojama brīvība noteikt kā īstenot darbības un izmantot resursus. Tiesību aktus pieņem Parlaments, kas arī lemj par izglītības sistēmas finansējumu. Zviedrijas profesionālā izglītība 99% tiek finansēta no valsts budžeta līdzekļiem. Tomēr fiskālā atbildība ir pašvaldībām, kas izmanto līdzekļus no valsts dotācijām un pašvaldību nodokļiem. Valsts dotācijas tiek aprēķinātas, pamatojoties uz pašvaldību sociālekonomiskajiem kritērijiem³⁸. Valsts dotāciju pašvaldībām aprēķināšanu nosaka vairāki pamatojošie faktori kā iedzīvotāju skaits pašvaldībā, vecuma struktūra, iedzīvotāju blīvums, sociālā struktūra un imigrantu skaits. Valsts finansējums tiek piešķirts par katru

³⁷ Striking the right balance: costs and benefits of apprenticeship OECD Education Working Paper No. 153. By Małgorzata Kuczera, 2017. Pieejams tiešsaistē: [http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP\(2017\)2&docLanguage=En](http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP(2017)2&docLanguage=En)

³⁸ Cedefop (2016). Governance and financing of apprenticeships. Luxembourg: Publications Office. Cedefop research paper; No 53. Pieejams tiešsaistē: <http://dx.doi.org/10.2801/201055>

izglītības vietu. Zviedrijas pašvaldībām ir vislielākā atbildība kā tiek organizēta profesionālo izglītība pašvaldībā³⁹.

Profesionālās izglītības daļa Zviedrijā tiek publiski finansēta. Valsts finansējums nav tieši saistīts ar skolu organizāciju, katra pašvaldība nosaka, kā piešķirt resursus un organizēt savas darbības. Tomēr pašvaldībām ir pienākums nodrošināt pašvaldības iedzīvotājiem noteiktu pakalpojumu līmeni un izglītību, kā to nosaka valsts aģentūras. Pašvaldības maksā noteiktu summu par katru izglītojamo³⁹.

3.9. Itālija

Itālijā ir trīs dažādi profesionālās izglītības veidi -

1. prakse profesionālās kvalifikācijas iegūšanai (*apprendistato per la qualifica e il diploma profession*). Tas attiecas uz jauniešiem vecumā no 15 līdz 25 gadiem, kuri vēlas iegūt obligāto izglītību. Programmas mērķis: iegūt profesionālo kvalifikāciju vai profesionālo diplomu, t.i. vidējās izglītības līmeņa sertifikātu. Mācības ilgst vismaz sešus mēnešus, bet ne vairāk kā trīs (profesionālā kvalifikācija) vai četrus gadus (profesionālās izglītības diploms)³⁸.
2. uz profesiju orientēta izglītojamo prakse (*apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere*). Šī prakse attiecas uz jauniešiem vecumā no 18 gadiem (vai 17 profesionālās kvalifikāciju ieguvējiem) līdz 29 gadiem. Minimālais mācību ilgums ir seši mēneši, bet maksimālais ir trīs gadi vai pieci gadi amatniecības programmās. Izglītību nodrošina akreditētie mācību centri reģionos³⁸.

³⁹ ReferNet Sweden (2011), "Sweden VET in Europe - Country report", Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/2011_cr_se.pdf

³⁸ Cedefop (2016). Governance and financing of apprenticeships. Luxembourg: Publications Office. Cedefop research paper; No 53. Pieejams tiešsaistē: <http://dx.doi.org/10.2801/201055>

3. augstākās izglītības un pētniecības izglītojamo (apprendistato di alta formazione e ricerca), ko arī dēvē par augstākā līmeņa izglītojamo praksi. Šis veids attiecas uz jauniešiem vecumā no 18 (vai 17 profesionālās kvalifikācijas turētājiem) līdz 29 gadu vecumam. Programmām ir divi apakštipi. Pirmais dod iespēju iegūt augstākās tehniskās specializācijas sertifikātu, bakalaura, maģistra vai doktora grādu. Otrais apakštips dod iespēju kļūt par "pētnieku" vai iegūt "pētnieka" kvalifikāciju, kuram netiek piešķirts akadēmiskais nosaukums un nav oficiālais statuss valsts izglītības sistēmā³⁸.

Vidējās izglītības valsts iestādes, kas nodrošina profesionālo izglītību, ir tehniskās skolas (istituti tecnici) un profesionālās skolas (istituti professionali), kas piedāvā piecu gadu programmas, kas sadalītas divos gados - pamata studijas un trīs gadi specializācijas iegūšanai. Izglītojamie saņem tehnisko vai profesionālo diplomu, ar iespēju strādāt darba tirgū vai turpināt izglītošanos augstākās izglītības iestādēs³⁸.

Katrs no trim attiecīgajām iesaistītām personu grupām, t.i. uzņēmumi, valdība un izglītojamie, piedalās mācību finansēšanā³⁸.

Tehniskās un profesionālās izglītības iestādes finansē, galvenokārt, Izglītības ministrija. Turklāt, reģionālās pašvaldības var arī izmantot ESF, lai sekmētu pasākumus, kuru mērķis ir samazināt skolu pametušo izglītojamo skaitu, pedagogu apmācību un kvalifikācijas paaugstināšanas kursus un citas aktivitātes. Sākotnējās profesionālās mācības un IFTS kursi tiek finansēti no Eiropas Sociālā fonda. Visbeidzot, attiecībā uz mācekļa praksi valsts piešķir uzņēmumiem atbrīvojumu no sociālās apdrošināšanas iemaksām, kas piedāvā mācekļa līgumus, un mācekļiem, kuri maksā samazinātu likmi.

³⁸ Cedefop (2016). Governance and financing of apprenticeships. Luxembourg: Publications Office. Cedefop research paper; No 53. Pieejams tiešsaistē: <http://dx.doi.org/10.2801/201055>

Samazinot mācekļiem algu, mācības pie darba dēvēja sedz daļu no sistēmas izmaksām³⁸.

Uzņēmumi maksā algas un sedz ar to saistītās darbaspēka izmaksas un arī daļu no apmācību izmaksām, galvenokārt, mācības darba vietā. Principā uzņēmums iegūst līdzekļus mācekļu mācībām no mācekļa darba algas, kas ir zemāka darba samaksa nekā kvalificētam darbiniekam. Saskaņā ar likumu, mācekļa sākotnējo līmeni atlīdzībai par darbu var aprēķināt, ņemot vērā divus kritērijus:

1. kvalifikācijas, ka viņam / viņai būs mācekļa beigās periodā (kā to paredz kolektīvais līgums)
2. vai darba stāža³⁸.

Nozares rādītāji rāda, ka mācekļa alga svārstās no 60 līdz 80% no kvalificēta darbinieka pilnas darba samaksas³⁸.

Finansiālie stimuli - uzņēmumam, kas pieņem darbā mācekli ņemot vērā zemākas sociālās iemaksas un sociālās nodrošināšanas izmaksas. Ja uzņēmumā ir mazāk par 10 nodarbināto, tad tam nav nepieciešams veikt sociālās apdrošināšanas izmaksas par mācekli pirmajos trīs gados un maksāt tikai 10% no sociālo iemaksu likmēm nākamajos gados līdz mācekļa līguma beigām. Uzņēmumiem, kuros ir 10 vai vairāk darbinieku, uzņēmums maksā par visu mācekļa līguma laiku, 10% no sociālās apdrošināšanas izmaksām. Iepriekš minētais ir piemērojams tikai tad, ja minimālā atbalsta ierobežojumi tiek ievēroti, kā to nosaka Eiropas Savienība³⁸.

³⁸ Cedefop (2016). Governance and financing of apprenticeships. Luxembourg: Publications Office. Cedefop research paper; No 53. Pieejams tiešsaistē: <http://dx.doi.org/10.2801/201055>

Reģionu kuponu pieredze: Emīlijas-Romanjas reģions finansiāli veicina apmācību īstenošanu mācekļiem ar sezonas līgumiem, izmantojot kuponus ar vērtību EUR 120 par 10 stundām, EUR 180 par 15 stundām, EUR 500 par 40 stundām.

Veneto reģionā katrs māceklis saņem katra 40 stundu moduļa kvīti par pamata un profesionālo apmācību, kas ir EUR 320, ieskaitot jebkura transporta izmaksas. Lai saņemtu kuponu, māceklim jāpiedalās mācībuursos vismaz 80% no kopējām plānotajām stundām un jāiegūst vēlamās mācību rezultātus³⁸.

3.10. Portugāle

Portugālē profesionālās izglītības un mācību programmām vidējā izglītībā ir trīs veidi.

Pirmais veids tiek saukts par "profesionālie kursi" (kursos profissionais). To galvenais mērķis ir nodrošināt piekļuvi darba tirgum. Tomēr šīs programmas ietvaros izglītojamie iegūst ne tikai profesionālo kvalifikāciju, bet arī vidējo izglītību. Šis diploms ļauj izglītojamajiem turpināt mācības augstskolā. Kursus organizē valsts skolas no Izglītības ministrijas tīkla. Kursi sastāv no moduļiem, kas aptver trīs blokus, proti, "sociālie un kultūras", "zinātniskie" un "tehniskās mācības". Tehnisko bloku mērķis ir attīstīt praktiskas iemaņas. Šīs praktiskās iemaņas tiek apgūtas simulācijas mācību laboratorijā vai uz darbu vidē balstītām mācībām. Tehniskais bloks aizņem apmēram 52% no kopējā mācību laika, bet īstā darba vidē pavadītais laiks ir tikai aptuveni 13%.

Otrais profesionālo izglītojamo veids Portugālē ir "Mācekļu kursi" (cursos de aprendizagem), kuru mērķauditorija ir jaunieši vecumā no 15 līdz 25 gadiem. Šie mācekļu kursi nodrošina kvalifikāciju darba tirgū, kā arī vidējo izglītību. Kursi nodrošina arī iespēju iegūt augstāko izglītību. Programmas organizē Nodarbinātības institūta mācību centri un profesionālā izglītība (Instituto do Emprego e Formação Profissional, IEFP), kas ir darba un sociālās solidaritātes ministrijas pakļautībā, t.i., valsts izglītība pakalpojumu sniedzēji, nevis uzņēmumi. Mācību programma ietilpst sociokulturālās, zinātniskās, tehnoloģiskās un

praktiskās mācības, kas ir no 2 800 līdz 3700 stundām. Mācības tiek organizētas kā mainīgs mācību process no mācību stundām un darba vietām. Pēdējie veido vismaz 40% no kursa ilguma. Šī veida programma var būt saukta kā "simulēta mācekļa prakse" un galvenā atšķirība no mācekļa prakses, ka izglītojamajiem nav darbinieka statuss.

Trešais veids ir vidējās izglītības "Izglītības un mācību kursi" kategorija (cursos de educação e formação, CEF). Šo kursu mērķauditorija ir jaunieši, kas ir pametuši vai ir riska grupā, kas pametīs vispārējās izglītības iestādi. Kursi nodrošina elastīgus mācību veidus, kādos izglītojamie var mācīties secīgi, lai panāktu augstāku kvalifikācijas līmeni vairākos posmos. Kursu praktiskā daļa ir organizēta, pamatojoties uz individuālo mācību plānu, un ir līdzīgi kā internātskola. Laika ilgums kursiem svārstās no 1 020 līdz 2 276 stundām. Praktisko nodarbību ilgums mainās atkarībā no kursu specifikas. Šie kursi īsa laika periodā nodrošina profesionālo izglītību, bet tā nesniedz pilnvērtīgu profesijas apguvi. Šos kursus nodrošina valsts un privātās izglītības iestādes, kā arī profesionālās izglītības centri no IEFP un citām akreditētām mācību organizācijām.

Pēc vidusskolas izglītojamajiem, kuri apguvuši vidējo izglītību vai ir ieguvuši līdzvērtīgu kvalifikāciju, ir iespēja turpināt mācības "tehnoloģiju specializācijas kursus" (CET). Šo kursu mērķis ir profesionālā specializācija. Attiecīgi CET kursi ir īsāki un ilgst apmēram vienu gadu, apmēram no 1 200 līdz 1 560 stundām. Darba vietā izglītojamie pavada vismaz 360 un ne vairāk kā 720 stundas. Sekmīgi apgūstot kursu programmu, izglītojamajiem tiek piešķirts diploms un iespēja turpināt studijas augstākā līmeņa izglītības iestādēs. Šie kursi ir publiski pieejami privātās skolās, valsts un privātās augstākās izglītības iestādēs, profesionālajos mācību centros no IEFP, profesionālajās skolās un citas akreditētās mācību iestādēs.

Lielāko daļu no finanšu resursiem profesionālajai izglītībai veido valdības atbalsts. Profesionālās izglītības kursi, kas tika izveidoti starp IEFP tīklu centros, izglītojamajiem var piešķirt sociālās palīdzības iniciatīvu kopumu kā līdzekli segt radušās izmaksas, apmeklējot kursus.

Portugālē profesionālās izglītības un mācību sistēmas izmaksas sedz arī no publiskā finansējuma, izmantojot iemaksas no valsts budžeta (Orçamento de Estado - OE),

Sociālās drošības budžets (Orçamento da Segurança Social - OSS) un Eiropas Sociālais fonds (ESF)²⁹.

3.11. Polija

Izglītības finansēšanas sistēmas galvenais priekšnoteikums ir bezmaksas izglītojamo izglītība līdz 18 gadu vecumam visu veidu valsts skolās. Turklāt skolas, kuras nosūta izglītojamus uz profesionālām apmācībām, atlīdzina izglītojamajiem ceļa izdevumus un nodrošina bezmaksas izmitināšanu un ēdināšanu u. c. veida pakalpojumus, kas saistīti ar izglītības apguvi.

Liela daļa no valsts budžeta izdevumiem izglītībai tiek piešķirta kā vispārēja subsīdija pašvaldībām, kas paredzētas valsts izglītības iestāžu pārvaldīšanas finansēšanai. Tādējādi lielākā daļa valsts skolu un citas izglītības iestādes pārvalda pašvaldības: gminas (pašvaldības), poviats (apgabali) un vojevodistes (reģioni).

No otras puses, atbildīgās iestādes atlīdzina darba devējiem par praktiskām apmācībām un pedagogiem, profesionālajai izglītībai dod bonusu noteiktas vietas koordinatori, viņiem tiek piešķirtās izglītības subsīdijas un izglītojamajiem atlīdzina darba apģērbiem u. c. ar mācībām saistītos izdevumus. Turklāt pastāv mehānisms subsīdiju piešķiršanai darba devējiem no darba fonda, lai palīdzētu finansēt nepilngadīgo darba ņēmēju profesionālo izglītību (tā tiek finansēts no darba devēju iemaksām, kā arī no valsts dotācijām, budžeta un ES budžeta)²⁹.

3.12. Spānija

Spānijā ir divas profesionālās izglītības pieejas: sākotnējā profesionālā izglītība, kas nodrošina profesionāla diploma iegūšanu, un nodarbināto profesionālā mācība (CVET, kas nodrošina profesionālā sertifikāta iegūšanu)⁴⁰.

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

⁴⁰ ReferNet Spain (2014), "Spain VET in Europe - Country report", Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/spain-vet-europe-country-report-2014>

Profesionālo izglītību Spānijā finansē no valsts līdzekļiem un privāto iestāžu un mājsaimniecību ieguldījumiem. Tādējādi kopējie izdevumi izglītībai tiek definēti kā finansējuma summa, kas nāk no publiskajiem avotiem, galvenokārt, no Izglītības ministrijas un autonomajām kopienām, vai no ES fondiem un privātiem avotiem (uzņēmumi, ģimenēm u. c). Protams, Spānijā Eiropas fondi ir būtisks finansēšanas instruments, lai atbalstītu PII, it īpaši Eiropas Sociālo fondu. Šajā ziņā ir vērts pieminēt, ka, pastāvot vairākiem finansējuma avotiem, ir grūti aprēķināt līdzekļus, kas piešķirti profesionālajām mācībām. Augstākās profesionālās izglītības izglītojamajiem ir jāmaksā reģistrēšanas maksa (summa katrā reģionā atšķiras atkarībā no reģiona, var sasniegt līdz pat EUR 400 viss kurss), tomēr valdība piedāvā stipendijas un atlaides. Valsts regulējumi neparedz attiecības starp izglītojamajiem un uzņēmumu. Basku zemē, piemēram, attiecības starp izglītojamo un uzņēmumu regulē mācekļa prakses līgums. Māceklim izmaksāta summa nedrīkst būt zemāka par minimālo algu konkrētajā profesijā. Madridē uzņēmumiem jāmaksā izglītojamajiem dotācija EUR 300 mēnesī. Katalonijā uzņēmumi var izvēlēties dažādas iespējas, tostarp brīvprātīgu apmācību praksi, kurā mācekļi paši uzņemas nozīmīgu daļu no izmaksām. Uzņēmumi no valdības var saņemt subsīdijas, lai sniegtu darba vietas mācekļiem. Spānijas valdība piedāvā uzņēmumiem atlaides sociālās drošības iemaksām, kas pieņem darbā jaunus bezdarbniekus saskaņā ar jebkuru līgumu ar mācību saturu, kas pieejams saskaņā ar Spānijas tiesību aktiem.

Viss sākotnējās profesionālās izglītības finansējums izglītībā ir tiešs, izmantojot vispārējos valsts budžetus un autonomo kopienu budžetus. Līdzekļi tiek piešķirti ne tikai valsts izglītības iestādēm, bet tos var arī piešķirt privātiem centriem, piešķirot subsīdijas vai stipendijas, kā arī finansiālu atbalstu izglītojamajiem. Finansējuma summa tiek noteikta atkarībā no izglītojamo skaita, un nav mehānismu, kas saistītu finansējumu ar kvalitāti.

Valsts atbalsta darba devējus, dažās autonomajās kopienās uzņēmumiem ir finansiāli stimuli. Piemēram, ka dažas autonomās kopienas piešķir izglītojamajiem naudas summu mēnesī, kuras galvenais mērķis ir segt ceļa izdevumus (Basku zemē tas var būt apmēram 80 euro). Turklāt daži uzņēmumi var brīvprātīgi piedāvāt izglītojamajam kādu

maksājumu, lai kompensētu pūles un darbu moduļa beigās (piemēram, aptuveni 200 eiro); dažos gadījumos šis maksājums ir tikai nauda, ko valdība saņem no autonomās valdības²⁹.

3.13.Slovākija

Visas profesionālās izglītības skolas tiek klasificētas kā vidējās specializētās skolas (SOŠ, stredná odborná škola). Līdzsvars starp skolām un darbavietām netiek oficiāli / formāli noteikts mācību programmās. Programmas ir balstītas uz skolu, un pat praktiskās mācības parasti notiek skolās. Tomēr, izglītojamie var iegūt izglītību darba vietā; tomēr tie ir īpaši gadījumi, pastāvīgi zem 1%. Turklāt apmācību darba vietā var organizēt tikai pēc vienošanās starp skolu un organizāciju, piedāvājot mācības darbavietā. Vidējās specializētās skolās piedāvātās izglītojamo programmas ir šādas:

1. "Mācību nozare ar praksi" (odbor s praxou). Attiecība vispārējie/profesionālie mācību priekšmeti ir 43-48% / 57-52%. Izglītojamo ilgums ir 4-5 gadi, un praktiskās nodarbības ir vismaz 1200.
2. "Izglītojamo nozare ar profesionālo izglītību" (odbor s odborným výcvikom). Attiecība vispārējie/profesionālie priekšmeti ir aptuveni 43-48% / 57-52%. Izglītojamo ilgums ir 4-5 gadi un praktisko nodarbību stundu skaits ir vismaz 1200.
3. "Mācību nozare". Attiecība uz vispārējiem / profesionālajiem mācību priekšmetiem ir aptuveni 25%/75%. Izglītojamo ilgums ir 3 gadi, un praktisko nodarbību stundu skaits ir vismaz 1520. Izglītojamais saņem pamatizglītības sertifikātu.
4. Speciālās programmas ir vismaz 2 gadu garumā, programmu mērķis ir apgūt jaunas un specifiskas zināšanas, prasmes, kas saistītas ar iepriekš saņemto izglītību un apmācību tajā pašā vai līdzīgā veida izglītojamo nozarē.

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

5. Augstākās profesionālās programmas ir 3 gadu garumā⁴¹.

Lai apmierinātu pašreizējās un paredzamās sabiedrības un ekonomikas vajadzības, valdība:

1. turpmāk nodrošinās divkāršās izglītības sistēmas uzlabojumus, veicinot vidējās profesionālās izglītības specializāciju profesionālās izglītības sistēmā;

2. veicinās pēc vidusskolas profesionālās izglītības un mācību izaugsmi, izmantojot uz profesionalitāti orientētu programmu izveidi augstākajā profesionālajā izglītībā;

3. paplašinās darba devēju iespējas iekļauties sākotnējā un turpmākajā profesionālajā darbībā profesionālo pedagogu izglītībā un apmācībā, atbalstot prakses vietas uzņēmumos⁴².

Slovākijā ir dažādi likumi, kas reglamentē profesionālās izglītības iestādes un augstākās izglītības iestādes. 2005. gada sākās fiskālā decentralizācija izmantojot ienākuma nodokļa ieņēmumu pārdefinēšanu. Izmantojot decentralizācijas reformu, pašvaldības reģioniem un pašvaldībām ir tiesības saņemt papildu finansējumu no valsts budžeta, sekundāro profesionālās izglītības iestāžu finansēšanai. Reģionālās skolas dominē valsts budžeta finansējums. Izglītības iestādes saņem valsts iemaksas attiecīgo budžetu pamatā ir normatīvi (valsts maksā par vienu izglītojamo). Visas skolas neatkarīgi no tipa un īpašumtiesību veida (t.i., arī privātās skolas) tiek subsidētas no valsts budžeta

⁴¹ ReferNet Slovakia (2016), "Slovakia VET in Europe - Country report", Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/slovakia-vet-europe-country-report-2016>

⁴² Manifesto of the Government of the Slovak Republic, 2016 Pieejams tiešsaistē: <http://www.vlada.gov.sk/data/files/6489.pdf>

vienlīdzīgi, pamatojoties uz pašreizējiem normatīviem aktiem. Šos normatīvus veido algu normatīvi un operatīvo izdevumu normatīvi⁴¹.

Slovākijā visaugstākais bezdarba līmenis ir zemas kvalifikācijas cilvēkiem ES (34,4% salīdzinot ar ES vidējo līmeni 2015. gadā - 16,3%). Tādējādi ir jāpastiprina centieni to risināt, kā arī palielināt ieguldījumus tālākizglītībā un pieaugušo izglītībā. Papildus tradicionālajiem aktīvajiem pasākumiem darba tirgus politikā un nesen tika ieviesta rekvalifikācijas Pase. Slovākija varētu gūt labumu no alternatīvu profesionālās sagatavotības, piemēram, izmantojot uz darbu balstītu izglītību un mācekļa shēmu izstrādi pieaugušajiem (ilgtermiņa) bezdarbniekiem²⁷.

Sākotnējo profesionālo izglītību, neatkarīgi no īpašumtiesībām, subsidē no valsts budžeta izmantojot finansējumu uz vienu izglītojamo (EUR 1 502-3 344 atkarībā no skolas kategorijas) saskaņā ar Likumu par pamatskolu un vidusskolu finansēšanu. Šāds finansēšanas veids bieži mudina profesionālās izglītības skolas piesaistīt izglītojamus neatkarīgi no viņu spējām. Kapitāla izdevumus sedz iestādes, kas izveido skolas (un valsts ārkārtas gadījumā). Skolas piesaista papildu finansējumu, lai papildinātu subsīdijas uz vienu izglītojamo. Privāts skolas iekasē maksu. Baznīcas saistītās profesionālās izglītības skolas var gūt labumu no draudzes, kopienas ziedojumiem. 2009. gadā ar VET likumu tika izveidots profesionālās izglītības fonds. Līdz 2014.-2015. gadam uzņēmumi varētu segt ēdināšanas, izmitināšana un transportēšanas izmaksas. Uzņēmumiem bija jānodrošina aizsardzības aprīkojums un medicīniskā pārbaude profesionālajā izglītībā apmācītiem izglītojamie. Šīs izmaksas tika atzītas kā atmaksājamas tikai tad, ja uzņēmumi noslēdza darba līgumu pēc mācību perioda ar izglītojamo. Citas ar mācību saistītas sabiedrības iemaksas nebija atmaksājamas. Kopš 2015. gada jaunajā VET likumā (61/2015) ir ieviesti uzņēmumu ienākuma nodokļa atvieglojumi, lai stimulētu uzņēmumu iesaistīšanos profesionālajā izglītībā. Uzņēmumiem tika piedāvāts atbrīvojums no nodokļa par izglītojamo izmaksām ēdināšanā, izmitināšanā, transportēšanā, obligāto medicīnisko un psiholoģisko pakalpojumu pārbaužu un aprīkojuma nodrošināšanā. Stimuli uzņēmumiem:

⁴¹

²⁷ Education and Training Monitor 2016, Country analysis. Pieejams tiešsaistē:
https://ec.europa.eu/education/sites/education/files/monitor2016-country-reports_en.pdf

1. samazināt nodokļu atbrīvojums sertificētajiem uzņēmumiem, kas apmāca profesionālās izglītības mācību priekšmetus mācību izmaksas par 22%;

2. uzņēmumi var saņemt "nodokļu prēmiju", EUR 1 600 vai 3 200 apmērā, par katru izglītojamo atkarībā no apmācību stundu skaita gadā (200 vai 400).

Slovākijas profesionālās izglītības un mūžizglītības finansēšanas avoti 2013/2014 mācību gadā pēc Slovakia VET in Europe - Country report ir parādīti 8. attēlā.

Source of financing	2013		2014	
	EUR	%	EUR	%
Learners	11 455 326	20.90	11 105 059	18.35
Private companies	10 064 830	18.36	8 080 851	13.35
Public sector, including:	2 553 743	4.66	3 332 348	5.51
labour offices	132 778	0.24	628 270	1.04
municipalities	448 983	0.82	445 233	0.74
self-governing regions	1 461 512	2.67	1 671 575	2.76
other sources	510 470	0.93	587 270	0.97
State budget	6 472 474	11.81	7 601 069	12.56
Foundations	161 553	0.29	294 187	0.49
EU funds	21 730 691	39.64	28 206 812	46.61
Other	2 382 395	4.34	1 893 225	3.13
Total	54 821 012	100	60 513 551	100

8.attēls Profesionālās izglītības un mūžizglītības finansēšanas avoti 2013./2014.gadā⁴¹

Galvenie finanšu avoti mūžizglītībā un nepārtrauktajā profesionālajā izglītībā Slovākijā ir ES fondu ieguldījums, divreiz mazāks finansējums tiek saņemts no izglītojamajiem un privātajiem uzņēmumiem⁴¹.

3.14.Nīderlande

Gan vidējās profesionālās izglītības iestādes, gan universitātes tiek publiski finansētas pakalpojumu sniedzējiem. Grantu shēmas finansējums ir galvenā sistēma makroekonomikas budžetā valsts līmenī. Katrai izglītības iestādei piešķirtā naudas summa daļēji balstās uz izglītojamo skaitu uz vienu kursu, un daļēji par katrai iestādei piešķirto sertifikātu / diplomu skaitu²⁹.

⁴¹ ReferNet Slovakia (2016), "Slovakia VET in Europe - Country report", Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/slovakia-vet-europe-country-report-2016>

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

Pārsvarā mācību programmu ilgums profesionālajā izglītībā ir 2-4 gadi. No kuriem 72% - darba vieta, uzņēmumā, ieskaitot atvaļinājumu un slimības dienas, 24% tiek pavadīti skolā. Atlikušie 4% var būt vai pavadīti skolā mācīšanās vai praktiskās mācības darba vietā³⁷.

Augstākai profesionālai izglītībai ir noteikts arī fiksēts budžets. Turklāt subsidētās izglītības iestādes var arī piedāvāt izglītību, kas ir īpaši noslēgta līgumā, ko maksā darba devēji / darbinieki kā t.i. privātā finansējuma avots.

Darba devēji dažādās tautsaimniecības nozarēs ir izveidojuši "apmācību un attīstību" fondus, lai finansētu darbinieku apmācību.

Visbeidzot, izglītojamajiem ir jāmaksā mācību maksa vidējās profesionālās izglītības iestādēm un universitātēm, kas tiek noteiktās zinātņu jomās. Tāpat arī vecākiem par vidējo izglītību un profesionālo izglītību izglītojamajiem ir jāmaksā valdības noteiktā maksa.

No otras puses, pilna laika izglītojamie saņem finansiālu atbalstu no 18 gadu vecuma, ko nosaka Izglītojamo finansēšanas likums (Izglītības, kultūras un zinātnes ministrija)²⁹.

Nodokļu atbrīvojumi tika atcelti 2014. gadā. Subsīdijas tika ieviestas no 2014. gada darba devējiem, nodrošinot mācekļu praksi, maksimums EUR 2700 vienam izglītojamajam gadā (atkarībā no apmācību ilguma un apmācāmo skaita uzņēmumā, ko pieprasa subsīdijas)⁴³.

³⁷ Striking the right balance: costs and benefits of apprenticeship OECD Education Working Paper No. 153. By Małgorzata Kuczera, 2017. Pieejams tiešsaistē:
[http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP\(2017\)2&docLanguage=En](http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP(2017)2&docLanguage=En)

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

⁴³ Striking the right balance: costs and benefits of apprenticeship OECD Education Working Paper No. 153. By Małgorzata Kuczera, 2017. Pieejams tiešsaistē:
[http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP\(2017\)2&docLanguage=En](http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP(2017)2&docLanguage=En)

No izglītojamajiem var ieturēt mācību izmaksas no ienākuma nodokļiem no EUR 250 līdz EUR 15 000 apmācību nolūkos un atlīdzināt izmaksas ikgadējā nodokļu deklarācijā. Pamata ienākumu nodokļa likmes tiek noteiktas saskaņā ar gada ienākumiem. Sociālais līgums starp valsti, darba devējiem un darbiniekiem ieviesīs pasākumu klāstu, lai atbalstītu darba vietu radīšanu darba tirgū. Uzņēmumi maksā noteiktu procentuālo daļu no kopējās aprēķinātās algas attiecīgajā nozaru fondā. Likmes nosaka katrs sektors⁴⁴.

3.15. Bulgārija

Valsts un pašvaldību skolas un profesionālās izglītības centrus finansē valsts budžets, pašvaldību budžeti, sponsorēšana, ziedojumi, kā arī valsts un starptautiskās programmas. Tādējādi, izņemot valsts budžetu, arodskolas pašas piesaista līdzekļus ar papildu aktivitātēm (piemēram, darba tirgus mācības, skolu mācību telpu noma u. c).

No otras puses, lai pārvarētu ekonomiskās krīzes sekas, izglītības sistēma ir pieņēmusi tādus pasākumus kā budžeta un personāla samazināšanu, algu iesaldēšanu, darba atlikšanu, bibliotēkas grāmatu iegādi un skolu aprīkojuma uzturēšanu utt.

Visbeidzot 2009. gadā skolās tika ieviesta "deleģēto budžetu" sistēma. Šīs pieejas mērķis ir nostiprināt skolas ekonomisko neatkarību, decentralizējot ES finanses, meklējot papildu finansējuma avotus un panākot pārredzamību attiecībā uz līdzekļu piešķiršana²⁹.

Saskaņā ar Eurostat datiem, kopējie valsts izdevumi izglītībai un mācībām 2014. gadā bija 4,1% no IKP. Jaunais pirmsskolas un skolas izglītības likums stāsies spēkā 2017.gadā un tajā būs ietverta arī profesionālā izglītība. Izglītības ministrija nosaka izmaksas par vienu izglītojamo valstij. Izmaksas par vienu izglītojamo ietver izdevumus skolai, pedagogu algas un papildu atlīdzība (papildu darbam, līdzdalība projektos u. c.) un sociālā drošība. Pēc vidējās izglītības tiek piedāvāts finansējums arodmācībām, ko nodrošina izglītojamie saskaņā ar izglītības noteikumiem. Mācības finansē:

⁴⁴ Paul Casey. UK Commission for Employment and Skills, The Vocational Education and Training System in Netherlands. 2013 Pieejams tiešsaistē:
https://www.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/303481/briefing-paper-vocational-education-system-netherlands.pdf

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

1. izglītojamie;
2. darba devēji;
3. valsts budžets (aktīva darba tirgus politika);
4. ES programmas (galvenokārt ESF).

Izglītojamo mācībās, sākot ar 2015.gadu, kopējais pašu finansējums sastādīja (49,1%), tad - darba devēju finansējums (26,6%) un finansējums no valsts vai Eiropas valsts līdzekļiem (24,3%)⁴⁵.

3.16.Kipra

Visa valsts izglītība Kiprā ir bez maksas, tai skaitā vidusskolās un valsts universitātēs un valsts institūtos/izglītības iestādēs. Augstskolu izglītība tiek subsidēta dotācijas veidā.

Cilvēkresursu attīstības iestāde, HRDA (Archi Anaptyxis Anthropolou Dynamikou, AnAD) apstiprina un subsidē noteiktu izglītojamo praktisko mācību specializācijas vispārējās vidējās un augstākās izglītības iestādēs²⁹.

Izglītības un kultūras ministrija ir atbildīga par ar sociālo partneru līdzdalību jaunās izglītojamo jomās un specializācijas, mācību programmu veidošanā un īpašo prasmju noteikšanā.

Stimuli, kas veicina dalību profesionālajā izglītībā, ir paredzēti indivīdiem un uzņēmumiem, no kuriem galvenie ir dažādu profesionālās izglītības programmu mācību bezmaksas nodrošināšana, subsīdijas, kas piešķirtas dalībai mācību programmās un nodokļu atvieglojumi, uzņēmumiem.

Galvenais stimuls personu līdzdalībai profesionālajā izglītībā ir fakts, ka profesionālās vidējās izglītības nodrošinājums, ieskaitot vakara tehniskā izglītība, mācekļības sistēma ir bez maksas, bet dažādas mūžizglītības programmas tiek piedāvātas par nelielu samaksu. Valsts līdzekļi ir galvenais finansējuma avots. Turklāt valsts dotācija tiek izmaksāta vecākiem ar trešo bērnu izglītībā, balstoties uz konkrētiem ienākumiem un

⁴⁵ NAVET (2016). Vocational education and training in Europe – Bulgaria. Cedefop ReferNet VET in Europe reports; 2016. Pieejams tiešsaistē: http://libserver.cedefop.europa.eu/vetelib/2016/2016_CR_BG.pdf

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

īpašuma kritērijiem. ESF finansējums ir bijis nozīmīgs atbalsts līdzdalības veicināšana, ņemot vērā palielināto pieejamo līdzekļu apjomu jaunu mācību programmu ieviešanā. Valsts maksā līdz 100% no apmācību un ceļa izdevumiem ierēdņiem, kuriem piešķirta stipendija.

Fondu līdzekļi HRDA nāk no cilvēkresursu attīstības nodevas 0,5% apmērā no darba devēju algas, izņemot valdību. Uzņēmumi ir tieši iesaistīti apmācību aktivitātēs un nepārtraukti sagatavo un iesniedz HRDA apmācību programmas. Kopumā subsīdija sedz 80% no kopējām izmaksām. HRDA nodrošina subsīdijas tieši mācību nodrošinātājiem un darba devējs sedz atlikušās izmaksas⁴⁶.

3.17. Igaunija

Vidusskola un pēcvidusskolas augstākās izglītības pakāpē tiek finansētas profesionālās izglītības mācību vietas saskaņā ar valsts finansēto "izglītojamo vietu shēmu", kas tiek sniegta profesionālās izglītības iestādēm tieši no valsts. Ar "mācību vietu shēmu" valsts pasūta noteiktu skaitu izglītojamo nākamajiem 3 gadiem, izglītojamie iegūst izglītību konkrētā mācību programmā. Izglītības iestādei ir pienākums aizpildīt visas valsts finansētās izglītojamo vietas visā kalendārajā gadā. Tādējādi, ja izglītības iestāde redz, ka tas nevar aptvert visu skaitu, tā var vērsties pie vietējās pamatskolas vai vidējās skolas un piedāvāt mācīt profesionālās izglītības kursus saviem izglītojamajiem tajā pašā mācību programmas grupā.

Privātā sektora daļa vidējā un augstākajā izglītībā finansējums ir aptuveni 30%. Izņēmuma gadījumos finansējums var būt balstīts uz projektu. Mācekļu programmas gadījumā to atbalsta arī valsts saskaņā ar "Izglītojamo vietu shēmu". Šajā gadījumā skola arī maksā uzņēmuma vadītājam algu. Turklāt, mācekļi saņem algu uzņēmuma apmācību un izglītojamo pabalstu studijām skolā. Ja māceklim ir spēkā esošs darba līgums, viņš / viņa nesaņem papildu algu par to, ka ir noteiktā programmā.

⁴⁶ Korelli, Y.; Mourouzides, Y. (2016). Vocational education and training in Europe – Cyprus. Cedefop ReferNet VET in Europe reports. Pieejams tiešsaistē:
http://libserver.cedefop.europa.eu/vetelib/2016/ReferNet_CY_CR.pdf

No otras puses, vairākas pašvaldības atbalsta izglītojamos ar dažādām finanšu subsīdijām. Ir arī labi piemēri dotācijām, kad privātais sektors īsteno profesionālās izglītības izglītojamo apmācību viņu sektorā²⁹.

3.18. Grieķija

Mācekļu mācības nodrošina mācekļu profesionālās skolas (Mācekļa prakse EPAS). Tos finansē no līdzekļiem, ko piešķir YPAKP (Nodarbinātības un sociālo lietu aizsardzības ministrija) no valsts budžeta, kā arī no Eiropas fondiem.

Jo īpaši attiecībā uz pedagogu algām un praktikantu praktisko apmācību, 80% nodrošina ESF, bet pārējie 20% ir valsts resursi.

Mācekļu sistēmā māceklis noslēdz darba līgumu ar darba devēju un saņem algu. Bez tam, starp priekšrocībām, ko nodrošina Mācekļa EPAS, praktikanti saņem ēdināšanas pakalpojumus un naktsmītni, kā arī visus nepieciešamos mācību līdzekļus. Turklāt viņu darba devējs ir apdrošinājis praktiskā mācības. Savukārt par teorētisko priekšmetu apguvi izglītojamajiem nav jāmaksā²⁹.

Jauniešu, kas izvēlas profesionālo izglītību, īpatsvars pastāvīgi saglabājās zem 30%, ja attiecīgais ES vidējais rādītājs ir 50%. Grieķijas valsts mudina uzņemties profesionālo izglītību, izmantojot virkni finanšu un citu stimulu, kas adresēti privātpersonām, uzņēmumiem un profesionālās izglītības nodrošinātājiem. Saskaņā ar profesionālās izglītības stratēģiju un kopējo kvalitātes sistēmu mācekļa praksei, visiem mācekļu prakses plāniem ir līgumi, algas un sociālās nodrošināšanas tiesības / pabalsti.

Mācību likums (Likums Nr. 3879/2010, 18. pants) nosaka stimulus mūžizglītības attīstībā un zināšanu, prasmju atjaunināšanā, tai skaitā peļņas subsīdijas mūžizglītībai vērtētājiem. Mūžizglītības pakalpojumu sniedzēju (arodmācības un vispārēja pieaugušo izglītība) pakalpojumiem, kurus atbalsta valsts līdzekļi un novērtē attiecībā uz mūžizglītībā izklāstīto priekšmetu realizāciju un tie ir jāfinansē, pamatojoties uz to efektivitāti un produktivitāti. Turklāt uzņēmumiem ir tiesības saņemt atpakaļ savus ieguldījumus no

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

mācību fonda, ja viņi veic personālās mācības programmas. Šī konta ieņēmumi, veidojas no darba devēju iemaksas Sociālās apdrošināšanas organizācijā, kas veido 0,24% no bruto darba samaksas rēķina. Daudzi uzņēmumi saņem finansiālus stimulus, lai piedāvātu apmācību vietas, piem., mācekļa praksē programmas saņems arī subsīdijas par daļu no izmaksām⁴⁷.

3.19. Ungārija

Vidējās profesionālās izglītības un augstākās izglītības iestādes tiek finansētas no vietējām pašvaldībām, valsts institūcijām, baznīcām, valsts vai pašvaldību iestādēm privātiem fondiem utt. Bet jebkurā gadījumā primārais finansējuma avots visos gadījumos ir valsts budžets, ko var papildināt skolu uzturētāju budžets. Valsts nodrošina pirmās profesionālās kvalifikācijas iegūšanu, tāpēc visas valsts pilnas slodzes programmas ir bezmaksas, ja vien tie ir vērsti uz 1. profesionālās kvalifikācijas iegūšanu. Turklāt izglītojamajiem, kas piedalās profesionālās izglītības apmācībās tiek dotas vairākas priekšrocības: izglītojamo līgumos (mācekļa prakse) praktiskās mācības sniedzējam ir jāmaksā regulāri mēneša maksājumi. Izglītojamie saņem 20% no obligātās minimālās algas gada pirmajā pusē, pirmajā izglītojamo gadā. Šī summa ir palielinās katru gadu saskaņā ar

mācekļa veiktspēju un rūpību pēc kursa, ko nosaka mācības organizētājs. Turklāt izglītojamajiem ir tiesības uz sociālās nodrošināšanas pabalstiem.

Mācību dalībnieki, pamatojoties uz sadarbības līgumu, saņem samaksu nepārtrauktā laikā vasaras praksē (pārējā gada laikā tas nav obligāts). Praktiskās mācības, ko sniedz profesionālās izglītības iestādes, atbalsta papildu dotācijas uz vienu iedzīvotāju.

Jebkura privātās organizācijas sniegtās praktiskās mācības (pamatojoties uz sadarbības līgumu vai izglītojamo līgumu) nodrošina pats uzņēmums, kas pēc tam var segt daļu vai visu savu profesionālās izglītības iemaksu saistītajiem izdevumiem. Uzņēmumi var arī pieprasīt atlīdzināt visus izdevumus, kas nav ietverti viņu Darba tirgus fonda mācības apakšfonda arodmācību ieguldījumā. Uzņēmumam atskaitāmo izmaksu apjoms

⁴⁷ Athanasouli, A., Georgiadis, N., Karnemidou, A., Mavris, D. (2016). Vocational education and training in Europe – Greece. Cedefop ReferNet VET in Europe reports. Pieejams tiešsaistē: http://libserver.cedefop.europa.eu/vetelib/2016/2016_CR_GR.pdf

nepārtraukti palielinās kā finansiāls stimuls, lai motivētu uzņēmumus iesaistīties mācekļa apmācībās²⁹.

3.20. Īrija

Vispārējai profesionālai izglītībai finansējums galvenokārt ir valsts līdzekļi, ar nelielu darba devēju vai indivīdu ieguldījumu. Mācekļu mācību finansējums tiek iegūts no darba devēja iekasētā Nacionālā mācību fonda (NTF), kopā ar centrālās valdības līdzekļiem. Fonds tiek maksāts no 0,7 darba devēju nodevas % no darbinieku ienākumiem. Nodoklis nav jauna nodeva, bet gan daļēja darba devēja sociālās apdrošināšanas iemaksa. NTF finansē lielāko daļu no mācekļa mācības izmaksām, turpretim valdība finansē lielāko daļu apmācīto praktikantu izmaksas izglītības sistēmā. Mācekļi saņem algu, kad mācās darba vietās, pamatojoties uz procentuālo daļu no pilnas profesijā noteiktās algas²⁹.

Kopīgi ar citām Īrijas izglītības nozares sadaļām, valsts profesionālās un izglītības mācības lielākoties finansē no Valsts kases, tādēļ profesionālās izglītības programmas tiek nodrošinātas bez maksas vai ar minimālu maksu. Mācekļiem par atzītām mācekļu programmām nav jāmaksā mācību maksa. Kamēr viņi apmācās darba vietās, viņu darba devējs maksā ieteicamo mācekļa algu. Ja viņi mācās noteiktās nozarēs, maksā nedēļas pabalstu, kas ir vienāds ar šo algu. Programmas Youthreach dalībnieki, kuru mērķis ir agrīnā skolas izglītība, arī nav jāmaksā mācību maksa, un viņiem var būt tiesības uz nedēļas pabalstu un ceļojuma pabalsts.

Profesionālās izglītības komitejas tiek finansētas no valsts budžeta. Tās finansējums tiek izmantots programmu nodrošināšanai, personāla nodrošināšanai un ēku uzturēšanai un vadības, administrēšanas un atbalsta pakalpojumiem. Mērķis ir pakāpeniski aizstāt pašreizējo finansēšanas kārtību visiem tālākās izglītības un apmācību nodrošinātājiem, ar jaunu uz sniegumiem balstītu finansēšanas modeli.

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

Pārskats par mācekļa apmācībām Īrijā, ko publicējusi Izglītības un prasmju departaments 2013. gadā ieteica norobežot finansējumu jaunām mācekļa praksēm.

Darba devējiem vai privātā sektora profesionālās izglītības sniedzējiem ir maz stimulu saistībā ar profesionālās izglītības vai mācības nodrošināšanu. Agrāk neliela stipendija bija pieejama māceklēm sievietēm. Katrai māceklei sievietei darba devējs piešķīra stipendiju EUR 2 667 apmērā. Dotācija bija ieguldījums algā un cita veida mācekļa izmaksās⁴⁸.

3.21.Lietuva

Profesionālās izglītības un mācību likums (1997. gads, jauns likums kopš 2007. gada) nosaka, ka profesionālā izglītību finansē no valsts un pašvaldību budžetiem, Nodarbinātības fonda un citiem likumīgi iegūtiem avotiem. Profesionālās izglītības likums nosaka, ka finansējumu piešķir no valsts budžeta saskaņā ar metodoloģiju (aprēķinu mācībām veic par vienu izglītojamo), ko apstiprinājusi valdība. Šī ir tā sauktā "izglītojamo groza pieeja", kas tika ieviesta 2007. gadā. Savukārt uz augstākās izglītības līmeni pēc studiju un zinātnes likuma pieņemšanas 2009.gadā. Ja izglītojamo rezultāti ir sliktāki nekā citu izglītojamo vidējie rezultāti, tad izglītības iestāde var zaudēt valsts finansējumu noteiktam mācību periodam²⁹.

Lietuva izveidoja mehānismu nodokļu atvieglojumiem juridiskām personām, kas norādīts likumā par uzņēmumu ienākuma nodokli. Uzņēmuma atvieglojumi ir saistīti ar šo uzņēmuma darba attiecībām ar izglītojamo:

1. summa, ko maksā uzņēmums izglītības iestādēs izglītojamo izglītošanai, tiks atskaitīta no ar nodokli apliekamās peļņas nodokļu maksāšanas periodā;
2. summa, ko uzņēmums samaksājis to izglītojamo izglītošanai, kuras nav saistītas ar uzņēmumu un var piešķirt tikai (ja persona sāk strādāt minētajā

⁴⁸ ReferNet Ireland - SOLAS (2014). Vocational education and training in Europe – Ireland. Cedefop ReferNet VET in Europe reports. Pieejams tiešsaistē:
https://cumulus.cedefop.europa.eu/files/vetelib/2014/2014_CR_IE.pdf

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

uzņēmumā) uz ilgtermiņa nemateriālajām vērtībām un ilgāk par četriem gadiem.

Abi iepriekš minētie noteikumi nodrošina atbalstu izglītībai tikai tad, ja tas nepieciešams uzņēmuma ienākumiem. Jaunie noteikumi ir spēkā kopš 2008. gada⁴⁹.

3.22.Luksemburga

Valstu izglītība Luksemburgā ir bez maksas. Visi valsts ieguldījumi izglītībā un apmācībā nāk no valsts budžeta, galvenokārt, no Izglītības ministrijas un pašvaldību budžeta. Lielākā daļa no šiem izdevumiem ik gadu tiek noteikti budžeta likumā. Attiecībā uz arodizglītības sistēmu uzņēmumi ir atbildīgi par mācekļa pabalstiem jauniešiem apmācību īstenošanai. Mācekļa pabalsti ir ļoti atšķirīgi, atkarībā no uzņēmuma. Par to ir atbildīga valsts, izmantojot Nodarbinātības fondu (Fonds pour l'emploi) mācekļa subsīdijas un prēmijas. Lai veicinātu mācekļa praksi, uzņēmumiem tiek piešķirts finansiāls atbalsts mācības mācekļiem un mācekļiem, kas ir veiksmīgi mācekļa gados, un gala pārbaudījumos. Praktiski jebkurš darba devējs, kurš nodarbina mācekli, var pieprasīt atbalstu, kas atbilst 27% no mācekļa izmaksātās mācekļa pabalsta, un darba devēja sociālās apdrošināšanas iemaksu daļa par izmaksāto mācekļa pabalstu²⁹.

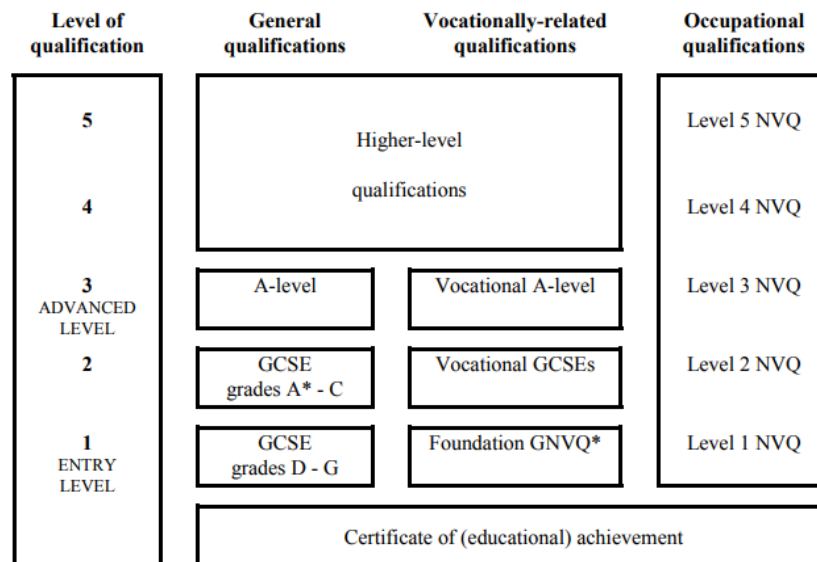
3.23.Lielbritānija

Lielbritānijā profesionālai izglītībai un apmācībām ir trīs līmeņi – sākotnējais - ne tikai uz zināšanām, bet gan uz prasmēm un iemaņām balstīts, kas ļauj izglītojamajiem veiksmīgi strādāt darba tirgū un nepārtraukts, kas nodrošina nodarbināto apmācību un bezdarbnieku mācības. Izglītojamie, kas turpina izglītības iegūšanu izglītības iestādē, var izvēlēties vispārējos (akadēmiskos) un profesionālos mācību priekšmetu vai abus. Dominējošā kvalifikācija ir vispārējais izglītības sertifikāts (GCE) A līmeņa (3. līmenis). A-līmeņi ir izvēles priekšmets kvalifikācijas, kuras izglītojamie izvēlas, pamatojoties uz GCSE kvalifikāciju, interesēm un paredzamais galamērķis. Izglītojamie tiek mudināti

⁴⁹ Sharing the costs of vocational education and training. An analysis of schemes in the newer EU Member States, Cedefop Panorama series; 182 Luxembourg: Publications Office of the European Union, 2009. Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/5199_en.pdf

²⁹ Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

studēt līdz pieciem mācību priekšmetiem pirmajā gadā⁵⁰. Izglītības kvalifikācijas līmeņi Lielbritānijā ir atspoguļoti 9. attēlā.



9.attēls Vienkāršots pārskats par nacionālo izglītības kvalifikāciju Lielbritānijā⁵⁰

Profesionālās izglītības attīstību reglamentē šādi tiesību akti (tie nevis kaut ko nosaka, bet gan dod iespējas profesionālajai izglītībai attīstīties):

1. Izglītības reformas likums (tas nosaka vietējo pašvaldību pienākumu nodrošināt tālākizglītību, nosaka atbildību par izglītības iestāžu budžetu);
2. Likums par tālākizglītību un augstāko izglītību (ir definēts tālākizglītības jēdziens un tiek noteiktas visas kvalifikācijas, kas tiek finansētas tālākizglītības ietvaros, tiek noteiktas tālākizglītības padomes, kā arī tālākizglītības koledžām ir piešķirts neatkarības statuss).

Valsts profesionālās izglītības un mācību organizēšanā piedalās:

⁵⁰ Natalia Cuddy and Tom Leney, Vocational education and training in the United Kingdom Short description, 2005. Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/5159_en.pdf

⁵⁰ Natalia Cuddy and Tom Leney, Vocational education and training in the United Kingdom Short description, 2005. Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/5159_en.pdf

1. Izglītības un nodarbinātības ministrija;
2. Padome tālākizglītības koledžu finansēšanā (nevalstiska organizācija, ko finansē Izglītības ministrija);
3. Izglītības padome un uzņēmumi (neatkarīgi uzņēmumi šajā jomā, kas sadarbojas ar Izglītības un nodarbinātības ministriju valsts finansētām programmām bezdarbnieku mācībām un profesionālās izglītības programmām);
4. vietējās pašvaldības (ievēlētas attiecīgās iestādes, kas ir atbildīgas par sociālajiem pakalpojumiem, transportu un skolām);
5. Reģionālās pārvaldes iestādes⁵⁰.

Finansēšanas pamatprincipi ir šādi:

1. finansēšanas struktūru un izglītības iestāžu sadalīšana (finansēšanas puse, kļūstot par "pircēju", nosaka pušu pienākumus, mācību galīgos mērķus, tostarp darbības jomu un kvalitāti, un izglītības iestāde nosaka vislabākos līdzekļus mērķu sasniegšanai);
2. tirgus finansēšanas mehānismu izmantošana;
3. uz rezultātu balstīts finansējums.

Profesionālās mācību programmas tiek īstenotas:

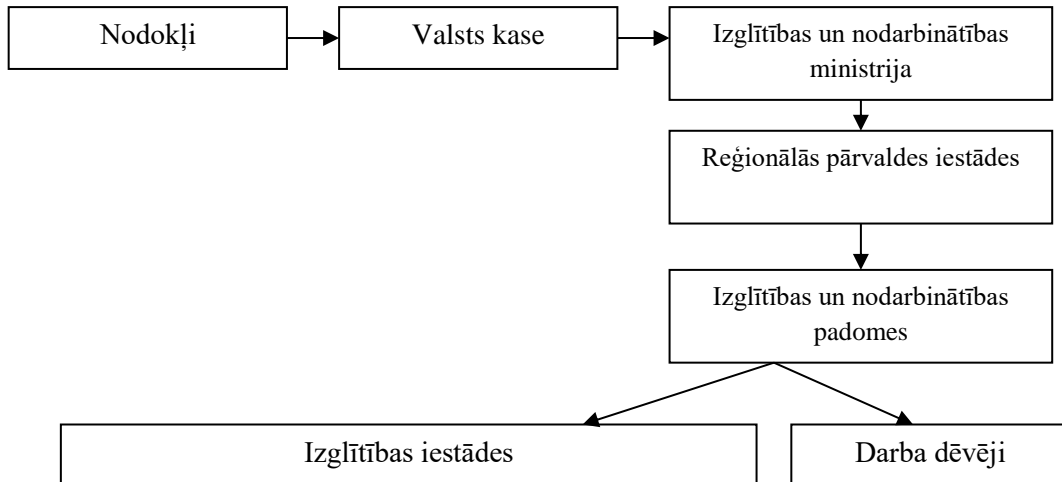
1. tālākizglītības koledžās;
2. skolās (kuras pieder vietējām pašvaldībām un ko tās pārvalda, ir deleģējušas budžetu);
3. privātajās izglītības iestādēs;
4. privātajos uzņēmumos (darbinieku mācības).

Sistemātisks publiskais finansējums tiek piešķirts tikai tām programmām, kuru rezultātā tiek piešķirta valsts profesionālā kvalifikācija. Mācību un uzņēmumu padomēm

⁵⁰ Natalia Cuddy and Tom Leney, Vocational education and training in the United Kingdom Short description, 2005. Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/5159_en.pdf

ir galvenā loma profesionālās izglītības un mācību finansēšanā, kā arī mācību programmu īstenošanā⁵⁰.

Lielbritānijas vidējās profesionālās izglītības un apmācību finanšu plūsma ir attēlota 10.attēlā.



10.attēls Finanšu plūsmas sākotnējā vidējā profesionālā izglītībā un apmācībā Lielbritānijā

Apvienotajā Karalistē profesionālās izglītības finansēšanā valdības mērķis ir mudināt personas un darba devējus uzņemties lielāku atbildību par apmācību, lai uzlabotu konkurētspēju un produktivitāti. Valsts finansējumu izglītībai un mācībām galvenokārt iegūst no vispārējiem nodokļu ieņēmumiem. Vēl finanšu avoti ir privāto uzņēmumu finansējums.

Skotijā pēcskolas izglītības finansēšana atkarīga no tā, vai to klasificē kā profesionālo izglītību, tālākizglītību vai augstāko izglītību. Atšķirība ir tāda, ka kursu mācības tiek finansētas no vietējo uzņēmumu līdzekļiem, bet citos gadījumos finansējums tiek saņemts no koledžām.

Lai paaugstinātu saglabāšanas līmeni vidējā izglītībā, valdība ir ieviesusi dažus finansiālus stimulus:

⁵⁰ Natalia Cuddy and Tom Leney, Vocational education and training in the United Kingdom Short description, 2005. Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/5159_en.pdf

1. Izglītības uzturēšanas pabalstu, kas atkarīgs no izglītojamo mājsaimniecības ienākumiem;

2. tālākizglītības izglītojamo atbalsta fondi, lai palīdzētu izglītojamajiem vecumā no 16 līdz 19 gadiem ar finansiālām grūtībām. Šis finansējums ir paredzēts ar kursu saistītām izmaksām, ieskaitot bērnu aprūpi, transportu, dzīvojamo telpu un citu dienu izmaksas;

Galvenie valsts finansējuma formulas elementi ir šādi:

1. programmas pamatizmaksas, atspoguļojot mācību ilgumu un pamatlīdzekļu izmaksas;
2. sasniegumi;
3. programmas nozīmīgums/ vērtība, kas salīdzina tādu pašu mācību mērķu vai līdzvērtīgas kvalifikācijas;
4. programmas apgrūtinājumi, kas atspoguļo papildu izmaksas piem., faktu ka daži studenti nāk no nelabvēlīgas vides;
5. platības izmaksas, atrašanās koeficients, kas atspoguļo ievērojami augstākas piegādes izmaksas un citas saistītās jomas⁵⁰.

Apkopojums par profesionālās vidējās izglītības finansēšanas avotiem ES valstīs ir atspoguļots 12. tabulā.

12. tabula

Profesionālās izglītības finansēšanas avoti Eiropas Savienības valstīs

Finansēšanas avots	Valdība	ES	Pašvaldības	Nodarbinātības aģentūras un centri	Privātā sektora uzņēmumi	Privātie fondi	Ziedojumi	Publiskais finansējums	Izglītojamie
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Valstis									

⁵⁰ Natalia Cuddy and Tom Leney, Vocational education and training in the United Kingdom Short description, 2005. Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/5159_en.pdf

Vācija	x	x	x	x	x				
Austrija	x		x					x	
Beļģija	x		x	x	x				
Čehijas republika	x		x					x	
Somija	x		x						
Francija	x		x		x				
Dānija	x		x		x				
Zviedrija	x								
Itālija	x	x			x				x
Portugāle	x	x						x	
Polija	x		x						
Spānija	x	x						x	
Slovākija	x	x						x	
Nīderlande	x				x				
Bulgārija	x	x	x						x
Kipra	x	x			x				
Igaunija	x				x				
Grieķija	x	x			x				
Ungārija	x		x			x			
Īrija	x				x				x

12.tabulas turpinājums

Lietuva	x		x						
Luksemburga	x		x						
Lielbritānija	x				x				

No 12. tabulā apkopotās informācijas var secināt, ka ES valstīs profesionālā izglītība galvenokārt tiek finansēta no valsts un pašvaldību budžeta un privātā sektora uzņēmumiem, daļa no ES, izglītojamajiem u. c. veida publiskā finansējuma veidiem. Taču Latvijā profesionālās vidējās izglītības finansēšana galvenokārt būtu jāturpina segt no Valsts un pašvaldību budžeta pakāpeniski palielinot citu finansējuma avotu īpatsvaru,

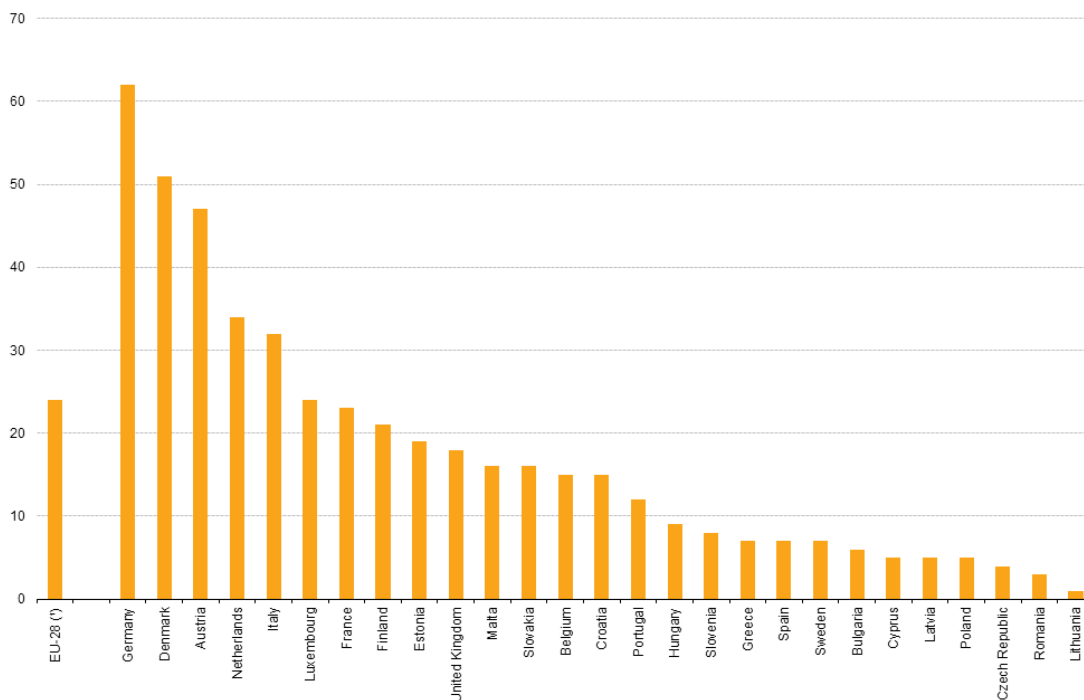
piemēram, privātā sektora uzņēmumu. Viens no profesionālās vidējās izglītības finansēšanas avotiem varētu būt arī izglītojamo pašu līdzekļi, taču, ņemot vērā to, ka Latvijā profesionālo izglītību izvēlas apgūt izglītojamie no reģioniem, sociāli nelabvēlīgām ģimenēm, kā arī profesionālo izglītības iestāžu neprestīžu, tad mācību maksas ieviešana varētu atstāt negatīvu iespaidu tādejādi krasi samazinot izglītojamo skaitu. Līdz ar to, lai aktualizētu un novērtētu citus profesionālās izglītības finansēšanas avotus un to ieviešanas potenciālu, kā arī noteiktu kritērijus – finanšu un nefinanšu, kas nosaka jauniešu izvēli par labu vai gluži pretēji izvēli neapgūt profesionālo izglītību, būtu nepieciešams veikt papildus pētījumus šā jautājuma sakarā.

4.Labās prakses piemēri ES valstīs vispārējās profesionālās izglītības finansēšanā

ES ir dažādi finansēšanas modeļi, profesionālo izglītību var finansēt valdība, pašvaldība, izglītojamie un darba devēji. Pētot profesionālās izglītības finansēšanu ES valstīs var izdalīt divus galvenos finansēšanas modeļus. Pirmais modelis, kad galvenais finanšu avots ir sabiedriskais sektors, valsts publiskie līdzekļi, kā arī Eiropas fondi, lai gan privātie avoti (t.i., izglītojamie un mājsaimniecības, privātie uzņēmumi u. c.) arī nelielu daļu finansē profesionālajā. Šis tipa modelis ir sastopams Slovākijā vai Spānijā. Parasti šajās valstīs tiek noteikts publiskā finansējuma apjoms skolām atkarībā no izglītojamo skaita. Savukārt cits finansēšanas modelis balstās divējādu finansēšanas shēmu. Lielākoties ES valstīs profesionālo izglītību finansē dažādi dalībnieki (valdība, mājsaimniecības un izglītojamie) un uzņēmumi iegulda daudz vairāk līdzekļu profesionālajā izglītībā.

Informācija par uzņēmumu īpatsvaru, kas nodrošina sākotnējo profesionālo izglītību ir apkopota 11. attēlā pēc Eurostat datiem⁵¹.

⁵¹ Vocational education and training statistics, Data extracted in October 2017. Pieejams tiešsaistē: http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Vocational_education_and_training_statistics#Initial_vocational_training_in_enterprises



Note: Ireland, not available.

(*) Estimate.

Source: Eurostat (online data code: trng_cvts86)

11.attēls Uzņēmumu, kas nodrošina sākotnējo profesionālo izglītību, īpatsvars, 2010. gads⁵¹

Katras ES valsts modelis darbojās pamatojoties uz valsts prioritātēm, iespējām un citiem kritērijiem, kuri atbilst konkrētās valsts situācijai. Protams daudzās valstīs notiek profesionālās izglītības finansēšanas reformas, meklējot visatbilstošāko modeli konkrētai valstij. Pētot un analizējot ES valstu pieredzi vidējās profesionālās izglītības finansēšanā tika atlasīti finansēšanas modeļu labās prakses piemēri. Ir daudz attīstītas valstis, kuras sniedz piemēru citām valstīm, kā visefektīvāk un lietderīgāk pārvaldīt resursus finansējot profesionālo izglītību. Latvijas profesionālās izglītības finansēšanas modelis “nauda seko

⁵¹ Vocational education and training statistics, Data extracted in October 2017. Pieejams tiešsaistē: http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Vocational_education_and_training_statistics#Initial_vocational_training_in_enterprises

skolēnam” ir arī daudzās citās ES valstīs, toties Latvijā profesionālās izglītības finansēšanā ir ļoti pasīvi iesaistīti uzņēmumi (skat.11.attēlu), kas ir primāri ieinteresēti profesionālajā darbaspēkā. Piemēram, Dānijā 2010. gadā uzņēmumi maksāja 4,0 miljardus DKK, savukārt valsts izdevumi profesionālai izglītībai bija 5,9 miljardi DKK. Un Francijā 2008.gadā uzņēmumi finansēja līdz 43% no kopējām profesionālās izglītības izmaksām (ieskaitot algu, ko darba devēji maksā mācekļiem, 50% bija valsts līdzekļi, 6% - no citiem avotiem (t.i., vietējām pašvaldībām, produktiem un pakalpojumiem, mācekļu mācības centriem) un, visbeidzot, 1% bija mācekļu iemaksāta summa. Tādēļ liela uzmanība tika pievērsta arī tam, kā ES valstis iesaista uzņēmumus profesionālās izglītības finansēšanā. Un galvenās labās prakses piemēri tika izvēlēti gan balstoties uz citu pētījumu rezultātiem, gan 11.attēlā sniegto informāciju. Visvairāk uzņēmumi iesaistās profesionālajā izglītībā Vācijā, Dānijā, Austrijā, Nīderlande, Itālija, šo valstu pieredze tika analizēta 13. tabulā.

13.tabula

Labās prakses piemēri ES un to pielāgošana Latvijā

Labās prakses piemērs	Tā pielāgošana Latvijai
Austrija²⁶	
Duālās macības. Austrijā ar likumdošanu ir noteikta sistēma, kas atbalsta uzņēmumus, kuri apmāca izglītojamo. Mācību gada beigās uzņēmums var pieteikties subsīdijām par izglītojamā atalgojumu mācību gada laikā. Pirmajā mācību gada trīs izglītojamo atalgojumam, otrajā divu un trešajās, ceturtajā vienam.	Lai gan duālā izglītība tiek tikai ieviesta, tagad tā Latvijai ir aktuāla. Tomēr pētījuma galvenais uzdevums ir jaunā modeļa izstrādē, tāpēc no Austrijas prakses piemēra tika izvēlēti noteikti piemēri finansēšanā. Lai veicinātu uzņēmumu iesaistīšanos profesionālās izglītības finansēšanā, ir nepieciešams izveidot atbalstošu programmu. Kā viens no iespējamajiem piedāvājumiem, ko Latvijas

²⁶ Tritscher-Archan, Sabine (2014): VET in Europe. Country Report Austria. Report within the Framework of ReferNet Austria. Vienna. Pieejams tiešsaistē: <https://refernet.at/en/dokumente/486-at-vet-in-europe-2014-en/file>

<p>Uzņēmumi, kuros izglītojamais eksāmenu nokārto ar labiem rezultātiem vai izcilību, var saņemt dotācijas.</p> <p>Papildus iepriekš minētajiem atbalsta veidiem ir papildu priekšrocības ar algām nesaistītas darbaspēka izmaksas: pirmajā un otrajā mācekļa gadā - tiek atceltas gan uzņēmuma, gan izglītojamā veselības apdrošināšanas iemaksas, visā izglītojamā praksē. Iemaksas bezdarba apdrošināšanā ir jāmaksā tikai pēdējā izglītojamā gadā.</p>	<p>valdība varētu piedāvāt uzņēmumiem, lai iesaistītu viņus profesionālajā izglītībā ir nodrošināt izglītojamo algu izmaksu, kas savukārt ir ļoti izdevīgi darba devējam iepriekš vienojoties, ka izmaksātā summa būs atbilstoša paredzētai mācību maksai. Lai valsts ietaupītu līdzekļus, tad līdzīgi Austrijas finansēšanas stratēģijas var noteikt šādi: pirmajā mācību gadā uzņēmumam izmaksā par trīs izglītojamajiem, otrajā par diviem, trešajā un ceturtajā par vienu. Tādējādi valsts var ietaupīt līdzekļus, bet izglītojamo skaits turpinās pieaugt.</p> <p>Lai motivētu uzņēmumus apmācīt kvalitatīvi, tad par izglītojamajiem, kuri nokārto gada eksāmenus izcili vai teicami, uzņēmumi saņem papildus dotācijas.</p> <p>Vēl uzņēmumiem var noteikt noteiktu nodokļu atvieglojumus par apmācāmajiem izglītojamajiem.</p>
Beļģija³¹	
<p>Beļģija ir labās prakses piemērs, kā izglītības iestādes, valdība un darba ņēmēji, precīzāk, institūti, organizācijas darbojas kā sistēma.</p> <p>Beļģijas profesionālā izglītība saņem lielu atbalstu no profesionālo profesiju nozares.</p>	<p>Lai veiksmīgāk izglītojamus sagatavotu darba tirgum, un nodrošinātu labo praksi, Izglītības Ministrijai nepieciešams veidot veiksmīgu sadarbību ar nozaru speciālistiem, darba devējiem, institūtiem</p>

³¹ Allinckx Isabelle (National coordinator), Caccia Dominioni Leopoldina (Bruxelles Formation), VET in Europe – Country report Belgium, 2014. Pieejams tiešsaistē: https://cumulus.cedefop.europa.eu/files/vetelib/2014/2014_CR_BE.pdf

<p>Piemēram, dažas nozares piedāvā mācību prēmijas, ko piešķir nozares partneri, Metālapstrādes rūpniecības tālākizglītības mācību institūts var palīdzēt darbiniekiem segt kopējās mācību izmaksas līdz pat maksimālai summai, automobiļu sektora mācību centrs piešķir papildfinansējumu, lai apmācītu darbinieku par noteiktiem noteikumiem un nosacījumiem, elektroenerģijas nozares mācību fonds piešķir uzņēmumiem piemaksu saskaņā ar līgumu starp sociālajiem partneriem. Beļģija izmantojot dažāda veida subsīdijas atbalsta mācības izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām.</p>	<p>u. c. organizācijām, kuras ir ieinteresētās profesionālajā izglītībā. Lai Latvijā būtu līdzīgi kā Beļģijā, kad nozares pašas ir gatavas atbalstīt noteiktas specialitātes, tad nepieciešams vispirms veikt pētījumus par sadarbības iespējām ar nozaru organizācijām. Balstoties uz iepriekš minēto profesionālajā izglītībā varētu rasties papildus finansējums, atbalsts vai cita veida ieguvumi.</p>
<p>Somija^{34;52}</p>	
<p>Somijā profesionālo izglītību, galvenokārt, finansē valsts un pašvaldības. Valsts finansējums veido apmēram 30 procentus no kopējā finansējuma. Aprēķinos par izglītojamo apmācībām, tiek rēķināts uz vienu izglītojamo, tad izglītības iestāde iegūst noteiktu summu par izglītojamo skaitu. Vienības cena ir atkarīga no konkrētām jomām un dažos gadījumos arī šajā jomā iekļautajai</p>	<p>Līdz ar to Somijas vispārējās profesionālās izglītības finansēšanas modelis vai daļa no tā var tikt pielietota arī Latvijā. Somija jau šobrīd izmanto uz sniegumiem balstītu finansēšanas kārtību. Somijas profesionālās izglītības modelis arī atbilst Latvijai. Finansēšana pamatojoties uz veikspēju, tas tiek piešķirts 4/5 izglītības pakalpojumu</p>

³⁴ Koukku, A.; Paronen, P. (2016). Vocational education and training in Europe – Finland. Cedefop ReferNet VET in Europe reports; 2016. Pieejams tiešsaistē: http://libserver.cedefop.europa.eu/vetelib/2016/2016_CR_FI.pdf

⁵² Ministry of Education and Culture (Finland). Vocational education and training will be reformed to meet the needs of students and working life, 2017. Pieejams tiešsaistē: http://minedu.fi/en/article/-/asset_publisher/amatillisen-koulutuksen-reformi-uudistaa-koulutuksen-vastaamaan-opiskelijoiden-jatyoelaman-tarpeita

<p>kvalifikācijai. Finansējumu ietekmē arī katra pakalpojuma izglītojamo skaits dažādās jomās, piemēram, skolas programmās, izglītojamo prakses apmācībās u. c. Līdz šim Somijā ir ieviesta uz sniegumu balstīta finansēšanas kārtība, kas veido 3% no valdības piešķirtās summas. Lai noteiktu sniegumu izglītības iestādei vai citai institūcijai, kas veic izglītojamā apmācību, tiek aprēķināts snieguma indekss no šādiem rādītājiem: absolventu nodarbinātības līmenis, pāreja uz tālākizglītību augstākajā izglītībā, bezdarbnieku skaita samazināšanās, profesionālās izglītības pabeigšanas līmenis, mācībspēku kvalifikācija un cilvēkresursu attīstība. 2018. gadā Somijā tiks izveidota vienota saskaņota finansēšanas sistēma. Galvenais finansējums, kas balstīts uz izglītojamo skaitu un izpildes finansējumu, pamatojoties uz pabeigto kvalifikāciju un moduļu skaitu, attiecīgi veido 50% un 35% no aprēķinātā kopējā finansējuma. Sniegumu finansējums būs 15%, un tas ir atkarīgs no izglītojamo nodarbinātības, tālākizglītības turpināšanas.</p>	<p>sniedzējiem, pamatojoties uz snieguma rādītāju vērtību un izglītojamo skaitu. Protams Somijas finansēšanas modelis radītu dažāda grūtības Latvijas profesionālās izglītības finansēšanā, tomēr veicot noteiktus aprēķinus programmu līdzekļu piešķiršanai ir vērts ņemt vērā sniegumu.</p>
--	---

Vācija^{53;54;37}

<p>Vācijā profesionālās izglītības sistēma balstās uz izmaksu un ieguvumu novērtēšanu.</p> <p>izglītojamajam vai izglītojamo kategorijai tiek veikti aprēķini par iztērētiem līdzekļiem apmācību procesā un iegūtiem līdzekļiem mācību procesā. Izglītojamais tiek apmācīts, šajā brīdī resursi tiek patērēti, bet tiklīdz izglītojamais jau patstāvīgi veic noteiktu darbu, tas nes peļņu uzņēmumam, līdz ar to nosedz daļu no apmācībām ieguldītajiem līdzekļiem. Tādējādi tas ļauj izvērtēt profesiju izdevīgumu un efektivitāti duālai izglītības sistēmai.</p> <p>Līdz ar to atšķirība starp mācību izmaksām un ieguvumiem rada neto pabalstus (vai neto izmaksas).</p> <p>Mācību izmaksas un priekšrocības ir uzņēmuma svarīgākie faktori, kas ietekmē lēmumu par izglītojamo apmācību. Uzņēmumi, visticamāk, uzņems izglītojamus, ja mācības iegūst tīro peļņu</p>	<p>Vācijas modelis balstās uz izmaksu un ieguvumu novērtēšanu, kas palīdz izvērtēt profesionālās izglītības programmas, galvenokārt, uzņēmumiem. Lai Latvijas valdība varētu aktīvi iesaistīt uzņēmumus profesionālās izglītības organizēšanā, tiem ir jāpiedāvā izdevīgi nosacījumi. Viens no iespējamajiem variantiem ir veikt šāda tipa aprēķinus, parādot neto izmaksas par izglītojamo. Protams apmācot izglītojamo vienmēr būs izmaksas, jo ar savu paveikto darbu izglītojamais nespēs nosegt visas ar apmācībām saistītas izmaksas. Tomēr ir ļoti vērtīgi veikt šādus aprēķinus, lai novērtētu izglītojamo apmācību efektivitāti.</p> <p>Ļoti labs ir arī valsts atbalsts uzņēmumiem, gadījumos, kad ir uzņēmuma bankrots. Šādos gadījumos valdība atbalsta uzņēmumus, nodrošinot izglītojamus apmācībām darba vietās, kā rezultātā izglītojamie saņem darba pieredzi, mācības, savukārt uzņēmums iespēju</p>
---	---

⁵³ Wolfgang Bliem, Alexander Petanovitsch, Kurt Schmid, Institut für Bildungsforschung der Wirtschaft (Research & Development in VET). Dual Vocational Education and Training in Austria, Germany, Liechtenstein and Switzerland. Publication: August 2016

⁵⁴ Samuel Muehleemann (University of Bern, UC Berkeley & IZA) & Stefan C. Wolter (University of Bern, CESifo & IZA). Return on investment of apprenticeship systems for enterprises: Evidence from cost-benefit analyses. Analytical Report for the European Commission prepared by the European Expert Network on Economics of Education (EENE). 2013

³⁷ Striking the right balance: costs and benefits of apprenticeship OECD Education Working Paper No. 153. By Małgorzata Kuczera, 2017. Pieejams tiešsaistē: [http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP\(2017\)2&docLanguage=En](http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP(2017)2&docLanguage=En)

<p>mācekļa periodā, ja sagaidāmie pabalsti pēc izglītības ir pietiekami augsti, lai segtu (neto) mācību izdevumus.</p> <p>Labās prakses piemērs Vācijā ir vēl tas, kā finansiālie stimuli tiek sniegti arī federālo zemju līmenī: dažās federālajās zemēs, piemēram, tiek sniegts finansiāls atbalsts uzņēmumiem, kas ir bankrota situācijā, viņi saņem izglītojamus apmācībām.</p>	<p>turpināt darbu. Šāds sadarbības modelis veicina savstarpējo līdzdalību izglītojamo apmācībās. Vācijā ir aptuveni 30% izglītojamie, kam tiek maksāti pabalsti, jo uzņēmēji arī pēc programmas beigām saglabā izglītojamus kā kvalificētus darbiniekus, tādējādi realizējot ilgtermiņa ieguvumus. Mācekļu saglabāšanas līmenis uzņēmumu līmenī ir 60% Vācijā. Tas parāda, kā faktiski Latvijai ieviešot sadarbību ar uzņēmējiem noteikti jānovērtē un jācenšas nodrošināt tā, lai uzņēmēji saglabā izglītojamo darbam uzņēmumā.</p>
Francija^{35;37}	
<p>Francijā jebkuram uzņēmumam, kurā ir vismaz viens darbinieks, tiek veikta tā sauktā mācekļa prakse un nodoklis, kas papildina 0,50% no kopējās algas. Tikai uzņēmumi, kuros mācās vismaz viens māceklis un, kuru kopējā algu summa nav mazāka par 6 mēnešalgu summu, ir atbrīvoti no mācekļa nodokļa.</p> <p>Francijā reģionālās iestādes piešķir atbrīvojumus darba devējiem mācekļu sociālajām iemaksām (t.i., slimības, maternitātes, pensionēšanās un ģimenes iemaksas). Daži uzņēmumi, kuriem ir</p>	<p>Francija ir arī viens no piemēriem Latvijai, kā veicināt un veidot sadarbību ar uzņēmumiem, lai nodrošinātu papildus līdzekļu uzkrāšanu.</p> <p>Francija finansēšanas kārtībā ir noteikumi, kas piešķir uzņēmumiem atvieglojumus nodokļiem, tādējādi samazinot izglītojamo izmaksas darba devējiem un izglītojamajiem nodrošinot darba vietā mācības. Bet tas nav būtiskākais, jo tikai nodokļu atvieglojumi nenodrošinās vēlamo rezultātu. Vēl Francijā darba devēji saņem 1 600 EUR par mācekli gadā</p>

³⁵ Cedefop, Vocational education and training in France Short description, 2008. Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/publications/5190> \

³⁷ Striking the right balance: costs and benefits of apprenticeship OECD Education Working Paper No. 153. By Małgorzata Kuczera, 2017. Pieejams tiešsaistē: [http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP\(2017\)2&docLanguage=En](http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP(2017)2&docLanguage=En)

<p>īpašās jomās un jauni novatoriski uzņēmumi saņem nodokļu atlaidi 1600 EUR apmērā katram līgumdarbiniekam.</p>	<p>vai 2200 EUR par invalīdiem un mazkvalificētiem izglītojamajiem. Abi šie stimuli kopā spēj nodrošināt vēlamo efektu. Tādēļ arī Latvijai ir jāizvēlas vairāki faktori, stimuli, kas veicinās uzņēmumu iesaistīšanos izglītojamo apmācībās.</p>
<p>Dānija³⁶</p>	
<p>Visi darba devēji, gan valsts, gan privāti, maksā gada noteiktu summu fondā, ko sauc par darba devēja atlīdzināšanas fondus (Arbejdsgivernes Elevrefusion, AER), neatkarīgi no tā, vai viņi nodrošina vai nenodrošina mācības izglītojamajiem. Šis fonds finansē gan vispārējo profesionālo izglītības sistēmu, gan pieaugušo izglītības un tālākizglītības sistēmu. No šī fonda izglītojamajiem tiek izmaksātas atlīdzības mācību procesa laikā. Dānijā pilna alga, ko uzņēmumi maksā mācekļiem laikā, kad izglītojamie apmeklē izglītības iestādi pilnībā, sedz Darba devēju Atlīdzināšanas Fondu (Arbejdsgivernes Elevrefusion, ko bieži dēvē par AER). Šajā sakarā uzņēmumi saņēma 1,091 miljonus DKK 2010. gadā.</p>	<p>Dānijas piemērs ir ļoti vērtīgs, lai gan Latvijai šī kārtība būtu jāveido atbilstoši valsts politikai un izvērtējot visus iespējamus riskus un sekas. Daļa no profesionālās izglītības finansēšanas balstās uz uzņēmumiem. Tātad ir izveidots noteikts fonds, kurā katrs uzņēmums veic noteiktu iemaksu, tad no šī fonda līdzekļiem tiek finansēta izglītojamo mācības. Latvijai šajā jautājumā noteikti sākotnēji būtu grūtības, jo jāveido jauna struktūrvienība, plānošana, izvērtēšana utt. Tomēr ar laiku, tas noteikti radītu papildus finansējumu profesionālās izglītības finansēšanai.</p>
<p>Itālija³⁸</p>	

³⁶ Cedefop, Vocational education and training in Denmark Short description, 2014. Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/denmark-vet-europe-country-report-2014>

³⁸ Cedefop (2016). Governance and financing of apprenticeships. Luxembourg: Publications Office. Cedefop research paper; No 53. Pieejams tiešsaistē: <http://dx.doi.org/10.2801/201055>

<p>Itālijā uzņēmumam, kas pieņem darbā mācekli, kā finanšu stimuli ir zemākas sociālās iemaksas un sociālās nodrošināšanas izmaksas. Ja uzņēmumā ir mazāk par 10 nodarbinātajiem, tad tam nav nepieciešams veikt sociālās apdrošināšanas izmaksas par mācekli pirmajos trīs gados un maksāt tikai 10% no sociālo iemaksu likmēm nākamajos gados līdz mācekļa līguma beigām. Uzņēmumiem, kuros ir 10 vai vairāk darbinieku, uzņēmums maksā par visu mācekļa līguma laiku, 10% no sociālās apdrošināšanas izmaksām. Iepriekš minētais ir piemērojams tikai tad, ja minimālā atbalsta ierobežojumi tiek ievēroti, kā to nosaka Eiropas Savienība³⁸.</p>	<p>Itālija arī Latvijai varētu rādīt labo praksi, kā piesaistīt uzņēmumus izglītojamo apmācībām. Lai uzņēmumam būtu izdevīgi apmācīt izglītojamo, tad darba devējam tiek piemērotas nodokļu atlaides. Tas nozīmē, ka izmaksājamā summa par paveikto darbu darba devējam būs mazāka, par summu, ko jāizmaksā profesionālam nodarbinātajam. Pastāv arī riski, šādi kārtībai, noteikti piedāvājot šāda veida nodokļu atlaides ir jābūt arī atlases kritērijiem uzņēmumiem, kuri nodrošina izglītojamo mācības.</p>
Slovākija⁴¹	
<p>Slovākijā darbojas šādi stimuli uzņēmumiem:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. samazināts nodokļu atbrīvojums sertificētajiem uzņēmumiem, kas apmāca profesionālās izglītības mācību priekšmetus; 2. uzņēmumi var saņemt "nodokļu prēmiju", EUR 1 600 vai 3 200 apmērā, par 	<p>Slovākijas piemērs arī parāda, ka var piesaistīt uzņēmumus izglītojamo apmācībās.</p> <p>Piemērojot nodokļu atlaides un prēmijas. Līdzīgi, ka iepriekš minēts, lai piemērotu šādu kārtību ir jāizveido noteikta atlases kritēriji uzņēmumiem, kuri varētu veikt izglītojamo mācības un pēc noteiktiem kritērijiem izvērtēt uzņēmumu atbilstību</p>

³⁸ Cedefop (2016). Governance and financing of apprenticeships. Luxembourg: Publications Office. Cedefop research paper; No 53. Pieejams tiešsaistē: <http://dx.doi.org/10.2801/201055>

⁴¹ ReferNet Slovakia (2016), "Slovakia VET in Europe - Country report", Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/slovakia-vet-europe-country-report-2016>

katru izglītojamo atkarībā no apmācību stundu skaita gadā (200 vai 400).	šādām atļaidēm vai prēmijām. Kā arī tikai nodokļu atlaides nav stimuls, jo daudzās valstīs no nodokļu atļaidēm atsākās paliekot tikai pie prēmijām vai subsīdijām.
--	--

Gan Vācijā, gan Dānijā kā finanšu stimuls veiksmīgi darbojās subsīdijas un tās var iedalīt atbilstoši dažādiem kritērijiem:

1. Mācekļu skaits. Piemēram, Norvēģijā valdība uzņēmumiem piešķir subsīdijas par vienu mācekli (ar tiesībām iegūt vidējo izglītību) ir aptuveni EUR 14 8006 divus gadus no darbs ar uzņēmumu, ieskaitot vienu produktīvo darba gadu un vienu apmācību gadu .

2. Jaunas mācekļa vietas: dažreiz subsīdijas ir vērstas uz to, lai mudinātu uzņēmumus izveidot jaunas mācekļa pozīcijas. Austrijā un Austrālijā tiek piešķirta subsīdija darba devējiem, kas nodrošina jaunus pakalpojumus mācekļu vietas. Austrālijas valdība piedāvā EUR 1 0007 stimuls darba devējam, kurš uzsāk Austrālijas mācekli sertifikāta III vai IV līmeņa kvalifikācijā.

3. Īpaša nodarbošanās: dažas valstis veicina stažēšanos konkrētās nozarēs un profesijās. Austrālijā papildu subsīdijas tiek piešķirtas darba devējiem, kas nodrošina stažēšanos, kas nodrošina profesiju no valsts prasmju saraksta. Norvēģijā tiek piešķirtas lielākas dotācijas mazajiem amatniekiem, piemēram, apavu ražotājus, keramikas mākslu un sudraba mākslu, kas ir "aizsargāts" vēsturisku vai sociālo iemeslu dēļ.

4. Programmas progresēšana: subsīdija var būt atkarīga no tā, cik veiksmīgi ir mācekļi progresējot un pabeidzot programmu. Austrālijas valdība nodrošina EUR 1 7008 darba devējiem, kuru mācekļi veiksmīgi pabeiguši mācekļu programma.

5. Mācekļa raksturojums: no uzņēmumiem var būt arī finansiāli stimuli, kas pieejami uzņēmumiem īpaši mācekļiem. Noteiktu shēmu mērķis ir palielināt darba piedāvājumu izvietojumi personām ar īpašām iezīmēm, piemēram, vecums, invaliditāte, skola veiktspēja, migrācijas statuss, dzimums un iepriekšējā

izglītība. Norvēģijā uzņēmums saņem maksimālo subsīdiju, ja māceklim ir tiesības uz trīs gadu vidējo izglītību³⁷.

UNESCO-UNOVEC 2017 virtuālajā konferencē tika piedāvātas trīs galvenās pieejas:

1. pedagogu mācību finansēšanai, pamatojoties uz sniegumu rādītājiem, kur procentus no mācību sniedzēja budžeta nosaka:

- 1.1. konkrētu rezultātu sasniegšana, piemēram, absolventu nodarbinātības līmenis;

- 1.2. atbilstība kvalitātes rādītājiem, kas attiecas uz arodizglītību, piemēram, nozares līdzdalība iestādes pārvaldībā, iekļaušana apmācību darba vietās mācību programmās, rūpniecībā pieredzes apmaiņa starp pedagogiem u. c.;

- 1.3. finansējums uz līguma pamata, kur budžets tiek piešķirts konkursa kārtībā mācību programmām;

2. skolēnam vērsts finansējums, ja tas ir pieejams publiski, budžets tiek piešķirts skolēnam, kurš izvēlas apmācību nodrošinātāju (izmantojot kuponus, izglītojamo aizdevumi, stipendijas).

Lai ieviestu uz sniegumiem balstītu finansēšanas modeli, tas prasa efektīvus un pārredzamus instrumentus un institucionālās spējas, lai novērtētu vai finansēšanas kritēriji ir izpildīti. Tas varētu būt dārgs un laikietilpīgs. "Pieeja attiecībā uz produkciju balstītu finansējumu, kas darbojas fonda Fundamenta Paragvajā ir orientēta uz tirgus programmām. Tādā veidā tiek efektīvi izmantoti resursi un iegūti labi rezultāti, piemēram, augsts nodarbinātības līmenis un programmu mērogojamība. Trūkums uz tirgu orientētai pieejai ir atkarīgums no darba pieprasījuma, kur nepieciešama pastāvīga atjaunināšana un uzraudzība³⁷.

³⁷ Striking the right balance: costs and benefits of apprenticeship OECD Education Working Paper No. 153. By Małgorzata Kuczera, 2017. Pieejams tiešsaistē: [http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP\(2017\)2&docLanguage=En](http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP(2017)2&docLanguage=En)

³⁷ Striking the right balance: costs and benefits of apprenticeship OECD Education Working Paper No. 153. By Małgorzata Kuczera, 2017. Pieejams tiešsaistē:

Kā iespējamās pieejas trūkumu mazināšanai tika prezentēti šādi riski:

1. tiešā finansējuma turēšana (nav saistīta ar izpildes rādītāju sasniegšana) neaizsargātām grupām vai reģioniem;
2. ieviest kontroles faktorus, lai mazinātu aspektus, kas nav saistīti ar apmācību sniedzēju centieniem.

Somijas pieredze tika dalīta šajā aspektā nosakot faktorus, kas ietekmē izglītojamo rezultātus, proti:

1. izglītojamo raksturojums: vecums, dzimums, dzimtā valoda, ģimenes stāvoklis (ģimenes stāvoklis, bērni), vidējā atzīme par izlaiduma sertifikātu no vispārējās izglītības, kvalifikācijas, kas pabeigta pirms pārskata perioda;
2. izglītības raksturojums: sākot ar izglītojamo ilgumu, izglītības jomu, iekļaušanās speciālo vajadzību programmā;
3. reģiona raksturojums, dzīvesvietas apakšreģions.

Tas ļāva Somijas valstij ņemt vērā taisnīguma aspektus, kas saistīti ar reģionālo atrašanās vietu un sociālo jomu, lai mazinātu mācību finansiālos riskus saglabājot stimulus sniegumu uzlabošanai, apmācību sniedzēju budžeta daļa, kas ir pakļauta snieguma sasniegšanai kritēriji bija ierobežoti līdz 3%, vienlaicīgi saglabājot pamatfinansējumu no valsts¹⁵.

Somijas profesionālās izglītības modelis arī atbilst Latvijai. Finansēšana pamatojoties uz veikspēju, tas tiek piešķirts 4/5 izglītības pakalpojumu sniedzējiem, pamatojoties uz veikspējas rādītāju vērtību un izglītojamo skaitu⁵⁵.

Vēl konferencē tika apspriesti jautājumi par finanšu gūšanu profesionālai izglītībai, kas varētu arī darboties Latvijā. Piemēram, iegūt finanses no uzņēmējdarbības

[http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP\(2017\)2&docLanguage=En](http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP(2017)2&docLanguage=En)

¹⁵ Diversifying the funding sources for TVET Report of the UNESCO-UNEVOC virtual conference 16 to 22 January 2017, Pieejams tiešsaistē: http://www.unevoc.unesco.org/up/vc_fin_synthesis.pdf

⁵⁵ Dual Training System (DTS) in the Philippines: Challenges and Opportunities Dr. Dennis S. Mapa, Dr. Josefina V. Almeda and Prof. Manuel Leonard F. Albis School of Statistics, University of the Philippines Diliman, Pieejams tiešsaistē: http://www.stat.upd.edu.ph/phrl/policynotes/pn_1602.pdf

izveidošanas, pārdodot izglītojamo sagatavotās preces un pakalpojumus¹⁵. Līdzīgā veidā darbojas Vācijas sistēma, kur finansējumā tiek aprēķināti kopējie ieguvumi. Periodiski Vācija novērtē profesionālās pilnveides mācības izmaksas un ieguvumus. 2012./13. Mācekļa gadā bruto izmaksas, t.i, kopējās izmaksas, kas uzņēmumam rodas mācībām, vidēji ir EUR 17 933 vienam māceklim. Tomēr praktikanti ne tikai rada izmaksas, bet viņu darbs arī veicina preču un pakalpojumu ražošanu. Ņemot vērā šos produktīvos pakalpojumus, kuru apjoms vidēji ir 12,535 EUR no bruto izmaksām, no tā rodas uz mācību gadu 2012./2013 vidēji par uzņēmumiem neto izmaksas 5,398 eiro par praktikantu. Līdz ar to šādi tiek kompensētas izmaksas par izglītojamajiem⁵⁶. Otrs veids, kur gūt finanses ir nodarbināt uzņēmumus skolā, irējot iekārtas vietējiem uzņēmējiem. Tika apskatīta vēl viena pieeja ir sniegt pakalpojumus ārpus skolas izmantojot skolas projektus,, piemēram, maza mēroga būvniecība, māju un iekārtu remonts. Tas ir arī kā līdzeklis attīstīt sabiedrības izpratni par profesionālās izglītības vērtību¹⁵.

Piemērs, ko varētu Latvija izmantot ir Filipīnu modelis, kuri šobrīd pēta profesionālo izglītību un tās finansēšanu, jo valstī ir ļoti augsts bezdarba līmenis, jauniešu vidū vecumā no 15 līdz 24 gadiem. Lai nodrošinātu jauniešiem atbilstošu izglītību un vēlāk arī darbu, visatbilstošākais apmācību modelis ir duālā mācību sistēma, kas arī ir Latvijā spēcīga partnerība starp akadēmisko iestādi un uzņēmumu. Duālās apmācību sistēmas izmaksu un ieguvumu izpēte Filipīnās balstījās uz Vācijas izmaksu un ieguvumu ietekmes koncepciju, ko veic BIBB kopš 80. gadu sākuma. Šī sistēma bija un arī tiek izmantota izmaksu un ieguvumu analīzē profesionālās izglītības prakses programmas uzņēmumos Vjetnamā⁵⁷. Apmācību izmaksas tiek iedalītas trīs kategorijās:

1. personiskās izmaksas izglītojamajiem;
2. izmaksas pedagogiem;

¹⁵ Diversifying the funding sources for TVET Report of the UNESCO-UNEVOC virtual conference 16 to 22 January 2017, Pieejams tiešsaistē: http://www.unevoc.unesco.org/up/vc_fin_synthesis.pdf

⁵⁶ Berufsbildungsbericht 2017. Pieejams tiešsaistē: https://www.bmbf.de/pub/Berufsbildungsbericht_2017.pdf

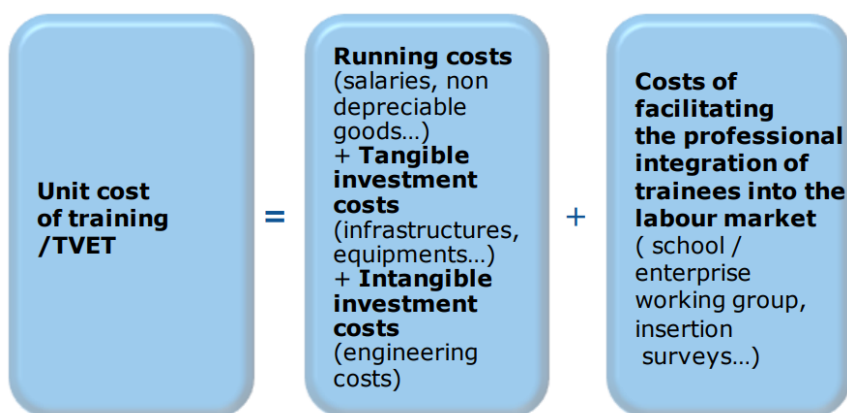
⁵⁷ Le, Q. V., & Raven, P. V. (2015). Woman entrepreneurship in rural Vietnam: Success and motivational factors. *The Journal of Developing Areas*, 49(2), 57-76.

3. fiziskās izmaksas.

Izglītojamo izmaksas sastāv no ikmēneša mācību piemaksām un citiem papildus brīvprātīgiem vai obligātiem sociāliem pabalstiem, piemēram, veselības apdrošināšana, apģērba pabalsts, dzīvošanas vietas pabalsts, transporta pabalsts un ēdināšanas pabalsts. Pedagogu izmaksas ietver pedagogu algas, kas tiek aprēķinātas uz mēnesī vienam praktikantam. Fiziskās izmaksas ietver izmaksas par darbarīkiem un iekārtām, kā arī izmaksas par jebkuru mācību semināru, ieskaitot patērējamus materiālus, kas nepieciešami mācību nolūkos. Izmantojot BIBB analīzes metodiku uzņēmumiem parādās motivācija iegūt lielākus ieguvumus, lai samazinātu starpību starp izdevumiem ar ieguvumiem⁴¹.

Finansēšanas efektīvā un ilgtspējīgā veida pētījumi, kas tika veikti, palīdzēja izstrādāt mācību aprēķināšanas metodi izmaksām.

Vienības cena par apmācībām = Darbību izmaksas (algas) + Materiālie ieguldījumi (iekārtas) + Nemateriālie ieguldījumi + Izmaksas par profesionālo iemaņu apgūšanu darba tirgū (skola / darba grupas) skat. 12.attēlu.



12.attēls Izmaksas par vienu vienību profesionālās izglītības finansēšanā⁵⁸

Joprojām daudzās valstīs piešķirot finansējumu aprēķini tiek veikti uz vienas vienības aprēķiniem. Tomēr šīs vienības aprēķinos, kas ir jau iepriekš minēti ir vērts ietvert

⁴¹ ReferNet Slovakia (2016), "Slovakia VET in Europe - Country report", Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/slovakia-vet-europe-country-report-2016>

⁵⁸ Financing TVET: main issues for an effective policy in development cooperation. Pieejams tiešsaistē: http://www.gret.org/wp-content/uploads/Seminar-report_Financing-TVET_GRET-EU.pdf

ne tikai izmaksas, bet arī ieguvumus, ko saņem darba devēji no izglītojamo paveiktā darba. Vācijā un Eiropā tika veikti atkārtoti pētījumi par prakses izmaksu un ieguvumu analīzi. Nesen ir veikta arī prakses vietu izmaksu un ieguvumu analīze Austrijā (Schlögl un Mayerl, 2016). Bertelsmann fonds ir veicis pētījumu Spānijā, lai gan tam ir ļoti atšķirīga pieeja jau minētajiem pētījumiem. Šajos pētījumos tiek noskaidrota rentabilitāte no izglītojamo prakses. Arī Eiropas darba devēja ziņojumos parādās šāda tipa pētījumi, tas nozīmē, ka Latvijai arī ir jāizvērtē izglītojamo ne tikai izmaksas, bet arī ieguvumi³⁷.

Darba devēji aktīvi piedāvās stažēšanos, ja sagaidāmie ieguvumi ir lielāki vai vismaz vienādi ar paredzamajām izmaksām. Izmaksas var ietvert: mācekļa atalgojumu un citi saistīti izdevumi (piemēram, ceļa izdevumu atlīdzināšana, sociālie pabalsti drošības pabalsti), instruktora (persona, kas izraudzīta, lai mācītu, vadītu un uzraudzītu) darba laiku un algu, mācekļi izmantotie rīki un aprīkojums, administratīvās izmaksas. Savukārt ieguvumi var ietvert: izglītojamo produktīvs ieguldījums darba devējam to mācību periodā, visproduktīvāko mācekļu absolventu pieņemšana darbā, ko vērtē darbinieki pabalsti pēc mācekļa beigām (ilgtermiņa pabalsti). Darba devēji, kas piedāvā mācības darba vietās, palielina viņu reputāciju un tas netieši var palielināt peļņu.

Analizējot ieguvumus ir jāvērtē 3 veidu darbība, ko veic izglītojamie:

1. Neproductīvās darbības: t.i., darbības, kurām nav tiešas produktīvas vērtības uzņēmumam. Tas ir laiks, kas pilnībā veltīts mācībām (piemēram, veicot nodarbības un simulācijas vai klausoties kādu instruktora paskaidrojumus) un citas neproduktīvas darbības (piemēram, laiks, kas pavadīts transportā uz darbu vai pie klienta). Neproduktīvas darbības, kas saistītas ar mācībām, rada netiešus ieguvumus, izmantojot uzlabotas prasmes un augstu izglītojamā produktivitāti.
2. Produktīvas kvalificētas darbības: t.i., uzdevumi, kurus parasti veic kvalificēts darbinieks. Tas ietver gan "mācīšanos darot" (bieži vien jaunus kvalificētus uzdevumus rūpīgi uzraugot un saņemot refleksijas veidā) un vairāk ikdienas aktivitāšu, kas

³⁷ Striking the right balance: costs and benefits of apprenticeship OECD Education Working Paper No. 153. By Małgorzata Kuczera, 2017. Pieejams tiešsaistē: [http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP\(2017\)2&docLanguage=En](http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP(2017)2&docLanguage=En)

saistītas ar mazāku mācīšanos. Tā pat kvalificēts darbs ietver mācīšanos, veicot reālu darbu, nevis simulējot.

3. Produktīvas nekvalificētas darbības: tas ietver uzdevumus, ko var veikt nekvalificēts darbinieks (piem., darbnīcas tīrīšana). Veicot šādus uzdevumus, netiek veidotas īpašas profesionālās vai tehniskās prasmes, bet tas var attīstīt prasmes, piemēram, spēju strādāt komandā vai laikā pārvaldīšanu³⁷.

Gan OECD, gan Eiropas komisijas pētījumi liecina, ka profesionālā izglītība ir ļoti nozīmīga jebkurai valstij, tāpēc katrai valdībai ir jāprot pareizi šo jomu arī risināt un atrast finansējumu.

Svarīgākais no ārvalstu pieredzes gūtais ir tas, ka profesionālā izglītība var ļoti labi attīstīties tajās valstīs, kurās ir laba sadarbība valdībai ar uzņēmumiem. No veiktā pētījuma var secināt, ka visās valstīs valdība atbalsta profesionālās izglītības finansēšanu, tikai tajās valstīs, kur mācību procesā tiek iesaistīti arī uzņēmumi, profesionālās izglītības finansēšanas budžets ir daudzas reizes lielāks, līdz ar to ir iespējams paaugstināt izglītības kvalitāti. Ja valdības budžetu nemaina, bet piesaista papildus finansējumu no uzņēmumiem, piemēram, izglītojamo mācībām (DVB izpratnē), tad šos uz prakses vietām iekrāto finansējumu var iztērēt kvalitātes uzlabošanai. Latvijas valdībai vajadzētu veikt pētījumus par sadarbības iespējām ar uzņēmumiem, izglītojamo ieguvumiem DVB. Visā pasaulē vēl arvien tiek veikti jauni pētījumi par profesionālās izglītības finansēšanu, tāpēc noteikti ārvalstu pieredze arvien ir jāaktualizē, pamatojoties uz jaunākajiem datiem un rezultātiem.

³⁷ Striking the right balance: costs and benefits of apprenticeship OECD Education Working Paper No. 153. By Małgorzata Kuczera, 2017. Pieejams tiešsaistē:
[http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP\(2017\)2&docLanguage=En](http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP(2017)2&docLanguage=En)

5.Latvijas profesionālās vidējās izglītības izmaksas pēc programmu aktuālajām izmaksām

Latvijas profesionālās vidējās izglītības programmu aktuālo izmaksu noteikšanai tika pielietots “secīgā skaidrojuma” pētījuma dizains, kurš ir aplūkojams 13.attēlā.



13.attēls Secīgā skaidrojuma pētījuma dizains

Līdz ar to pamatojoties uz pētījuma dizainu, pētījuma pirmajā posmā tika veikts kvantitatīvais pētījums, kura ietvaros tika analizēti profesionālo izglītības iestāžu iesūtītie finanšu datu par izglītības programmu grupām, pielietojot SPSS datu statistiskās apstrādes metodes, kā rezultātā tika noteiktas katras izglītības programmu grupas vidējās vērtības normējamajām un nenormējamajām izmaksām. Savukārt pētījuma otrajā posmā, pamatojoties uz kvantitatīvā pētījuma rezultātiem, tika aktualizētas katras izglītības programmu grupas normējamās un nenormējamās izmaksas atbilstoši MK noteikumiem Nr.655, kā rezultātā bija iespējams noteikt katras normējamo un nenormējamo izmaksu pozīcijas vidējās vērtības.

Saskaņā ar 2007.gada 2.oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr.655 “Noteikumi par profesionālās izglītības programmu īstenošanas minimumu uz vienu

izglītojamo” ir noteikts, ka izglītības programmu izmaksas veido normējamās un nenormējamās izmaksas³. Normējamajās izmaksās ietverot tādas izmaksu grupas, kā komandējuma un darba braucienu izmaksas, samaksu par pakalpojumiem, energoresursiem un ūdeni, kā arī mācību līdzekļu, materiālu, inventāra un iekārtu iegādes un modernizēšanas izdevumus. Savukārt nenormējamās izmaksas - stipendijas, dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas, rehabilitācijas pasākumi un ēdināšanas pakalpojumi personām ar invaliditāti, kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas, izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, izmaksas kultūrizglītībai un sportam, kā arī darbinieku darba samaksa (alga un darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas)². Datu analīzē netika ietvertas šādas nenormējamo izmaksu pozīcijas: darbinieku darba samaksa un izglītojamo stipendijas, jo tikai atsevišķas PII bija iesūtījušas iepriekš minētās izmaksu pozīcijas, līdz ar to, lai saglabātu maksimāli augstu iesūtīto datu ticamību sīkāk šīs izmaksu pozīcijas netika analizētas. Līdz ar to, pamatojoties uz PII iesūtītajiem datu failiem par normējamo un nenormējamo izmaksu pozīcijām un to apmēriem, tika aktualizētas PII izglītības programmu grupu faktiskās vidējās vērtības.

Nosakot profesionālās vidējās izglītības programmu normējamās izmaksas, datu faili saturēja šādas izmaksu pozīcijas:

1. iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām – N1 uz vienu izglītojamo tika aprēķinātas ņemot vērā:
 - 1.1. katras iekārtas (aprīkojuma) iegādes izmaksas;
 - 1.2. iekārtu amortizācijas periodu;
 - 1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo attiecīgajā mācību gadā;
 - 1.4. katras mācību laboratorijas kapacitāti un konkrētās izglītības programmas mācību ilgumu gados.
2. mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2 uz vienu izglītojamo:
 - 2.1. vispārizglītojošie un profesionālie mācību priekšmeti:
 - 2.1.1. telpas iekārtošanas izmaksas;

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

2.1.2. kontaktstundu skaits gadā ņemot vērā katras izglītības programmas apguves ilgumu gadus;

2.1.3. mācību nedēļu skaits atbilstoši katras izglītības programmas apguves ilgumam gadus;

2.1.4. mācību kabineta izmaksas programmas apguves laikā, ņemot vērā 10 gadu amortizācijas periodu;

2.1.5. vienas mācību nedēļas izmaksas programmas apguves laikā,

2.1.6. izmaksas vienai grupai programmas apguves laikā;

2.1.7. izmaksas grupai gadā;

2.1.8. izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ņemot vērā izglītojamo skaitu grupā.

3. mācību literatūras izmaksas – N3 uz vienu izglītojamo:

3.1. mācību priekšmetus (ietverot vispārizglītojošos un profesionālos priekšmetus);

3.2. mācību literatūras izmaksas grupai;

3.3. izmaksas gadā ņemot vērā 5 gadu amortizācijas periodu;

3.4. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā.

4. mācību materiāli praktiskajiem darbiem – N4 uz vienu izglītojamo:

4.1. mācību priekšmets;

4.2. mācību stundu skaits;

4.3. kopējās materiālu izmaksas;

4.4. izmaksas uz grupu gadā;

4.5. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā.

5. sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5 uz vienu izglītojamo:

5.1. materiālu izmaksas ņemot vērā izglītojamo skaitu grupā;

5.2. kopējās izmaksas gadā;

5.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā.

Izmaksās, kas saistītas ar komandējuma un darba braucieniem, kā arī dažāda veida pakalpojumiem, ietvēra tādas izmaksu pozīcijas, kā kopējos izdevumus, kopējo izglītojamo skaitu izglītības iestādē 2015.gadā un izmaksas uz vienu izglītojamo gadā.

6. komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6.
7. sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7.
8. transporta pakalpojumu izmaksas – N8:
 - 8.1. transporta pakalpojumi;
 - 8.2. transportlīdzekļu uzturēšana un remonts.
9. iekārtu un inventāra izmaksas – N9.
10. ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10.
11. remontdarbu izmaksas – N11:
 - 11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā
12. telpu nomas un īres izmaksas – N12.
13. citu pakalpojumu izmaksas – N13.
14. informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14.
15. energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15:
 - 15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā.
16. periodikas abonēšanas izmaksas – N16.
17. nekustamā īpašuma izmaksas – N17:
 - 17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā.
18. administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18.

Savukārt, nosakot profesionālās vidējās izglītības programmu nenormējamās izmaksas, datu faili saturēja šādas izmaksu pozīcijas:

1. kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1
2. izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2
3. kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3
4. dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4
 - 4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli uz vienu izglītojamo gadā;
 - 4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā;
 - 4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā;
 - 4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā;
 - 4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā.

5.1. Izglītības tematiskā joma – Māksla

5.1.1. Izglītības programmu grupa – Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains

Profesionālās izglītības iestādes tādas kā Rīgas Amatniecības vidusskola (tagad - Rīgas Mākslas un mēdiju tehnikums, PIKC) un „Ogres tehnikums” (PIKC) piedāvā apgūt tādas Mākslas jomas programmas kā “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera

dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” ar izglītības programmu ilgumu 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas balstoties uz tādām izglītības programmām kā “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains”, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas kā multimediju darbnīcu, foto darbnīcu, audio vizuālo izglītojamo, formu mācību laboratoriju, tehnoloģisko iekārtu laboratoriju un izstāžu zāli.

Balstoties uz PII iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas pa “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” izglītības programmām ir: EUR 184`786,04;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: EUR 18`478,60;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 42 izglītojamie): EUR 526,65.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 16 izglītojamie:

ir EUR 288,72

- #### **2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2**
- 2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

“Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” izglītības programmu apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda un literatūra, 508 stundas;
- 2.1.2. Angļu valoda, 416 stundas;
- 2.1.3. Psiholoģija, 136 stundas;
- 2.1.4. Matemātika, 404 stundas;
- 2.1.5. Informātika, 72 stundas;
- 2.1.6. Fizika, 68 stundas;
- 2.1.7. Ķīmija, 68 stundas;
- 2.1.8. Ekonomika, 164 stundas;
- 2.1.9. Vēsture, 168 stundas;
- 2.1.10. Vides zinības, 84 stundas;
- 2.1.11. Sports, 212 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 18,13, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 16 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

“Multimediju dizains” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Kultūras vēsture, 120 stundas;
- 2.2.2. Mākslas stilu vēsture, 80 stundas;
- 2.2.3. Dizaina vēsture, 40 stundas;
- 2.2.4. Krāsu mācība, 72 stundas;
- 2.2.5. Kompozīcija, 196 stundas;
- 2.2.6. Burtu mācība, 40 stundas;
- 2.2.7. Zīmēšana, 192 stundas;
- 2.2.8. Gleznošana, 120 stundas;
- 2.2.9. Materiālmācība un tehnoloģija, 64 stundas;

- 2.2.10. Fotogrāfija, 88 stundas;
- 2.2.11. Datorgrafika, 108 stundas;
- 2.2.12. Digitālā krāsu teorija, 52 stundas;
- 2.2.13. Lietišķā grafika, 40 stundas;
- 2.2.14. Grafiskais dizains, 72 stundas;
- 2.2.15. Mājaslapas dizains, 112 stundas
- 2.2.16. Video tehnoloģiju pamati, 100 stundas;
- 2.2.17. Skaņas un režijas pamati, 60 stundas.

“Vides dizains” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.18. Kultūras vēsture, 132 stundas;
- 2.2.19. Mākslas stilu vēsture, 108 stundas;
- 2.2.20. Dizaina vēsture, 40 stundas;
- 2.2.21. Krāsu mācība, 72 stundas;
- 2.2.22. Kompozīcija, 206 stundas;
- 2.2.23. Burtu mācība, 40 stundas;
- 2.2.24. Zīmēšana, 196 stundas;
- 2.2.25. Gleznošana, 164 stundas;
- 2.2.26. Materiālmācība un tehnoloģija, 108 stundas;
- 2.2.27. Fotogrāfija, 44 stundas;
- 2.2.28. Datorgrafika, 180 stundas;
- 2.2.29. Vides dizains, 100 stundas;
- 2.2.30. Tirdzniecības vietu un izstāžu dizains, 44 stundas;
- 2.2.31. Teātra un kino vēsture, 48 stundas;
- 2.2.32. Dekoratīvā gleznošana, 60 stundas;
- 2.2.33. Režijas un scenogrāfijas pamati, 60 stundas;
- 2.2.34. Vides dizaina projektēšana, 134 stundas;
- 2.2.35. Reklāmas psiholoģija, 40 stundas.

“Interjera dizains” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.36. Kultūras vēsture, 120 stundas;
- 2.2.37. Mākslas stilu vēsture, 80 stundas;
- 2.2.38. Dizaina vēsture, 40 stundas;
- 2.2.39. Krāsu mācība, 72 stundas;
- 2.2.40. Kompozīcija, 196 stundas;
- 2.2.41. Burtu mācība, 40 stundas;
- 2.2.42. Zīmēšana, 192 stundas;
- 2.2.43. Gleznošana, 120 stundas;
- 2.2.44. Materiālmācība un tehnoloģija, 64 stundas;
- 2.2.45. Fotogrāfija, 88 stundas;
- 2.2.46. Datorgrafika, 108 stundas;
- 2.2.47. Digitālā krāsu teorija, 52 stundas;
- 2.2.48. Grafikas dizains, 40 stundas;
- 2.2.49. Interjera dizains, 176 stundas;
- 2.2.50. Arhitektūras pamati, 48 stundas;
- 2.2.51. Tehniskā grafika, 64 stundas.

“Foto dizains” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.52. Sabiedrība un cilvēka drošība, 84 stundas;
- 2.2.53. Kultūras vēsture, 116 stundas;
- 2.2.54. Mākslas stilu vēsture, 76 stundas;
- 2.2.55. Fotogrāfijas vēsture, 60 stundas;
- 2.2.56. Reklāmas psiholoģija, 48 stundas;
- 2.2.57. Zīmēšana, 148 stundas;
- 2.2.58. Krāsu mācība, 36 stundas;
- 2.2.59. Gleznošana, 64 stundas;
- 2.2.60. Kompozīcija, 180 stundas;

- 2.2.61. Burtu mācība un lietišķā grafika, 84 stundas;
- 2.2.62. Digitālā krāsu teorija, 52 stundas;
- 2.2.63. Datorgrafika, 148 stundas;
- 2.2.64. Fotogrāfijas digitālā apstrāde, 144 stundas;
- 2.2.65. Materiālmācība un tehnoloģija, 52 stundas;
- 2.2.66. Fotogrāfija, 280 stundas;
- 2.2.67. Gaismošana, 128 stundas;
- 2.2.68. Režijas pamati, 64 stundas;
- 2.2.69. Scenogrāfijas pamati, 60 stundas;
- 2.2.70. Žurnālistikas pamati un autortiesības, 40 stundas.

“Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” izglītības programmas apgūvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apgūves periodā:

- 2.2.71. Sabiedrība un cilvēka drošība, 84 stundas;
- 2.2.72. Kultūras vēsture, 116 stundas;
- 2.2.73. Mākslas vēsture, 76 stundas;
- 2.2.74. Kino un video vēsture, 60 stundas;
- 2.2.75. Reklāmas psiholoģija, 48 stundas;
- 2.2.76. Zīmēšana, 68 stundas;
- 2.2.77. Krāsu mācība, 36 stundas;
- 2.2.78. Gleznošana, 52 stundas;
- 2.2.79. Kompozīcija, 180 stundas;
- 2.2.80. Burtu mācība un lietišķā grafika, 84 stundas;
- 2.2.81. Digitālo krāsu teorija, 52 stundas;
- 2.2.82. Datorgrafika, 148 stundas;
- 2.2.83. Audio vizuālā montāža, 144 stundas;
- 2.2.84. Materiālmācība un tehnoloģijas, 52 stundas;
- 2.2.85. Video filmēšana, 212 stundas;
- 2.2.86. Fotogrāfija, 88 stundas;
- 2.2.87. Gaismošana, 92 stundas;
- 2.2.88. Skaņas režija un mūzikas teorija, 68 stundas;

- 2.2.89. Režijas pamati, 64 stundas;
- 2.2.90. Scenogrāfija, 60 stundas;
- 2.2.91. Filmēšanas loģistika, 40 stundas;
- 2.2.92. Žurnālistikas pamati un autortiesības, 40 stundas.

Savukārt “Reklāmas dizains” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.93. Kulturoloģija, 116 stundas;
- 2.2.94. Mākslas vēsture, 154 stundas;
- 2.2.95. Mākslas valoda un vispārējā kompozīcija, 76 stundas;
- 2.2.96. Zīmēšana, 218 stundas;
- 2.2.97. Krāsu mācība, 64 stundas;
- 2.2.98. Gleznošanas pamati, 148 stundas;
- 2.2.99. Burtu mācība un lietišķā grafika, 72 stundas;
- 2.2.100. Foto pamati, 40 stundas;
- 2.2.101. Tehniskā grafika un projektēšanas pamati, 108 stundas;
- 2.2.102. Kompozīcija, 418 stundas;
- 2.2.103. Formu mācība, 72 stundas;
- 2.2.104. Materiālu un tehnoloģiju mācība, 76 stundas;
- 2.2.105. Datortehnoloģijas, 186 stundas;
- 2.2.106. Mārketings un reklāma, 66 stundas;
- 2.2.107. Sabiedrības un cilvēka drošība, 44 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” izglītības programmām viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir EUR 11`909,09, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – ir EUR 205`552,33.

Līdz ar to profesionālo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 49,63, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 16 izglītojamie.

3. Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” vispārīzglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir EUR 127,00.

4. Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir EUR 633,77.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir 4,28 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 15,42.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 40,73.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 115,01.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 45,92.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 279,80.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 11,26;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 105,05.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 116,31.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 22,39.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 306,93.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 99,73.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 80,96;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 127,22;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 5,57;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 25,27;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 4,18.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 243,20.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 4,56.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 20,52;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 3,65 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir 24,17 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 53,28.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 1367,45.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains ir **EUR 2`488,98**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 16 izglītojamie ir EUR 300,00.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 16 izglītojamie ir EUR 79,68.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu ir EUR 37,36.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 15,22.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 93,91.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 62,10.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 78,82.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 26,51.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 9,31.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 9,81.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 53,46.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 77,92.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 427,06.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains ir **EUR 844,10**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Māksla, izglītības programmu grupā – Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **EUR 3`333,08** (skat. 5.pielikumu)

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Multimediju dizains”, “Vides dizains”, “Interjera dizains”, “Foto dizains”, “Vizuālās saziņas līdzekļu māksla” un “Reklāmas dizains” var secināt, ka:

1. izglītības programmu izmaksas ir saistītas ar reģionāliem faktoriem – izmaksas Rīgā par profesionāls programmas apguvi ir augstākas nekā tādas pašas programmas apguve citā Latvijas reģionā.
2. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana un to izmaksas ir atkarīgas no katras izglītības programmas tematiskās jomas specifikas.
3. izglītības programmu grupai ir raksturīgas dārgas materiālu izmaksas.

5.2.Izglītības tematiskā joma - Māksla

5.2.1. Izglītības programmu grupa – Amatniecība, lietišķā māksla

Profesionālās izglītības iestādes tādas kā profesionālās izglītības kompetences centrs “Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”” piedāvā apgūt tādas Mākslas jomas programmas kā “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” ar izglītības programmu ilgumu 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām -

N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas balstoties uz tādām izglītības programmām kā “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde”, ņemot vērā, ka iekārtu

amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas kā kokapstrādes darbnīcu, smēdi, juveliera darbnīcu.

Balstoties uz profesionālo izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas pa “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” izglītības programmām ir EUR 335`250,00;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: EUR 33`525,00;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 64 izglītojamie): EUR 764,45.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 16 izglītojamie:

ir EUR 191,11

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

“Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” izglītības programmu apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda un literatūra, 508 stundas;

2.1.2. Angļu valoda, 416 stundas;

2.1.3. Psiholoģija, 136 stundas;

2.1.4. Matemātika, 404 stundas;

2.1.5. Informātika, 72 stundas;

2.1.6. Fizika, 68 stundas;

2.1.7. Ķīmija, 68 stundas;

2.1.8. Ekonomika, 164 stundas;

2.1.9. Vēsture, 168 stundas;

2.1.10. vides zinības, 84 stundas;

2.1.11. sports, 212 stundas.

Līdz ar to vispārīzglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 18,13, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 16 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

“Koka mākslinieciskā apstrāde” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Kultūras vēsture, 93 stundas;
- 2.2.2. Mākslas stilu vēsture, 97 stundas;
- 2.2.3. Rasēšana, 94 stundas;
- 2.2.4. Krāsu mācība, 47 stundas;
- 2.2.5. Kompozīcija, 224 stundas;
- 2.2.6. Burtu mācība, 40 stundas;
- 2.2.7. Zīmēšana, 197 stundas;
- 2.2.8. Gleznošana, 36 stundas;
- 2.2.9. Materiālmācība un tehnoloģija, 244 stundas;
- 2.2.10. Dekoratīvo elementu modelēšana, 250 stundas;
- 2.2.11. Datorgrafika, 90 stundas;
- 2.2.12. Restaurācija un apdare, 60 stundas;
- 2.2.13. Koka mākslas praktiskā izgatavošana, 74 stundas;
- 2.2.14. Maketēšana, 55 stundas;
- 2.2.15. Stila mēbeļu konstruēšana, 75 stundas.

“Metāla mākslinieciskā apstrāde” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.16. Kultūras vēsture, 91 stunda;
- 2.2.17. Mākslas stilu vēsture, 91 stunda;
- 2.2.18. Rasēšana, 90 stundas;
- 2.2.19. Krāsu mācība, 46 stundas;
- 2.2.20. Kompozīcija, 224 stundas;

- 2.2.21. Burtu mācība, 40 stundas;
- 2.2.22. Zīmēšana, 204 stundas;
- 2.2.23. Gleznošana, 40 stundas;
- 2.2.24. Materiālmācība un tehnoloģija, 244 stundas;
- 2.2.25. Metāla izstrādājumu konstruēšana, 92 stundas;
- 2.2.26. Datorgrafika, 84 stundas;
- 2.2.27. Veidošana, 188 stundas;
- 2.2.28. Virpošana, 45 stundas;
- 2.2.29. Metināšana, 68 stundas
- 2.2.30. Stila dekoratīvo elementu modelēšana, 241 stunda.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” izglītības programmām, viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir EUR 11'909,09, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei ir EUR 6'573,33.

Līdz ar to profesionālo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 13,92, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 16 izglītojamie.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” vispārīzglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir EUR 127,00.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir EUR 12,42.

5.Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir 3,25 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 19,81.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 52,35.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 147,81.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 59,01.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 359,58.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 14,48;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 108,00.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 122,48.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 28,78.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde”, gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 394,46.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 128,16.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 124,85;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 163,50;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 7,16;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 32,48;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 5,37.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 333,36.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 5,86.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 26,37;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 4,69.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 31,06.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 68,48.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 1367,45.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Amatniecība, lietišķā māksla ir **EUR 2`117,03**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 16 izglītojamie, ir EUR 450,00.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 16 izglītojamie, ir EUR 7,45.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, ir EUR 56,04.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem, ir EUR 32,90.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 182,80.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 86,80.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 89,50.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 19,70.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 19,70.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 11,80.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 110,30.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 180.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 733,50.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Amatniecība, lietišķā amatniecība ir **EUR 1`247,00**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Māksla, izglītības programmu grupā – Amatniecība, lietišķā amatniecība izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **EUR 3`364,03** (skat. 6.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Koka mākslinieciskā apstrāde” un “Metāla mākslinieciskā apstrāde” var secināt, ka:

1. izglītības iestādei ir augstas izmaksas, kas saistītas ar komandējuma un darba braucieniem nekā citām izglītības iestādēm, kas varētu liecināt par to, ka profesionālā izglītības iestāde aktīvi ir iesaistījusies dažādos izglītības pilnveides procesos.
2. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas;
3. izglītības programmai ir augstas kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas.

5.3.Izglītības tematiskā joma – Informācijas un komunikācijas zinātnes

5.3.1. Izglītības programmu grupa – Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības

Profesionālās izglītības iestādes tādas kā Rīgas Amatniecības vidusskola (tagad - Rīgas Mākslas un mēdiņu tehnikums, PIKC) piedāvā apgūt tādas Informācijas un komunikācijas zinātnes jomas programmas kā “Telekomunikācijas” ar izglītības programmu ilgumu 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas balstoties uz tādām izglītības programmām kā “Telekomunikācijas”, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas kā ciparu komutācijas sistēmu, telekomunikācijas mērījumu, datu pārraides, sakaru līniju, lodēšanas un pārraides sistēmu.

Balstoties uz profesionālo izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas pa “Telekomunikācijas” izglītības programmām: ir EUR 169`762,43;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: ir EUR 16`976,24;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 28 izglītojamie): ir EUR 606,29.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie:

ir EUR 169,76

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

“Telekomunikācijas” izglītības programmu apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

1.3.1. Latviešu valoda un literatūra, 220 stundas;

1.3.2. Angļu valoda, 148 stundas;

1.3.3. Otrā svešvaloda, 236 stundas;

1.3.4. Matemātika, 40 stundas;

1.3.5. Informātika, 344 stundas;

- 1.3.6. Fizika, 115 stundas;
- 1.3.7. Ķīmija, 72 stundas;
- 1.3.8. Ekonomika, 159 stundas;
- 1.3.9. Vēsture, 153 stundas;
- 1.3.10. vides zinības, 64 stundas;
- 1.3.11. sports, 248 stundas.

Līdz ar to vispārīzglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 24,47, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

1.4. profesionālie mācību priekšmeti

“Telekomunikācijas” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 1.4.1. Rasēšana un datorizētā projektēšana, 98 stundas;
- 1.4.2. Sabiedrības un cilvēka drošība, 80 stundas;
- 1.4.3. Elektronikas pamati, 66 stundas;
- 1.4.4. Materiālmācība, 56 stundas;
- 1.4.5. Elektrotehnikas pamati, 98 stundas;
- 1.4.6. Elektrosakaru teorija, 56 stundas;
- 1.4.7. Lietišķā saskarsme, 58 stundas;
- 1.4.8. Telekomunikāciju mērījumi, 144 stundas;
- 1.4.9. Sakaru līnijas, 126 stundas;
- 1.4.10. Ciparu komutācijas sistēmas, 140 stundas;
- 1.4.11. Telekomunikāciju termināli, 118 stundas;
- 1.4.12. Pārraidēšanas sistēmas, 116 stundas;
- 1.4.13. Datu pārraide, 164 stundas;
- 1.4.14. Mobilās sakaru sistēmas, 164 stundas;
- 1.4.15. Sakaru sistēmu tehniskā apkalpošana, 72 stundas;
- 1.4.16. Ievads specialitātē, 68 stundas;
- 1.4.17. Elektrosakaru aparatūras lodēšana un montāža, 136 stundas;

1.4.18. Datortehnikas pielietojums profesijā (Office+Autocad), 128 stundas;

1.4.19. Telekomunikācijas mērījumi, 64 stundas;

1.4.20. Telekomunikācijas tīklu instalācijas, 64 stundas;

1.4.21. Telekomunikāciju iekārtu apkalpošana, 300 stundas;

1.4.22. Telekomunikācijas tīklu projektēšana, testēšana, 56 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem “Telekomunikācijas” izglītības programmas viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir EUR 15`623,60, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei ir EUR 15`617,00.

Līdz ar to profesionālo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 29,22, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

3. Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Telekomunikācijas” vispārīzglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir EUR 60,48.

4. Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Telekomunikācijas” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus, kas kopumā ir EUR 2`435,00.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 50,00.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 3,96.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 11,33.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 7,16.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 19,05.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu izglītības programmā “Telekomunikācijas”, gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 133,40.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 13,10;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 112,60.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem izglītības programmā “Telekomunikācijas”, gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 125,70.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 3,37.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi), izglītības programmā “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 73,47.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 5,36.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 127,26;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 146,66;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 26,49;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 8,33.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 308,74.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 0,00.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 12,90;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 0,00.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 12,90.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 12,45.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmā “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 778,92.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības ir EUR 3`547,85.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Telekomunikācijas” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie ir EUR 0,00.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie ir EUR 75.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, ir EUR 26,87.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 32,90.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 182,80.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 86,80.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 89,50.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 19,70.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 19,70.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 11,80.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 110,30.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 180.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Telekomunikācijas” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 733,50.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības ir **EUR 1`286,07**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Informācijas un komunikācijas zinātnes izglītības programmu grupā – Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **EUR 4`833,92** (skat. 7.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmu “Telekomunikācijas” var secināt, ka:

1. profesionālās izglītības iestādē ir augstas izmaksas par mācību materiāliem praktiskajiem darbiem.
2. izglītības iestādei ir augstas sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas.
3. augstas izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem KP laikā.

5.4. Izglītības tematiskā joma – Komerccinības un administrēšana

5.4.1. Izglītības programmu grupa – Vadība un administrēšana

Profesionālās izglītības iestādes tādas kā „Priekuļu tehnikums” (PIKC) un profesionālās izglītības kompetences centrs “Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”” piedāvā apgūt tādas komerczinības un administrēšana jomas programmas kā “Komerccinības” ar izglītības programmu ilgumu 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā “Komerccinības”, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minētās programmas apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā mācību birojs, tirdzniecības laboratorija, uzņēmuma darba “simulācijas” laboratorija.

Balstoties uz profesionālo izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

- 1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas pa “Komerccinības” izglītības programmām: ir EUR 63`963,67;
- 1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: ir EUR 6`396,37;
- 1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 44 izglītojamie): ir EUR 145,37.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie:

ir EUR 63,96

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

“Komerzinības” izglītības programmu apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda un literatūra, 333 stundas;
- 2.1.2. Angļu valoda, 363 stundas;
- 2.1.3. Otrā svešvaloda, 81 stunda;
- 2.1.4. Saskarsme, 56 stundas;
- 2.1.5. Matemātika, 342 stundas;
- 2.1.6. Informātika, 108 stundas;
- 2.1.7. Fizika, 92 stundas;
- 2.1.8. Ķīmija, 194 stundas;
- 2.1.9. Ekonomika, 129 stundas;
- 2.1.10. Vēsture, 133 stundas;
- 2.1.11. Vides zinības, 42 stundas;
- 2.1.12. Sports, 205 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 20,85, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

“Komerzinības” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Kultūras vēsture, 120 stundas;
- 2.2.2. Mākslas stilu vēsture, 80 stundas;
- 2.2.3. Dizaina vēsture, 40 stundas;
- 2.2.4. Krāsu mācība, 72 stundas;
- 2.2.5. Kompozīcija, 196 stundas;

- 2.2.6. Burtu mācība, 40 stundas;
- 2.2.7. Zīmēšana, 192 stundas;
- 2.2.8. Gleznošana, 120 stundas;
- 2.2.9. Materiālmācība un tehnoloģija, 64 stundas;
- 2.2.10. Fotogrāfija, 88 stundas;
- 2.2.11. Datorgrafika, 108 stundas;
- 2.2.12. Digitālā krāsu teorija, 52 stundas;
- 2.2.13. Lietišķā grafika, 40 stundas;
- 2.2.14. Grafiskais dizains, 72 stundas;
- 2.2.15. Mājaslapas dizains, 112 stundas
- 2.2.16. Video tehnoloģiju pamati, 100 stundas;
- 2.2.17. Skaņas un režijas pamati, 60 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem, “Komerzinības” izglītības programmas viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir EUR 15`074,91, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei - EUR 9`056,42.

Līdz ar to profesionālo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 11,56, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

3. Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Komerzinības” vispārīzglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir EUR 166,95.

4. Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Komerzinības” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir EUR 73,01.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 36,57.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 5,54.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 17,20.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 27,26.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 16,33.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 161,50.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 35,79;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 41,44.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem izglītības programmā “Komerzinības”, gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 77,23.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 12,75.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi), izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 15,57.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 58,04.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 44,75;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 101,42;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 23,18;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 37,37;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 0,15.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 206,72.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 11,92.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 24,68;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 0,85.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 25,53.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 44,33.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 674,53.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Vadība un administrēšana ir **EUR 1`052,98**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie ir EUR 47,31.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir EUR 5,67.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, ir EUR 26,06.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 0,69.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 59,19.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 24,79.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 74,08.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 27,55.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 5,36.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 13,34.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 16,35.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 200,00.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 421,34.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Vadība un administrēšana ir **EUR 500,38**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Komerzinības un administrēšana, izglītības programmu grupā – Vadība un administrēšana, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **EUR 1`553,36** (skat. 8.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmu “Komerzinības” var secināt, ka:

1. izglītības programmu izmaksas ir saistītas ar reģionāliem faktoriem – izmaksas Rīgā par profesionāls programmas apguvi ir augstākas nekā tādas pašas programmas apguve citā reģionā.
2. izglītības iestādēm ir augstas mācību literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā.
3. izglītības iestādēm ir augstas inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām.

5.5. Izglītības tematiskā joma – Komerzinības un administrēšana

5.5.1. Izglītības programmu grupa – Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma

Profesionālās izglītības iestādes tādas kā profesionālās izglītības kompetences centrs “Rīgas Valsts tehnikums” piedāvā apgūt tādas komerczinības un administrēšana jomas programmas, kā “Komercpakalpojumu darbinieks” ar izglītības programmu ilgumu 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas balstoties uz tādām izglītības programmām kā “Komercpakalpojumu darbinieks”, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minētās programmas apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai ir nepieciešams aprīkot mācību laboratoriju darbam ar kases aparātu un terminālu norēķinu karšu pieņemšanai.

Balstoties uz profesionālo izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

- 1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas pa “Komercpakalpojumu darbinieks” izglītības programmām: ir EUR 1`700,00;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: ir EUR 170,00;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 25 izglītojamie): ir EUR 1,70.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie:

ir EUR 1,70

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

“Komerpcakalpojumu darbinieks” izglītības programmu apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda un literatūra, 400 stundas;

2.1.2. Pirmā svešvaloda, 226 stundas;

2.1.3. Otrā svešvaloda, 78 stunda;

2.1.4. Matemātika, 324 stundas;

2.1.5. Informātika, 110 stundas;

2.1.6. Dabas zinības, 120 stundas;

2.1.7. Latvijas un pasaules vēsture, 119 stundas;

2.1.8. Ģeogrāfija, 80 stundas;

2.1.9. Ekonomika, 135 stundas;

2.1.10. sports, 254 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 6,07, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

“Komerpcakalpojumu darbinieks” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Komercedarbības pamati, 78 stundas;
- 2.2.2. Uzņēmumu komercpakalpojumu mācība, 316 stundas;
- 2.2.3. Ievads profesijā, 56 stundas;
- 2.2.4. Vadībzinības, 84 stundas;
- 2.2.5. Grāmatvedība, 206 stundas;
- 2.2.6. Uzņēmumu finanses un kredīts, 64 stundas;
- 2.2.7. Nodokļi, 78 stundas;
- 2.2.8. Uzņēmuma komercedarbības uzskaites datorprogrammas, 96 stundas;
- 2.2.9. Darba un saistību tiesības, 56 stundas;
- 2.2.10. Darba un vides aizsardzība, 56 stundas;
- 2.2.11. Lietvedība, 68 stundas;
- 2.2.12. Tirgzinība, 52 stundas;
- 2.2.13. Statistika, 68 stundas;
- 2.2.14. Loģistika, 64 stundas;
- 2.2.15. Darījumu matemātika, 56 stundas;
- 2.2.16. Pirmā svešvaloda lietišķā, 230 stundas;
- 2.2.17. Trešā svešvaloda lietišķā (vācu), 192 stundas;
- 2.2.18. Lietišķā komunikācija, 128 stundas.
- 2.2.19. Praktiskās mācības profesijā, 226 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem “Komerccpakalpojumu darbinieks” izglītības programmas viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir EUR 4`113,82, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei - EUR 3`075,26.

Līdz ar to profesionālo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 5,11, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

3. Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Komerccpakalpojumu darbinieks” vispārīzglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir EUR 23,64.

4. Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Komercepakalpojumu darbinieks” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā praktisko darbu materiālus un datortehniku, kas kopumā ir EUR 124,09.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Komercepakalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir 0,00 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Komercepakalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 2,84.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Komercepakalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 5,72.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Komercepakalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 17,53.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Komercepakalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 8,30.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu izglītības programmā “Komercepakalpojumu darbinieks”, gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 65,63.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 112,15;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 106,71.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmā “Komerccapakalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 218,86.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Komerccapakalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 7,23.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi), izglītības programmā “Komerccapakalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 5,60.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Komerccapakalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 3,57.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 72,49;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 132,03;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 8,23;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 6,34;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 0,04.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Komerpcalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 219,09.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Komerpcalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 0,83.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 13,86;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 1,88.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Komerpcalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 15,74.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Komerpcalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 33,20.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmā “Komerpcalpojumu darbinieks” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 601,32.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Vadība un administrēšana ir **EUR 764,78**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Komerpcalpojumu darbinieks” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir EUR 0,00.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir EUR 28,00.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, ir EUR 4,53.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 37,10.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 28,29.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 124,03.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 212,12.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 38,33.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 7,92.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 7,51.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 68,13.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 45,98.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmā “Komerzinības” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 569,40.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma ir **EUR 601,93**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Komerzinības un administrēšana, izglītības programmu grupā – Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **EUR 1`366,71** (skat. 9.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmu “Komercpakalpojumu darbinieks” var secināt, ka:

1. izglītības iestādē ir augstas izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcām.
2. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no attiecīgās izglītības tematiskās jomas specifikas.

5.6. Izglītības tematiskā joma – Komerzinības un administrēšana

5.6.1. Izglītības programmu grupas – Finances, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi

Profesionālās izglītības iestādes tādas kā profesionālās izglītības kompetences centrs „Liepājas Valsts tehnikums” piedāvā apgūt tādas komerczinības un administrēšana jomas programmas, kā “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” ar izglītības programmu ilgumu 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām -

N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses”, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmu specifikai, ir nepieciešams aprīkot mācību birojus.

Balstoties uz profesionālo izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas pa “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” izglītības programmām ir EUR 32`500,00;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: ir EUR 3`250,00;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 25 izglītojamie): ir EUR 101,56.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie:

ir EUR 32,50

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

“Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” izglītības programmu apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda un literatūra, 333 stundas;

2.1.2. Angļu valoda, 363 stundas;

2.1.3. Otrā svešvaloda, 81 stunda;

2.1.4. Saskarsme, 56 stundas;

2.1.5. Matemātika, 342 stundas;

2.1.6. Informātika, 108 stundas;

2.1.7. Fizika, 92 stundas;

2.1.8. Ķīmija, 194 stundas;

- 2.1.9. Ekonomika, 129 stundas;
- 2.1.10. Vēsture, 133 stundas;
- 2.1.11. Vides zinības, 42 stundas;
- 2.1.12. Sports, 205 stundas.

Līdz ar to vispārīzglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 10,98, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. Profesionālie mācību priekšmeti

“Grāmatvedis” izglītības programmu apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Vispārējā tautsaimniecības mācība, 134 stundas;
- 2.2.2. Grāmatvedība, 160 stundas;
- 2.2.3. Vadības grāmatvedība, 75 stundas;
- 2.2.4. Finanses un kredīts, 70 stundas;
- 2.2.5. Finanšu analīze, 48 stundas;
- 2.2.6. Darījumu matemātika, 16 stundas;
- 2.2.7. Statistika, 49 stundas;
- 2.2.8. Nodokļi un nodevas, 30 stundas;
- 2.2.9. Uzņēmuma darba organizācija, 48 stundas;
- 2.2.10. Revīzija un kontrole, 23 stundas;
- 2.2.11. Tirgzinības, 70 stundas;
- 2.2.12. Darba un saistību tiesības, 49 stundas;
- 2.2.13. Ekonomiskā ģeogrāfija, 104 stundas;
- 2.2.14. Lietvedība, 30 stundas;
- 2.2.15. Darba un vides aizsardzība, 92 stundas.

“Banku zinības un finanses” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.16. Vispārējā tautsaimniecības mācība, 124 stundas;
- 2.2.17. Kredītiestāžu mācība, 200 stundas;

- 2.2.18. Grāmatvedība, 171 stunda;
- 2.2.19. Apdrošināšanas pamati, 72 stundas;
- 2.2.20. Ekonomiskā ģeogrāfija, 104 stundas;
- 2.2.21. Darba un saistību tiesības, 56 stundas;
- 2.2.22. Lietvedība, 39 stundas;
- 2.2.23. Banku grāmatvedība, 62 stundas;
- 2.2.24. Finanšu matemātika un statistika, 93 stundas;
- 2.2.25. Darba un vides aizsardzība, 92 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” izglītības programmām, viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir EUR 11`909,09, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei - EUR 6`573,33.

Līdz ar to profesionālo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 10,99, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

3. Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” vispārīzglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir EUR 97,00.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā praktisko darbu materiālus, kas kopumā ir EUR 7,20.

5.Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 0,00.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 3,12.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 5,72.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 15,82.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 18,97.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 35,65.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 2,02;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 44,62.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 46,64.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 0,69.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi), izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 2,05.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 0,79.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 50,31;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 97,99;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 1,99;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 0,00;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 0,04.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 150,29.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 1,13.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 3,90;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 0,00.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 3,90.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 31,25.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 469,09.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi ir **EUR 627,76**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir EUR 0,00.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir EUR 0,00.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, ir EUR 25,43.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 0,86.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 45,22.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 74,40.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 134,74.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 22,45.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 3,04.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 10,86.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 17,72.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 20,42

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 340,54.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi ir **EUR 365,97**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Komerzinības un administrēšana, izglītības programmu grupā – Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku

atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **EUR 993,73** (skat. 10.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Grāmatvedis” un “Banku zinības un finanses” var secināt, ka:

1. izglītības programmu izmaksas ir saistītas ar reģionāliem faktoriem – izmaksas Rīgā par profesionāls programmas apguvi ir augstākas nekā tādas pašas programmas apguve citā reģionā.
2. zemas izmaksas par mācību kabinetu aprīkošanu teorētiskajām un praktiskajām mācību stundām.
3. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas.

5.7. Izglītības tematiskā joma – Komerzinības un administrēšana

5.7.1. Izglītības programmu grupas – Sekretariāta un biroja darbs

Profesionālās izglītības iestādes tādas kā profesionālās izglītības kompetences centrs “Rīgas Valsts tehnikums” piedāvā apgūt tādas komerczinības un administrēšana jomas programmas kā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” ar izglītības programmu ilgumu 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmu kā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi”, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmu specifikai, ir nepieciešams aprīkot mācību birojus.

Balstoties uz profesionālo izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

- 1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas pa “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” izglītības programmu ir EUR 1`700,00;
- 1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: ir EUR 170,00;
- 1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 25 izglītojamie): ir EUR 2,07.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie:

ir EUR 1,70

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2
- 2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

“Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” izglītības programmas apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda un literatūra, 399 stundas;
- 2.1.2. Pirmā svešvaloda, 226 stundas;
- 2.1.3. Otrā svešvaloda, 80 stundas;
- 2.1.4. Matemātika, 324 stundas;
- 2.1.5. Informātika, 72 stundas;
- 2.1.6. Fizika, 92 stundas;
- 2.1.7. Bioloģija, 120 stundas;
- 2.1.8. Latvijas un pasaules vēsture, 118 stundas;
- 2.1.9. Ģeogrāfija, 80 stundas;
- 2.1.10. Ekonomika, 119 stundas;
- 2.1.11. Sports, 254 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 5,83, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

“Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” izglītības programmu apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Pirmā profesionālā svešvaloda, 230 stundas;
- 2.2.2. Otrā profesionālā svešvaloda, 158 stundas;
- 2.2.3. Komercedarbības pamati, 78 stundas;
- 2.2.4. Grāmatvedības pamati, 158 stundas;
- 2.2.5. Datormācība, 218 stundas;
- 2.2.6. Klientu apkalpošanas organizācija, 179 stundas;
- 2.2.7. Tirgzinības pamati, 39 stundas;
- 2.2.8. Uzņēmuma vadības pamati, 84 stundas;
- 2.2.9. Darba un vides aizsardzība, 96 stundas;
- 2.2.10. Darba un saistību tiesības, 42 stundas;
- 2.2.11. Lietišķo attiecību psiholoģija, 126 stundas;
- 2.2.12. Etiķete un profesionālā ētika, 56 stundas;
- 2.2.13. Dokumentu pārvaldība, 206 stundas;
- 2.2.14. Loģistikas pamati, 64 stundas;
- 2.2.15. Retorika un prezentācijas māksla, 88 stundas;
- 2.2.16. Stilistika un rediģēšana, 94 stundas;
- 2.2.17. Nodokļi un nodevas, 78 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” izglītības programmas viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir EUR 4`113,82, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei - EUR 3`605,35.

Līdz ar to profesionālo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 6,42, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

3. Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir EUR 23,54.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā praktisko darbu materiālus, kas kopumā ir EUR 180,14.

5.Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 0,00.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 2,84.

7.Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 5,72.

8.Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 17,53.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 8,30.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 75,57.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 122,53;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 90,41.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 212,94.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 7,23.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi), izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 5,60.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 3,57.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 72,49;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 132,03;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 8,23;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 6,34;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 0,04.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 219,09.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 0,83.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 13,86;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 1,88.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 15,74.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 33,20.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 608,18.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Sekretariāta un biroja darbs ir **EUR 825,81**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir EUR 0,00.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir EUR 0,00.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, ir EUR 25,43.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 37,10.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 28,29.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 124,03.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 212,12.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 38,33.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 7,92.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 7,51.

4.8.citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 68,13.

4.9.inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir EUR 45,98.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir EUR 569,40.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā – Sekretariāta un biroja darbs ir **EUR 594,83**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Komerzinības un administrēšana, izglītības programmu grupā – Sekretariāta un biroja darbs, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **EUR 1`420,64** (skat. 11.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” var secināt, ka:

1. izglītības programmu izmaksas ir saistītas ar reģionāliem faktoriem – izmaksas Rīgā par profesionāls programmas apguvi ir augstākas nekā tādas pašas programmas apguve citā reģionā.
2. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas.

5.8. Izglītības tematiskā joma – Datorika

5.8.1. Izglītības programmu grupa – Datorzinātnes, datoru lietošana

Izglītības programmu “Datorsistēmas” ar kvalifikāciju datorsistēmu tehniķis piedāvā apgūt „Jelgavas Tehnikums” (PIKC), izglītības programmas ilgums 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām -
N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādas izglītības programmas kā “Datorsistēmas” ar kvalifikāciju datorsistēmu tehniķis, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minētās programmas apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā vairākas datorklases ar atbilstošu programmnodrošinājumu.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmās “Datorsistēmas” ir 152’705,63 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: ir 15’270,56 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 28 izglītojamie): ir 545,38 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie,

ir 152,71 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Datorsistēmas” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda, 357 stundas;

2.1.2. Angļu valoda, 216 stundas;

2.1.3. Otrā svešvaloda, 89 stundas;

2.1.4. Matemātika, 341 stunda;

2.1.5. Informātika, 90 stundas;

- 2.1.6. Fizika, 160 stundas;
- 2.1.7. Ekonomika, 160 stundas;
- 2.1.8. Vēsture, 161 stunda;
- 2.1.9. Politika un tiesības, 56 stundas;
- 2.1.10. Sports, 244 stundas.

Līdz ar to vispārīzglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 17,26 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Datorsistēmas” ar kvalifikāciju datorsistēmu tehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Datortehnikas uzbūve, 179 stundas;
- 2.2.2. Datoru tīkli, 198 stundas;
- 2.2.3. Datoriekārtu ekspluatācija un remonts, 170 stundas;
- 2.2.4. Elektrotehnika un elektronika, 93 stundas;
- 2.2.5. Darba un vides aizsardzība, 84 stundas;
- 2.2.6. Lietišķā angļu valoda, 186 stundas;
- 2.2.7. Profesionālā saskarsme, 74 stundas;
- 2.2.8. Operētājsistēmas, 120 stundas;
- 2.2.9. Palīgprogrammas un utilitas, 140 stundas;
- 2.2.10. Lietojumprogrammas, 160 stundas;
- 2.2.11. Datu bāzes, 176 stundas;
- 2.2.12. Grafiskā modelēšana, 68 stundas;
- 2.2.13. Grafiskais dizains, 77 stundas;
- 2.2.14. Programmēšanas pamati, 90 stundas;
- 2.2.15. Globālā tīmekļa tehnoloģija, 208 stundas;
- 2.2.16. Praktiskās mācības (datortehnikas uzbūve), 68 stundas;
- 2.2.17. Praktiskās mācības (datoru tīkli), 132 stundas;
- 2.2.18. Praktiskās mācības (datoriekārtu ekspluatācija un remonts),
62 stundas;

2.2.19. Praktiskās mācības (palīgprogrammas un utilitas), 60 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem izglītības programmā “Datorsistēmas” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 120'607,12 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 43'273,64 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmā “Datorsistēmas” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 17,26 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 3,72 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Datorsistēmas” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 597,34 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Datorsistēmas” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 2'306,64 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 0,00 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 6,39 EUR.

7.Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 8,88 EUR.

8.Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 17,92 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 43,69 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 52,59 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 32,14 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 35,94 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 68,08 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 4,68 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi), izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 2,67 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 0,47 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 104,70 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 203,47 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 16,98 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 14,70 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,00 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 339,85 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 2,13 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,33 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,00 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 1,33 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 11,41 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 560,07 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Datorzinātnes, datoru lietošana” ir **3`637,74 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 0,00 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, uz vienu izglītojamo ir 6,00 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, uz vienu izglītojamo ir 29,91 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,80 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 242,91 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 95,33 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 139,86 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 25,55 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,66 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,65 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,40 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 129,13 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmā “Datorsistēmas” gadā uz vienu izglītojamo ir 663,28 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Datorzinātnes, datoru lietošana” ir **699,19 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – “Datorika”, izglītības programmu grupā – “Datorzinātnes, datoru lietošana”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **4 336,93 EUR** (skat. 12.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmā “Datorsistēmas” var secināt, ka:

1. izglītības programmu grupai ir augstas datorklašu iekārtošanas, programmnodrošinājuma un mācību materiālu izmaksas, lai mācību programma spētu sagatavot speciālistus atbilstoši jaunākajām, strauji mainīgajām ārējas vides izmaiņām;
2. izglītības programmai ir zemas informācijas sistēmu uzturēšanas izmaksas, jo visticamāk šos pakalpojumus veic izglītības iestādes darbinieki ar iekšējiem resursiem.
3. izglītības iestādei ir augstas izmaksas, kas saistītas ar mācību literatūru.

5.9. Izglītības tematiskā joma – Inženierzinātnes un tehnoloģijas

5.9.1. Izglītības programmu grupa – Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde

Izglītības programmas “Inženiermehānika” ar kvalifikāciju datorizētās ciparu vadības (CNC) metālapstrādes darbgaldu iestatītājs, “Dzelzceļa transports” ar kvalifikāciju lokomotīvu saimniecības tehniķis, “Telemehānika un loģistika” ar kvalifikāciju loģistikas darbinieks, transporta pārvadājumu komercdarbinieks, “Inženiermehānika” ar kvalifikāciju mašīnbūves tehniķis, “Metālapstrāde” ar kvalifikāciju lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu un “Autotransports” ar kvalifikāciju auto virsbūvju remontatslēdznieks piedāvā apgūt profesionālās izglītības kompetences centrs “Rīgas Tehniskā koledža”, „Daugavpils tehnikums” (PIKC), profesionālās izglītības kompetences centrs „Liepājas Valsts tehnikums”, „Ventspils tehnikums” (PIKC), „Daugavpils Būvniecības tehnikums” (PIKC) un profesionālās izglītības kompetences centrs “Rīgas Valsts tehnikums”, izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā “Inženiermehānika” ar kvalifikāciju datorizētās ciparu vadības (CNC) metālapstrādes darbgaldu iestatītājs, “Dzelzceļa transports” ar kvalifikāciju lokomotīvu saimniecības tehniķis, “Telemehānika un loģistika” ar kvalifikāciju loģistikas darbinieks, transporta pārvadājumu komercdarbinieks, “Inženiermehānika” ar kvalifikāciju mašīnbūves tehniķis, “Metālapstrāde” ar kvalifikāciju lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu un “Autotransports” ar kvalifikāciju auto virsbūvju remontatslēdznieks, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā automatizētās programmēšanas laboratoriju, datorizētās ciparu vadības

(CNC) darbgaldu iecirkni, datorizētās ciparu vadības (CNC) darbgaldu programmēšanas laboratoriju, mehatronikas laboratoriju, elektropneimatikas laboratoriju, inženiermehānikas kabinetu, virpošanas darbnīcu, frēzēšanas darbnīcu, elektromērījumu un montāžas laboratoriju, lodēšanas darbnīcu, atslēdznieku darbnīcu, dzelzceļa transporta darbnīcu, elektromontieru darbnīcu un elektrolaboratoriju, metināšanas darbnīcu, mācību biroju, metālapstrādes darbnīcu, atslēdzniecības darbnīcu, automātiskās vadības klasi un virsbūves ģeometrijas un atjaunošanas darbnīcu.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” ir 689'115,74 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 68'911,57 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 78 izglītojamie): 883,48 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

689,12 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmu “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda, 226 stundas;

2.1.2. Literatūra, 107 stundas;

2.1.3. Pirmā svešvaloda/ angļu valoda, 206 stundas;

2.1.4. Otrā svešvaloda, 144 stundas;

- 2.1.5. Matemātika, 265 stundas;
- 2.1.6. Informātika, 153 stundas;
- 2.1.7. Fizika, 120 stundas;
- 2.1.8. Ķīmija, 32 stundas;
- 2.1.9. Ekonomika, 149 stundas;
- 2.1.10. Vēsture/ Latvijas un pasaules vēsture, 136 stundas;
- 2.1.11. Politika un tiesības, 33 stundas;
- 2.1.12. Saskarsme, 18 stundas;
- 2.1.13. Psiholoģija, 10 stundas;
- 2.1.14. Vides zinības, 16 stundas;
- 2.1.15. Sports, 253 stundas.

Līdz ar to vispārīzglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 11,79 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Inženiermehānika” ar kvalifikāciju datorizētās ciparu vadības (CNC) metālapstrādes darbgaldu iestatītājs apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Sabiedrības un cilvēka drošība (Veselības mācība, darba aizsardzība un civilā aizsardzība), 124 stundas;
- 2.2.2. Rasēšana, 146 stundas;
- 2.2.3. Metālapstrādes darbu tehnoloģija, 290 stundas;
- 2.2.4. Pielaižu un tehniskie mērījumi, 120 stundas;
- 2.2.5. Materiālu mācība, 185 stundas;
- 2.2.6. CNC darbgaldu iestatīšanas tehnoloģija, 188 stundas;
- 2.2.7. CNC darbgaldu tehnoloģiskā procesa programmēšana, 253 stundas;
- 2.2.8. Automatizētā programmēšana (CAD/CAM) sistēmas, 238 stundas;
- 2.2.9. Ražošanas procesu automatizācija, 132 stundas;
- 2.2.10. Elektrotehnika, 72 stundas;

- 2.2.11. Kvalitātes un personāla vadības pamati, 57 stundas;
- 2.2.12. Atslēdznieku prakse, 68 stundas;
- 2.2.13. Virpošana, 164 stundas;
- 2.2.14. Frēzēšana, 166 stundas;
- 2.2.15. CNC darbgaldu operatora darbi, 336 stundas;
- 2.2.16. CNC darbgaldu iestatīšanas darbi, 240 stundas;
- 2.2.17. Kvalifikācijas prakse, 960 stundas.

Izglītības programmas “Dzelzceļa transports” ar kvalifikāciju lokomotīvu saimniecības tehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.18. Tehniskā grafika, 156 stundas;
- 2.2.19. Materiālmācība, 112 stundas;
- 2.2.20. Tehniskā mehānika, 156 stundas;
- 2.2.21. Elektrotehnika un elektriskā mērīšana, 133 stundas;
- 2.2.22. Elektronika un mikroprocesoru tehnika, 110 stundas;
- 2.2.23. Dzelzceļa vispārīgais kurss, 48 stundas;
- 2.2.24. Vilces ritekļu konstrukcija, 214 stundas;
- 2.2.25. Elektriskās mašīnas, 156 stundas;
- 2.2.26. Vilces ritekļu remonts, 263 stundas;
- 2.2.27. Automātiskās bremzes, 152 stundas;
- 2.2.28. Vilcienu vilces pamati, 56 stundas;
- 2.2.29. Dzelzceļa tehniskās ekspluatācijas noteikumi, 78 stundas;
- 2.2.30. Vilces ritekļu ekipēšana, 56 stundas;
- 2.2.31. Darba aizsardzība, 46 stundas;
- 2.2.32. Ražošanas procesu mehanizācija un automatizācija, 56 stundas;
- 2.2.33. Motorvagonu sastāvs, 56 stundas;
- 2.2.34. Profesionālā saskarsme, 48 stundas;
- 2.2.35. Datortehnika ekspluatācijas darbā, 46 stundas.

Izglītības programmas “Telemehānika un loģistika” ar kvalifikāciju loģistikas darbinieks apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.36. Vispārējā tautsaimniecības mācība, 66 stundas;
- 2.2.37. Ekonomiskā ģeogrāfija, 29 stundas;
- 2.2.38. Lietvedība, 17 stundas;
- 2.2.39. Statistika, 18 stundas;
- 2.2.40. Angļu valoda profesijā, 62 stundas;
- 2.2.41. Lietišķā komunikācija, 26 stundas;
- 2.2.42. Darba aizsardzība, 17 stundas;
- 2.2.43. Grāmatvedības pamati, 49 stundas;
- 2.2.44. Finanšu analīze, 24 stundas;
- 2.2.45. Darījumu matemātika, 25 stundas;
- 2.2.46. Darba un komerciesības, 20 stundas;
- 2.2.47. Loģistikas pamati, 25 stundas;
- 2.2.48. Piegādes un transporta procesa loģistika, 68 stundas;
- 2.2.49. Noliktavu darbība, 55 stundas;
- 2.2.50. Prečzinības, sanitārija un higiēna, 17 stundas;
- 2.2.51. Darba un vides aizsardzība, 39 stundas;
- 2.2.52. Mācību birojs, 80 stundas.

Izglītības programmas “Inženiermehānika” ar kvalifikāciju mašīnbūves tehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.53. Atslēdznieku darba tehnoloģija, 56 stundas;
- 2.2.54. Virpotāju darba tehnoloģija, 86 stundas;
- 2.2.55. Metinātāju darba tehnoloģija, 48 stundas;
- 2.2.56. Materiālmācība, 80 stundas;
- 2.2.57. Rasēšana, 80 stundas;
- 2.2.58. Datorgrafika mašīnbūvē, 70 stundas;
- 2.2.59. Tehniskie mērījumi, 80 stundas;

- 2.2.60. Elektrotehnika, elektronika, 64 stundas;
- 2.2.61. Elektropiedziņa, 56 stundas;
- 2.2.62. Automātiskās apstrādes sistēmas, 56 stundas;
- 2.2.63. Tehnoloģisko procesu programmēšana, 56 stundas;
- 2.2.64. Tehniskā mehānika, 54 stundas;
- 2.2.65. Ierīču un aprīkojuma projektēšana, 56 stundas;
- 2.2.66. Darba galdi mašīnbūvē, 80 stundas;
- 2.2.67. Pneimatika un hidraulika, 70 stundas;
- 2.2.68. Darba aizsardzība, vides aizsardzība, 35 stundas;
- 2.2.69. Elektrodrošība, pirmā palīdzība, 48 stundas;
- 2.2.70. Uzskaitē un atskaitē, lietvedība, 63 stundas.

Izglītības programmas “Inženiermehānika” ar kvalifikāciju mašīnbūves tehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.71. Metināšanas darbu tehnoloģija, 260 stundas;
- 2.2.72. Materiālmācība, 60 stundas;
- 2.2.73. Elektrotehnika un elektrodrošība, 85 stundas;
- 2.2.74. Rasējumu lasīšana, 103 stundas;
- 2.2.75. Darba aizsardzība, 57 stundas;
- 2.2.76. Uzņēmējdarbības pamati, 60 stundas.

Savukārt izglītības programmas “Autotransports” ar kvalifikāciju auto virsbūvju remontatslēdznieks apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.77. Automobiļu uzbūve, 254 stundas;
- 2.2.78. Auto virsbūves remonts, 175 stundas;
- 2.2.79. Auto virsbūves diagnostika, 200 stundas;
- 2.2.80. Materiālmācība un ekspluatācijas materiāli, 126 stundas;
- 2.2.81. Tehniskā grafika, 126 stundas;
- 2.2.82. Elektrotehnikas pamati un elektroiekārtas, 79 stundas;
- 2.2.83. Praktiskā ķīmija, 151 stunda;

- 2.2.84. Koloristika, 146 stundas;
- 2.2.85. Lietišķā matemātika, 197 stundas;
- 2.2.86. Lietišķā svešvaloda, 128 stundas;
- 2.2.87. Lietišķā komunikācija, 60 stundas;
- 2.2.88. Darba un vides aizsardzība, 60 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem, izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 143’146,95 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 659’761,92 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 11,79 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 13,41 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” vispārīzglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 50,92 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 920,25 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 24,30 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 3,93 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 8,47 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 21,79 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 14,84 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 63,37 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 65,20 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 73,49 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”,

“Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 138,70 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 15,45 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 16,82 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 5,25 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 72,62 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 120,98 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 9,72 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 6,97 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,02 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 210,32 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 0,87 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,66 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,60 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 8,27 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 28,72 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 536,79 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde” ir **2`246,58 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 0,00 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, uz vienu izglītojamo ir 7,25 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, uz vienu izglītojamo ir 17,92 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 3,06 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 66,16 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 45,38 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 69,30 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 16,63 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 10,64 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,06 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,21 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 47,74 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 273,18 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde” ir **298,34 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – “Inženierzinātnes un tehnoloģijas”, izglītības programmu grupā – “Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **2`544,92 EUR** (skat. 13.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” var secināt, ka:

1. mehānikas, mašīnzinību un metālapstrādes izglītības programmu grupai ir augstas laboratoriju un darbnīcu iekārtošanas, kā arī iekārtu apkalpošanas un mācību materiālu izmaksas.

2. izglītības programmu izmaksas ir saistītas ar reģionāliem faktoriem – izmaksas Rīgā par profesionāls programmas apguvi ir augstākas nekā tādas pašas programmas apguve citā Latvijas reģionā.

5.10. Izglītības tematiskā joma – Inženierzinātnes un tehnoloģijas

5.10.1. Izglītības programmu grupa – Enerģētika, elektronika un automātika

Izglītības programmas “Enerģētika un elektrotehnika” ar kvalifikāciju elektrotehniķis, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija” ar kvalifikāciju inženierkomunikāciju tehniķis, “Elektronika” ar kvalifikāciju elektronikas tehniķis un “Enerģētika” ar kvalifikāciju elektrotehniķis piedāvā apgūt “Kandavas Lauksaimniecības tehnikums” (PIKC), „Jelgavas Tehnikums” (PIKC), „Ogres tehnikums” (PIKC) un „Ventpils tehnikums” (PIKC), izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām kā “Enerģētika un elektrotehnika” ar kvalifikāciju elektrotehniķis, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija” ar kvalifikāciju inženierkomunikāciju tehniķis, “Elektronika” ar kvalifikāciju elektronikas tehniķis un “Enerģētika” ar kvalifikāciju elektrotehniķis, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā atslēdznieku darbu laboratoriju, metināšanas darbnīcu, metālapstrādes darbnīcu, elektromontāžas un elektrisko mērījumu laboratoriju, elektroiekārtu ekspluatācijas un remonta laboratoriju, elektronisko ierīču remonta un regulēšanas laboratoriju, elektrisko mašīnu laboratoriju, elektroapgādes un izmantošanas laboratoriju, auto un traktoru mācību klasi, inženierkomunikāciju laboratoriju, metināšanas laboratoriju, lodēšanas laboratoriju, mērījumu un digitālo laboratoriju, elektromontāžas laboratoriju, atslēdzniecības laboratoriju un automātiskās vadības klasi.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” ir 278’604,09 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 27’860,41 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 32 izglītojamie): 884,46 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir:

278,60 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmu “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda, 309 stundas;

2.1.2. Literatūra, 74 stundas;

2.1.3. Angļu valoda, 223 stundas;

2.1.4. Otrā svešvaloda, 119 stundas;

2.1.5. Matemātika, 335 stundas;

2.1.6. Informātika, 138 stundas;

2.1.7. Fizika, 123 stundas;

2.1.8. Ķīmija, 52 stundas;

2.1.9. Ekonomika, 149 stundas;

2.1.10. Vēsture, 154 stundas;

2.1.11. Ētika, 45 stundas;

2.1.12. Psiholoģija, 20 stundas;

2.1.13. Sports, 229 stundas.

Līdz ar to vispārīzglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 8,80 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Enerģētika un elektrotehnika” ar kvalifikāciju elektrotehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Sabiedrības un cilvēka drošība;
- 2.2.2. Elektrotehniskie un konstrukciju materiāli;
- 2.2.3. Rasēšana;
- 2.2.4. Tehniskā mehānika;
- 2.2.5. Teorētiskā elektrotehnika;
- 2.2.6. Elektronikas un automātikas pamati;
- 2.2.7. Elektriskās mašīnas;
- 2.2.8. Elektroenerģijas izmantošana;
- 2.2.9. Elektroapgāde;
- 2.2.10. Elektroiekārtu ekspluatācija un remonts;
- 2.2.11. Automobiļu elektroiekārtas;
- 2.2.12. Elektrodrošība;
- 2.2.13. Darba organizācija;
- 2.2.14. Būvniecības pamati;
- 2.2.15. Profesionālā svešvaloda.

Izglītības programmas “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija” ar kvalifikāciju inženierkomunikāciju tehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.16. Darba aizsardzība, 83 stundas;
- 2.2.17. Inženierkomunikāciju darbu tehnoloģija, 319 stundas;
- 2.2.18. Būvniecības pamati, 74 stundas;
- 2.2.19. Metināšanas darbu tehnoloģija, 128 stundas;
- 2.2.20. Tehniskie mērījumi, 80 stundas;
- 2.2.21. Inženierkomunikāciju iekārtas un instrumenti, 86 stundas;

- 2.2.22. Materiālu mācība, 148 stundas;
- 2.2.23. Tehniskā rasēšana, 91 stunda;
- 2.2.24. Ūdens un siltumapgāde, 135 stundas;
- 2.2.25. Ventilācijas un aukstumiekārtu sistēmas, 84 stundas;
- 2.2.26. Elektrotehnika, elektronika, 87 stundas
- 2.2.27. Būvnormatīvi, būvlikumi, 56 stundas.

Izglītības programmas “Elektronika” ar kvalifikāciju elektronikas tehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.28. Rasēšana, 36 stundas;
- 2.2.29. Elektroniskie materiāli un izstrādājumi, 78 stundas;
- 2.2.30. Darba likumdošanas pamati, 50 stundas;
- 2.2.31. Elektronikas pamati, 110 stundas;
- 2.2.32. Radiotehnikas pamati, 74 stundas;
- 2.2.33. Elektronikas pamati un elementi, 70 stundas;
- 2.2.34. Elektroenerģijas izmantošana, 62 stundas;
- 2.2.35. Rūpniecības automātika, 67 stundas;
- 2.2.36. Elektronisko bloku ražošanas tehnoloģija, 76 stundas;
- 2.2.37. Elektriskie mērījumi, 77 stundas;
- 2.2.38. Lietišķās programmas, 36 stundas;
- 2.2.39. Datu bāzu vadības sistēmas, 16 stundas;
- 2.2.40. Datoru tīkli, 62 stundas;
- 2.2.41. Programmatūra, 38 stundas;
- 2.2.42. Programmēšanas valodu pamati, 22 stundas;
- 2.2.43. Datorizētā projektēšana, 41 stunda;
- 2.2.44. Profesionālā svešvaloda, 56 stundas;
- 2.2.45. Sabiedrība un cilvēku drošība, 80 stundas.

Savukārt izglītības programmas “Enerģētika” ar kvalifikāciju elektrotehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.46. Elektrotehnika, elektronika, 173 stundas;

- 2.2.47. Elektriskie mērījumi, 40 stundas;
- 2.2.48. Elektronika un programmējamie loģiskie kontrolleri (PLC),
131 stunda;
- 2.2.49. Elektrotehniskie mērījumi, 56 stundas;
- 2.2.50. Tehniskā mehānika, 52stundas;
- 2.2.51. Elektrotehniķa darba tehnoloģija, 309 stundas;
- 2.2.52. Elektroapgāde, 48 stundas;
- 2.2.53. Metālapstrādes pamati, 48 stundas;
- 2.2.54. Rasēšana, 56 stundas;
- 2.2.55. Elektrosistēmas automātiskā projektēšana, 51 stunda;
- 2.2.56. Elektriķa darba organizācija, 94 stundas;
- 2.2.57. Darba aizsardzība, vides aizsardzība, 40 stundas;
- 2.2.58. Elektrodrošība, pirmā palīdzība, 70 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem, izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 87’010,08 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 257’330,79 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 8,80 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 5,13 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 125,64 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika”

ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 666,26 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 38,21 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 6,67 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 11,06 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 58,48 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 18,63 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 61,37 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 25,24 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 69,16 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 94,40 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 33,57 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 42,82 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 19,12 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 105,11 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 136,74 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 17,10 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 11,23 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,27 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 271,46 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 1,45 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 5,90 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,48 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 6,38 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 37,28 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 662,69 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Enerģētika, elektronika un automātika” ir **1`785,33 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 26,67 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, uz vienu izglītojamo ir 4,66 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, uz vienu izglītojamo ir 23,34 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,80 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 242,91 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 95,33 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 139,86 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 25,55 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,66 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,65 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,40 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 129,13 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” gadā uz vienu izglītojamo ir 663,28 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Enerģētika, elektronika un automātika” ir **717,94 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – “Inženierzinātnes un tehnoloģijas”, izglītības programmu grupā – “Enerģētika, elektronika un automātika”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **2`503,28 EUR** (skat. 14.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Enerģētika un elektrotehnika”, “Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, “Elektronika” un “Enerģētika” var secināt, ka:

1. enerģētika, elektronika un automātika izglītības programmu grupai ir augstas mācību materiālu izmaksas.
2. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas.

5.11. Izglītības tematiskā joma – Inženierzinātnes un tehnoloģijas

5.11.1. Izglītības programmu grupa – Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija

Izglītības programmu “Ķīmijas tehnoloģija” ar kvalifikāciju materiālu ķīmijas tehniķis piedāvā apgūt profesionālās izglītības kompetences centrs “Rīgas Valsts tehnikums”, izglītības programmas ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādas izglītības programmas kā “Ķīmijas tehnoloģija” ar kvalifikāciju materiālu ķīmijas tehniķis, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā vispārīgās ķīmijas laboratorija, analītiskās ķīmijas laboratorija un tehniskās analīzes laboratorija.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

- 1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” ir 20’969,00 EUR;
- 1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 2096,90 EUR;
- 1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 43 izglītojamie): 48,77 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

20,97 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Ķīmijas tehnoloģija” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda, 219 stundas;
- 2.1.2. Literatūra, 149 stundas;
- 2.1.3. Pirmā svešvaloda, 220 stundas;
- 2.1.4. Otrā svešvaloda, 130 stundas;
- 2.1.5. Matemātika, 324 stundas;
- 2.1.6. Informātika, 74 stundas;
- 2.1.7. Fizika, 106 stundas;
- 2.1.8. Ķīmija, 145 stundas;
- 2.1.9. Ekonomika, 126 stundas;
- 2.1.10. Latvijas un pasaules vēsture, 126 stundas;
- 2.1.11. Psiholoģija, 43 stundas;
- 2.1.12. Sports, 232 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 5,71 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Ķīmijas tehnoloģija” ar kvalifikāciju materiālu ķīmijas tehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Organiskā ķīmija, 184 stundas;
- 2.2.2. Neorganiskā ķīmija, 102 stundas;
- 2.2.3. Fizikālā ķīmija, 102 stundas;
- 2.2.4. Analītiskā ķīmija, 130 stundas;
- 2.2.5. Ķīmiskā un fizikāli ķīmiskā analīze, 56 stundas;
- 2.2.6. Materiālu mācība, 127 stundas;
- 2.2.7. Būvmateriālu ķīmija, 155 stundas;

- 2.2.8. Polimēri un šķiedrmateriāli, 118 stundas;
- 2.2.9. Metāli un pārklājumi, 118 stundas;
- 2.2.10. Koksnes ķīmija, 118 stundas;
- 2.2.11. Elektrotehnika, 68 stundas;
- 2.2.12. Ķīmijas tehnoloģijas procesi un aparāti, 90 stundas;
- 2.2.13. Vides ķīmija, 183 stundas;
- 2.2.14. Darba un vides aizsardzība, 71 stunda;
- 2.2.15. Darba un saistību tiesības, 43 stundas;
- 2.2.16. Lietišķā komunikācija, 59 stundas;
- 2.2.17. Profesionālā svešvaloda, 50 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 46’447,00 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 107’398,00 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Ķīmijas tehnoloģija” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 5,71 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 9,28 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Ķīmijas tehnoloģija” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 25,66 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 33,00 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 15,00 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 2,84 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 5,72 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 17,53 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 8,30 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 43,11 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 147,15 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 90,41 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 237,56 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 3,67 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 4,61 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 3,57 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 72,49 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 139,40 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,23 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 6,34 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,04 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 226,50 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 0,83 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 13,86 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,88 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 15,74 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 34,20 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 604,16 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija” ir **713,78 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Ķīmijas tehnoloģija” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 0,00 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, uz vienu izglītojamo ir 28,00 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, uz vienu izglītojamo ir 4,53 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 37,10 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 28,29 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 124,03 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 212,12 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 38,33 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,92 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,51 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 68,13 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 45,98 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Inženiermehānika”, “Dzelzceļa transports”, “Telemehānika un loģistika”, “Metālapstrāde” un “Autotransports” gadā uz vienu izglītojamo ir 569,40 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija” ir **601,93 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – “Inženierzinātnes un tehnoloģijas”, izglītības programmu grupā – “Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **1 315,71 EUR** (skat. 15.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmu “Ķīmijas tehnoloģija” var secināt, ka:

1. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas.
2. izglītības programmu izmaksas ietekmē reģionāla rakstura aspekti.

5.12. Izglītības tematiskā joma – Ražošana un pārstrāde

5.12.1. Izglītības programmu grupa – Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana

Izglītības programmas “Pārtikas produktu tehnoloģija” ar kvalifikāciju pārtikas produktu ražošanas tehniķis un “Miltu izstrādājumu ražošana” ar kvalifikāciju maizes un miltu izstrādājumu speciālists piedāvā apgūt “Rēzeknes tehnikums” (PIKC) un profesionālās izglītības kompetences centrs “Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums””, izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā “Pārtikas produktu tehnoloģija” ar kvalifikāciju pārtikas produktu ražošanas tehniķis un “Miltu izstrādājumu ražošana” ar kvalifikāciju maizes un miltu izstrādājumu speciālists, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā piena produktu ražošanas tehnoloģijas laboratoriju, miltu un graudu produktu ražošanas tehnoloģijas laboratoriju, gaļas un zivju produktu ražošanas tehnoloģijas laboratoriju, augļu un dārzeņu produktu ražošanas tehnoloģijas laboratoriju, mikrobioloģijas laboratoriju, mācību ēdnīcu, mācību kafejnīcu, ēdienu gatavošanas mācību virtuvi ar palīgtelpām, mācību restorānu ar palīgtelpām, mācību ēdnīcas un restorāna virtuvi ar palīgtelpām, viesu apkalpošanas kabinetu ar palīgtelpām, mācību bāru ar palīgtelpām, someljēra kabinetu un praktisko darbu demonstrācijas auditoriju ar palīgtelpām.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” ir 279'568,41 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu:
27'956,84 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 38 izglītojamie): 735,71
EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

279,57 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmu “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda, 279 stundas;
- 2.1.2. Literatūra, 54 stundas;
- 2.1.3. Angļu valoda, 363 stundas;
- 2.1.4. Otrā svešvaloda, 81 stunda;
- 2.1.5. Matemātika, 342 stundas;
- 2.1.6. Informātika, 108 stundas;
- 2.1.7. Fizika, 92 stundas;
- 2.1.8. Ķīmija, 194 stundas;
- 2.1.9. Ekonomika, 129 stundas;
- 2.1.10. Vēsture/ Latvijas un pasaules vēsture, 133 stundas;
- 2.1.11. Saskarsme, 28 stundas;
- 2.1.12. Vides zinības, 21 stunda;
- 2.1.13. Sports, 205 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 20,54 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Pārtikas produktu tehnoloģija” ar kvalifikāciju pārtikas produktu ražošanas tehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Ievads specialitātē, 32 stundas;
- 2.2.2. Izejvielas un materiāli, 124 stundas;
- 2.2.3. Graudu produktu ražošanas tehnoloģija un iekārtas, 94 stundas;
- 2.2.4. Piena produktu ražošanas tehnoloģija un iekārtas, 92 stundas;
- 2.2.5. Gaļas produktu ražošanas tehnoloģija un iekārtas, 81 stunda;
- 2.2.6. Zivju produktu ražošanas tehnoloģija un iekārtas, 62 stundas;
- 2.2.7. Augļu un dārzeņu ražošanas tehnoloģija un iekārtas, 85 stundas;
- 2.2.8. Dzērienu ražošanas tehnoloģija un iekārtas, 112 stundas;
- 2.2.9. Tehniskā grafika, 108 stundas;
- 2.2.10. Pārtikas uzņēmumu lietvedība, 103 stundas;
- 2.2.11. Kvalitātes vadības pamati, 124 stundas
- 2.2.12. Veselības mācība un pārtikas produkti, 74 stundas;
- 2.2.13. Darba aizsardzība un likumdošana, 80 stundas.

Savukārt izglītības programmas “Miltu izstrādājumu ražošana” ar kvalifikāciju maizes un miltu izstrādājumu speciālists apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.14. Sabiedrības un cilvēka drošība, 88 stundas;
- 2.2.15. Mikrobioloģija, sanitārija un higiēna, 88 stundas
- 2.2.16. Pārtikas ražošanas izejvielas un materiāli, 88 stundas;
- 2.2.17. Maizes un miltu izstrādājumu ražošanas iekārtas, 60 stundas;
- 2.2.18. Maizes izstrādājumu ražošana, 186 stundas;
- 2.2.19. Miltu konditorejas izstrādājumu ražošana, 252 stundas;

- 2.2.20. Konditorejas ražotnes darbības organizācija, 60 stundas;
- 2.2.21. Miltu konditorejas izstrādājumu noformēšana, 122 stundas;
- 2.2.22. Uzskaitē, atskaitē un kalkulācija, 76 stundas;
- 2.2.23. Profesionālās datorprogrammas, 56 stundas;
- 2.2.24. Kvalitātes vadības pamati, 56 stundas;
- 2.2.25. Uzņēmējdarbības pamati, 78 stundas;
- 2.2.26. Lietišķā saskarsme, 50 stundas;
- 2.2.27. Profesionālā svešvaloda, 59 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 189’398,89 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 249’368,50 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 20,54 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 9,46 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 163,48 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 73,17 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 69,22 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 7,16 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 11,11 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 30,16 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 15,67 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 53,68 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,46 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 37,66 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 46,12 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 2,68 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi), izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 9,71 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 9,03 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 91,43 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 239,47 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 10,20 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,84 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 4,30 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 358,23 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 1,85 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 3,25 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,00 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 3,25 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 13,14 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 561,77 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana” ir **1`177,21 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 0,00 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, uz vienu izglītojamo ir 19,30 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, uz vienu izglītojamo ir 45,16 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,46 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 16,76 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 100,64 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 79,89 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 17,87 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 11,66 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,01 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 9,30 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 18,46 EUR.

Kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 269,05 EUR, jo izglītības iestādes nav iesūtījušas datu atšifrējumu.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana” ir **333,51 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – “Ražošana un pārstrāde”, izglītības programmu grupā – “Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **1`966,86 EUR** (skat. 16.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Pārtikas produktu tehnoloģija” un “Miltu izstrādājumu ražošana” var secināt, ka:

1. izglītības programmu izmaksas ir saistītas ar reģionāliem faktoriem – izmaksas Rīgā par profesionāls programmas apguvi ir augstākas nekā tādas pašas programmas apguve citā Latvijas reģionā.
2. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana un to izmaksas ir atkarīgas no katras izglītības programmas tematiskās jomas specifikas.

5.13. Izglītības tematiskā joma – Ražošana un pārstrāde

5.13.1. Izglītības programmu grupa – Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana

Izglītības programmas “Koka izstrādājumi” ar kvalifikāciju mēbeļu galdnieks vai mēbeļu dizaina speciālists un “Kokizstrādājumu izgatavošana” piedāvā apgūt “Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums” (PIKC) un profesionālās izglītības kompetences centrs “Rīgas Valsts tehnikums”, izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām kā “Koka izstrādājumi” ar kvalifikāciju mēbeļu galdnieks vai mēbeļu dizaina speciālists un “Kokizstrādājumu izgatavošana”, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas

specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā galdnieku darbnīcu un mašīnzāli.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” ir 119’034,00 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 11’903,40 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 24 izglītojamie): 495,98 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

119,03 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmu “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda, 311 stundas;

2.1.2. Literatūra, 40 stundas;

2.1.3. Angļu valoda/pirmā svešvaloda, 213 stundas;

2.1.4. Otrā svešvaloda, 89 stundas;

2.1.5. Saskarsme, 41 stunda;

2.1.6. Matemātika, 324 stundas;

2.1.7. Informātika, 69 stundas;

2.1.8. Fizika, 84 stundas;

2.1.9. Dabas zinības, 37 stundas;

2.1.10. Ekonomika, 142 stundas;

- 2.1.11. Vēsture/Latvijas un pasaules vēsture, 153 stundas;
- 2.1.12. Politika un tiesības, 29 stundas;
- 2.1.13. Sports, 228 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 5,18 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Koka izstrādājumi” apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Kokapstrādes tehnoloģija, 382 stundas;
- 2.2.2. Materiālmācība, 88 stundas;
- 2.2.3. Mēbeļu konstruēšana, 207 stundas;
- 2.2.4. Zīmēšana un kompozīcija, 221 stunda;
- 2.2.5. Koksnes mākslinieciskā apdare, 114 stundas;
- 2.2.6. Stilu vēsture, 76 stundas;
- 2.2.7. Elektrotehnika, 54 stundas;
- 2.2.8. Darba un vides aizsardzība, 76 stundas;
- 2.2.9. Koksnes apdare, aizsardzība, 134 stundas;
- 2.2.10. Datorizētās projektēšanas programmēšana, 186 stundas;
- 2.2.11. CNC kokapstrādes darbmašīnu operācijas, 134 stundas;
- 2.2.12. Profesionālā svešvaloda, 48 stundas;
- 2.2.13. Kalkulācija, 66 stundas;
- 2.2.14. Komercedarbības pamati, 96 stundas;
- 2.2.15. Lietišķā saskarsme, 48 stundas.

Savukārt izglītības programmas “Kokizstrādājumu izgatavošana” apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.16. Būvizstrādājumu darbu tehnoloģija, 180 stundas;
- 2.2.17. Materiālu mācība, 194 stundas;
- 2.2.18. Būvizstrādājumu izgatavošana/konstruēšana, 220 stundas;

- 2.2.19. Speciālā zīmēšana, 74 stundas;
- 2.2.20. Tehniskā rasēšana, 164 stundas;
- 2.2.21. Būvizstrādājumu dizains, 76 stundas;
- 2.2.22. Stilu mācība, 100 stundas;
- 2.2.23. Darba aizsardzība un elektrodrošība, 40 stundas;
- 2.2.24. Lietišķā krievu valoda, 252 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem, izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 38’617,33 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 21’708,50 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 5,18 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 2,54 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” vispārīzglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 48,30 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā praktisko darbu materiālus un reāģentus, kas kopumā ir 504,25 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 25,88 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 5,74 EUR.

7.Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 5,57 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 21,14 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas, izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 9,47 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 33,45 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 31,82 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 172,12 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 203,95 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 12,51 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi), izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 21,11 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 7,79 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 65,08 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 126,16 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,33 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,38 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,03 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 206,99 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 0,96 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 21,77 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,83 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 23,60 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 26,78 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 579,04 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana” ir **1`284,23 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir EUR 240,00.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 17,90 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu ir 13,87 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1.izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,00 EUR.

4.2.remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 4,68 EUR.

4.3.patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 46,67 EUR.

4.4.apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 89,53 EUR.

4.5.ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 27,27 EUR.

4.6.veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 50,00 EUR.

4.7.atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 5,83 EUR.

4.8.citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,00 EUR.

4.9.inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 33,33 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” gadā uz vienu izglītojamo ir 257,32 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana” ir **529,08 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Ražošana un pārstrāde, izglītības programmu grupā – “Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **1 813,33 EUR** (skat. 17.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Koka izstrādājumi” un “Kokizstrādājumu izgatavošana” var secināt, ka:

1. izglītības programmu izmaksas ir saistītas ar reģionāliem faktoriem – izmaksas Rīgā par profesionālās programmas apguvi ir zemākas nekā tādas pašas programmas apguve citā reģionā, jo ir lielāks izglītojamo skaits.
2. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas;
3. mācību literatūras iegādes izmaksas Rīgā ir zemākas, nekā citos reģionos, kas piedāvā apgūt kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošanas izglītības programmas.

5.14. Izglītības tematiskā joma – Ražošana un pārstrāde

5.14.1. Izglītības programmu grupa – Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana

Izglītības programmu “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” ar kvalifikāciju tērpu stila speciālists piedāvā apgūt profesionālās izglītības kompetences centrs “Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums””, izglītības programmas ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādas izglītības programmas, kā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” ar kvalifikāciju tērpu stila speciālists, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minētās programmas apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā šūšanas darbnīcu, frizieru darbnīcu un vizuālā tēla veidošanas darbnīcu.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” ir 157’000,00 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 15’700,00 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 48 izglītojamie): 327,08 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

157,00 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda, 214 stundas;
- 2.1.2. Literatūra, 107 stundas;
- 2.1.3. Pirmā svešvaloda, 212 stundas;
- 2.1.4. Otrā svešvaloda, 107 stundas;
- 2.1.5. Matemātika, 362 stundas;
- 2.1.6. Informātika, 72 stundas;
- 2.1.7. Ķīmija, 259 stundas;
- 2.1.8. Fizika, 72 stundas;
- 2.1.9. Ekonomika, 105 stundas;
- 2.1.10. Latvijas un pasaules vēsture, 137 stundas;
- 2.1.11. Sports, 200 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 18,79 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Sabiedrības un cilvēka drošība, 88 stundas;
- 2.2.2. Stila mācība, 92 stundas;
- 2.2.3. Vizuālā koptēla veidošana, 78 stundas;
- 2.2.4. Tērpu vēsture, 56 stundas;
- 2.2.5. Apģērba dizains, 100 stundas;
- 2.2.6. Zīmēšana, kompozīcija, 104 stundas;
- 2.2.7. Datordizains, 75 stundas;
- 2.2.8. Šūšanas darbu pamati, 120 stundas;
- 2.2.9. Apģērbu konstruēšanas, modelēšanas pamati, 192 stundas;
- 2.2.10. Apģērbu izgatavošanas tehnoloģija, 128 stundas;
- 2.2.11. Materiālmācība, 48 stundas;
- 2.2.12. Modes mārketing, 42 stundas;
- 2.2.13. Imidža un klienta psiholoģija, 62 stundas;
- 2.2.14. Profesionālā svešvaloda, 84 stundas;
- 2.2.15. Runas un kustību kultūra, 50 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 162’055,00 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 155’500,00 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 18,79 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 11,35 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” vispārīzglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 224,62 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 80,87 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 35,25 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 47,30 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 5,26 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 10,63 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 4,41 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 71,26 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 20,87 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 167,03 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 187,90 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 10,38 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 251,19 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 5,11 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 24,65 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 67,80 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,11 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 6,45 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,00 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 111,01 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 0,77 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 6,63 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,00 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 6,63 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 0,00 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” gadā uz vienu izglītojamo ir 711,86 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana” ir **1`239,75 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 0,00 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 11,09 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu ir 27,31 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 15,13 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 5,78 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 114,51 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 57,57 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 17,78 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,92 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,35 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,97 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 21,34 EUR.

Kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmā “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 255,35 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana” ir **293,76 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Ražošana un pārstrāde, izglītības programmu grupā – “Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **1`533,51 EUR** (skat. 18.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmu “Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” var secināt, ka:

1. izglītības programmu izmaksas ir saistītas ar reģionāliem faktoriem – izmaksas Rīgā par profesionālās programmas apguvi ir zemākas nekā tādas pašas programmas apguve citā reģionā, jo ir lielāks izglītojamo skaits.
2. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas;

5.15. Izglītības tematiskā joma – Ražošana un pārstrāde

5.15.1. Izglītības programmu grupa – Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana

Izglītības programmu “Poligrāfija un izdevējdarbība” ar kvalifikāciju iespieddarbu noformējuma speciālists piedāvā apgūt profesionālās izglītības kompetences centrs “Rīgas Valsts tehnikums”, izglītības programmas ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādas izglītības programmas, kā “Poligrāfija un

izdevējdarbība” ar kvalifikāciju iespieddarbu noformējuma speciālists, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minētās programmas apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā CTP (*Computer-to-plate*), pēcapstrādes, drukas rokas procesu, sietspiedes, formu izgatavošanas darbnīcas, datorklases *1Win/IMac* un ģērbtuves.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” ir: 876’507,17 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 87’650,72 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 67 izglītojamie): 1308,22 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

876,51 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Poligrāfija un izdevējdarbība” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda, 217 stundas;

2.1.2. Literatūra, 147 stundas;

2.1.3. Pirmā svešvaloda, 215 stundas;

2.1.4. Saskarsme, 120 stundas;

2.1.5. Matemātika, 315 stundas;

2.1.6. Informātika, 72 stundas;

2.1.7. Fizika, 105 stundas;

2.1.8. Ekonomika, 137 stundas;

2.1.9. Latvijas un pasaules vēsture, 122 stundas;

2.1.10. Kultūras vēsture, 87 stundas;

2.1.11. Sports, 228 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 5,43 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Poligrāfija un izdevējdarbība” apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.2.1. Mākslas valoda, 108 stundas;

2.2.2. Fotografēšana, 28 stundas;

2.2.3. Burtu mācība, lietišķā grafika, 36 stundas;

2.2.4. Krāsu mācība, 56 stundas;

2.2.5. Iespieddarbu sagatavošana iespiešanai, 78 stundas;

2.2.6. Iespieddarbu kompozīcijas pamati, 64 stundas;

2.2.7. Tehniskā grafika, 33 stundas;

2.2.8. Izdevējdarbības pamati, 62 stundas;

2.2.9. Reklāmas darbības pamati, 70 stundas;

2.2.10. Materiālu mācība, 66 stundas;

2.2.11. Materiālķīmija, 82 stundas;

2.2.12. Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas, 62 stundas;

2.2.13. Iespieddarbu digitālā noformēšana, 228 stundas;

2.2.14. Darba un vides aizsardzība, 72 stundas;

2.2.15. Tiesību pamati, 56 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 44’902,00 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 136’134,08 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Poligrāfija un izdevējdarbība” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 5,43 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 7,89 EUR.

3. Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Poligrāfija un izdevējdarbība” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 62,57 EUR.

4. Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 774,49 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 0,00 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 2,84 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 5,72 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 17,53 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 8,30 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 43,11 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 147,15 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 90,41 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 237,56 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 3,67 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 4,61 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 3,57 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 72,49 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 139,40 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,23 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 6,34 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,04 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 226,50 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 0,83 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 13,86 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,88 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 15,74 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 34,20 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” gadā uz vienu izglītojamo ir 604,16 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana” ir **2`331,04 EUR.**

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 0,00 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 28,00 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu ir 18,75 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 37,10 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 28,29 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 124,03 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 212,12 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 38,33 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,92 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,51 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 68,13 EUR.

4.9.inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 45,98 EUR.

Kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmā “Poligrāfija un izdevējdarbība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 569,40 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas “Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana” ir **601,93 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Ražošana un pārstrāde, izglītības programmu grupā – “Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **2`932,97 EUR** (skat. 19.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmu “Poligrāfija un izdevējdarbība” var secināt, ka:

1. izglītības programmai ir augstas mācību darbnīcu izmaksas;
2. izglītības programmas praktisko nodarbību nodrošināšanai ir nepieciešams iegādāties dārgus mācību materiālus.

5.16. Izglītības tematiskā joma – Arhitektūra un būvniecība

5.16.1. Izglītības programmu grupa – Arhitektūra un pilsētu plānošana

Izglītības programmas “Arhitektūra” ar kvalifikāciju arhitektūras tehniķis un “Dārzkopība” ar kvalifikāciju dārzkopības tehniķis piedāvā apgūt „Daugavpils Būvniecības tehnikums” (PIKC) un valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Bulduru Dārzkopības vidusskola”, izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām -

N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā “Arhitektūra” ar kvalifikāciju arhitektūras tehniķis un “Dārzkopība” ar kvalifikāciju dārzkopības tehniķis, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā zīmēšanas un gleznošanas darbnīcu, kompozīcijas darbnīcu, maketēšanas darbnīcu, drukas darbnīcu, siltumnīcas, augļu dārzu, dārzenkopju lauku, puķkopības lauku, skolas parku, floristikas augu kolekciju un mehanizācijas laboratoriju.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” ir 221'307,33 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 22'130,73 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 16 izglītojamie): 1'383,17 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

221,31 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmu “Arhitektūra” un “Dārzkopība” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda, 230 stundas;

2.1.2. Literatūra, 141 stunda;

2.1.3. Pirmā svešvaloda/ Angļu valoda, 329 stundas;

2.1.4. Otrā svešvaloda/ Krievu valoda, 71 stunda;

- 2.1.5. Matemātika, 331 stunda;
- 2.1.6. Informātika, 135 stundas;
- 2.1.7. Fizika, 34 stundas;
- 2.1.8. Bioloģija, 101 stunda;
- 2.1.9. Ķīmija, 161 stunda;
- 2.1.10. Ekonomika, 131 stunda;
- 2.1.11. Latvijas un pasaules vēsture, 94 stundas;
- 2.1.12. Politika un tiesības, 29 stundas;
- 2.1.13. Sports, 208 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 16,39 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Arhitektūra” apgūvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Rasēšana, 153 stundas;
- 2.2.2. Arhitektūras materiālmācība, 120 stundas;
- 2.2.3. Arhitektūras un mākslas vēsture, 96 stundas;
- 2.2.4. Zīmēšana, 105 stundas;
- 2.2.5. Kompozīcija un krāsu mācība, 81 stunda;
- 2.2.6. Ģeodēzija, 64 stundas;
- 2.2.7. Arhitektūras projektēšana, 318 stundas;
- 2.2.8. Interjera dizains, 74 stundas;
- 2.2.9. Ēku daļas un būvkonstrukcijas, 210 stundas;
- 2.2.10. Ēku inženierkomunikācijas, 76 stundas;
- 2.2.11. Tāmēšana, 70 stundas;
- 2.2.12. Būvdarbu tehnoloģija un organizācija, 714 stundas;
- 2.2.13. Darba un vides aizsardzība, būvniecības likumdošana, 127 stundas;
- 2.2.14. Būvfizika, 80 stundas;
- 2.2.15. Pilsētībūvniecība, 132 stundas;
- 2.2.16. Profesionālā svešvaloda, 66 stundas.

Savukārt izglītības programmas “Dārzkopība” apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.17. Augu aizsardzība, 76 stundas;
- 2.2.18. Augšnes mācība un agroķīmija, 68 stundas;
- 2.2.19. Sabiedrība un cilvēkdrošība, 76 stundas;
- 2.2.20. Saskarsme un komunikācija, 48 stundas;
- 2.2.21. Botānika un augu fizioloģija, 115 stundas;
- 2.2.22. Augļkopība, 237 stundas;
- 2.2.23. Dārzenkopība, 236 stundas;
- 2.2.24. Lauksaimniecības tehnika, 239 stundas;
- 2.2.25. Puķkopība un puķu praktiskā pielietošana, 238 stundas;
- 2.2.26. Apstādījumu augu audzēšana un dendroloģija, 238 stundas;
- 2.2.27. Likumdošanas un grāmatvedības pamati, 72 stundas;
- 2.2.28. Profesionālā svešvaloda, 36 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 136’789,74 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 206’424,37 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 16,39 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 11,33 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Arhitektūra” un “Dārzkopība” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 107,80 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 166,00 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 42,59 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 4,85 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 7,73 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 32,93 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 14,24 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 93,02 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 13,53 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 48,58 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 62,12 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 6,70 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 40,54 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 7,99 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 83,02 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 183,50 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 21,66 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 17,79 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,36 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 307,33 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 1,60 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 15,35 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,36 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 16,04 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 20,05 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 615,15 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Arhitektūra un pilsētu plānošana” ir **1180,57 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 888,76 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 12,50 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, ir 42,89 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,58 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 78,36 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 124,96 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 87,75 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 5,37 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 20,93 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 9,52 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 26,99 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 34,86 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Arhitektūra” un “Dārzkopība” gadā uz vienu izglītojamo ir 391,32 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Arhitektūra un pilsētu plānošana” ir **1`335,46 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Arhitektūra un būvniecība, izglītības programmu grupā – “Arhitektūra un pilsētu plānošana”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **2 516,03 EUR** (skat. 20.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Arhitektūra” un “Dārzkopība” var secināt, ka:

1. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas;
2. faktiski mācību grupās ir ļoti maz izglītojamo (2 un 16 izglītojamie), kas ļoti paaugstina faktiskās netiešās izmaksas uz vienu izglītojamo, taču jāpārskata, vai normatīvi noteiktais 25 izglītojamo skaits nav pārāk liels šai tematiskajai grupai;
3. izglītības grupā ir apvienotas tematiski ļoti atšķirīgas mācību programmas, kas apgrūtina to objektīvu salīdzināšanu un vērtēšanu.

5.17. Izglītības tematiskā joma – Arhitektūra un būvniecība

5.17.1. Izglītības programmu grupa – Būvniecība un civilā celtniecība

Izglītības programmas “Būvdarbi” ar kvalifikāciju apdares darbu tehniķis, “Būvniecība” ar kvalifikāciju ēku būvtehniķis, “Būvdarbi” ar kvalifikāciju jumīķis, “Būvdarbi” ar kvalifikāciju namdaris un “Būvniecība” ar kvalifikāciju ceļu būvtehniķis piedāvā apgūt „Daugavpils Būvniecības tehnikums” (PIKC), „Priekuļu tehnikums” (PIKC) un “Smiltenes tehnikums” (PIKC), izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā “Būvdarbi”

ar kvalifikāciju apdares darbu tehniķis, “Būvniecība” ar kvalifikāciju ēku būvtehniķis, “Būvdarbi” ar kvalifikāciju jumīķis, “Būvdarbi” ar kvalifikāciju namdaris un “Būvniecība” ar kvalifikāciju ceļu būvtehniķis, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā mūrnieku darbnīcu, apdares darbu darbnīcu, būvgaldnieku un sausās būves darbnīcu, būvpamatu laboratoriju, mūrnieku darbu laboratoriju, apdares darbu laboratoriju, sausās būves laboratoriju, jumīķu darbnīcu, namdaru darbnīcu, motoru laboratoriju, traktoru, automobiļu uzbūves un remonta laboratoriju, ceļu būves mašīnu uzbūves laboratoriju, mašīnu elektroiekārtu uzbūves laboratoriju, simulatoru laboratoriju un lielās tehnikas angāru.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” ir 236’156,02 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 23’615,60 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 25 izglītojamie): 944,62 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

236,16 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmu “Būvdarbi” un “Būvniecība” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda, 298 stundas;

2.1.2. Literatūra, 65 stundas;

2.1.3. Pirmā svešvaloda/ Angļu valoda, 398 stundas;

- 2.1.4. Otrā svešvaloda, 70 stundas;
- 2.1.5. Saskarsme, 34 stundas;
- 2.1.6. Matemātika, 327 stundas;
- 2.1.7. Informātika, 127 stundas;
- 2.1.8. Fizika, 106 stundas;
- 2.1.9. Ķīmija, 110 stundas;
- 2.1.10. Ekonomika, 153 stundas;
- 2.1.11. Vēsture/ Latvijas un pasaules vēsture, 136 stundas;
- 2.1.12. Politika un tiesības, 20 stundas;
- 2.1.13. Vides zinības, 25 stundas;
- 2.1.14. Sports, 208 stundas.

Līdz ar to vispārīzglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 19,63 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2.profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Būvdarbi” ar kvalifikāciju apdares darbu tehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Būvdarbu tehnoloģija, 92 stundas;
- 2.2.2. Apmešanas darbi, 104 stundas;
- 2.2.3. Flīzēšana, 50 stundas;
- 2.2.4. Grīdu klāšana, 48 stundas;
- 2.2.5. Krāsošana, tapsēšana, 88 stundas;
- 2.2.6. Materiālmācība, 146 stundas;
- 2.2.7. Rasēšana, 144 stundas;
- 2.2.8. Zīmēšana, 42 stundas;
- 2.2.9. Kompozīcija un krāsu mācība, 64 stundas;
- 2.2.10. Dekoratīvā flīzēšana, 28 stundas;
- 2.2.11. Dekoratīvās krāsošanas tehnoloģija, 28 stundas;
- 2.2.12. Sausās būves tehnoloģija, 82 stundas;
- 2.2.13. Būvelementu veidošana, 42 stundas;

- 2.2.14. Stilu vēsture, 48 stundas;
- 2.2.15. Interjers, 56 stundas;
- 2.2.16. Darba un vides aizsardzība, 97 stundas;
- 2.2.17. Darba plānošana un organizācija, 35 stundas;
- 2.2.18. Profesionālā saskarsme, 76 stundas.

Izglītības programmas “Būvdarbi” ar kvalifikāciju jumīķis apgūvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apgūves periodā:

- 2.2.19. Matemātiskie aprēķini, 132 stundas;
- 2.2.20. Darba instrumenti, 86 stundas;
- 2.2.21. Būvdarbu tehnoloģija, 100 stundas;
- 2.2.22. Jumīķa darbi, 250 stundas;
- 2.2.23. Materiālmācība, 150 stundas;
- 2.2.24. Rasēšana, 92 stundas;
- 2.2.25. Būvtehnikas pamati, 104 stundas;
- 2.2.26. Koka konstrukcijas, 36 stundas;
- 2.2.27. Darba un vides aizsardzība, darba tiesības, veselības mācība, 36 stundas;
- 2.2.28. Stila mācība, 36 stundas;
- 2.2.29. Būvnormatīvi un tāmes, 74 stundas;
- 2.2.30. Projektēšana, 118 stundas.

Izglītības programmas “Būvdarbi” ar kvalifikāciju namdaris apgūvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apgūves periodā:

- 2.2.31. Koksnes apstrādes pamati, 132 stundas;
- 2.2.32. Būvgaldnieku darbi, 86 stundas;
- 2.2.33. Būvdarbu tehnoloģija, 100 stundas;
- 2.2.34. Namdaru darbi, 250 stundas;
- 2.2.35. Materiālmācība, 150 stundas;
- 2.2.36. Rasēšana, 92 stundas;
- 2.2.37. Koka konstrukcijas, 104 stundas;

- 2.2.38. Ģeodēzija, 36 stundas;
- 2.2.39. Darba un vides aizsardzība, darba tiesības, veselības mācība, 36 stundas;
- 2.2.40. Stila mācība, 36 stundas;
- 2.2.41. Būvnormatīvi un tāmes, 74 stundas;
- 2.2.42. Projektēšana, 118 stundas.

Savukārt izglītības programmas “Būvniecība” ar kvalifikāciju ēku būvtehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.43. Darba un vides aizsardzība, 61 stunda;
- 2.2.44. Būvgrafika, 134 stundas;
- 2.2.45. Ēkas un būves, 154 stundas;
- 2.2.46. Būvmateriāli, 153 stundas;
- 2.2.47. Būvdarbu tehnoloģija un organizēšana, 244 stundas;
- 2.2.48. Sausās būves materiāli un tehnoloģija, 162 stundas;
- 2.2.49. Būvmehānikas pamati, 77 stundas;
- 2.2.50. Būvkonstrukcijas, 42 stundas;
- 2.2.51. Lietvedība un tāmes, 56 stundas;
- 2.2.52. Ēku inženieriekārtas. 56 stundas;
- 2.2.53. Ģeodēzija, 64 stundas;
- 2.2.54. Likumdošanas pamati, 61 stunda;
- 2.2.55. Personāla vadības pamati, 58 stundas;
- 2.2.56. Profesionālā saskarsme, 38 stundas.

Izglītības programmas “Būvniecība” ar kvalifikāciju ceļu būvtehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.57. Profesionālā saskarsme, 64 stundas;
- 2.2.58. Profesionālā svešvaloda (angļu), 125 stundas;
- 2.2.59. Rasēšana, 79 stundas;
- 2.2.60. Vispārējā elektrotehnika, 68 stundas;
- 2.2.61. Ģeodēzija, 54 stundas;

- 2.2.62. Ceļu projektēšanas pamati, 178 stundas;
- 2.2.63. Būvmateriāli, 85 stundas;
- 2.2.64. Ceļu būvmašīnas, 60 stundas;
- 2.2.65. Ceļu inženierbūves, 60 stundas;
- 2.2.66. Inženierkomunikāciju pamati, 64 stundas;
- 2.2.67. Ceļa būves organizācija un tehnoloģijas, 158 stundas;
- 2.2.68. Ceļu uzturēšana, 223 stundas;
- 2.2.69. Darba normēšana un tāmes, 124 stundas;
- 2.2.70. Uzņēmējdarbības pamati, 48 stundas;
- 2.2.71. Darba aizsardzība, 54 stundas;
- 2.2.72. Vides aizsardzība, 54 stundas;
- 2.2.73. Darba tiesiskās attiecības, 42 stundas;
- 2.2.74. Satiksmes noteikumi, kustības organizācija, 72 stundas;
- 2.2.75. Ģeodēzijas pamatdarbi, 130 stundas;
- 2.2.76. Ceļu būvmateriālu pielietošana, 68 stundas;
- 2.2.77. Ceļu būvdarbu veikšana, 194 stundas;
- 2.2.78. Praktiskās mācības, 384 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 191’519,67 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 395’887,61 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 19,63 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 8,70 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Būvdarbi” un “Būvniecība” vispārīzglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 94,70 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 206,64 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 15,00 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 3,42 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 11,34 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 42,90 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 9,32 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 57,51 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,16 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 69,08 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 76,24 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 5,49 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi), izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 29,96 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 2,71 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 68,73 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 133,31 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 14,52 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 10,58 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,58 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 227,72 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 1,40 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,48 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,66 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 2,14 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 16,42 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” gadā uz vienu izglītojamo ir 486,59 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Būvniecība un civilā celtniecība” ir **1 067,42 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 0,00 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 0,00 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu ir 20,77 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,41 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 80,08 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 34,62 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 66,51 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 28,90 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 6,85 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 11,45 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,50 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 13,91 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Būvdarbi” un “Būvniecība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 251,22 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Būvniecība un civilā celtniecība” ir **271,99 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Arhitektūra un būvniecība, izglītības programmu grupā – “Būvniecība un civilā celtniecība”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas), uz vienu izglītojamo gadā ir **1 339,41 EUR** (skat. 21.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Būvdarbi” un “Būvniecība” var secināt, ka:

1. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas;
2. izglītības grupā ir apvienotas tematiski ļoti atšķirīgas mācību programmas, kas apgrūtina to objektīvu salīdzināšanu un vērtēšanu.

5.18. Izglītības tematiskā joma – Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība

15.18.1. Izglītības programmu grupa – Lauksaimniecība, dārzkopība

Izglītības programmas “Lauksaimniecības tehnika” ar kvalifikāciju lauksaimniecības tehnikas mehāniķis un “Dārzu un parku kopšana” ar kvalifikāciju parka dārznieks piedāvā apgūt „Priekuļu tehnikums” (PIKC), valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Bulduru Dārzkopības vidusskola” un profesionālās izglītības kompetences centrs “Kandavas Valsts lauksaimniecības tehnikums”, izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām -

N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā

“Lauksaimniecības tehnika” ar kvalifikāciju lauksaimniecības tehnikas mehāniķis un “Dārzu un parku kopšana” ar kvalifikāciju parka dārznieks, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā atslēdzniecības, metālapstrādes, virpošanas laboratoriju, metināšanas laboratoriju, lauksaimniecības tehnikas laboratoriju, motoru laboratoriju, spēkratu elektroiekārtu diagnostikas un remonta laboratoriju, elektrotehnikas un elektronikas laboratoriju, hidraulikas un pneimatikas laboratoriju, transmisijas laboratoriju, metālapstrādes laboratoriju, tehniskās apkopes un remonta laboratoriju, montāžas un demontāžas laboratoriju, lauksaimniecības darbu laboratoriju, elektroiekārtu laboratoriju, siltumnīcas – laboratoriju, augļu dārzu – laboratoriju, dārzenkopju lauku – laboratoriju, puķkopības lauku – laboratoriju, skolas parku – laboratoriju, floristikas augu kolekciju – laboratoriju un mehanizācijas laboratoriju.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” ir 945’906,70 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 94’590,67 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 28 izglītojamie): 3’378,24 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

945,91 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmu “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārīzglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda, 278 stundas;
- 2.1.2. Literatūra, 53 stundas;
- 2.1.3. Pirmā svešvaloda/ angļu valoda, 468 stundas;
- 2.1.4. Otrā svešvaloda/ krievu valoda, 67 stundas;
- 2.1.5. Saskarsme, 53 stundas;
- 2.1.6. Matemātika, 321 stunda;
- 2.1.7. Informātika, 144 stundas;
- 2.1.8. Fizika, 56 stundas;
- 2.1.9. Ķīmija, 170 stundas;
- 2.1.10. Bioloģija, 51 stunda;
- 2.1.11. Ekonomika, 131 stunda;
- 2.1.12. Vēsture/ Latvijas un pasaules vēsture, 129 stundas;
- 2.1.13. Vides zinības, 21 stunda;
- 2.1.14. Sports, 209 stundas.

Līdz ar to vispārīzglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 22,21 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Lauksaimniecības tehnika” ar kvalifikāciju lauksaimniecības tehnikas mehāniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Darba un vides aizsardzība, 81 stunda;
- 2.2.2. Materiāli un mašīnu elementi, 152 stundas;
- 2.2.3. Tehniskā grafika, 88 stundas;
- 2.2.4. Spēkratu uzbūve, 122 stundas;
- 2.2.5. Lauksaimniecības pamati, 171 stunda;
- 2.2.6. Mašīnu ekspluatācija un remonts, 138 stundas;
- 2.2.7. Tehniskā servisa organizācija, 69 stundas;

- 2.2.8. Metināšanas pamati, 42 stundas;
- 2.2.9. Remonta pamati, 128 stundas;
- 2.2.10. Satiksmes noteikumi un kustības drošība, 80 stundas;
- 2.2.11. Elektrotehnikas un elektronikas pamati, 94 stundas;
- 2.2.12. Iekšdedzes motori, 118 stundas;
- 2.2.13. Pneimo un hidro sistēmas, 88 stundas;
- 2.2.14. Lauksaimniecības tehnika, 231 stunda;
- 2.2.15. Datortehnoloģijas lauksaimniecībā, 49 stundas;
- 2.2.16. Spēkratu elektroiekārtu diagnostika un remonts, 110 stundas.

Izglītības programmas “Dārzu un parku kopšana” ar kvalifikāciju parka dārznieks apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.17. Sabiedrības un cilvēkdrošība, 128 stundas;
- 2.2.18. Botānika un augu fizioloģija, 95 stundas;
- 2.2.19. Augsnes mācība un agroķīmija, 98 stundas;
- 2.2.20. Augu aizsardzība, 60 stundas;
- 2.2.21. Ekoloģija un vides aizsardzība, 50 stundas;
- 2.2.22. Mašīnas un mehānismi apstādījumiem, 64 stundas;
- 2.2.23. Mērniecība, 72 stundas;
- 2.2.24. Zīmēšana, 80 stundas;
- 2.2.25. Kompozīcija un krāsu mācība, 107 stundas;
- 2.2.26. Dārzu un parku vēsture, 32 stundas;
- 2.2.27. Dārzu plānošana, 152 stundas;
- 2.2.28. Apstādījuma augu audzēšana, 52 stundas;
- 2.2.29. Dendroloģija, 85 stundas;
- 2.2.30. Puķkopība, 106 stundas;
- 2.2.31. Dārzu veidošana un kopšana, 160 stundas;
- 2.2.32. Dārzenkopība, 48 stundas;
- 2.2.33. Augļkopība, 48 stundas;
- 2.2.34. Floristika, 38 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 225’271,29 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 434’508,83 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 22,21 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 16,75 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 107,12 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus un reagentus, degvielu, kas kopumā ir 159,06 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” gadā uz vienu izglītojamo ir 35,84 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 6,06 EUR.

7.Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 12,35 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 65,85 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 11,91 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 52,49 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 38,72 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 81,09 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 119,82 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 2,54 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 23,16 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 5,43 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 129,75 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 188,89 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 31,47 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 18,78 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,34 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 371,23 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 1,47 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 16,08 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,96 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 17,04 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 12,83 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 702,17 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Lauksaimniecība, dārzkopība” ir **1`989,06 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 888,76 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 125,00 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu ir 66,31 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

- 4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,26 EUR.
 - 4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 71,01 EUR.
 - 4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 90,80 EUR.
 - 4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 94,27 EUR.
 - 4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 22,85 EUR.
 - 4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 14,95 EUR.
 - 4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 13,52 EUR.
 - 4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 31,79 EUR.
 - 4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 161,36 EUR.
- Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 502,80 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Lauksaimniecība, dārzkopība” ir **1`582,88 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība, izglītības programmu grupā – “Lauksaimniecība, dārzkopība”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **3`571,94 EUR** (skat. 22.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Lauksaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” var secināt, ka:

1. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas;
2. izglītības grupā ir apvienotas tematiski ļoti atšķirīgas mācību programmas, kas apgrūtina to objektīvu salīdzināšanu un vērtēšanu;
3. ūdens izmaksas ir augstas, tas tiek arī izmantots mācību procesā, līdz ar to tās ir gan tiešās, gan netiešās izmaksas, kuras nav nošķirtas;
4. no iesūtītajiem datiem nevar konstatēt, cik liela daļa no degvielas izmaksām ir mācību procesa tiešās izmaksas, kas nepieciešamas, lai darbinātu lauksaimniecības tehniku, un cik liela daļa no tām ir mācību procesa netiešās izmaksas administratīvo procesu nodrošināšanai.

5.19. Izglītības tematiskā joma – Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība

5.19.1. Izglītības programmu grupa – Mežsaimniecība

Izglītības programmas “Mežsaimniecības tehnika” ar kvalifikāciju meža mašīnu operators un “Mežsaimniecības tehnika” ar kvalifikāciju meža mašīnu mehāniķis piedāvā apgūt „Ogres tehnikums” (PIKC), izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām -

N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā “Mežsaimniecības tehnika” ar kvalifikāciju meža mašīnu operators un “Mežsaimniecības tehnika” ar kvalifikāciju meža mašīnu mehāniķis, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā meža mašīnu uzbūves un ekspluatācijas laboratoriju, motorinstrumentu laboratoriju, metinātavu un

metālapstrādes laboratoriju, hidraulikas laboratoriju, simulatoru klasi, meža tehniku (Forvarders, Harvesters, lauksaimniecības tehnika un piekabe).

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” ir 350’620,70 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 35’062,07 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 118 izglītojamie): 297,14 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

350,62 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Mežsaimniecības tehnika” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda, 278 stundas;

2.1.2. Literatūra, 53 stundas;

2.1.3. Pirmā svešvaloda/ angļu valoda, 468 stundas;

2.1.4. Otrā svešvaloda/ krievu valoda, 67 stundas;

2.1.5. Saskarsme, 53 stundas;

2.1.6. Matemātika, 321 stunda;

2.1.7. Informātika, 144 stundas;

2.1.8. Fizika, 56 stundas;

2.1.9. Ķīmija, 170 stundas;

2.1.10. Bioloģija, 51 stunda;

2.1.11. Ekonomika, 131 stunda;

- 2.1.12. Vēsture/ Latvijas un pasaules vēsture, 129 stundas;
- 2.1.13. Vides zinības, 21 stunda;
- 2.1.14. Sports, 209 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 22,21 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Mežsaimniecības tehnika” ar kvalifikāciju meža mašīnu operators apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Materiālu mācība, 72 stundas;
- 2.2.2. Hidraulikas pamati, 116 stundas;
- 2.2.3. Ceļu satiksmes noteikumi, 94 stundas;
- 2.2.4. Motorinstrumenti, 68 stundas;
- 2.2.5. Tehniskās mehānikas pamati, 88 stundas;
- 2.2.6. Darba un vides aizsardzība, 72 stundas;
- 2.2.7. Meža mašīnu vadīšanas pamati, 72 stundas;
- 2.2.8. Mežsaimniecības pamati, 236 stundas;
- 2.2.9. Meža izstrāde, 200 stundas;
- 2.2.10. Rasēšana, 56 stundas;
- 2.2.11. Meža mašīnu uzbūve un ekspluatācija, 298 stundas;
- 2.2.12. Meža mašīnu tehniskās apkopes un remonts, 230 stundas;
- 2.2.13. Profesionālā svešvaloda, 60 stundas.

Izglītības programmas “Mežsaimniecības tehnika” ar kvalifikāciju meža mašīnu mehāniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.14. Materiālu mācība, 122 stundas;
- 2.2.15. Elektrotehnikas un ražošanas automatizācija, 174 stundas;
- 2.2.16. Hidrauliskās iekārtas, 222 stundas;
- 2.2.17. Ceļu satiksmes noteikumi, 89 stundas;
- 2.2.18. Motorinstrumenti, 68 stundas;

- 2.2.19. Tehniskās mehānikas pamati, 88 stundas;
- 2.2.20. Darba aizsardzība un darba likumdošana, 110 stundas;
- 2.2.21. Mežsaimniecības pamati, 144 stundas;
- 2.2.22. Mežizstrāde, 68 stundas;
- 2.2.23. Rasēšana, 56 stundas;
- 2.2.24. Meža mašīnu uzbūve un ekspluatācija, 320 stundas;
- 2.2.25. Meža mašīnu tehniskās apkopes un remonts, 277 stundas;
- 2.2.26. Profesionālā svešvaloda, 60 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 225’271,29 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 630’791,52 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 22,21 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 38,18 EUR.

3. Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Mežsaimniecības tehnika” vispārīzglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 76,95 EUR.

4. Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, simulatoru nomu, degvielu, kas kopumā ir 523,77 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” gadā uz vienu izglītojamo ir 328,00 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 6,86 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 18,13 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 51,19 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 20,44 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 124,53 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 5,01 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 46,75 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 51,77 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 9,97 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 136,61 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 44,39 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 43,24 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 56,62 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,48 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 11,25 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,86 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 115,45 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” un “Dārzu un parku kopšana” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 2,03 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 9,13 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,62 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 10,76 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 23,72 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 615,82 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Mežsaimniecība” ir **1`955,55 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 0,00 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, uz vienu izglītojamo ir 4,98 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, uz vienu izglītojamo ir 22,24 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 3,00 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 32,59 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 45,07 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 71,46 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 31,24 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,13 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,39 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 42,38 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,52 EUR.

Kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmā “Mežsaimniecības tehnika” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 243,79 EUR, jo nav iesniegti dati.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Mežsaimniecība” ir **271,01 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – “Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība”, izglītības programmu grupā – “Mežsaimniecība”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot

pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **2`226,56 EUR** (skat. 23.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmu “Mežsaimniecības tehnika” var secināt, ka:

1. izglītības programmai ir augstas izmaksas, kas ir saistītas ar mācību materiāliem praktiskajiem darbiem;
2. no iesūtītajiem datiem nevar konstatēt, cik liela daļa no degvielas izmaksām ir mācību procesa tiešās izmaksas, kas nepieciešamas, lai darbinātu mežsaimniecības tehniku, un cik liela daļa no tām ir mācību procesa netiešās izmaksas administratīvo procesu nodrošināšanai.

5.20. Izglītības tematiskā joma – Veterinārija

5.20.1. Izglītības programmu grupa – Veterinārija

Izglītības programmu “Veterinārmedicīna” ar kvalifikāciju veterinārārsta asistents piedāvā apgūt „Smiltenes tehnikums” (PIKC), izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām -
N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādas izglītības programmas, kā “Veterinārmedicīna” ar kvalifikāciju veterinārārsta asistents, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā anatomijas laboratoriju, parazitoloģijas laboratoriju, epizootoloģijas un iekšķīgo nelipīgo slimību laboratoriju, dzemdniecības un veterināri sanitārās ekspertīzes laboratoriju, farmakoloģijas laboratoriju, mazo dzīvnieku klīniku.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmā “Veterinārmedicīna” ir 616'105,78 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 61'610,58 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 25 izglītojamie): 2464,42 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

616,11 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Veterinārmedicīna” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

2.1.1. Latviešu valoda, 214 stundas;

2.1.2. Literatūra, 148 stundas;

2.1.3. Pirmā svešvaloda/ angļu valoda, 214 stundas;

2.1.4. Otrā svešvaloda/ krievu valoda, 134 stundas;

2.1.5. Matemātika, 324 stundas;

2.1.6. Informātika, 82 stundas;

2.1.7. Ķīmija, 88 stundas;

2.1.8. Bioloģija, 114 stundas;

2.1.9. Ekonomika, 141 stunda;

2.1.10. Vēsture/ Latvijas un pasaules vēsture, 136 stundas;

2.1.11. Politika un tiesības, 76 stundas;

2.1.12. Sports, 216 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 19,51 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Veterinārmedicīna” ar kvalifikāciju veterinārārsta asistents apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Agronomijas pamati (teorija un prakse), 156 stundas;
- 2.2.2. Lopkopības pamati (teorija un prakse), 184 stundas;
- 2.2.3. Vides zinības, 36 stundas;
- 2.2.4. Profesionālā saskarsme, 68 stundas;
- 2.2.5. Dzīvnieku anatomija un fizioloģija (teorija un prakse), 224 stundas;
- 2.2.6. Pataloģiskā anatomija (teorija un prakse), 163 stundas;
- 2.2.7. Farmakoloģija (teorija un prakse), 128 stundas;
- 2.2.8. Epizootoloģija (teorija un prakse), 188 stundas;
- 2.2.9. Dzemdniecība (teorija un prakse), 170 stundas;
- 2.2.10. Parazitoloģija (teorija un prakse), 140 stundas;
- 2.2.11. Veterinārā ekspertīze un pārtikas higiēna (teorija), 50 stundas;
- 2.2.12. Veterinārā sanitārā ekspertīze (prakse), 28 stundas;
- 2.2.13. Ķirurģijas pamati (teorija un prakse), 148 stundas;
- 2.2.14. Veterinārā darba organizācija, 50 stundas;
- 2.2.15. Iekšķīgās nelipīgās slimības (teorija un prakse), 323 stundas;
- 2.2.16. Darba aizsardzība, 54 stundas;
- 2.2.17. Uzņēmējdarbības pamati, 88 stundas;
- 2.2.18. Satiksmes noteikumi un kustības drošība, 62 stundas;
- 2.2.19. Biznesa plānošana, 60 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem izglītības programmā “Veterinārmedicīna” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 205'230,00 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 133'640,00 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmā “Veterinārmedicīna” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām

aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 19,51 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 12,62 EUR.

3. Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Veterinārmedicīna” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 7,40 EUR.

4. Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Veterinārmedicīna” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 122,22 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” gadā uz vienu izglītojamo ir 15,00 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 2,90 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 17,52 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 81,71 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 8,76 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 20,45 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,71 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 155,98 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 163,70 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 6,00 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi), izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 36,28 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 2,29 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 134,29 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 249,90 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 39,05 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 10,84 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,42 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 436,50 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 1,52 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. Nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,07 EUR;

17.2. Izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,86 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 3,93 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 35,79 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 817,34 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Veterinārija” ir **1`610,19 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 0,00 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, uz vienu izglītojamo ir 0,00 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, uz vienu izglītojamo ir 9,54 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,17 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 95,10 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 34,57 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 66,29 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 44,43 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 6,86 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,00 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 13,00 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 22,00 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmā “Veterinārmedicīna” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 294,42 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Veterinārija” ir **303,95 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – “Veterinārija”, izglītības programmu grupā – “Veterinārija”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas), uz vienu izglītojamo gadā ir **1`914,14 EUR** (skat. 24.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmu “Veterinārmedicīna” var secināt, ka:

1. izglītības programmai ir raksturīgas augstas izmaksas, kas saistītas ar mācību laboratoriju aprīkošanu;
2. no iesūtītajiem datiem nevar konstatēt, cik liela daļa no uzturēšanas izmaksām ir mācību procesa tiešās izmaksas, kas nepieciešamas laboratoriju aprīkojumam, un cik liela daļa no tām ir mācību procesa netiešās izmaksas administratīvo procesu nodrošināšanai.

5.21. Izglītības tematiskā joma – Individuālie pakalpojumi

5.21.1. Izglītības programmu grupa – Viesnīcu un restorānu serviss, mājāsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi

Izglītības programmas “Ēdināšanas pakalpojumi” ar kvalifikāciju ēdināšanas pakalpojumu speciālists, “Restorānu pakalpojumi” ar kvalifikāciju restorānu pakalpojumu

speciālists, “Ēdināšana” ar kvalifikāciju ēdināšanas pakalpojumu speciālists un “Floristikas pakalpojumi” ar kvalifikāciju floristikas speciālists piedāvā apgūt „Ventspils tehnikums” (PIKC), profesionālās izglītības kompetences centrs “Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”” un valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Bulduru Dārzkopības vidusskola”, izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā “Ēdināšanas pakalpojumi” ar kvalifikāciju ēdināšanas pakalpojumu speciālists, “Restorānu pakalpojumi” ar kvalifikāciju restorānu pakalpojumu speciālists, “Ēdināšana” ar kvalifikāciju ēdināšanas pakalpojumu speciālists un “Floristikas pakalpojumi” ar kvalifikāciju floristikas speciālists, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā ēdināšanas laboratoriju, mācību restorānu – bāru, mācību ēdnīcu, mācību kafejnīcu, ēdienu gatavošanas mācību virtuvi ar palīgtelpām, mācību restorānu ar palīgtelpām, mācību ēdnīcas un restorāna virtuvi ar palīgtelpām, viesu apkalpošanas kabinetu ar palīgtelpām, mācību bāru ar palīgtelpām, someljēra kabinetu, praktisko darbu demonstrācijas auditoriju ar palīgtelpām, siltumnīcu – laboratoriju, puķkopības lauku – laboratoriju, floristikas augu kolekcijas – laboratoriju, skolas parku, augu dizaina un materiālu mācības laboratoriju.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” ir 169’398,65 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 16’939,87 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 168 izglītojamie):
100,83 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

169,40 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmu “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda, 215 stundas;
- 2.1.2. Literatūra, 121 stunda;
- 2.1.3. Pirmā svešvaloda/ angļu valoda, 274 stundas;
- 2.1.4. Otrā svešvaloda/ krievu valoda, 111 stundas;
- 2.1.5. Psiholoģija, 18 stundas;
- 2.1.6. Matemātika, 337 stundas;
- 2.1.7. Informātika, 101 stunda;
- 2.1.8. Dabaszinības, 27 stundas;
- 2.1.9. Bioloģija, 25 stundas;
- 2.1.10. Ķīmija, 175 stundas;
- 2.1.11. Fizika, 36 stundas;
- 2.1.12. Ekonomika, 107 stundas;
- 2.1.13. Vēsture/ Latvijas un pasaules vēsture, 140 stundas;
- 2.1.14. Veselības mācība, 9 stundas;
- 2.1.15. Sports, 210 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 15,94 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Ēdināšanas pakalpojumi” ar kvalifikāciju ēdināšanas pakalpojumu speciālists apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Ēdienu gatavošanas tehnoloģija, 216 stundas;
- 2.2.2. Ēdināšanas uzņēmumu darba organizācija, 71 stunda;
- 2.2.3. Ēdināšanas uzņēmuma iekārtas, 71 stunda;
- 2.2.4. Pārtikas produktu prečzinība, 116 stundas;
- 2.2.5. Kalkulācija un uzskaite, 89 stundas;
- 2.2.6. Viesu apkalpošanas organizācija, 293 stundas;
- 2.2.7. Ēdienu noformēšanas pamati, 62 stundas;
- 2.2.8. Sanitārija, 48 stundas;
- 2.2.9. Darba drošība, 36 stundas;
- 2.2.10. Darba un saimnieciskās tiesības, 56 stundas;
- 2.2.11. Otrā svešvaloda – lietišķā, 56 stundas;
- 2.2.12. Pirmā svešvaloda – lietišķā, 56 stundas;
- 2.2.13. Praktiskās mācības, 616 stundas.

Izglītības programmas “Restorānu pakalpojumi” ar kvalifikāciju restorānu pakalpojumu speciālists apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.14. Sabiedrības un cilvēka drošība, 88 stundas;
- 2.2.15. Sanitārija un higiēna, 48 stundas;
- 2.2.16. Prečzinības, 48 stundas;
- 2.2.17. Ievads viesmīlības nozarē, 42 stundas;
- 2.2.18. Ēdienu kulinārais raksturojums, 110 stundas;
- 2.2.19. Restorāna darba organizācija un aprīkojums, 88 stundas;
- 2.2.20. Viesu apkalpošanas organizācija, 206 stundas;
- 2.2.21. Profesionālās datorprogrammas, 79 stundas;
- 2.2.22. Bāra darba organizācija, 84 stundas;
- 2.2.23. Ēdienkartes plānošana un sastādīšana, 50 stundas;
- 2.2.24. Uzskaite, atskaite un kalkulācija, 78 stundas;

- 2.2.25. Telpu estētika un dizains, 32 stundas;
- 2.2.26. Runas un kustību kultūra, 50 stundas;
- 2.2.27. Tirgzinību pamati, 42 stundas;
- 2.2.28. Uzņēmējdarbības pamati, 78 stundas;
- 2.2.29. Lietišķā saskarsme, 50 stundas;
- 2.2.30. Pirmā profesionālā svešvaloda, 78 stundas;
- 2.2.31. Otrā profesionālā svešvaloda, 70 stundas.

Izglītības programmas “Ēdināšana” ar kvalifikāciju ēdināšanas pakalpojumu speciālists apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.32. Sabiedrības un cilvēka drošība, 64 stundas;
- 2.2.33. Sanitārija un higiēna, 48 stundas;
- 2.2.34. Prečzinības, 92 stundas;
- 2.2.35. Ievads viesmīlības industrijā, 310 stundas;
- 2.2.36. Ēdienu gatavošanas tehnoloģija un noformēšana, 78 stundas;
- 2.2.37. Ēdināšanas uzņēmuma aprīkojums, 146 stundas;
- 2.2.38. Ēdināšanas uzņēmuma darba organizācija, 67 stundas;
- 2.2.39. Konditorejas izstrādājumu gatavošanas tehnoloģija, 70 stundas;
- 2.2.40. Viesu apkalpošanas organizācija, 106 stundas;
- 2.2.41. Bāra darba organizācija, 84 stundas;
- 2.2.42. Uzskaitē, atskaitē un kalkulācijā, 66 stundas;
- 2.2.43. Ēdienkartes plānošana un sastādīšana, 50 stundas;
- 2.2.44. Runas un kustību kultūra, 50 stundas;
- 2.2.45. Uzņēmējdarbība, 78 stundas;
- 2.2.46. Lietišķā saskarsme, 50 stundas;
- 2.2.47. Profesionālā svešvaloda, 84 stundas.

Savukārt izglītības programmas “Floristikas pakalpojumi” ar kvalifikāciju floristikas speciālists apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.48. Sabiedrība un cilvēkdrošība, 88 stundas;
- 2.2.49. Botānika un augu fizioloģija, 100 stundas;
- 2.2.50. Augsnes mācība un agroķīmija, 66 stundas;
- 2.2.51. Augu aizsardzība, 52 stundas;
- 2.2.52. Ekoloģija un vides aizsardzība, 40 stundas;
- 2.2.53. Zīmēšana, 162 stundas;
- 2.2.54. Kompozīcija un krāsu mācība, 147 stundas;
- 2.2.55. Kultūras un ziedu kārtošanas vēsture, 72 stundas;
- 2.2.56. Puķkopība, 131 stunda;
- 2.2.57. Dendroloģija, 90 stundas;
- 2.2.58. Materiālu mācība, 123 stundas;
- 2.2.59. Augu dizains, 272 stundas;
- 2.2.60. Augi interjerā, 80 stundas;
- 2.2.61. Saskarsme un komunikācija, 40 stundas;
- 2.2.62. Profesionālā svešvaloda, 62 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” vienamācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 188’153,43 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 453’510,91 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” vienamācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 15,94 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 22,96 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 143,66 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 225,93 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir 35,29 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 20,04 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 11,64 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 49,63 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 14,26 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmās “Ēdināšanas

pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 127,85 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 17,92 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 62,50 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 80,43 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 64,06 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 71,57 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 16,26 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 102,40 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 174,71 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 25,34 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 15,65 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,23 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 319,33 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 1,18 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 18,28 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,63 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 18,91 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 32,48 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 827,64 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi” ir **1`440,82 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 222,19 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, uz vienu izglītojamo ir 18,40 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, uz vienu izglītojamo ir 31,61 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,65 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 55,59 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 334,22 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 176,05 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 3,82 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 53,81 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 14,24 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 118,28 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 48,19 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 812,85 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi” ir **1`085,05 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – “Individuālie pakalpojumi”, izglītības programmu grupā – “Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **2`525,87 EUR** (skat. 25.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Ēdināšanas pakalpojumi”, “Restorānu pakalpojumi”, “Ēdināšana” un “Floristikas pakalpojumi” var secināt, ka:

1. no iesūtītajiem datiem nevar konstatēt, cik liela daļa no uzturēšanas izmaksām ir mācību procesa tiešās izmaksas, kas nepieciešamas laboratoriju aprīkojumam, un cik liela daļa no tām ir mācību procesa netiešās izmaksas administratīvo procesu nodrošināšanai;

2. izglītības programmu izmaksas ir saistītas ar reģionāliem faktoriem – izmaksas Rīgā par profesionālās programmas apguvi ir augstākas nekā tādas pašas programmas apguve citā reģionā, jo iespējams ir iesniegti dati gan par optimālajām izmaksām, gan minimālajām izmaksām;
3. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas;
4. izglītības grupā ir apvienotas tematiski ļoti atšķirīgas mācību programmas, kas apgrūtina to objektīvu salīdzināšanu un vērtēšanu.

5.22. Izglītības tematiskā joma – Individuālie pakalpojumi

5.22.1. Izglītības programmu grupa – Tūrisma un atpūtas organizācija

Izglītības programmas “Tūrisma pakalpojumi” ar kvalifikāciju ekotūrisma speciālists, “Komerzinības” ar kvalifikāciju tūrisma pakalpojumu komercdarbinieks un “Tūrisms” ar kvalifikāciju lauku tūrisma speciālists piedāvā apgūt “Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums” (PIKC), profesionālās izglītības kompetences centrs “Kandavas Valsts lauksaimniecības tehnikums” un “Smiltenes tehnikums” (PIKC), izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā “Tūrisma pakalpojumi” ar kvalifikāciju ekotūrisma speciālists, “Komerzinības” ar kvalifikāciju tūrisma pakalpojumu komercdarbinieks un “Tūrisms” ar kvalifikāciju lauku tūrisma speciālists, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā tūrisma biroja laboratoriju, tūrisma produktu veidošanas laboratoriju, komercdarbības klasi, tirgvedības klasi, grāmatvedības klasi, finanšu analīzes un kontroles klasi, viesu uzņemšanas un apkalpošanas laboratoriju, tūrisma mītņu veidošanas zāli, darbam ar biroja tehniku zāli, viesnīcu un restorāna

aprīkojumu, virtuves un restorāna mazo aprīkojumu, mācību restorānu, viesu numuriņu un speciālo programmatūru.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerccinības” un “Tūrisms” ir 132’158,91 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 13’215,89 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 27 izglītojamie): 489,48 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

132,16 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmu “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerccinības” un “Tūrisms” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda, 236 stundas;
- 2.1.2. Literatūra, 156 stundas;
- 2.1.3. Pirmā svešvaloda/ angļu valoda, 281 stunda;
- 2.1.4. Otrā svešvaloda, 128 stundas;
- 2.1.5. Trešā svešvaloda, 24 stundas;
- 2.1.6. Matemātika, 382 stundas;
- 2.1.7. Informātika, 74 stundas;
- 2.1.8. Ģeogrāfija, 81 stunda;
- 2.1.9. Ķīmija, 33 stundas;
- 2.1.10. Ekonomika, 144 stundas;

- 2.1.11. Latvijas un pasaules vēsture, 184 stundas;
- 2.1.12. Politika un tiesības, 22 stundas;
- 2.1.13. Kulturoloģija, 27 stundas;
- 2.1.14. Sports, 221 stunda.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 11,31 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Tūrisma pakalpojumi” ar kvalifikāciju ekotūrisma speciālists apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Tūrisma un ekotūrisma pamati, 198 stundas;
- 2.2.2. Eiropas tūrisma un ekotūrisma ģeogrāfija, 52 stundas;
- 2.2.3. Latvijas tūrisma un ekotūrisma ģeogrāfija, 90 stundas;
- 2.2.4. Ekotūrisma biznesa pamati, 144 stundas;
- 2.2.5. Ekotūrisma objekti un aktīvais tūrisms, 226 stundas;
- 2.2.6. Biroja darba organizācija, 54 stundas;
- 2.2.7. Lietvedības pamati, 98 stundas;
- 2.2.8. Grāmatvedības pamati, 48 stundas;
- 2.2.9. Lietišķā saskarsme, 83 stundas;
- 2.2.10. Tūrisma un ekotūrisma tirgzinības, 202 stundas;
- 2.2.11. Latvijas un tūrisma likumdošana, 60 stundas;
- 2.2.12. Tūrisma un ekotūrisma menedžments, 142 stundas;
- 2.2.13. Kartogrāfija, 38 stundas;
- 2.2.14. Datortehnoloģijas, 124 stundas;
- 2.2.15. Lietišķā krievu valoda, 66 stundas;
- 2.2.16. Lietišķā angļu valoda, 69 stundas;
- 2.2.17. Darba un vides aizsardzība, 38 stundas;
- 2.2.18. Flora un fauna, 68 stundas;
- 2.2.19. Izdzīvošanas pamati, 106 stundas;
- 2.2.20. Ekotūrisma kultūrvide, 44 stundas.

Izglītības programmas “Komerccinības” ar kvalifikāciju tūrisma pakalpojumu komercdarbinieks apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.21. Tūrisma viesmīlības industrijas pamati, 136 stundas;
- 2.2.22. Tūrisma industrijas menedžments, 84 stundas;
- 2.2.23. Komerccarbība, 172 stundas;
- 2.2.24. Tirgzinības pamati, 74 stundas;
- 2.2.25. Grāmatvedības pamati, 101 stunda;
- 2.2.26. Lietvedība, 79 stundas;
- 2.2.27. Tirgvedība, 90 stundas;
- 2.2.28. Finanšu analīze un kontrole, 79 stundas;
- 2.2.29. Biroja darba organizācija, 66 stundas;
- 2.2.30. Viesu uzņemšana un apkalpošana, 102 stundas;
- 2.2.31. Lietišķā angļu valoda, 128 stundas;
- 2.2.32. Lietišķā krievu valoda, 133 stundas;
- 2.2.33. Sanitārija un higiēna, 64 stundas;
- 2.2.34. Darba aizsardzība un pirmā palīdzība, 66 stundas;
- 2.2.35. Lietišķā saskarsme, 94 stundas.

Savukārt izglītības programmas “Tūrisms” ar kvalifikāciju lauku tūrisma speciālists apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.36. Profesionālā svešvaloda (angļu), 141 stunda;
- 2.2.37. Profesionālā svešvaloda (krievu), 120 stundas;
- 2.2.38. Vides zinības, 39 stundas;
- 2.2.39. Profesionālā saskarsme, 75 stundas;
- 2.2.40. Darbs lauku saimniecībā (teorija un prakse), 184 stundas;
- 2.2.41. Tūrisma pamati, 118 stundas;
- 2.2.42. Lauku tūrisma piedāvājums, 60 stundas;
- 2.2.43. Viesu uzņemšana un apkalpošana (teorija un prakse), 386 stundas;
- 2.2.44. Telpu interjers (teorija un prakse), 70 stundas;

- 2.2.45. Ēdienu gatavošanas tehnoloģijas, 81 stunda;
- 2.2.46. Ēdienu gatavošana, 256 stundas;
- 2.2.47. Ēdināšanas darba organizācija un apkalpošana (teorija un prakse), 131 stunda;
- 2.2.48. Sanitārija un higiēna, 42 stundas;
- 2.2.49. Mājsaimniecības tehnika, 36 stundas;
- 2.2.50. Uzņēmējdarbības pamati (teorija un prakse), 151 stunda;
- 2.2.51. Tirgzinības, 48 stundas;
- 2.2.52. Darba aizsardzība, 68 stundas;
- 2.2.53. Grāmatvedības pamati, 84 stundas;
- 2.2.54. Satiksmes noteikumi un kustības drošība, 68 stundas;
- 2.2.55. Mājražošana (teorija un prakse), 124 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem, izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 148’831,00 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 153’373,83 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 11,31 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 6,55 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 138,18 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” ietver tādas izmaksu pozīcijas kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 158,68 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” gadā uz vienu izglītojamo ir 41,63 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 7,44 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 10,68 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 66,63 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 9,15 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 27,45 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 29,47 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 130,49 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzciniības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 159,96 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzciniības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 15,62 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi), izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzciniības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 36,81 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzciniības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 3,75 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 116,82 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 164,72 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 28,11 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 11,08 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,78 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 322,50 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 1,20 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 3,37 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,45 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 3,82 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 11,14 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzinības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 676,15 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Tūrisma un atpūtas organizācija” ir **1 164,65 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerccinības” un “Tūrisms” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 5,00 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, uz vienu izglītojamo ir 7,90 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, uz vienu izglītojamo ir 29,11 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,39 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 58,40 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 34,37 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 49,99 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 41,85 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 9,80 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 8,53 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 9,95 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 17,69 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzcinības” un “Tūrisms” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 230,98 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Tūrisma un atpūtas organizācija” ir **272,99 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – “Individuālie pakalpojumi”, izglītības programmu grupā – “Tūrisma un atpūtas organizācija”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas), uz vienu izglītojamo gadā ir **1 437,70 EUR** (skat. 26.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Tūrisma pakalpojumi”, “Komerzcinības” un “Tūrisms” var secināt, ka:

1. no iesūtītajiem datiem nevar konstatēt, cik liela daļa no uzturēšanas izmaksām ir mācību procesa tiešās izmaksas, kas nepieciešamas laboratoriju aprīkojumam, un cik liela daļa no tām ir mācību procesa netiešās izmaksas administratīvo procesu nodrošināšanai;
2. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas.

5.23. Izglītības tematiskā joma – Individuālie pakalpojumi

5.23.1. Izglītības programmu grupa – Skaistumkopšanas pakalpojumi

Izglītības programmas “Skaistumkopšanas pakalpojumi” ar kvalifikāciju vizuālā tēla stilists un “Frizieru pakalpojumi” ar kvalifikāciju frizieris – stilists piedāvā apgūt profesionālās izglītības kompetences centrs “Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums” un Rīgas Stila un modes profesionālā vidusskola (tagad - Rīgas Stila un modes tehnikums, PIKC), izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām -

N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā “Skaistumkopšanas pakalpojumi” ar kvalifikāciju vizuālā tēla stilists un “Frizieru pakalpojumi” ar kvalifikāciju frizieris – stilists, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā šūšanas darbnīcu, frizieru darbnīcu, vizuālā tēla veidošanas darbnīcu, friziera darbu laboratoriju, dekoratīvās kosmētikas darbnīcu, friziera stilista darbnīcu, tēla veidošanas darbnīcu un epidemioloģijas laboratoriju.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” ir 100’900,00 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 10’090,00 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 38 izglītojamie): 265,53 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

100,90 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmu “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda, 221 stunda;
- 2.1.2. Literatūra, 108 stundas;
- 2.1.3. Pirmā svešvaloda/ angļu valoda, 267 stundas;
- 2.1.4. Otrā svešvaloda, 107 stundas;
- 2.1.5. Matemātika, 343 stundas;
- 2.1.6. Informātika, 77 stundas;
- 2.1.7. Dabaszinības, 49 stundas;
- 2.1.8. Ķīmija, 130 stundas;
- 2.1.9. Ekonomika, 108 stundas;
- 2.1.10. Latvijas un pasaules vēsture, 134 stundas;
- 2.1.11. Fizika, 36 stundas;
- 2.1.12. Sports, 232 stundas.

Līdz ar to vispārīzglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 12,63 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Skaistumkopšanas pakalpojumi” ar kvalifikāciju vizuālā tēla stilists apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Sabiedrības un cilvēka drošība, 88 stundas;
- 2.2.2. Higiēna un epidemioloģijas pamati, 48 stundas;
- 2.2.3. Cilvēka ādas un ķermeņa uzbūve, 48 stundas;
- 2.2.4. Koloristika, 56 stundas;
- 2.2.5. Dekoratīvā kosmētika, 112 stundas;
- 2.2.6. Zīmēšana, kompozīcija, 50 stundas;
- 2.2.7. Vizāža, 118 stundas;
- 2.2.8. Modes un tērpu vēsture, 50 stundas;
- 2.2.9. Stila mācība, 161 stunda;
- 2.2.10. Friziera darbu tehnoloģija, 94 stundas;
- 2.2.11. Frizūru modelēšana un personalizācija, 62 stundas;
- 2.2.12. Grimēšanas un ķermeņa apgleznošanas tehnikas, 76

stundas;

- 2.2.13. Salona darbības pamati, 42 stundas;
- 2.2.14. Uzņēmējdarbības pamati, 78 stundas;
- 2.2.15. Datordizains, 62 stundas;
- 2.2.16. Imidža un klienta psiholoģijas pamati, 62 stundas;
- 2.2.17. Profesionālā svešvaloda, 70 stundas;
- 2.2.18. Runas un kustību kultūra, 42 stundas.

Savukārt izglītības programmas “Frizieru pakalpojumi” ar kvalifikāciju frizieris – stilists apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.19. Friziera darbu tehnoloģija, 313 stundas;
- 2.2.20. Frizūru un modes attīstības vēsture, 132 stundas;
- 2.2.21. Vizuālā māksla, 130 stundas;
- 2.2.22. Materiālmācība, 48 stundas;
- 2.2.23. Epidemioloģija un higiēna, 48 stundas;
- 2.2.24. Sabiedrības un cilvēka drošība, 98 stundas;
- 2.2.25. Dekoratīvā kosmētika, 114 stundas;
- 2.2.26. Stilistiskā tēla veidošana, 150 stundas;
- 2.2.27. Frizūru stils un dizains, 144 stundas;
- 2.2.28. Profesionālā saskarsme, 70 stundas;
- 2.2.29. Profesionālā svešvaloda, 50 stundas;
- 2.2.30. Praktiskās mācības – Friziera darbi, 735 stundas;
- 2.2.31. Praktiskās mācības – Friziera-stilista darbi, 371 stunda.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem, izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 158’227,50 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 174’600,00 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 12,63 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 11,74 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 119,65 EUR.

4. Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 238,56 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” gadā uz vienu izglītojamo ir 23,13 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 3,65 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 5,49 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 7,57 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 3,56 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 68,65 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 3,97 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 206,16 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 210,12 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 3,95 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 114,04 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 1,40 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 54,12 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 51,98 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 14,65 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,29 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,00 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 133,04 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 1,73 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 11,85 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,71 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 14,56 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 119,50 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 687,26 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Skaistumkopšanas pakalpojumi” ir **1`193,86 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 92,86 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, uz vienu izglītojamo ir 3,95 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, uz vienu izglītojamo ir 15,01 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 25,83 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 71,44 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 70,29 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 63,90 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 28,75 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,88 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,78 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 223,00 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 134,19 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 633,05 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Skaistumkopšanas pakalpojumi” ir **744,87 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – “Individuālie pakalpojumi”, izglītības programmu grupā – “Skaistumkopšanas pakalpojumi”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas), uz vienu izglītojamo gadā ir **1`938,72 EUR** (skat. 27.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” var secināt, ka:

1. skaistumkopšanas pakalpojumu izglītības programmām ir augstas materiālu izmaksas praktisko nodarbību nodrošināšanai;
2. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas.

5.24. Izglītības tematiskā joma – Transporta pakalpojumi

5.24.1. Izglītības programmu grupa – Transporta pakalpojumi

Izglītības programmas “Dzelzceļa transports” ar kvalifikāciju lokomotīvu saimniecības tehniķis, “Autotransports” ar kvalifikāciju automehāniķis, “Autotransports” ar kvalifikāciju auto diagnostiķis, “Dzelzceļa transports” ar kvalifikāciju dzelzceļa transporta pārvadājumu organizācijas un kustības drošības tehniķis un “Transports” ar kvalifikāciju celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķis piedāvā apgūt „Daugavpils tehnikums” (PIKC), „Jelgavas Tehnikums” (PIKC), „Daugavpils Būvniecības tehnikums” (PIKC) un “Smiltenes tehnikums” (PIKC), izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā “Dzelzceļa transports” ar kvalifikāciju lokomotīvu saimniecības tehniķis, “Autotransports” ar kvalifikāciju automehāniķis, “Autotransports” ar kvalifikāciju autodiagnostiķis, “Dzelzceļa transports” ar kvalifikāciju dzelzceļa transporta pārvadājumu organizācijas un kustības drošības tehniķis un “Transports” ar kvalifikāciju celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķis, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā dzelzceļa transporta darbnīcu, elektromontieru darbnīcu un elektrolaboratoriju, auto laboratoriju, elektrotehnikas un elektronikas laboratoriju, datorklasi, metināšanas darbnīcas, virpošanas darbnīcu, autodiagnostikas darbnīcas, autodiagnostikas palīgtelpu, atslēdznieku darbnīcu, motoru laboratoriju, traktoru un automobiļu uzbūves un remonta laboratoriju, mašīnu tehniskās apkopes laboratorijas, ceļu būves mašīnu uzbūves laboratorijas, mašīnu elektroiekārtu uzbūves laboratoriju, mašīnu hidraulisko vadības sistēmu laboratoriju, simulatoru laboratoriju un lielās tehnikas angāru.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

1.1. kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” ir 1`514`103,76 EUR;

1.2. iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu: 151`410,38 EUR;

1.3. izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 118 izglītojamie): 1`283,14 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

1`514,10 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmu “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda, 265 stundas;
- 2.1.2. Literatūra, 120 stundas;
- 2.1.3. Pirmā svešvaloda/ angļu valoda, 282 stundas;
- 2.1.4. Otrā svešvaloda, 88 stundas;
- 2.1.5. Matemātika, 337 stundas;
- 2.1.6. Informātika, 114 stundas;
- 2.1.7. Fizika, 115 stundas;
- 2.1.8. Ķīmija, 89 stundas;
- 2.1.9. Ekonomika, 150 stundas;
- 2.1.10. Vēsture/ Latvijas un pasaules vēsture, 144 stundas;
- 2.1.11. Politika un tiesības, 28 stundas;
- 2.1.12. Psiholoģija, 9 stundas;
- 2.1.13. Vides zinības, 9 stundas;
- 2.1.14. Sports, 241 stunda.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 19,68 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Dzelzeļa transports” ar kvalifikāciju lokomotīvu saimniecības tehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Tehniskā grafika, 156 stundas;
- 2.2.2. Materiālmācība, 112 stundas;
- 2.2.3. Tehniskā mehānika, 156 stundas;
- 2.2.4. Elektrotehnika un elektriskā mērīšana, 133 stundas;
- 2.2.5. Elektronika un mikroprocesoru tehnika, 110 stundas;
- 2.2.6. Dzelzeļa vispārīgais kurss, 48 stundas;
- 2.2.7. Vilces ritekļu konstrukcija, 214 stundas;
- 2.2.8. Elektriskās mašīnas, 156 stundas;
- 2.2.9. Vilces ritekļu remonts, 263 stundas;
- 2.2.10. Automātiskās bremzes, 152 stundas;
- 2.2.11. Vilcienu vilces pamati, 56 stundas;
- 2.2.12. Dzelzeļa tehniskās ekspluatācijas noteikumi, 78 stundas;
- 2.2.13. Vilces ritekļu ekipēšana, 56 stundas;
- 2.2.14. Darba aizsardzība, 46 stundas;
- 2.2.15. Ražošanas procesu mehanizācija un automatizācija, 56 stundas;
- 2.2.16. Motorvagonu sastāvs, 56 stundas;
- 2.2.17. Profesionālā saskarsme, 48 stundas;
- 2.2.18. Datortehnika ekspluatācijas darbā, 46 stundas.

Izglītības programmas “Dzelzeļa transports” ar kvalifikāciju dzelzeļa transporta pārvadājumu organizācijas un kustības drošības tehniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.19. Tehniskā grafika, 32 stundas;

- 2.2.20. Dzelzceļa vispārīgais kurss, 64 stundas;
- 2.2.21. Dzelzceļa tehniskās ekspluatācijas noteikumi, 251 stunda;
- 2.2.22. Darba un vides aizsardzība, 46 stundas;
- 2.2.23. Profesionālā saskarsme, 48 stundas;
- 2.2.24. Ritošais sastāvs un vilcienu vilces pamati, 32 stundas;
- 2.2.25. Sliežu ceļu un staciju uzbūve, 151 stunda;
- 2.2.26. Kustības regulēšanas sistēmas, 78 stundas;
- 2.2.27. Kravas un komercdarbu organizēšana un vadība, 138 stundas;
- 2.2.28. Kustības organizēšana un vadība, 124 stundas;
- 2.2.29. Pasažieru pārvadājumu organizēšana un vadība, 55 stundas;
- 2.2.30. Automatizētas dzelzceļa vadības sistēmas, 46 stundas;
- 2.2.31. Elektrotehnika un elektronikas pamati, 62 stundas.

Izglītības programmas “Autotransports” ar kvalifikāciju automehāniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.32. Automašīnu uzbūve, 506 stundas;
- 2.2.33. Elektrotehnika un automašīnu elektroiekārta, 178 stundas;
- 2.2.34. Automašīnu remonts, 262 stundas;
- 2.2.35. Rasēšana, 108 stundas;
- 2.2.36. Materiālu mācība, 114 stundas;
- 2.2.37. Automašīnu tehniskā apkope un diagnostika, 257 stundas;
- 2.2.38. Lietišķā matemātika, 100 stundas;
- 2.2.39. Sistēmas ar elektronisko vadību, 92 stundas;
- 2.2.40. Praktiskā ķīmija, 48 stundas;
- 2.2.41. Profesionālā saskarsme, 38 stundas;
- 2.2.42. Darba aizsardzība, 76 stundas;
- 2.2.43. Praktiskās mācības, 406 stundas.

Izglītības programmas “Autotransports” ar kvalifikāciju autodiagnostiķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.44. Automobiļu elektroiekārtas un elektroniskas vadīšanas sistēmas, 258 stundas;
- 2.2.45. Automobiļu elektrisko sistēmu diagnostika, 234 stundas;
- 2.2.46. Automobiļu elektrisko sistēmu barošanas avoti, 186 stundas;
- 2.2.47. Elektrotehnikas un elektronikas pamati, 261 stunda;
- 2.2.48. Materiālmācība, 172 stundas;
- 2.2.49. Rasēšana un rasējumu lasīšana, 154 stundas;
- 2.2.50. Darba un vides aizsardzība, 136 stundas;
- 2.2.51. Automobiļu uzbūve un remonts, 220 stundas;
- 2.2.52. Automobiļu tehniskā apkope un ekspluatācijas materiāli, 174 stundas;
- 2.2.53. Profesionālā saskarsme, 150 stundas.

Savukārt izglītības programmas “Transports” ar kvalifikāciju celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķis apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.54. Profesionālā saskarsme, 86 stundas;
- 2.2.55. Profesionālā svešvaloda (angļu), 114 stundas;
- 2.2.56. Materiālmācība, 100 stundas;
- 2.2.57. Traktoru un automobiļu uzbūve (teorija un prakse), 442 stundas;
- 2.2.58. Ceļu būves mašīnu uzbūve, remonts, tehniskā apkope (teorija un prakse), 584 stundas;
- 2.2.59. Ceļu būves organizācija un tehnoloģija (teorija un prakse), 228 stundas;
- 2.2.60. Satiksmes noteikumi un kustības drošība, 80 stundas;
- 2.2.61. Atslēdznieku darbi (teorija un prakse), 110 stundas;
- 2.2.62. Rasēšana, 58 stundas;
- 2.2.63. Darba aizsardzība, 51 stunda;
- 2.2.64. Uzņēmuma darba organizācija un vadīšana, 146 stundas;
- 2.2.65. Darba tiesiskās attiecības, 42 stundas;

2.2.66. Traktortehnikas un automobiļu vadīšana (prakse), 116 stundas;

2.2.67. Metināšana (prakse), 68 stundas;

2.2.68. Praktiskās mācības, 128 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem, izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 197’899,12 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 541’855,74 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārīzglītojošo priekšmetu apguvei ir 19,68 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 33,06 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmu “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” vispārīzglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 107,78 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā praktisko darbu materiālus un reaģentus, kas kopumā ir 329,96 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (darba drošības noteikumu ievērošanu) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” gadā uz vienu izglītojamo ir 24,83 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 4,08 EUR.

7.Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 9,22 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 25,15 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 20,55 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 42,13 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 117,53 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 76,63 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 194,16 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 4,98 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi), izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 17,19 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 2,83 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 69,09 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 141,06 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 12,88 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 10,92 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,38 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 234,33 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 1,42 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,07 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,45 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 3,52 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 20,36 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 503,29 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Transports” ir **2`532,70 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 16,00 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, uz vienu izglītojamo ir 3,19 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, uz vienu izglītojamo ir 22,33 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.1. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,84 EUR.

4.2. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 123,77 EUR.

4.3. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 58,40 EUR.

4.4. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 93,37 EUR.

4.5. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 26,85 EUR.

4.6. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 11,71 EUR.

4.7. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 9,67 EUR.

4.8. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,33 EUR.

4.9. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 61,69 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmās “Dzelzceļa transports”, “Autotransports” un “Transports” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 393,62 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Transporta pakalpojumi” ir **435,14 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – “Transporta pakalpojumi”, izglītības programmu grupā – “Transporta pakalpojumi”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo

darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas) uz vienu izglītojamo gadā ir **2`967,84 EUR** (skat. 28.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmām “Skaistumkopšanas pakalpojumi” un “Frizieru pakalpojumi” var secināt, ka:

1. izglītības programmu grupai ir raksturīgas augstas materiālu izmaksas;
2. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas.

5.25. Izglītības tematiskā joma – Civilā drošība (jauna tematiskā joma)

5.25.1. Izglītības programmu grupa – Civilā drošība

Izglītības programmas “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” ar kvalifikāciju VUGD ugunsdzēsējs glābējs piedāvā apgūt Saldus Profesionālā vidusskola (tagad – Saldus tehnikums, PIKC), izglītības programmu ilgums - 4 gadi.

Normējamās izmaksas

1. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas mācību darbnīcām - N1

Iekārtu un modernizēšanas izmaksas, kas paredzētas mācību laboratoriju aprīkošanai, tika aprēķinātas, balstoties uz tādām izglītības programmām, kā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” ar kvalifikāciju VUGD ugunsdzēsējs glābējs, ņemot vērā, ka iekārtu amortizācijas periods ir 10 gadi. Lai nodrošinātu iepriekš minēto programmu apguvi atbilstoši izglītības programmas specifikai, ir nepieciešams aprīkot tādas mācību laboratorijas, kā ugunsdzēsības tehnikas un aprīkojuma, praktiskās glābšanas.

Balstoties uz profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem:

- 1.1.kopējās aprīkojuma izmaksas mācību darbnīcām izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” ir 75`430,00 EUR;
- 1.2.iekārtu izmaksas gadā, ņemot vērā iekārtu amortizācijas periodu:
75`743,00 EUR;

1.3.izmaksas uz vienu izglītojamo gadā (vidēji 28 izglītojamie):
2`705,11 EUR.

Līdz ar to viena izglītojamā izmaksas, kas saistītas ar iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksām gadā izglītības programmas apguves laikā (4 gadi), ņemot vērā to, ka mācību laboratorijā vienlaikus var atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, ir

757,43 EUR.

2. Mācību kabinetu teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas – N2

2.1. vispārizglītojošie mācību priekšmeti

Izglītības programmu “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” apguvei ir nepieciešams ietvert vispārizglītojošos mācību priekšmetus ar šādu vidējo kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.1.1. Latviešu valoda, 223 stunda;
- 2.1.2. Literatūra, 186 stundas;
- 2.1.3. Pirmā svešvaloda, 295 stundas;
- 2.1.4. Otrā svešvaloda, 146 stundas;
- 2.1.5. Matemātika, 412 stundas;
- 2.1.6. Informātika, 74 stundas;
- 2.1.7. Ķīmija, 186 stundas;
- 2.1.8. Ekonomika, 154 stundas;
- 2.1.9. Latvijas un pasaules vēsture, 179 stundas;
- 2.1.10. Politika un tiesības, 37 stundas;
- 2.1.11. Veselības mācība, 37 stundas.

Līdz ar to vispārizglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 1,25 EUR, ņemot vērā, ka vienā grupā ir 25 izglītojamie.

2.2. profesionālie mācību priekšmeti

Izglītības programmas “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” apguvei ir nepieciešams ietvert profesionālos mācību priekšmetus ar šādu kontaktstundu skaitu visā programmas apguves periodā:

- 2.2.1. Ievads profesijā, 52 stundas;

- 2.2.2. Civilās aizsardzības pamati, 46 stundas;
- 2.2.3. Darba aizsardzība, 126 stundas;
- 2.2.4. Dienesta organizācija, 36 stundas;
- 2.2.5. Darbs elpošanai nepiemērotā vidē, 206 stundas;
- 2.2.6. Glābšanas darbi, 337 stundas;
- 2.2.7. Ugunsdzēsības un glābšanas tehnika un aprīkojums, 481 stunda;
- 2.2.8. Ugunsdzēsības taktika, 252 stundas;
- 2.2.9. Ugunsdrošības uzraudzība, 45 stundas;
- 2.2.10. Ugunsdzēsības ierindas mācība, 94 stundas;
- 2.2.11. Militārā ierindas mācība, 72 stundas;
- 2.2.12. Profesionālās psiholoģijas pamati, 70 stundas;
- 2.2.13. Profesionālā svešvaloda, 70 stundas;
- 2.2.14. Profesionālā fiziskā sagatavotība, 248 stundas;
- 2.2.15. Vides aizsardzība, 50 stundas.

Balstoties uz tiešās kalkulācijas rezultātiem, izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 9’240,00 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 60’000,00 EUR. Attiecīgi uz vienu izglītojamo izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” viena mācību kabineta teorētiskajām stundām aprīkojuma izmaksas vispārizglītojošo priekšmetu apguvei ir 1,25 EUR, savukārt profesionālo priekšmetu apguvei – 6,74 EUR.

3.Mācību literatūras izmaksas – N3

Lai nodrošinātu izglītības programmas “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu apguvi, kopējās literatūras izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 50,50 EUR.

4.Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izmaksas – N4

Mācību materiālu praktiskajiem darbiem izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā praktisko darbu materiālus, kas kopumā ir 125,00 EUR.

5. Sanitāro prasību nodrošināšanas izmaksas – N5

Sanitāro prasību (individuālo aizsardzības līdzekļu, kaujas tērpa ar aprīkojumu, obligātā veselības pārbaude) nodrošināšanas izmaksas izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” gadā uz vienu izglītojamo ir 34,00 EUR.

6. Komandējuma un darba braucienu izmaksas – N6

Komandējuma un darba braucienu izmaksas izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 0,32 EUR.

7. Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas – N7

Sakaru pakalpojumu un interneta resursu izmaksas izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 1,45 EUR.

8. Transporta pakalpojumu izmaksas – N8

Transporta pakalpojumu un transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta izmaksas izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 3,19 EUR.

9. Iekārtu un inventāra izmaksas – N9

Iekārtu, inventāra un aparatūras remonta, tehniskās apkalpošanas izmaksas izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 1,69 EUR.

10. Ēku, būvju un telpu uzturēšanas izmaksas – N10

Izmaksas, kas saistītas ar ēku, būvju un telpu uzturēšanu ietverot apsardzi, atkritumu apsaimniekošanu un telpu uzkopšanu, izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 6,27 EUR.

11. Remontdarbu izmaksas – N11

11.1. remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 6,27 EUR;

11.2. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiālu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 104,16 EUR.

Līdz ar to izmaksas, kas saistītas ar remontdarbiem un iestāžu uzturēšanas pakalpojumiem, izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 110,43 EUR.

12. Telpu nomas un īres izmaksas – N12

Telpu nomas un īres izmaksas, kas ietver sporta zāles nomu un pasākuma zāles nomu, izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 0,00 EUR.

13. Citu pakalpojumu izmaksas – N13

Izmaksas, kas saistītas ar citām pakalpojumu izmaksām (pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi) izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 0,97 EUR.

14. Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas – N14

Informācijas sistēmas uzturēšanas izmaksas izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 1,94 EUR.

15. Energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas – N15

15.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 7,48 EUR;

15.2. telpu apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 14,65 EUR;

15.3. ūdens patēriņa un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,97 EUR;

15.4. kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,73 EUR;

15.5. dabas resursu nodoklis uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,00 EUR.

Līdz ar to energoresursu, dabas resursu un kancelejas preču izmaksas izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 23,83 EUR.

16. Periodikas abonēšanas izmaksas – N16

Periodikas abonēšanas izmaksas izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 0,48 EUR.

17. Nekustamā īpašuma izmaksas – N17

17.1. nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,26 EUR;

17.2. izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma apdrošināšanu, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 0,00 EUR.

Līdz ar to nekustamā īpašuma izmaksas izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 0,26 EUR.

18. Administratīvās un reklāmas materiālu izmaksas – N18

Administratīvās izmaksas un reklāmas materiālu izmaksas izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 6,42 EUR.

Līdz ar to kopējās pakalpojumu, energoresursu un dabas resursu izmaksas izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 150,97 EUR.

Savukārt kopējās normējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Civīlā aizsardzība” ir **3`073,58 EUR**.

Nenormējamās izmaksas

Nenormējamās izmaksas izglītības programma “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” ietver tādas izmaksu pozīcijas, kā:

1. Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – N1

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas gadā uz vienu izglītojamo, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, ir 26,32 EUR.

2. Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – N2

Izmaksas, kas saistītas ar apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, ņemot vērā, ka grupā ir 25 izglītojamie, uz vienu izglītojamo ir 18,72 EUR.

3. Kultūrizglītības un sporta izmaksas – N3

Izmaksas, kas saistītas ar kultūrizglītību un sportu, ņemot vērā katras izglītības iestādes kopējo izglītojamo skaitu, uz vienu izglītojamo ir 4,78 EUR.

4. Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – N4

4.10. izmaksas, kas saistītas ar dienesta viesnīcu nekustamā īpašuma nodokli, uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 1,20 EUR.

4.11. remonta un tehniskās apkopes izmaksas (35% no kopējām) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 157,05 EUR.

4.12. patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 17,20 EUR.

4.13. apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 41,94 EUR.

4.14. ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 15,35 EUR.

4.15. veļas mazgāšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 13,87 EUR.

4.16. atkritumu izvešanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 9,31 EUR.

4.17. citas ar dienesta viesnīcu darbību saistītas izmaksas (ugunsdrošība, darba aizsardzības prasību nodrošinājums, apsardze, paklāju noma u. c.) uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 2,15 EUR.

4.18. inventāra iegādes izmaksas dienesta viesnīcu vajadzībām uz vienu izglītojamo gadā pēc tiešās kalkulācijas aprēķiniem ir 60,00 EUR.

Līdz ar to kopējās dienesta viesnīcu izmaksas izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” izmaksas gadā uz vienu izglītojamo ir 318,08 EUR.

Savukārt kopējās nenormējamās izmaksas izglītības programmas grupā “Civilā aizsardzība” ir **367,90 EUR**.

Ņemot vērā tiešās kalkulācijas aprēķinu rezultātus, izglītības tematiskajā jomā – “Civilā aizsardzība”, izglītības programmu grupā – “Civilā aizsardzība”, izmaksas (ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, izņemot pedagogu un pārējo darbinieku atalgojumu, izglītojamo stipendijas), uz vienu izglītojamo gadā ir **3`441,48 EUR** (skat. 29.pielikumu).

No tiešās kalkulācijas ceļā iegūtajiem datiem par izglītības programmā “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” var secināt, ka:

1. izglītības programmai ir augstas mācību darbnīcu izmaksas;
2. profesionālo priekšmetu kabinetu labiekārtošana ir atkarīga no katras izglītības tematiskās jomas specifikas.

Pētījuma otrajā posmā, balstoties uz profesionālo izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem par tiešās kalkulācijas ceļā veiktajiem aprēķiniem, nosakot izglītības programmu normējamās un nenormējamās izmaksas, pētījuma gaitā tika veikta arī kvalitatīvā analīze par izglītības programmu grupām atbilstoši MK noteikumiem Nr.655 par izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo, nosakot to normējamās un nenormējamās (piemēram, kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas, izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā, izdevumi kultūrizglītībai un sportam, dienestu viesnīcu uzturēšanas izmaksas, izņemot izglītojamo stipendijas un pedagogu darba algas) – par cik izglītības iestādes nebija iesūtījušas šāda veida finanšu informāciju) izmaksas.

Normējamās izmaksas saskaņā ar MK noteikumiem Nr.655 ir apkopotas 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23. un 24. tabulās. Komandējuma un darba braucienu izmaksas pa izglītības programmu grupām ir apkopotas 14. tabulā.

Komandējuma un darba braucienu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	15,42
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	19,81
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	3,96
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	5,54
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	2,84
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	3,12
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	2,84
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	6,39
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	3,93
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	6,67
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	2,84
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	7,16
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	5,74
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	47,30
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	2,84

14.tabulas turpinājums

1	2	3	4
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	4,85
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	3,42
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	6,06
8.2.		Mežsaimniecība	6,86
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	2,90
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	20,04
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	7,44
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	3,65
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	4,08
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Komandējuma un darbu braucienu izmaksas saskaņā ar MK noteikumiem Nr.655 uz vienu izglītojamo ir noteikta 4,27 EUR gadā³. Savukārt, pamatojieties uz 14. tabulā

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

apkopoto informāciju, lai būtu pēc iespējas augstāka datu ticamība, no analīzes tika izslēgta izglītības programmu grupa ar visaugstākajām izmaksām, līdz ar to vidēji komandējuma un darba braucieni izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 6,75 EUR. Taču nākotnē šī izmaksu pozīcija varētu tikai pieaugt, t.sk. līdz ar mācību mobilitāti uz citām Eiropas Savienības valstīm, ja netiks atrasti cita veida finanšu avoti, piemēram, ES projekti.

Sakaru pakalpojumu izmaksas pa izglītības programmu grupām ir apkopotas 15. tabulā.

15. tabula

Sakaru pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	40,73
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	52,35
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	11,33
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	17,20
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	5,72
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	5,72
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	5,72
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	8,88
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	8,47

15.tabulas turpinājums

1	2	3	4
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	11,06
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	5,72
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	11,11
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	5,57
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	5,26
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	5,72
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	7,73
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	11,34
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	12,35
8.2.		Mežsaimniecība	18,13
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	17,52
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māsziņības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		

15.tabulas turpinājums

12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	11,64
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	10,68
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	5,49
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	9,22
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Kā redzams pēc 15. tabulā apkopotās informācijas, tad vidēji gadā uz vienu izglītojamo šī izmaksu pozīcija ir 15,52 EUR. Saskaņā ar MK noteikumiem Nr.655 sakaru pakalpojumu izmaksas tiek noteiktas pēc formulas:

Sakaru pakalpojumi = (tālruņa pakalpojumu izmaksas) + (interneta pieslēguma izmaksas) + (pasta un citu pakalpojumu izmaksas):

1. tālruņa pakalpojumu izmaksas = [(abonēšanas maksa par vienu tālruni mēnesī saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā) x 12 + (sarunu ilgums dienā - 20 minūšu) x (tālruņa izmantošanas dienu skaits gadā - 240 dienu) x (vienas sarunu minūtes cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)] : (izglītojamo skaits uz vienu tālruni - 20);

2. interneta pieslēguma izmaksas gadā uz vienu izglītojamo - 3,09 euro;

3. pasta un citu sakaru pakalpojumu izmaksas - 10,17 euro³.

Ņemot vērā, ka profesionālo izglītības iestāžu iesūtītajos datu failos nebija atsevišķi izdalīti tālruņa pakalpojumu, interneta pieslēguma un pasta un citu sakaru pakalpojuma izmaksas, bet bija norādītas tikai kopējās tālruņa pakalpojumu izmaksas kopā ar interneta pieslēguma izmaksām, līdz ar to nav iespējams noteikt konkrētas interneta pieslēguma izmaksas uz vienu izglītojamo.

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

Nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas pa izglītības programmu grupām ir apkopotas 16. tabulā.

16. tabula

Nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	20,52
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	26,37
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	12,90
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	24,68
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	13,86
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	11,71
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	13,86
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	1,33
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	7,66
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	6,38
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	1,88
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	3,25
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	21,77

16.tabulas turpinājums

1	2	3	4
6.3.		Tekstiliņu ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	6,63
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	13,86
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	15,35
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	1,48
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	16,08
8.2.		Mežsaimniecība	9,13
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	1,07
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	18,28
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	3,37
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	11,85
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	1,45
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Nekustamā īpašuma vidējās vērtības pēc veiktajiem aprēķiniem ir 11,51 EUR uz vienu izglītojamo gadā, ko pēc MK noteikumiem Nr.655 nosaka pēc formulas:

nekustamā īpašuma nodoklis = [(nekustamā īpašuma nodokļa vidējā vērtība par vienu kvadrātmetru atbilstoši normatīvajiem aktiem par nekustamā īpašuma nodokli) x (9,51 kvadrātmeters - vienam izglītojamam nepieciešamā platība) : (3 - vidējais ēkas stāvu skaits)] x 2³

Remonta izmaksas pa izglītības programmu grupām ir apkopotas 17. tabulā.

17. tabula

Remonta izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	11,26
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	14,48
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	13,10
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	35,79
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	112,15
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	2,02
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	122,53
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	32,14
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

17.tabulas turpinājums

1	2	3	4
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	65,20
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	25,24
5.3.		Kīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	147,15
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	8,46
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	31,82
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	20,87
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	147,15
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	13,53
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	7,16
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	38,72
8.2.		Mežsaimniecība	5,01
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	7,71
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		

17.tabulas turpinājums

1	2	3	4
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	17,92
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	29,47
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	3,97
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	40,90
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Saskaņā ar 17. tabulā apkopoto informāciju remonta izmaksas uz vienu izglītojamo vidēji ir 41,47 EUR, kas pēc MK noteikumiem tiek aprēķinātas pēc šādas formulas:

remonta izmaksas = [(3,70 euro – viena kvadrātmetra kārtējā remonta izmaksas) + (1,85 euro – viena kvadrātmetra avārijas remonta izmaksas) + (3,70 euro – viena kvadrātmetra kapitālā remonta izmaksas)] x (9,51 kvadrātmeters – vienam izglītojamam nepieciešamā platība)³

Administratīvā darba nodrošināšanas izmaksas pa izglītības programmu grupām ir apkopotas 18. tabulā.

18. tabula

Administratīvā darba nodrošināšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	53,28
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	68,48
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	12,45

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

18.tabulas turpinājums

1	2	3	4
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	44,33
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	33,20
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	37,50
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	33,20
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	11,41
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	28,72
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	37,28
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	34,20
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	13,14
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	26,78
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	0,00
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	34,20
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	20,05
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	16,42
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	12,83

18.tabulas turpinājums

1	2	3	4
8.2.		Mežsaimniecība	23,72
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	35,79
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	32,48
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	11,14
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	119,50
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	20,36
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Administratīvā darba nodrošināšanas izmaksas pēc tiešās kalkulācijas ceļā veiktajiem aprēķiniem ir 33,86 EUR.

Saskaņā ar MK noteikumiem Nr.655 administratīvā darba izmaksas tiek noteiktas pēc formulas:

administratīvā darba nodrošināšanas izmaksas = [(sakarū pakalpojumu izmaksas) + (nekustamā īpašuma nodoklis) + (remonta izmaksas) + (tehniskās apkopes izmaksas)] x (2 % no kopējās izmaksu summas administratīvā darba nodrošināšanai)³

Citu pakalpojumu izmaksas pa izglītības programmu grupām ir apkopotas 19. tabulā.

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

Citu pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	306,93
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	394,46
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	33,43
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	15,57
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	5,60
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	3,08
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	5,60
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	2,67
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	16,82
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	42,82
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	4,61
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	9,71
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	21,11
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	251,19
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	4,61

19.tabulas turpinājums

1	2	3	4
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	40,54
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	29,96
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	23,16
8.2.		Mežsaimniecība	136,61
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	36,28
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	71,57
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	36,81
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	114,04
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	17,19
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Saskaņā ar veiktajiem aprēķiniem citu pakalpojumu izmaksas vidēji ir 70,62 EUR uz vienu izglītojamo, kuras nosaka pēc MK noteikumiem:

citu pakalpojumu izmaksas = [(sakarū pakalpojumu izmaksas) + (nekustamā īpašuma nodoklis) + (remonta izmaksas) + (tehniskās apkopes izmaksas)] x (2 % no kopējās izmaksu summas par citiem pakalpojumiem)³

Patērētās elektroenerģijas izmaksas pa izglītības programmu grupām ir apkopotas 20. tabulā.

22. tabula

Patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	80,96
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	124,85
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	127,26
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	44,75
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	72,49
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	89,05
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	72,49
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	104,70
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	72,62
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	105,11
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	72,49

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

1	2	3	4
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	91,43
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	65,08
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	24,65
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	72,49
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	83,02
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	68,73
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	129,75
8.2.		Mežsaimniecība	43,24
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	134,29
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māsziņības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	102,40
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	116,82

20.tabulas turpinājums

1	2	3	4
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	54,12
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	69,09
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Patērētās elektroenerģijas izmaksas saskaņā ar MK noteikumiem Nr.655 tiek noteiktas pēc šādas formulas:

patērētās elektroenerģijas izmaksas = [(3,5 stundas – vidējais apgaismojuma lietošanas laiks dienā sešus mēnešus gadā 20 dienu mēnesī) x 0,01 kWh x (9,51 kvadrātmeters – vienam izglītojamam nepieciešamā platība) x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)] + [(4 stundas – vidējais datoru izmantošanas laiks dienā 10 mēnešu gadā 20 dienu mēnesī) x 0,1 kWh x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)] + [(4 stundas – vidējais elektroiekārtu lietošanas laiks dienā 10 mēnešu gadā 20 dienu mēnesī) x 0,2 kWh x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)]³

Saskaņā ar 20. tabulā apkopoto informāciju, vidēji uz vienu izglītojamo elektroenerģijas izmaksas ir 87,91 EUR.

Apkures izmaksas pa izglītības programmu grupām ir apkopotas 21. tabulā.

23. tabula

Apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	127,22

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

21.tabulas turpinājums

1	2	3	4
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	163,50
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	146,66
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	101,42
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	132,03
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	195,98
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	132,03
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	203,47
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	120,98
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	136,74
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	139,40
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	239,47
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	126,16
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	67,80
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	139,40
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	183,50
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	133,31

21.tabulas turpinājums

1	2	3	4
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	188,89
8.2.		Mežsaimniecība	56,62
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	249,90
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	174,71
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	164,72
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	51,98
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	141,06
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Pēc apkopotajiem aprēķiniem 21. tabulā var secināt, ka izmaksas, kas tiek tērētas vienam izglītojamajam apkures izdevumu segšanai ir 152,91 EUR, kuru noteikšanai lieto MK noteikumu Nr.655 formulu:

apkures izmaksas = (apkures izmaksas par vienu kvadrātmetru mēnesī saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā) x (9,51 kvadrātmeters - vienam izglītojamam nepieciešamā platība) x 7 mēneši³

Ūdensapgādes izmaksas pa izglītības programmu grupām ir apkopotas 22. tabulā.

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

Ūdensapgādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	5,57
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	7,16
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	26,49
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	23,18
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	8,23
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	3,99
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	8,23
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	16,98
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	9,72
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	17,10
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	8,23
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	10,20
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	8,33
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	12,11
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	8,23

22.tabulas turpinājums

1	2	3	4
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	21,66
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	14,52
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	31,47
8.2.		Mežsaimniecība	2,48
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	39,05
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	25,34
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	28,11
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	14,65
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	12,88
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

PII iesūtītajos datu failos netika atsevišķi izdalītas izmaksu pozīcijas, kas attiecas uz ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksām, līdz ar to pēc veiktajiem aprēķiniem kopējās izmaksas ir 15,82 EUR.

Saskaņā ar MK noteikumiem Nr.655 ūdensapgādes un kanalizācijas izmaksas tiek noteiktas pēc šādām formulām:

ūdensapgādes izmaksas = (12 m³, tajā skaitā karstais ūdens 3 m³ - vienam izglītojamam gadā nepieciešamais ūdens daudzums) x (viena kubikmetra ūdens cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)

kanalizācijas izmaksas = (12 m³ - kanalizācijas notekūdeņu daudzums uz vienu izglītojamo gadā) x (viena kubikmetra kanalizācijas notekūdeņu izmaksas saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)³

Inventāra, mācību līdzekļu, materiālu, grāmatu, žurnālu un kancelejas preču izmaksas pa izglītības programmu grupām ir apkopotas 23. tabulā.

23. tabula

Inventāra, mācību līdzekļu, materiālu, grāmatu, žurnālu un kancelejas preču izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	853,80
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	203,95
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	2557,50
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	227,37
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	165,25

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

1	2	3	4
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	126,17
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	222,27
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	2939,67
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	1003,35
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	817,07
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	79,99
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	279,49
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	567,66
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	342,08
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	856,71
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	319,31
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	340,26
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	323,92
8.2.		Mežsaimniecība	672,36
8.3.		Zivsaimniecība	Nav dati
9.	Veterinārija	Veterinārija	172,58
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māsziņas, zobārstniecība	Nav datu

23.tabulas turpinājums

1	2	3	4
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	424,14
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	325,85
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	394,86
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	501,39
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Inventāra, mācību līdzekļu, materiālu, grāmatu, žurnālu un kancelejas preču izmaksas saskaņā ar MK noteikumiem Nr.655 ir 44,39 euro³, bet pēc veikto datu analīzes šīs izmaksas ir augstākas, nekā tās ir noteiktas MK noteikumos (639,87 EUR).

Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas pa izglītības programmu grupām ir apkopotas 24. tabulā.

24. tabula

Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	288,72
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	171,47

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

24.tabulas turpinājums

1	2	3	4
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	169,76
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	63,96
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	1,70
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	32,50
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	1,70
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	545,38
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	883,48
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	884,46
5.3.		Kīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	48,77
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	735,71
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	495,98
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	327,08
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	1308,22
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	1383,17
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	944,62

24.tabulas turpinājums

1	2	3	4
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	3378,24
8.2.		Mežsaimniecība	297,14
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	2464,42
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	100,83
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	489,48
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	265,53
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	1283,14
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas uz vienu izglītojamo (gadā) pēc MK noteikumiem = (72,82 euro – iekārtu iegādes izmaksas) + (14,57 euro jeb 20 % no iekārtu iegādes izmaksām – iekārtu modernizēšanas izmaksas)³, bet pēc 24. tabulā apkopotās informācijas - vidēji 720,24 EUR uz vienu izglītojamo.

No veiktās datu analīzes pa izglītības programmu grupām saskaņā ar PII datu failiem var secināt, ka:

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

1. šā brīža faktiskās normējamās izmaksas ir augstākas, nekā tās ir noteiktas MK noteikumos Nr.655;

2. balstoties uz iepriekšējās tabulās, apkopoto informāciju, kā arī uz MK noteikumiem Nr.655, ir nepieciešams iekļaut vairākas izmaksu pozīcijas, kuras ir aktualizējušās, pieaugot digitalizācijai:

2.1.E-vides uzturēšanas izmaksas;

a. Datu bāžu abonēšanas izmaksas.

Savukārt tabulās 25., 26., 27. un 28. ir apkopota informācija par nenormējamajām izmaksām, saskaņā ar PII iesniegtajiem datu failiem.

25. tabula

Dienesta viesnīcu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	427,06
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	733,50
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	733,50
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	421,34
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	569,40
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	340,54
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	569,40
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	663,28
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		

25.tabulas turpinājums

1	2	3	4
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	273,18
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	663,28
5.3.		Kīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	569,40
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	277,65
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	257,32
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	268,50
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	569,40
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	391,32
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	251,22
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	502,80
8.2.		Mežsaimniecība	243,79
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	294,42
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		

25.tabulas turpinājums

1	2	3	4
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	812,85
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	230,98
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	633,05
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	393,62
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Kā redzams no 25. tabulas, tad vidējās izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir 482,21 EUR, savukārt pēc MK noteikumiem Nr.655 dienesta viesnīcā dzīvojošo uzturēšanas izmaksas nosaka šādi³:

1. Pakalpojumu izmaksas uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo (gadā) = (nekustamā īpašuma nodoklis) + (remonta izmaksas) + (tehniskās apkopes izmaksas):

4.10. nekustamā īpašuma nodoklis = [(nekustamā īpašuma nodokļa vidējā vērtība par vienu kvadrātmetru atbilstoši normatīvajiem aktiem par nekustamā īpašuma nodokli) x (10,0 kvadrātmetru - vienam dienesta viesnīcā dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība) : (3 - vidējais ēkas stāvu skaits)] x 2;

4.11. remonta izmaksas = [(3,70 *euro* – viena kvadrātmetra kārtējā remonta izmaksas) + (1,85 *euro* – viena kvadrātmetra avārijas remonta izmaksas) + (3,70 *euro* – viena kvadrātmetra kapitālā remonta izmaksas)] x (10,0 kvadrātmetru – vienam dienesta viesnīcā dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība);

4.12. tehniskās apkopes izmaksas = (0,33 *euro* - viena kvadrātmetra tehniskās apkopes izmaksas mēnesī) x (10,0 kvadrātmetru - vienam dienesta viesnīcā dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība) x 12 mēnešu.

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

5. Energoresursu, ūdens un inventāra izmaksas uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo (gadā) = (patērētās elektroenerģijas izmaksas) + (apkures izmaksas) + (ūdensapgādes izmaksas) + (kanalizācijas izmaksas) + (inventāra iegādes izmaksas):

5.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas = [(3,5 stundas - vidējais apgaismojuma lietošanas laiks dienā sešus mēnešus gadā 20 dienu mēnesī) x 0,01 kWh x (10 kvadrātmetru - vienam dienesta viesnīcā dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība) x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)] + [(4 stundas - vidējais elektroiekārtu lietošanas laiks dienā 10 mēnešu gadā 20 dienu mēnesī) x 0,2 kWh x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)];

5.2. apkures izmaksas = (apkures izmaksas par vienu kvadrātmetru mēnesī saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā) x (10 kvadrātmetru - vienam dienesta viesnīcā dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība) x 7;

5.3. ūdensapgādes izmaksas = (12 m³, tajā skaitā karstais ūdens 3 m³ - ūdens daudzums uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo (gadā)) x (viena kubikmetra ūdens cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā);

5.4. kanalizācijas izmaksas = (12 m³ - kanalizācijas notekūdeņu daudzums uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo (gadā)) x (viena kubikmetra kanalizācijas notekūdeņu cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā);

5.5. inventāra iegādes izmaksas - 21,34 *euro*.

Savukārt 26. tabulā ir apkopota informācija par PII kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksām.

Kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	300,00
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	450,00
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	0,00
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	47,31
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	0,00
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	0,00
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	0,00
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	0,00
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	0,00
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	26,67
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	0,00
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	0,00
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	240,00
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	0,00
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	0,00

26.tabulas turpinājums

1	2	3	4
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	888,76
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	0,00
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	888,76
8.2.		Mežsaimniecība	0,00
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	0,00
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	222,19
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	5,00
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	92,86
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	16,00
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Kā redzams 26. tabulā, tad vidējās izmaksas par kvalifikācijas prakses organizēšanu ir 288,87 EUR uz vienu izglītojamo gadā, savukārt saskaņā ar MK noteikumu Nr.655 5.²

punktu viena praktikanta kvalifikācijas prakses organizēšanas izmaksas – 7,11 euro dienā – aprēķina, ja praktikants veic kvalifikācijas praksi ārpus izglītības iestādes³.

27.tabula

Izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem KP laikā

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	79,68
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	7,45
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	75,00
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	5,67
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	28,00
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	0,00
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	0,00
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	6,00
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	7,25
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	4,66
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	28,00
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	19,30

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

27.tabulas turpinājums

1	2	3	4
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	17,90
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	11,09
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	28,00
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	12,50
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	0,00
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	125,00
8.2.		Mežsaimniecība	4,98
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	0,00
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māsziņības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	18,40
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	7,90
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	3,95
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	3,19
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Pēc 27. tabulā apkoptās informācijas redzams, ka vidējās izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem KP laikā uz vienu izglītojamo gadā ir 24,70 EUR, savukārt saskaņā ar MK noteikumu Nr.655 5.³ punktu viena praktikanta izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – 4,98 euro – aprēķina, ja atbilstoši normatīvajiem aktiem par mācību prakses organizācijas un izglītojamo apdrošināšanas kārtību izglītojamie obligāti apdrošināmi pret nelaimes gadījumiem mācību prakses laikā³.

28.tabula

Izdevumi kultūrizglītībai un sportam

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	37,36
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	56,04
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	26,87
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	26,06
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	4,53
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	25,43
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	25,43
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	29,91

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

1	2	3	4
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	17,92
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	23,34
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	4,53
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	45,16
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	13,87
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	27,31
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	4,53
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	42,89
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	20,77
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	66,31
8.2.		Mežsaimniecība	22,24
8.3.		Zivsaimniecība	Nav dati
9.	Veterinārija	Veterinārija	9,54
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu

28.tabulas turpinājums

12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	31,61
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	29,11
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	15,01
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	22,33
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Kā redzams 28. tabulā, tad vidējās izmaksas par kultūrizglītību un sportu ir 27,31 EUR uz vienu izglītojamo gadā, savukārt saskaņā ar MK noteikumiem Nr.655 - 22,77 euro gadā.

No veiktās datu analīzes pa izglītības programmu grupām saskaņā ar PII datu failiem var secināt, ka šā brīža faktiskās nenormējamās izmaksas ir augstākas, nekā tās ir noteiktas MK noteikumos Nr.655.

6. Profesionālās izglītības programmu izmaksu koeficienti un to noteikšanas metodika

Ņemot vērā IZM padotībā esošo profesionālo izglītības iestāžu tiešās kalkulācijas datus un MK noteikumus Nr.655, tiks noteikti jauni tematisko jomu koeficienti, kas tiks aprēķināti pēc zemāk norādītās metodikas:

Izglītojamo kopējais koeficients = vienas izglītojamo vietas izmaksas 2015. gadā / izglītojamo vietas bāzes finansējums 2015. gada cenās (lētākās izglītojamo programmas izmaksas 2015. gada cenās bija 627,76 EUR pēc PII iesūtītajiem datu failiem un RTU pētnieku veiktajiem aprēķiniem).

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2007. gada 2. oktobra noteikumiem Nr.655 (3.pielikumu) „Izglītības tematiskās jomas, izglītības programmu grupas un izglītības programmu izmaksu minimālie koeficienti”, ir noteikti šādi izglītības tematisko jomu koeficienti:

1. Mākslas (Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains – 2,34; Amatniecība, lietišķā māksla – 1,45);
2. Informācijas un komunikācijas zinātnes (Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības – 1,00);
3. Komerzinības un administrēšana (Vadība un administrēšana – 1,00; Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma – 1,00; Finances, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi – 1,00; Sekretariāta un biroja darbs – 1,00);
4. Datorika (Datorzinātnes, datoru lietošana – 1,28);
5. Inženierzinātnes un tehnoloģijas (Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde - 1,35; Energētika, elektronika un automātika – 1,21; Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija – 1,73);
6. Ražošana un pārstrāde (Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana – 1,19; Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana – 1,43; Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu

izgatavošana – 1,04; Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana – 1,28; Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana – 1,04; Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana – 1,73);

7. Arhitektūra un būvniecība (Arhitektūra un pilsētu plānošana – 1,49; Būvniecība un civilā celtniecība – 1,27);

8. Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība (Lauksaimniecība, dārzkopība – 1,33; Mežsaimniecība – 1,33; Zivsaimniecība – 1,22);

9. Veterinārija (Veterinārija – 1,33);

10. Veselības aprūpe (Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība – 3,2; Farmācija – 2,00);

11. Sociālā labklājība (Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība – 1,65);

12. Individuālie pakalpojumi (Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi – 1,19; Tūrisma un atpūtas organizācija – 1,00; Skaistumkopšanas pakalpojumi – 2,00);

13. Transporta pakalpojumi (Transporta pakalpojumi – 1,06);

14. Vides aizsardzība (Vides aizsardzība – 1,12)³.

Līdz ar to pamatojieties uz profesionālo izglītības iestāžu tiešās kalkulācijas datiem atbilstoši MK noteikumiem Nr.655 tika aktualizētas izglītības programmu grupu izmaksas, kā tas ir redzams 29. tabulā.

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

Izglītības programmu grupu izmaksas pēc tiešās kalkulācijas datiem (normējamās izmaksas)

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Izmaksas EUR
1	2	3	4
1.	Mākslas		
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	2488,98
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	2117,03
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	3547,85
3.	Komerczinības un administrēšana		
3.1.		Vadība un administrēšana	1052,98
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	764,78
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	627,76
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	825,81
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	3637,74
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas		
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	2246,58
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	1785,33
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	713,78
6.	Ražošana un pārstrāde		
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	1633,35
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	1284,23
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	1239,75
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	2331,04

29.tabulas turpinājums

1	2	3	4
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība		
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	1180,57
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	1067,42
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība		
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	1989,06
8.2.		Mežsaimniecība	1955,55
8.3.		Zivsaimniecība	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	1610,19
10.	Veselības aprūpe		Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māszinības, zobārstniecība	Nav datu
10.2.		Farmācija	Nav datu
11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi		
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, mājsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	1440,82
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	1164,71
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	1193,86
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	2532,70
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	Nav datu

Balstoties uz izglītības programmu grupu izmaksām, šobrīd lētākā izglītības programma izmaksā 627,76 EUR (Finances, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi). Līdz ar to, pamatojoties uz esošajiem MK noteikumiem Nr.655, 30. tabulā ir

apkopoti izglītības programmu esošie koeficienti, kā arī aktualizēti jaunie koeficienti, pamatojoties uz studiju koeficientu noteikšanas metodiku.

30.tabula

Izglītības programmu aktualizētie koeficienti

Nr.p.k.	Izglītības tematiskās joma	Izglītības programmu grupas	Esošais koeficients ³	Jaunais koeficients
1	2	3	4	5
1.	Mākslas			3,67
1.1.		Vizuāli plastiskā māksla, mūzika un skatuves māksla, audiovizuālā māksla un mediju māksla, dizains	2,34	3,96
1.2.		Amatniecība, lietišķā māksla	1,45	3,37
2.	Informācijas un komunikācijas zinātnes	Bibliotēku, informācijas, komunikācijas un arhīvu zinības	1,00	5,65
3.	Komerczinības un administrēšana			1,31
3.1.		Vadība un administrēšana	1,00	1,68
3.2.		Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, tirgzinības un reklāma	1,00	1,22
3.3.		Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi	1,00	1,0
3.4.		Sekretariāta un biroja darbs	1,00	1,32
4.	Datorika	Datorzinātnes, datoru lietošana	1,28	5,79
5.	Inženierzinātnes un tehnoloģijas			2,52
5.1.		Mehānika, mašīnzinības un metālapstrāde	1,35	3,58
5.2.		Enerģētika, elektronika un automātika	1,21	2,84

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

30.tabulas turpinājums

1	2	3	4	5
5.3.		Ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija	1,73	1,14
6.	Ražošana un pārstrāde			2,58
6.1.		Pārtikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	1,19	2,60
6.2.		Kokapstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	1,43	2,05
6.3.		Tekstiliju ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	1,04	1,97
6.4.		Poligrāfijas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	1,73	3,71
6.5.		Ādas apstrādes tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	1,04	Nav datu
6.6.		Stikla un keramikas ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	1,73	Nav datu
7.	Arhitektūra un būvniecība			1,79
7.1.		Arhitektūra un pilsētu plānošana	1,49	1,88
7.2.		Būvniecība un civilā celtniecība	1,27	1,70
8.	Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība			3,15
8.1.		Lauksaimniecība, dārzkopība	1,33	3,17
8.2.		Mežsaimniecība	1,33	3,12
8.3.		Zivsaimniecība	1,22	Nav datu
9.	Veterinārija	Veterinārija	1,33	2,56
10.	Veselības aprūpe			Nav datu
10.1.		Ārstniecība, māsziņības, zobārstniecība	3,20	Nav datu
10.2.		Farmācija	2,00	Nav datu

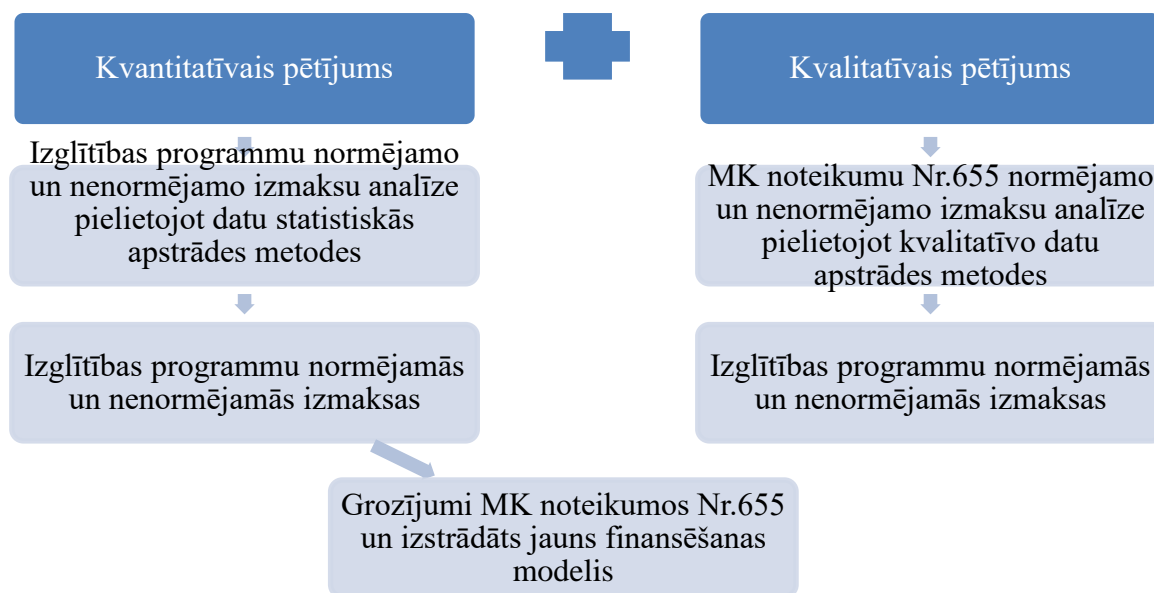
30.tabulas turpinājums

11.	Sociālā labklājība	Bērnu un jauniešu attīstību veicinošie pakalpojumi, sociālie pakalpojumi, sociālā palīdzība	1,65	Nav datu
12.	Individuālie pakalpojumi			2,02
12.1.		Viesnīcu un restorānu serviss, māsaimniecības pakalpojumi, audio, video un foto pakalpojumi, floristikas pakalpojumi	1,19	2,30
12.2.		Tūrisma un atpūtas organizācija	1,00	1,86
12.3.		Skaistumkopšanas pakalpojumi	2,00	1,90
13.	Transporta pakalpojumi	Transporta pakalpojumi	1,06	4,03
14.	Vides aizsardzība	Vides aizsardzība	1,12	Nav datu
15.	Civilā drošība (jauna joma)	Civilā drošība	Nav datu	4,90

Pamatojoties uz apkopotajiem rezultātiem 30.tabulā, nākotnē IZM būtu vērts padomāt par to, ka PII bāzes finansējuma piešķiršanai tiktu izmantoti nevis izglītības programmu grupu koeficienti, bet gan finansējums tiktu piešķirts pēc izglītības tematisko jomu koeficientiem, tādējādi samazinot kopējo koeficientu skaitu.

7. Profesionālās vidējās izglītības pamata (bāzes) finansēšanas modelis

Pamatojoties uz analizētajiem datiem par Latvijas profesionālās vidējās izglītības izmaksām ar programmu aktuālajām izmaksām, kā arī pēc pilnīgas izmaksu koeficientu aktualizācijas, tika izstrādāts jauns finansēšanas modelis. Finansēšanas modeļa pētījuma gaita un lietotās metodes ir atspoguļotas pētījuma dizainā, izmantojot vienlaicīgo triangulāciju (skat. 14.attēlu).



14.attēls Vienlaicīgās triangulācijas pētījuma dizains

Kā redzams no 14.attēlā, tad kvalitatīvā un kvantitatīvā pētījuma rezultātā būs iespējams izstrādāt jaunu profesionālās vidējās izglītības finansēšanas modeli, kā arī sniegt ieteikumus grozījumiem Ministru kabineta noteikumos Nr.655.

Šobrīd profesionālās vidējās izglītības finansēšanu nosaka šādi likumi:

1. MK noteikumi Nr.655 regulē profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo ietverot normējamās un nenormējamās izmaksas, kā arī izglītības programmu minimālos koeficientus;
2. Ministru kabineta noteikumi Nr.740 „Noteikumi par stipendijām”, kas pieņemti 2004.gada 24.augustā (prot. Nr.50 27.§);
3. Ministru kabineta noteikumi Nr.445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi”, kas pieņemti 2016.gada 5.jūlijā (prot. Nr.30 35.§).

RTU pētnieki pētījuma ietvaros analīzei izmantoja gan normējamās, gan nenormējamās izmaksas, kas ir iekļautas MK noteikumos Nr.655³, neanalizējot noteikumus, kas attiecas uz izglītojamo stipendijām un pedagogu darba samaksām, jo par iepriekš uzskaitītajām izmaksu pozīcijām nav pieejami PII dati.

Veiktā pētījuma rezultātā tika salīdzināts esošais PII finansēšanas modelis un sniegti priekšlikumi grozījumiem MK noteikumos Nr.655, kā tas ir atspoguļots 31. tabulā.

31. tabula

Profesionālās izglītības finansēšanas modelis

Esošā finansēšanas modeļa principi ³	Jaunā modeļa finansēšanas principi
<i>Normējamās izmaksas saskaņā ar MK noteikumu 2.pielikumu</i>	<i>Normējamās izmaksas</i>

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>

<p>1. Komandējumu un darba braucienu izmaksas uz vienu izglītojamo - 4,27 euro gadā.</p>	<p>1. Komandējumu un darba braucienu izmaksas uz vienu izglītojamo – 6,75 euro gadā.</p>
<p>2. Pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo (gadā) = (sakarū pakalpojumu izmaksas) + (nekustamā īpašuma nodoklis) + (remonta izmaksas) + (tehniskās apkopes izmaksas) + (administratīvā darba nodrošināšanas izmaksas) + (samaksa par citiem pakalpojumiem):</p> <p>2.1. sakarū pakalpojumu izmaksas = (tālruņa pakalpojumu izmaksas) + (interneta pieslēguma izmaksas) + (pasta un citu pakalpojumu izmaksas):</p> <p>2.1.1. tālruņa pakalpojumu izmaksas = [(abonēšanas maksa par vienu tālruni mēnesī saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā) x 12 + (sarunu ilgums dienā - 20 minūšu) x (tālruņa izmantošanas dienu skaits gadā - 240 dienu) x (vienas sarunu minūtes cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)] : (izglītojamo skaits uz vienu tālruni - 20);</p> <p>2.1.2. interneta pieslēguma izmaksas gadā uz vienu izglītojamo - 3,09 euro;</p> <p>2.1.3. pasta un citu sakarū pakalpojumu izmaksas - 10,17 euro;</p>	<p>2. Pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo (gadā) = (sakarū pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (nekustamā īpašuma nodoklis par zemi uz vienu izglītojamo gadā) + (remontu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (tehniskās apkopes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (administratīvā darba nodrošināšana uz vienu izglītojamo gadā) + (citi pakalpojumi uz vienu izglītojamo vietu gadā):</p> <p>2.1. sakarū pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā = (tālruņa pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (interneta pieslēguma izmaksas uz vienu izglītojamo) + (pasta un citu pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo):</p> <p>2.1.1. tālruņa pakalpojumu izmaksas = [(abonēšanas maksa par vienu tālruni mēnesī saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā) x 12 + (sarunu ilgums dienā - 20 minūšu) x (tālruņa izmantošanas dienu skaits gadā - 240 dienu) x (vienas sarunu minūtes cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)] : (izglītojamo skaits uz vienu tālruni - 30);</p>

	<p>2.1.2. interneta pieslēguma izmaksas gadā uz vienu izglītojamo - 3,09 euro;</p> <p>2.1.3. pasta un citu sakaru pakalpojumu izmaksas - 10,17 euro;</p>
<p>2.2. nekustamā īpašuma nodoklis = [(nekustamā īpašuma nodokļa vidējā vērtība par vienu kvadrātmetru atbilstoši normatīvajiem aktiem par nekustamā īpašuma nodokli) x (9,51 kvadrātmetrs - vienam izglītojamam nepieciešamā platība) : (3 - vidējais ēkas stāvu skaits)] x 2;</p>	<p>2.2. nekustamā īpašuma nodoklis = [(nekustamā īpašuma nodokļa vidējā vērtība par vienu kvadrātmetru atbilstoši normatīvajiem aktiem par nekustamā īpašuma nodokli) x (9,51 kvadrātmetrs - vienam izglītojamam nepieciešamā platība) : (vidējais ēkas stāvu skaits)] x 2;</p>
<p>2.3. remonta izmaksas = [(3,70 euro - viena kvadrātmetra kārtējā remonta izmaksas) + (1,85 euro - viena kvadrātmetra avārijas remonta izmaksas) + (3,70 euro - viena kvadrātmetra kapitālā remonta izmaksas)] x (9,51 kvadrātmetrs - vienam izglītojamam nepieciešamā platība);</p>	<p>2.3. remonta izmaksas = (1 m² kārtējā remonta izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (1 m² kapitālā remonta izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (1 m² avārijas remonta izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) x (kvadrātmetri uz vienu izglītojamo gadā -9,51 kvadrātmetrs);</p>
<p>2.4. tehniskās apkopes izmaksas = 12 x (0,33 euro - viena kvadrātmetra tehniskās apkopes izmaksas mēnesī) x (9,51 kvadrātmetrs - vienam izglītojamam nepieciešamā platība);</p>	<p>2.4. tehniskās apkopes izmaksas = 12 x (1,90 euro - viena kvadrātmetra tehniskās apkopes izmaksas mēnesī) x (9,51 kvadrātmetrs - vienam izglītojamam nepieciešamā platība);</p>
<p>2.5. administratīvā darba nodrošināšanas izmaksas = [(sakarū pakalpojumu izmaksas) + (nekustamā īpašuma nodoklis) + (remonta izmaksas) + (tehniskās apkopes izmaksas)] x (2 % no kopējās izmaksu</p>	<p>2.5. administratīvā darba nodrošināšanas izmaksas = [(sakarū pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (nekustamā īpašuma nodoklis uz vienu izglītojamo gadā) + (remonta izmaksas uz</p>

<p>summas administratīvā darba nodrošināšanai);</p>	<p>vienu izglītojamo gadā) + (tehniskās apkopes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā)] x (2 % no kopējās izmaksu summas administratīvā darba nodrošināšanai);</p>
<p>2.6. citu pakalpojumu izmaksas = [(sakarū pakalpojumu izmaksas) + (nekustamā īpašuma nodoklis) + (remonta izmaksas) + (tehniskās apkopes izmaksas)] x (2 % no kopējās izmaksu summas par citiem pakalpojumiem).</p>	<p>2.6. citu pakalpojumu izmaksas = [(sakarū pakalpojumu izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (nekustamā īpašuma nodoklis uz vienu izglītojamo gadā) + (remonta izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (tehniskās apkopes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā)] x (2 % no kopējās izmaksu summas par citiem pakalpojumiem).</p>
<p>3. Energoresursu, ūdens, inventāra, mācību līdzekļu, materiālu un kancelejas preču izmaksas uz vienu izglītojamo (gadā) = (patērētās elektroenerģijas izmaksas) + (apkures izmaksas) + (ūdensapgādes izmaksas) + (kanalizācijas izmaksas) + (inventāra, mācību līdzekļu, materiālu un kancelejas preču iegādes izmaksas):</p> <p>3.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas = [(3,5 stundas - vidējais apgaismojuma lietošanas laiks dienā sešus mēnešus gadā 20 dienu mēnesī) x 0,01 kWh x (9,51 kvadrātmets - vienam izglītojamam nepieciešamā platība) x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)] + [(4 stundas - vidējais datoru izmantošanas laiks dienā 10 mēnešu gadā 20 dienu mēnesī) x 0,1 kWh x (vienas</p>	<p>3. Energoresursu, ūdens, inventāra, mācību līdzekļu, materiālu un kancelejas preču izmaksas uz vienu izglītojamo (gadā) = (patērētās elektroenerģijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (apkures izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (ūdensapgādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (kanalizācijas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (inventāra, mācību līdzekļu, materiālu un kancelejas preču iegādes izmaksas uz vienu izglītojamo gadā):</p> <p>3.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas = [(3,5 stundas - vidējais apgaismojuma lietošanas laiks dienā sešus mēnešus gadā 20 dienu mēnesī) x 0,01 kWh x (9,51 kvadrātmets - vienam izglītojamam nepieciešamā platība) x (vienas</p>

<p>kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)] + [(4 stundas - vidējais elektroiekārtu lietošanas laiks dienā 10 mēnešu gadā 20 dienu mēnesī) x 0,2 kWh x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)];</p> <p>3.2. apkures izmaksas = (apkures izmaksas par vienu kvadrātmetru mēnesī saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā) x (9,51 kvadrātmeters - vienam izglītojamam nepieciešamā platība) x 7 mēneši;</p> <p>3.3. ūdensapgādes izmaksas = (12 m³, tajā skaitā karstais ūdens 3 m³ - vienam izglītojamam gadā nepieciešamais ūdens daudzums) x (viena kubikmetra ūdens cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā);</p> <p>3.4. kanalizācijas izmaksas = (12 m³ - kanalizācijas notekūdeņu daudzums uz vienu izglītojamo gadā) x (viena kubikmetra kanalizācijas notekūdeņu izmaksas saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā);</p> <p>3.5. inventāra, mācību līdzekļu, materiālu, grāmatu, žurnālu un kancelejas preču izmaksas - 44,39 euro.</p>	<p>kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)] + [(4 stundas - vidējais datoru izmantošanas laiks dienā 10 mēnešu gadā 20 dienu mēnesī) x 0,1 kWh x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)] + [(4 stundas - vidējais elektroiekārtu lietošanas laiks dienā 10 mēnešu gadā 20 dienu mēnesī) x 0,2 kWh x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)];</p> <p>3.2. apkures izmaksas = (apkures izmaksas par vienu kvadrātmetru mēnesī saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā uz vienu izglītojamo gadā) x (9,51 kvadrātmeters - vienam izglītojamam nepieciešamā platība) x 7 mēneši;</p> <p>3.3. ūdensapgādes izmaksas = (12 m³, tajā skaitā karstais ūdens 3 m³ - vienam izglītojamam gadā nepieciešamais ūdens daudzums) x (viena kubikmetra ūdens cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā);</p> <p>3.4. kanalizācijas izmaksas = (12 m³ - kanalizācijas notekūdeņu daudzums uz vienu izglītojamo gadā) x (viena kubikmetra kanalizācijas notekūdeņu izmaksas saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā);</p> <p>3.5. inventāra, mācību līdzekļu, materiālu, grāmatu, žurnālu un kancelejas preču izmaksas – 639,87 euro.</p>
---	--

4. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas uz vienu izglītojamo (gadā) = (72,82 euro – iekārtu iegādes izmaksas) + (14,57 euro jeb 20 % no iekārtu iegādes izmaksām – iekārtu modernizēšanas izmaksas).	4. Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas uz vienu izglītojamo (gadā) = (720,24 euro – iekārtu iegādes izmaksas) + (144,05 euro jeb 20 % no iekārtu iegādes izmaksām – iekārtu modernizēšanas izmaksas).
	5. E-izglītojamo vides nodrošināšana un uzturēšana vidēji uz vienu izglītojamo gadā – 0,79 euro.
	6. Pedagogu atalgojums (iekļaujot būtu jānosaka proporcijas starp kvalifikācijas līmeņiem)
	7. Datu bāžu abonēšanas izdevumi
<i>Nenormējamās izmaksas</i>	<i>Nenormējamās izmaksas</i>
5.2. dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas: 5.2.1. uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo - 282,23 euro gadā; 5.2.2. uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo ar invaliditāti, kuram nepieciešami rehabilitācijas pasākumi atbilstoši viņa funkcionālajiem traucējumiem, - 495,66 euro gadā.	5.2. dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas: 5.2.1. uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo – 482,21 euro gadā; 5.2.2. uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo ar invaliditāti, kuram nepieciešami rehabilitācijas pasākumi atbilstoši viņa funkcionālajiem traucējumiem, - 848,69 euro gadā.
5.3. izdevumi kultūrizglītībai un sportam uz vienu izglītojamo - 22,77 euro gadā.	5.3. izdevumi kultūrizglītībai un sportam uz vienu izglītojamo – 27,31 euro gadā.
5. ³ Viena praktikanta izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – 4,98 euro – aprēķina, ja atbilstoši normatīvajiem aktiem par mācību prakses organizācijas un izglītojamo apdrošināšanas kārtību izglītojamie obligāti apdrošināmi pret	5. ³ Viena praktikanta izmaksas par apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem kvalifikācijas prakses laikā – 24,70 euro – aprēķina, ja atbilstoši normatīvajiem aktiem par mācību prakses organizācijas un izglītojamo apdrošināšanas kārtību izglītojamie obligāti apdrošināmi pret

nelaimes gadījumiem mācību prakses laikā.	nelaimes gadījumiem mācību prakses laikā.
<i>Nenormējamās izmaksas saskaņā ar MK noteikumu 2.pielikumu</i>	<i>Nenormējamās izmaksas</i>
1. Stipendija uz vienu izglītojamo (gadā) = (vidējais stipendijas apmērs mēnesī atbilstoši normatīvajiem aktiem par stipendijām) x 12.	1. Stipendija uz vienu izglītojamo (gadā) = (vidējais stipendijas apmērs mēnesī atbilstoši normatīvajiem aktiem par stipendijām) x 12.
2. Pakalpojumu izmaksas uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo (gadā) = (nekustamā īpašuma nodoklis) + (remonta izmaksas) + (tehniskās apkopes izmaksas):	2. Pakalpojumu izmaksas uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo (gadā) = (nekustamā īpašuma nodoklis) + (remonta izmaksas) + (tehniskās apkopes izmaksas):
2.1. nekustamā īpašuma nodoklis = [(nekustamā īpašuma nodokļa vidējā vērtība par vienu kvadrātmetru atbilstoši normatīvajiem aktiem par nekustamā īpašuma nodokli) x (10,0 kvadrātmetru - vienam dienesta viesnīcā dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība) : (3 - vidējais ēkas stāvu skaits)] x 2;	2.1. nekustamā īpašuma nodoklis = [(nekustamā īpašuma nodokļa vidējā vērtība par vienu kvadrātmetru atbilstoši normatīvajiem aktiem par nekustamā īpašuma nodokli) x (10,0 kvadrātmetru - vienam dienesta viesnīcā dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība) : (vidējais ēkas stāvu skaits)] x 2;
2.2. remonta izmaksas = [(3,70 euro – viena kvadrātmetra kārtējā remonta izmaksas) + (1,85 euro – viena kvadrātmetra avārijas remonta izmaksas) + (3,70 euro – viena kvadrātmetra kapitālā remonta izmaksas)] x (10,0 kvadrātmetru – vienam dienesta viesnīcā dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība);	(1 m² kārtējā remonta izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (1 m² kapitālā remonta izmaksas uz vienu izglītojamo gadā) + (1 m² avārijas remonta izmaksas uz vienu izglītojamo gadā)] x (kvadrātmetri uz vienu izglītojamo gadā -9,51 kvadrātmetrs);

<p>2.3. tehniskās apkopes izmaksas = (0,33 euro - viena kvadrātmetra tehniskās apkopes izmaksas mēnesī) x (10,0 kvadrātmetru - vienam dienesta viesnīcā dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība) x 12 mēnešu.</p>	<p>2.3. tehniskās apkopes izmaksas = (1,90 euro - viena kvadrātmetra tehniskās apkopes izmaksas mēnesī) x (10,0 kvadrātmetru - vienam dienesta viesnīcā dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība) x 12 mēnešu.</p>
<p>3. Energoresursu, ūdens un inventāra izmaksas uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo (gadā) = (patērētās elektroenerģijas izmaksas) + (apkures izmaksas) + (ūdensapgādes izmaksas) + (kanalizācijas izmaksas) + (inventāra iegādes izmaksas):</p> <p>3.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas = [(3,5 stundas - vidējais apgaismojuma lietošanas laiks dienā sešus mēnešus gadā 20 dienu mēnesī) x 0,01 kWh x (10 kvadrātmetru - vienam dienesta viesnīcā dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība) x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)] + [(4 stundas - vidējais elektroiekārtu lietošanas laiks dienā 10 mēnešu gadā 20 dienu mēnesī) x 0,2 kWh x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)];</p> <p>3.2. apkures izmaksas = (apkures izmaksas par vienu kvadrātmetru mēnesī saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā) x (10 kvadrātmetru - vienam dienesta viesnīcā</p>	<p>3. Energoresursu, ūdens un inventāra izmaksas uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo (gadā) = (patērētās elektroenerģijas izmaksas) + (apkures izmaksas) + (ūdensapgādes izmaksas) + (kanalizācijas izmaksas) + (inventāra iegādes izmaksas):</p> <p>3.1. patērētās elektroenerģijas izmaksas = [(3,5 stundas - vidējais apgaismojuma lietošanas laiks dienā sešus mēnešus gadā 20 dienu mēnesī) x 0,01 kWh x (10 kvadrātmetru - vienam dienesta viesnīcā dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība) x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)] + [(4 stundas - vidējais elektroiekārtu lietošanas laiks dienā 10 mēnešu gadā 20 dienu mēnesī) x 0,2 kWh x (vienas kilovatstundas cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā)];</p> <p>3.2. apkures izmaksas = (apkures izmaksas par vienu kvadrātmetru mēnesī saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā) x (10 kvadrātmetru - vienam dienesta viesnīcā</p>

<p>dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība) x 7;</p> <p>3.3. ūdensapgādes izmaksas = (12 m³, tajā skaitā karstais ūdens 3 m³ - ūdens daudzums uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo (gadā)) x (viena kubikmetra ūdens cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā);</p> <p>3.4. kanalizācijas izmaksas = (12 m³ - kanalizācijas notekūdeņu daudzums uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo (gadā)) x (viena kubikmetra kanalizācijas notekūdeņu cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā);</p> <p>3.5. inventāra iegādes izmaksas - 21,34 <i>euro</i>.</p>	<p>dzīvojošam izglītojamam nepieciešamā platība) x 7;</p> <p>3.3. ūdensapgādes izmaksas = (12 m³, tajā skaitā karstais ūdens 3 m³ - ūdens daudzums uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo (gadā)) x (viena kubikmetra ūdens cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā);</p> <p>3.4. kanalizācijas izmaksas = (12 m³ - kanalizācijas notekūdeņu daudzums uz vienu dienesta viesnīcā dzīvojošo izglītojamo (gadā)) x (viena kubikmetra kanalizācijas notekūdeņu cena saskaņā ar tarifiem attiecīgajā gadā);</p> <p>3.5. inventāra iegādes izmaksas – 164,87 <i>euro</i>.</p>
<p>4. Rehabilitācijas nodrošināšana, ņemot vērā invaliditātes atšķirīgos veidus un izpausmes izglītojamajam ar invaliditāti atbilstoši viņa funkcionālajiem traucējumiem, - vidēji 213,43 <i>euro</i> gadā.</p>	<p>4. Rehabilitācijas nodrošināšana, ņemot vērā invaliditātes atšķirīgos veidus un izpausmes izglītojamajam ar invaliditāti atbilstoši viņa funkcionālajiem traucējumiem, - vidēji 213,43 <i>euro</i> gadā.</p>

No 31.tabulā apkoptās informācijas var secināt, ka šā brīža esošais profesionālās izglītības finansēšanas modelis vislabāk atbilst valsts budžeta programmu un apakšprogrammu plānošanas principiem, taču ir nepieciešama sistemātiska profesionālās vidējās izglītības izmaksu aktualizācija tās regulējošajos normatīvajos aktos.

Lai novērtētu kopējo izmaksu pieaugumu profesionālajā izglītībā pēc veiktā pētījuma rezultātiem, RTU pētnieki izanalizēja normējamo un nenormējamo izmaksu apjomu pēc valsts budžeta dotācijas 2017.gadā un veica to salīdzināšanu ar pētījumu rezultātiem, kā tas ir redzams 32.tabulā.

Izmaksu pieauguma prognozes pēc veiktā pētījuma rezultātiem

Normējamās izmaksas, EUR		Nenormējamās izmaksas, EUR	
Pēc valsts budžeta dotācijas 2017.gadā	Pēc aprēķiniem	Dienesta viesnīcas uzturēšana	
Vidēji 587,32 uz vienu izglītojamo	Vidēji 1757,91 uz vienu izglītojamo	Pēc valsts budžeta dotācijas 2017.gadā	Pēc aprēķiniem
		Vidēji 113,27 uz vienu izglītojamo	Vidēji 482,21 uz vienu izglītojamo
		Kultūrizglītība un sports	
		Pēc valsts budžeta dotācijas 2017.gadā	Pēc aprēķiniem
		Vidēji 22,03 uz vienu izglītojamo	Vidēji 27,31 uz vienu izglītojamo
		Apdrošināšana pret nelaimes gadījumiem	
		Pēc valsts budžeta dotācijas 2017.gadā	Pēc aprēķiniem
		Vidēji 1,09 uz vienu izglītojamo	Vidēji 24,70 uz vienu izglītojamo

Kā var secināt no 32.tabulā apkoptās informācijas, tad profesionālajai izglītībai šā brīža valsts budžeta piešķirtais finansējums ir nepietiekams tiešo un netiešo ar izglītības procesu saistīto izmaksu segšanai, līdz ar to ir nepieciešams rast risinājumus papildus finansējumam profesionālajai vidējai izglītībai. Balstoties uz iepriekš minēto IZM būs nepieciešams izstrādāt pārejas nosacījumus par to kādā laika periodā, apjomā un uz kādiem nosacījumiem tiks palielināta valsts budžeta dotācija vidējās profesionālās izglītības finansēšanai.

8. Profesionālās izglītības snieguma finansējums

Kā potenciālu jaunu ieņēmumu veidu attīstīšanu nākotnē var minēt snieguma finansējuma ieviešanu profesionālo izglītības iestāžu finansējumā, kas paredzētu finansējuma piešķiršanu iestādēm par konkrētu rezultātu jeb snieguma uzrādīšanu iestādes darbībā. Līdz ar to, pētījuma ietvaros lietojot datu kvalitatīvās apstrādes metodes, tika analizēta augstākās izglītības pieredze snieguma piešķiršanā un tā galveno kritēriju noteikšanai, kā arī ES valstu snieguma kritēriju faktori, kā rezultātā tiks sniegtas rekomendācijas par snieguma piešķiršanas kritērijiem un piešķiršanas kārtību Latvijas profesionālās izglītības iestādēm.

Kopš 2015.gada snieguma finansējums tiek piemērots arī augstākās izglītības sektoram, kad saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 28.jūlija noteikumiem Nr.443 „Grozījumi Ministru kabineta 2006. gada 12. decembra noteikumos Nr. 994 "Kārtība, kādā augstskolas un izglītības iestādes tiek finansētas no valsts budžeta līdzekļiem”. Snieguma finansējums tiek piešķirts augstskolām par rezultātu jeb sasniegumiem konkrētos snieguma rādītājos, kuriem ir dažādi koeficienti/ietekmes svars. Saskaņā ar minētajiem 2015.gada grozījumiem snieguma finansējums augstskolām tiek piešķirts pieciem kritērijiem:

1) pētniecībā (vadošais pētnieks, pētnieks un zinātniskais asistents) iepriekšējā gadā nodarbināto maģistrantu, doktorantu, kā arī pēdējo 5 gadu laikā doktora grādu ieguvušo jauno zinātnieku skaitu pilna darba laika ekvivalenta izteiksmē;

2) augstskolas īstenoto Eiropas Savienības Ietvarprogrammas pētniecības un attīstības projektu ietvaros un citu starptautisku pētījumu projektu konkursos iepriekšējā gadā piesaistītais finansējums;

3) augstskolas īstenoto pētniecības un attīstības līgumdarbu ietvaros, tai skaitā pētniecības un attīstības līgumdarbu ar komersantiem, publiskām personām (izņemot pašvaldības) un citiem pasūtītājiem (piemēram, fiziskām personām, biedrībām, nodibinājumiem) ietvaros, iepriekšējā gadā piesaistītais finansējums un ieņēmumi no intelektuālā īpašuma tiesību nodošanas;

4) augstskolas īstenoto pētniecības un attīstības līgumdarbu ar pašvaldībām un pašvaldību uzņēmumiem ietvaros iepriekšējā gadā piesaistītais finansējums, pašvaldību transferti pētniecībai un attīstībai un ieņēmumi no intelektuālā īpašuma tiesību nodošanas;

5) atbilstoši Eiropas Savienības Saimniecisko darbību statistiskās klasifikācijas (NACE) kodiem 59, 74.10, 90.01, 90.02, 90.03 augstākās izglītības institūcijas īstenoto radošo un māksliniecisko projektu ietvaros, tai skaitā radošo un māksliniecisko līgumdarbu ar komersantiem, publiskām personām un citiem pasūtītājiem (piemēram, fiziskām personām, biedrībām, nodibinājumiem) ietvaros, iepriekšējā gadā piesaistītais finansējums un ieņēmumi no intelektuālā īpašuma tiesību nodošanas⁶⁰.

Snieguma kritēriju noteikšanas nolūkā vidējā profesionālajā izglītībā RTU pētnieki veica arī ES valstu analīzi. Līdz ar to balstoties uz publiski pieejamo informāciju par Eiropas valstu snieguma finansēšanas kritērijiem, tie ir apkopoti 33.tabulā, pamatojoties uz Eiropas Profesionālās Izglītības attīstības centra (European Centre for the Development of Vocational Education)^{28; 29} un Eiropas Parlamantārās pētniecības dienesta blogu (European Parliamentary Research Service Blog)³⁰ u.c. informācijas avotiem^{31; 32}

⁶⁰ <https://likumi.lv/ta/id/275698-grozijumi-ministru-kabineta-2006-gada-12-decembra-noteikumos-nr-994-kartiba-kada-augstskolas-un-koledzas-tiek-finansetas-no-val...>

²⁸ http://www.cedefop.europa.eu/files/IVET_Review_08.pdf

²⁹ <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/.../5531>

³⁰ <http://epthinktank.eu/2013/10/02/european-cooperation-in-vocational-education-and-training-europe-2020-strategy/>

³¹

http://www.oph.fi/download/132466_Performance_Indicator_for_initial_vocational_education_and_training_in_Finland_2011.pdf

³² <https://www.bibb.de/en/43.php>

Snieguma piešķiršanas kritēriji Eiropas valstīs

Valsts	Snieguma kritēriji					
	Rezultatīvie rādītāji	Pedagogu kompetences	Dalība projektos	Zinātniskie pētījumi	Tehniskie apbalvojumi, līmenis	Mūžizglītības iespējas
1	2	3	4	5	6	7
Somija	x	x				
Vācija	x	x	x	x		
Apvienotā Karaliste	x				x	
Dānija	x					
Francija	x					
Nīderlande	x					
Itālija	x					
Beļģija	x					
Čehijas Republika	x					
Igaunija	x					
Spānija	x					
Īrija	x					

No 33.tabulas redzams, ka visās aplūkotajās Eiropas valstīs kā viens no svarīgākajiem snieguma rādītājiem ir rezultatīvie rādītāji, kas sevī ietver profesionālo izglītības iestāžu beidzēju nodarbinātību pēc profesionālās izglītības iestāžu absolvēšanas, tālākās studijas, savukārt tie izglītojamie, kuri nepabeidza profesionālās izglītības iestādi – nodarbinātības un bezdarba līmeni. Vācijā papildus iepriekš minētajām tiek vērtēta arī

pedagogu un izglītojamo mobilitāte, dalība projektos, zinātnisko pētījumu skaita uzskaitē. Savukārt Apvienotajā Karalistē vērtē arī tādus kritērijus, kā tehniskos apbalvojumus, sertifikātus un tehnisko līmeni. Veiktās ES valstu analīzes rezultātā tika secināts, ka snieguma kritēriji un tā finansējuma piešķiršana profesionālai izglītībai ir līdz galam neizpēti attīstības virziens.

Līdz ar to, līdzīgi kā augstākās izglītības iestādēs un Eiropas valstu profesionālās izglītības iestādēs, Latvijas profesionālajā izglītībā būtu nepieciešams ieviest jaunu finansēšanas mehānismu – snieguma finansējumu.

Ņemot vērā PII specifiku, veikto analīzi par ES valstu pieredzi snieguma kritēriju noteikšanā, valsts budžeta programmu un apakšprogrammu plānošanas principus un ekspertu viedokļus, RTU pētnieku grupa piedāvā Latvijas PII veikt snieguma finansējuma piešķiršanu pēc šādiem kritērijiem:

1. profesionālās izglītības iestāžu rezultatīvie rādītāji - beidzēju nodarbinātību pēc profesionālās izglītības iestāžu absolvēšanas, tālākās studijas, savukārt tie izglītojamie, kuri nepabeidza profesionālās izglītības iestādi – nodarbinātības un bezdarba līmeni;
2. profesionālās izglītības iestādes sadarbība ar uzņēmumiem veicinot un attīstot DVB mācības, kā kritērijs DVB apguvušo izglītojamo skaits;
3. profesionālās izglītības iestādes mācību procesa nodrošināšanai piesaistītie vieslektori pilna laika ekvivalentā (no Latvijas un ārvalstīm, no Latvijas un ārvalstu augstākās izglītības iestādēm), iepriekšējā gadā;
4. profesionālās izglītības iestādes kopīgi realizētās izglītības programmas ar citu PII Latvijā vai ārvalstīs;

5. profesionālās izglītības iestādes pedagogu mācību mobilitāte (mācību stundu vadīšana, profesionālās pilnveides kursi un mācības, darba vērošana), kā arī uzņemtie skolotāji profesionālās izglītības iestādē no ārvalstīm mācību mobilitātes (mācību stundu vadīšana, profesionālās pilnveides kursi un mācības, darba vērošana) ietvaros (Erasmus vai citu programmu ietvaros), pedagogu skaits iepriekšējos gados;

6. profesionālās izglītības iestādes izglītojamo mācību mobilitāte (izglītības programmu apguvei, mācību kursa apguvei, prakses), kā arī uzņemtie izglītojamie profesionālās izglītības iestādēs no Latvijas un ārvalstīm (t.sk. Baltijas teritorijas) mācību mobilitātes ietvaros (Erasmus vai citu programmu ietvaros), izglītojamo skaits iepriekšējos gados;

7. mūžizglītības apguves iespējas un daudzveidība profesionālās izglītības iestādēs, kā kritērijs mūžizglītību (pieaugušo izglītības programmu) sekmīgi apguvušo skaits, speciālistu, kas paaugstinājuši kvalifikāciju (t.sk. pārkvalificēto speciālistu) skaits, apmācīto bezdarbnieku skaits, kā arī pieaugušo izglītības piedāvāto kursu skaits - iestāde parāda, ka nodrošina piedāvājumu, lai veicinātu mūžizglītības procesu.

Balstoties uz snieguma finansējuma piešķiršanas kritērijiem tika izstrādāti priekšlikumi snieguma finansēšanas piešķiršanas kārtībai:

1. katru gadu IZM noteiktu snieguma finansējuma sadales proporcijas no kopējā piešķirtā snieguma finansējuma budžeta pa sadales kritēriju veidiem;

2. profesionālās izglītības iestādes katru gadu līdz noteiktam termiņam, piemēram, mācību gada sākumam vai gada beigām, sagatavo plānu -

balstītu uz snieguma finansēšanas kritērijiem, kuru attiecīgi iesniedz Izglītības un zinātnes ministrijā par iepriekšējā gada rezultātiem, balstoties uz snieguma finansēšanas kritērijiem un to plānoto izpildi.

Lai sekmētu snieguma finansēšanas principu ieviešanu un veiksmīgo to tālāko attīstību ir nepieciešams:

1. izstrādāt pakāpenisku plānu par to kādā laikā periodā un apjomā tiks ieviesti snieguma finansēšanas kritēriji, to novērtēšanas mehānisms un finansēšana;
2. pielietot profesionālo izglītības iestāžu direktoru algas noteikšanas kritērijus, lai tādejādi sekmētu izglītības iestāžu direktoru aktīvu iesaisti un ieinteresētību snieguma rādītāju attīstībā un izpildē.

Secinājumi un priekšlikumi

Veiktā pētījuma „Par profesionālās vidējās izglītības finansēšanu Latvijā, izglītības programmu izmaksu koeficientu aktualizēšanu, starptautiskā praksē un akadēmiskajā vidē teorētiski pamatotu profesionālās izglītības programmu īstenošanas finansēšanas modeli un priekšlikumi grozījumiem normatīvajos aktos” rezultātā tika secināts, ka:

1. ieņēmumi no PII sniegtajiem pakalpojumiem nodrošina iestādes ieņēmumu diversifikāciju, kā rezultātā profesionālās izglītības iestādes budžets veidojas no dažādiem ieņēmumu veidiem, kas veicina iestādes ilgtspēju;

2. veikto MK noteikumu Nr. 484 analīzes rezultātā, tika secināts, ka lielākā daļa profesionālās izglītības iestādes piedāvā vienus un tos pašus pakalpojumu veidus izglītojamajiem, tikai atšķiras sniegto pakalpojumu maksa. Taču ir arī profesionālās izglītības iestādes, kas piedāvā cita veida pakalpojumus izglītojamajiem;

3. PII sniegto pakalpojumu normas ir atkarīgas no to pakalpojumu veidiem, izglītības iestādes reģionālās atrašanās vietas, sniegto maksas pakalpojumu dažādības u.c. veida aspektiem;

4. vairākas profesionālās izglītības iestādes piedāvā arī specifiskus pakalpojuma veidus, tādus kā autoservisa pakalpojumus, veterinārās klīnikas pakalpojumus;

5. vairāki ieņēmumu veidiem ir raksturīgi vairākām profesionālām izglītības iestādēm, piemēram, ieņēmumi par telpu nomu vai viesnīcu pakalpojumiem. Savukārt daļa no ieņēmumu veidiem ir uzskatāmi par ļoti specifiskiem, kas raksturīgi tikai konkrētām profesionālās izglītības iestādēm, piemēram, ieņēmumi no lauksaimniecības produkcijas ražošanas;

6. Latvijas profesionālajās izglītības iestādēs ieņēmumus no iestādes sniegtajiem maksas pakalpojumiem var iedalīt šādās ieņēmumu pozīcijās: maksa par izglītības pakalpojumiem, mācību maksa, pārējie ieņēmumi par izglītības pakalpojumiem, ieņēmumi par telpu nomas, ieņēmumi par pārējiem iestāžu

sniegtajiem maksas pakalpojumiem, ieņēmumi no palīgražošanas un lauksaimniecības produkcijas ražošanas, pārdošanas un produkcijas pārvērtēšanas;

7. nākotnē, stiprinoties DVB un PII kapacitātei, būs tendence palielināties arī citiem ar izglītības procesu saistītiem iestādes pašu ieņēmumiem;

8. darba vidē balstītas mācības, salīdzinot ar pilna laika/tradicionālām mācībām izglītības iestādē, atkarībā no tematiskās jomas ir gandrīz divas reizes dārgākas, izņemot izglītības tematisko jomu – inženierzinātnes un tehnoloģijas, kur izmaksas divas reizes dārgākas ir izglītojamajiem, kuri izglītības programmu apgūst izglītības iestādē;

9. analizējot vairāku valstu finansēšanas modeļus, izvēlēties vienas valsts profesionālās izglītības finansēšanas modeli kā vienotu kopu nav iespējams, jo katras valsts finansēšanas kārtība ir atkarīga no vairākiem ietekmējošiem faktoriem;

10. ES valstīs profesionālā izglītība galvenokārt tiek finansēta no valsts un pašvaldību budžeta un privātā sektora uzņēmumiem, daļa no ES, izglītojamajiem u. c. veida publiskā finansējuma veidiem;

11. profesionālās izglītības finansēšanai ES valstīs var izdalīt divus galvenos finansēšanas modeļus. Pirmais modelis, kad galvenais finanšu avots ir sabiedriskais sektors, valsts publiskie līdzekļi, kā arī Eiropas fondi, otrs – duālā finansēšana (profesionālo izglītību finansē dažādi avoti – valsts un privātie);

12. katras ES valsts modelis darbojas, pamatojoties uz valsts prioritātēm, iespējām un citiem kritērijiem, kuri atbilst konkrētās valsts situācijai;

13. Latvijas profesionālās izglītības finansēšanas modelis “nauda seko skolēnam” ir arī daudzās citās ES valstīs, bet Latvijā profesionālās izglītības finansēšanā pasīvi ir iesaistīti uzņēmumi, kas ir uzskatāmi par primāri ieinteresēto pusi profesionālajā darbaspēkā;

14. nākotnē profesionālās izglītības izmaksas varētu tikai pieaugt līdz ar mācību mobilitāti uz citām Eiropas Savienības valstīm, ja netiks atrasti cita veida finanšu avoti – piemēram, ES projekti;

15. veicot analīzi par profesionālās izglītības iestāžu iesūtītajiem datiem par informācijas sistēmu uzturēšanas izmaksām, tiek secināts, ka aprēķinātās izmaksas neatspoguļo pilnās informācijas sistēmu uzturēšanas izmaksas, jo tās neiekļauj IT personāla atalgojumu, ko bieži veic profesionālās izglītības iestāžu pedagogi, it īpaši ja šī iestāde sagatavo izglītojamās datorikas tematiskajā jomā;

16. transportlīdzekļu uzturēšanas un remonta, kā arī degvielas izmaksas ir augstākas tām izglītības iestādēm, kas īsteno izglītības programmas - saistītas ar transporta jomām (ieskaitot lauksaimniecību un mežsaimniecību), līdz ar to šīs izmaksas būtu jāaprēķina kā attiecīgās izglītības programmas tiešās izmaksas (piemēram, pie mācību materiālu izmaksām profesionālajos mācību priekšmetos), un tās jānoņem no iestādes kopējām izmaksām, lai netiešo izmaksu aprēķinā visām konkrētās izglītības iestādes mācību programmām nonāktu tikai šī netiešo izmaksu atlikusī daļa, jo kā viens no iemesliem varētu būt kapacitātes trūkums finanšu plānošanā;

17. nepieciešams nošķirt izmaksas konkrētās mācību programmas īstenošanai tiešajās izmaksās un iestādes kopējās netiešajās izmaksās, piemēram, izdevumi par elektroenerģiju, ūdeni un kanalizāciju, jo izglītības iestādes vienlaikus realizē gan energoresursu patēriņa ietilpīgas izglītības programmas (piemēram, “Poligrāfija un izdevējdarbība”), gan arī tādas, kur energoresursus vajag patērēt ļoti maz (piemēram, “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi”);

18. renovējot mācību korpusu un dienesta viesnīcu ēkas, viennozīmīgi uzlabojas vide strādāšanai un dzīvošanai, taču pieaug arī kopējās ēkas uzturēšanas izmaksas. Siltumenerģijas izmaksas, tai skaitā par apkuri, samazinās, taču elektroenerģijas izmaksas mēdz pieaugt vairākkārtīgi, jo ir jānodrošina jauno inženierkomunikāciju (ventilācijas iekārtas, dzesēšanas iekārtas, klimata iekārtas) darbināšana, kā arī rodas papildus izmaksas par šo inženierkomunikāciju apkalpošanu. Papildus elektroenerģijas izmaksu pieaugums var būt, ja renovēšanas procesā ir veikti dažādi ēkas uzlabojumi, piemēram, papildu apgaismojums, rekuperācijas sistēmas, ārējās žalūzijas, virpuļdurvis utt.;

19. balstoties uz PII programmu datiem par normējamām un nenormējamajām izmaksu pozīcijām, kā arī uz MK noteikumiem Nr.655, ir nepieciešams iekļaut vairākas izmaksu pozīcijas, kuras ir aktualizējušās pieaugot digitalizācijai, piemēram, E-vides uzturēšanas izmaksas, datu bāžu abonēšanas izmaksas;

20. balstoties uz izglītības programmu grupu izmaksām, šobrīd lētākā izglītības programma izmaksā 627,76 EUR (Finanses, banku lietas un apdrošināšana, grāmatvedība un nodokļi);

21. līdzīgi kā augstākās izglītības iestādēs, arī profesionālās izglītības iestādēs būtu nepieciešams ieviest jaunu PII finansēšanas mehānismu – snieguma finansējumu.

Pamatojieties uz pētījuma rezultātiem, ir izstrādāti šādi priekšlikumi:

1. lai motivētu gan uzņēmumus, gan izglītības iestādes mācīt kvalitatīvi, tad par izglītojamajiem, kuri nokārto gada eksāmenus izcili vai teicami, uzņēmumi nākotnē varētu saņemt papildus dotācijas;

2. uzņēmumiem, kas iesaistās DVB, var noteikt noteiktus nodokļu atvieglojumus par iesaistītajiem izglītojamajiem;

3. lai veiksmīgāk izglītojamies sagatavotu darba tirgum un nodrošinātu labo praksi, IZM, citām iesaistītajām valsts institūcijām un ministrijām nepieciešams veidot vēl ciešāku sadarbību ar nozaru speciālistiem, darba devējiem, institūtiem u. c. organizācijām, kas ir ieinteresētās profesionālajā izglītībā un tās attīstībā;

4. nepieciešama sistemātiska PII esošā finansēšanas modeļa novērtēšana, un tā aktualizācija atbilstoši valdības izvirzītajiem mērķiem;

5. nepieciešams padziļināti izpētīt vispārīglītojošo mācību priekšmetu apguves izmaksas PII, lai izstrādātu vienotus finansēšanas principus;

6. regulāri aktualizēt PII faktiskās izmaksas, lai tās spētu segt tā brīža aktuālās izglītības programmu normējamās un nenormējamās izmaksas;

7. visas profesionālās izglītības iestādes neatkarīgi no to juridiskā statusa (tehnikumi, profesionāls vidusskolas un PIKC) atrastos tikai IZM pakļautībā, tādējādi izvairoties no profesionālās izglītības sistēmas sadrumstalotības;

8. izveidot jaunu tematisko jomu – Civilā drošība, kas iekļautu Saldus Profesionālā vidusskola (tagad – Saldus tehnikums, PIKC) īstenojamo izglītības programmu “Ugunsdrošība un ugunsdzēsība” ar iegūstamo kvalifikāciju ugunsdzēsības un glābšanas dienesta ugunsdzēsējs glābējs, izglītības tematiskās jomas koeficients – 4,90;

9. PII bāzes finansējuma piešķiršanai tiktu lietoti nevis izglītības programmu grupu koeficienti, bet gan, finansējums tiktu piešķirts pēc izglītības tematisko jomu koeficientiem, tādējādi samazinot kopējo koeficientu skaitu;

10. lai profesionālās izglītības iestādes varētu nodrošināt mūsdienīgu, augstvērtīgu un zinātņietilpīgu mācību procesu, tām ir nepieciešams sadarboties ar augstākās izglītības iestādēm, t.sk. koledžām. Tas attiecas gan uz docētāju vieslekcijām, gan uz augstākās izglītības iestāžu iekārtu izmantošanu. Viena no iespējām, kur profesionālās izglītības iestādes var iegūt informāciju par pieejamām iekārtām, to izmantošanu un finanšu līdzekļu ietaupīšanu, neiegādājoties sev lielas, dārgas zinātniskās iekārtas, kuras ir citām iestādēm, ir zinātnisko iekārtu un pakalpojumu datu bāze “Use Science” (tiešsaistes adrese <https://scientificservices.eu/>). Rīgas Tehniskās universitātes (RTU) UseScience sistēma ir tiešsaistes zinātnisko pakalpojumu, iekārtu un programmatūru reģistrs, kas nodrošina RTU darbiniekus, izglītojamus, uzņēmumu un citu institūciju pārstāvjus, kā arī publiskos lietotājus ar informāciju par pētniecības iekārtām, programmatūrām un piedāvātajiem pakalpojumiem, kas pieejami RTU un UseScience partnerinstitūcijās;

11. Latvijā profesionālās vidējās izglītības finansēšana galvenokārt būtu jāturpina segt no valsts budžeta, pakāpeniski palielinot citu finansējuma avotu īpatsvaru atbilstoši izstrādātai stratēģijai, piemēram, privātā sektora uzņēmumu;

12. profesionālās izglītības iestādēm ir nepieciešams dažādot piedāvāto maksas pakalpojumu veidus;

13. MK noteikumu Nr. 484 noteikt PII sniegto pakalpojumu minimālās un optimālās pakalpojumu izmaksas, neizdalot tās atsevišķi pa izglītības iestādēm;

14. Ministrijai ir jāizstrādā plāns par to kādā laika periodu un apjomā tiks paaugstināts finansējuma apmērs profesionālajai izglītībai ne tikai aktuālo izmaksu segšanai, bet arī snieguma finansēšanai;

15. ieviešot snieguma finansējuma kritērijus, PII katru gadu IZM noteiktu snieguma finansējuma sadales proporcijas no kopējā piešķirtā snieguma finansējuma budžeta pa sadales kritēriju veidiem;

16. profesionālās izglītības iestādes katru gadu līdz noteiktam termiņam, piemēram, mācību gada sākumam vai gada beigām, sagatavo plānu - balstītu uz snieguma finansēšanas kritērijiem, kuru attiecīgi iesniedz Izglītības un zinātnes ministrijā par iepriekšējā gada rezultātiem, balstoties uz snieguma finansēšanas kritērijiem un to plānoto izpildi.

17. pielietot profesionālo izglītības iestāžu direktoru algas noteikšanas kritērijus, lai tādejādi sekmētu izglītības iestāžu direktoru aktīvu iesaisti un ieinteresētību snieguma rādītāju attīstībā un izpildē.

Izmantotā literatūra

1. Izglītības un zinātnes ministrija. Pieejams tiešsaistē: <http://www.izm.gov.lv/lv/profesionalas-izglitibas-iestades-kuram-palielinats-finansejums-valsts-budzeta-stipendijam>
2. Izglītības likums. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=50759>
3. Ministru kabineta noteikumi Nr. 655 „Noteikumi par profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo”. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>
4. Profesionālās izglītības likums. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=20244>
5. Ministru kabineta noteikumi Nr. 740 „Noteikumi par stipendijām”. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=93004>
6. Ministru kabineta noteikumi Nr. 445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi”. Pieejami tiešsaistē: <https://likumi.lv/ta/id/283667-pedagogu-darba-samaksas-noteikumi>
7. Ministru kabineta noteikumi Nr. 211 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu”. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=8533>
8. Ministru kabineta noteikumi Nr.484 “Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošo profesionālās izglītības iestāžu maksas pakalpojumu cenrādis”. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/ta/id/293019-izglitibas-un-zinatnes-ministrijas-padotiba-esoso-profesionalas-izglitibas-iestazu-maksas-pakalpojumu-cenradis>
9. Ministru kabineta noteikumi Nr. 281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem”. Pieejams tiešsaistē: <https://likumi.lv/doc.php?id=257229>

10. Saskaņā ar Izglītības attīstības pamatnostādņem 2014.-2020.gadam Rīcības virzienu 3.3. Izglītības iestāžu tīkla sakārtošana. <https://m.likumi.lv/doc.php?id=266406>
11. Pētījums “Darba vidē balstītu mācību īstenošana profesionālās izglītības attīstībai Latvijā, 2015. Pieejams tiešsaistē: http://www.iddk.lv/wp-content/uploads/2016/07/petijums_dvbmacibu_istenosana_latvija_2015.pdf
12. European Commission (2010.gada 7.decembris). Bruges Communiqué: Education Ministers back Commission strategy for vocational training. Pieejams tiešsaistē: http://europa.eu/rapid/press-release_IP-10-1673_en.htm
13. European Commission (2017). Education and Training. Pieejams tiešsaistē http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/repository/education/policy/vocational-policy/doc/brugescom_en.pdfwww.cedefop.europa.eu/files/4134_lv.pdf
14. Eiropas profesionālās izglītības attīstības centrs (2015). Profesionālā izglītība Latvijā www.cedefop.europa.eu/files/4134_lv.pdf
15. Report of the UNESCO-UNEVOC virtual conference 16 to 22 January 2017. Diversifying the funding sources for TVET. Pieejams tiešsaistē: http://www.unevoc.unesco.org/up/vc_fin_synthesis.pdf<https://www.bmbf.de/en/the-german-vocational-training-system-2129.html>
16. Federal Ministry of Education and Research (2017). Pieejams tiešsaistē: <https://www.bmbf.de/en/the-german-vocational-training-system-2129.html>Dybowski, G. (2005). The dual vocational education and training system in Germany. In Dual Vocational Training International Conference.
17. Statistisches Bundesamt (Destatis) (2017). Pieejams tiešsaistē <https://www.destatis.de/EN/Homepage.html>
18. Deissinger, T., & Hellwig, S. (2005). Apprenticeships in Germany: modernising the dual system. *Education+ Training*, 47(4/5), 312-324.
19. Schmidt, C. (2010). Vocational education and training (VET) for youths with low levels of qualification in Germany. *Education+ Training*, 52(5), 381-390.

20. Hoffman, N. (2011). *Schooling in the Workplace: How Six of the World's Best Vocational Education Systems Prepare Young People for Jobs and Life*. Harvard Education Press. 8 Story Street First Floor, Cambridge, MA 02138.
21. OECD (2010). *Vocational Education and Training in Germany Strengths, Challenges and Recommendations*. Pieejams tiešsaistē: <https://www.oecd.org/education/skills-beyond-school/45938559.pdf>
www.cedefop.europa.eu/files/5173_en.pdf
22. OECD reviews of vocational education and training, *Learning for Jobs 2007*. Pieejams tiešsaistē: <https://www.oecd.org/edu/skills-beyond-school/LearningForJobsPointersfor%20PolicyDevelopment.pdf>
23. Hippach-Schneide, U., Krause, M. and Wol, C. (2007). *Vocational education and training in Germany*. Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/5173_en.pdf
24. Germany Trade and Invest, “Vocational Training “Made in Germany” Germany’s Dual System of Vocational Education and Training (VET)” Pieejams tiešsaistē: https://www.gtai.de/GTAI/Content/EN/Invest/_SharedDocs/Downloads/GTAI/BLG/blg--most-wanted--dual-vocational-training-in-germany-pdf.pdf
25. <https://refernet.at/en/dokumente/486-at-vet-in-europe-2014-en/file>
26. https://ec.europa.eu/education/sites/education/files/monitor2016-country-reports_en.pdf
27. Federal Ministry of Education and Women’s Affairs, *Statistical Guide 2015, Key facts and figures about schools and adult education in Austria*. Pieejams tiešsaistē: https://www.bmb.gv.at/schulen/bw/ueberblick/statisticalguide_2015.pdf?5lrfc5
28. *Apprenticeship supply in the Member States of the European Union Final report, 2012*. Pieejams tiešsaistē: ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7717&langId=ne

29. Stefan Vogtenhuber, Lorenz Lassnigg, Michael Bruneforth, Edith Edelhofer-Lielacher & Thilo Siegle, Indikatoren B: Inputs – Personelle und finanzielle Ressourcen, 2015. Pieejams tiešsaistē: https://www.bifie.at/wp-content/uploads/2017/05/NBB_2015_Band1_Indikator_B.pdf
30. Allinckx Isabelle (National coordinator), Caccia Dominioni Leopoldina (Bruxelles Formation), VET in Europe – Country report Belgium, 2014. Pieejams tiešsaistē: https://cumulus.cedefop.europa.eu/files/vetelib/2014/2014_CR_BE.pdf
31. Overview Belgium (French Community), Fundamental Principles and National Policies, 2015. Pieejams tiešsaistē: https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Belgium-French-Community:Fundamental_Principles_and_National_Policies
32. Kaňáková, Martina, Němeček, Martin, Czech Republic. VET in Europe – Country Report 2012. Pieejams tiešsaistē: http://www.refernet.cz/sites/default/files/vet_in_europe_2012_cr.pdf
33. Koukku, A.; Paronen, P. (2016). Vocational education and training in Europe – Finland. Cedefop ReferNet VET in Europe reports; 2016. Pieejams tiešsaistē: http://libserver.cedefop.europa.eu/vetelib/2016/2016_CR_FI.pdf
34. Cedefop, Vocational education and training in France Short description, 2008. Pieejams tiešsaistē: [http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/publications/5190 \](http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/publications/5190)
35. Cedefop, Vocational education and training in Denmark Short description, 2014. Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/denmark-vet-europe-country-report-2014>
36. Striking the right balance: costs and benefits of apprenticeship OECD Education Working Paper No. 153. By Małgorzata Kuczera, 2017. Pieejams tiešsaistē: [http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP\(2017\)2&docLanguage=En](http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP(2017)2&docLanguage=En)

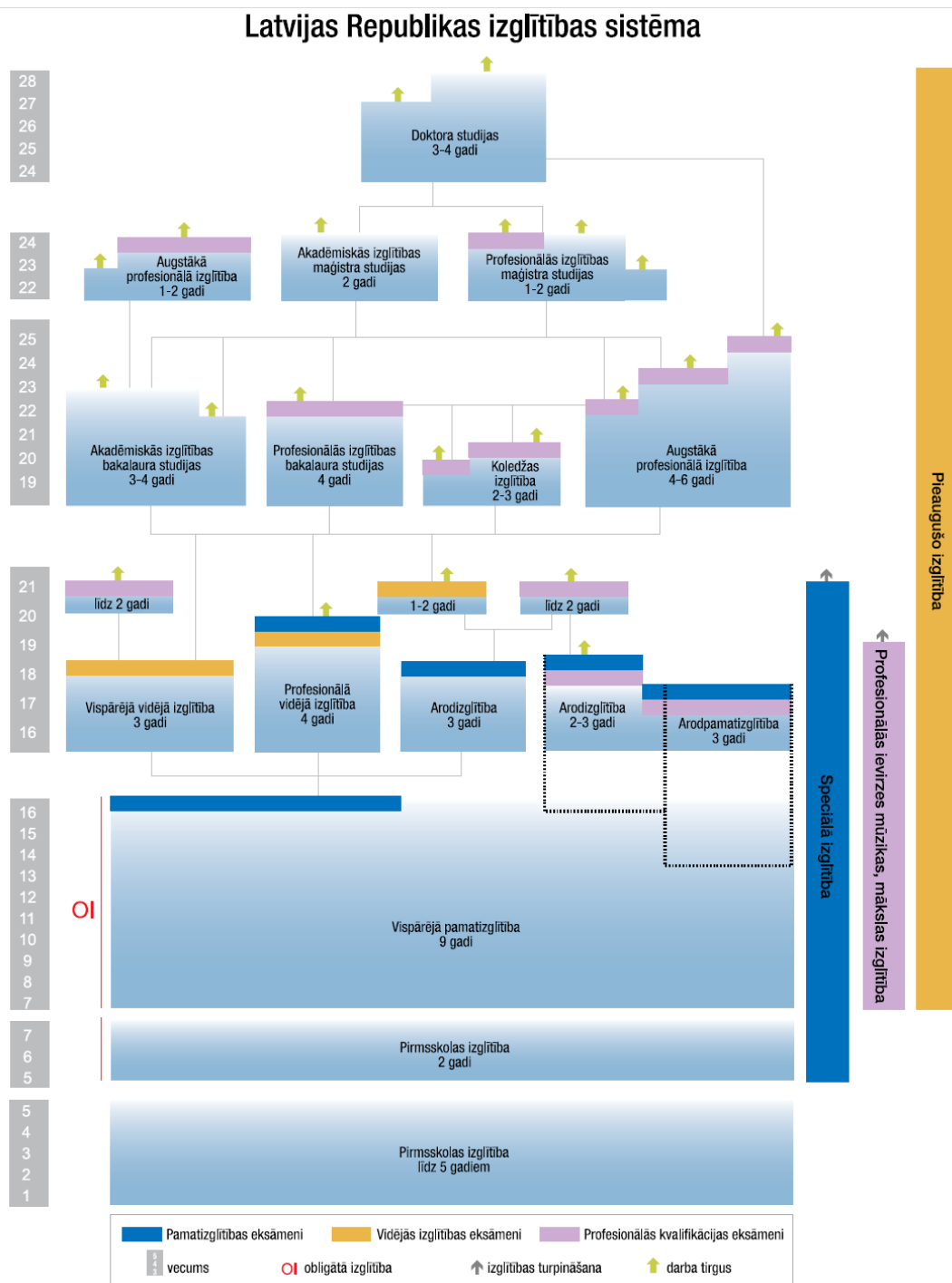
37. Cedefop (2016). Governance and financing of apprenticeships. Luxembourg: Publications Office. Cedefop research paper; No 53. Pieejams tiešsaistē: <http://dx.doi.org/10.2801/201055>
38. ReferNet Sweden (2011), “Sweden VET in Europe - Country report”, Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/2011_cr_se.pdf
39. ReferNet Spain (2014), “Spain VET in Europe - Country report”, Pieejams tiešsaistē: Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/spain-vet-europe-country-report-2014>
40. ReferNet Slovakia (2016), “Slovakia VET in Europe - Country report”, Pieejams tiešsaistē: <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/slovakia-vet-europe-country-report-2016>
41. Manifesto of the Government of the Slovak Republic, 2016 Pieejams tiešsaistē: <http://www.vlada.gov.sk/data/files/6489.pdf>
42. Striking the right balance: costs and benefits of apprenticeship OECD Education Working Paper No. 153. By Małgorzata Kuczera, 2017. Pieejams tiešsaistē: [http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP\(2017\)2&docLanguage=En](http://www.oecd.org/officialdocuments/publicdisplaydocumentpdf/?cote=EDU/WKP(2017)2&docLanguage=En)
43. Paul Casey. UK Commission for Employment and Skills, The Vocational Education and Training System in Netherlands. 2013 Pieejams tiešsaistē: https://www.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/303481/briefing-paper-vocational-education-system-netherlands.pdf
44. NAVET (2016). Vocational education and training in Europe – Bulgaria. Cedefop ReferNet VET in Europe reports; 2016. Pieejams tiešsaistē: http://libserver.cedefop.europa.eu/vetelib/2016/2016_CR_BG.pdf
45. Korelli, Y.; Mourouzides, Y. (2016). Vocational education and training in Europe – Cyprus. Cedefop ReferNet VET in Europe reports. Pieejams tiešsaistē: http://libserver.cedefop.europa.eu/vetelib/2016/ReferNet_CY_CR.pdf

46. Athanasouli, A., Georgiadis, N., Karnemidou, A., Mavris, D. (2016). Vocational education and training in Europe – Greece. Cedefop ReferNet VET in Europe reports. Pieejams tiešsaistē: http://libserver.cedefop.europa.eu/vetelib/2016/2016_CR_GR.pdf
47. ReferNet Ireland - SOLAS (2014). Vocational education and training in Europe – Ireland. Cedefop ReferNet VET in Europe reports. Pieejams tiešsaistē: https://cumulus.cedefop.europa.eu/files/vetelib/2014/2014_CR_IE.pdf
48. Sharing the costs of vocational education and training. An analysis of schemes in the newer EU Member States, Cedefop Panorama series; 182 Luxembourg: Publications Office of the European Union, 2009. Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/5199_en.pdf
49. Natalia Cuddy and Tom Leney, Vocational education and training in the United Kingdom Short description, 2005. Pieejams tiešsaistē: www.cedefop.europa.eu/files/5159_en.pdf
50. Vocational education and training statistics, Data extracted in October 2017. Pieejams tiešsaistē: http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Vocational_education_and_training_statistics#Initial_vocational_training_in_enterprises
51. Ministry of Education and Culture (Finland). Vocational education and training will be reformed to meet the needs of students and working life, 2017. Pieejams tiešsaistē: http://minedu.fi/en/article/-/asset_publisher/ammattillisen-koulutuksen-reformi-uudistaa-koulutuksen-vastaamaan-opiskelijoiden-ja-tyoelaman-tarpeita
52. Wolfgang Bliem, Alexander Petanovitsch, Kurt Schmid, Institut für Bildungsforschung der Wirtschaft (Research & Development in VET). Dual Vocational Education and Training in Austria, Germany, Liechtenstein and Switzerland. Publication: August 2016
53. Samuel Muehleemann (University of Bern, UC Berkeley & IZA) & Stefan C. Wolter (University of Bern, CESifo & IZA). Return on investment of

- apprenticeship systems for enterprises: Evidence from cost-benefit analyses. Analytical Report for the European Commission prepared by the European Expert Network on Economics of Education (EENEE). 2013
54. Dual Training System (DTS) in the Philippines: Challenges and Opportunities
Dr. Dennis S. Mapa, Dr. Josefina V. Almeda and Prof. Manuel Leonard F. Albis
School of Statistics, University of the Philippines Diliman, Pieejams tiešsaistē:
http://www.stat.upd.edu.ph/phrl/policynotes/pn_1602.pdf
 55. Berufsbildungsbericht 2017. Pieejams tiešsaistē:
https://www.bmbf.de/pub/Berufsbildungsbericht_2017.pdf
 56. Le, Q. V., & Raven, P. V. (2015). Woman entrepreneurship in rural Vietnam: Success and motivational factors. *The Journal of Developing Areas*, 49(2), 57-76.
 57. Financing TVET: main issues for an effective policy in development cooperation. Pieejams tiešsaistē: http://www.gret.org/wp-content/uploads/Seminar-report_Financing-TVET_GRET-EU.pdf
 58. <http://www.niid.lv/node/9>
 59. <https://likumi.lv/ta/id/275698-grozijumi-ministru-kabineta-2006-gada-12-decembra-noteikumos-nr-994-kartiba-kada-augstskolas-un-koledzas-tiek-finansetas-no-val>.

Pielikumi

Latvijas izglītības sistēma⁵⁹



⁵⁹ <http://www.niid.lv/node/9>